



INNOVATING TRANSPORTATION SECURITY



FOX LOGGER

2024 ANNUAL REPORT

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk



DAFTAR ISI

Table of Contents

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

Disclaimer and Limitation of Liability

IKHTISAR KINERJA 2024

2024 Performance Highlights

Ikhtisar Keuangan <i>Financial Highlights</i>	11
Ikhtisar Saham <i>Share Highlights</i>	15
Aksi Korporasi <i>Corporate Action</i>	16
Pencapaian <i>Milestone</i>	17
Penghargaan <i>Award</i>	19

LAPORAN MANAJEMEN

Management Reports

Laporan Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners Report</i>	23
Laporan Dewan Direksi <i>Board of Directors Report</i>	27
Surat Pernyataan Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan <i>Board of Commissioners Statement Letter Regarding Responsibility for the Annual Report</i>	31
Surat Pernyataan Dewan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan <i>Board of Directors Statement Letter Regarding Responsibility for the Annual Report</i>	32

PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile

Informasi Umum dan Identitas Perusahaan <i>Company General Information and Identity</i>	35
Riwayat Singkat <i>Brief History</i>	37

Bidang Usaha <i>Business Field</i>	39
Produk dan Jasa <i>Products and Services</i>	45
Profil Perseroan <i>Company Profile</i>	51
Visi dan Misi <i>Vision and Mission</i>	52
Struktur Organisasi <i>Organizational Structure</i>	53
Profil Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners Profile</i>	55
Profil Dewan Direksi <i>Board of Directors Profile</i>	58
Informasi Mengenai Pemegang Saham <i>Shareholders Information</i>	61
Hubungan Kepemilikan, Pengurusan dan Pengawasan antara Perseroan dengan Perusahaan Anak dan Pemegang Saham <i>Ownership, Management and Supervision Relationship between the Company, Subsidiary and Shareholders</i>	62
Informasi Tentang Pemegang Saham Utama/Pengendali Hingga Nama Pemilik Akhir <i>Information about the Main/Controlling Shareholders up to the Name of the Final Owner</i>	63
Struktur Grup <i>Group Structure</i>	64
Keterangan Tentang Perusahaan Anak <i>Information about Subsidiary</i>	65
Wilayah Operasional <i>Operational Area</i>	71
Hak Kekayaan Intelektual ("HKI") <i>Intellectual Property Rights</i>	73
Kronologis Penerbitan dan Pencatatan Saham <i>Chronology of Shares Issuance and Listing</i>	75
Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal <i>Capital Market Supporting Institutions and Professions</i>	78



SUMBER DAYA MANUSIA

Human Resources

Komposisi Karyawan <i>Employee Composition</i>	81
Tenaga Kerja Asing <i>Foreign Workers</i>	83
Kesejahteraan Karyawan <i>Employee Welfare</i>	83
Serikat Pekerja <i>Labor Union</i>	84

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Analysis and Discussion

Tinjauan Umum <i>General Review</i>	87
Aspek Pemasaran <i>Marketing Aspect</i>	89
Prospek Usaha Perseroan <i>Business Prospects</i>	91
Uraian Atas Kinerja Keuangan <i>Description of Financial Performance</i>	93

TATA KELOLA PERUSAHAAN

2024 Performance Highlights

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) <i>General Meeting of Shareholders</i>	109
Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners</i>	109
Dewan Direksi <i>Board of Directors</i>	113
Profil Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary Profile</i>	115
Profil Komite Audit <i>Audit Committee Profile</i>	118
Profil Audit Internal <i>Internal Audit Profile</i>	123
Profil Komite Nominasi dan Remunerasi <i>Nomination and Remuneration Committee Profile</i>	127

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Corporate Social Responsibility

LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report

Manajemen Risiko <i>Risk Management</i>	141
Standar Kode Etik <i>Code of Ethics Standards</i>	146
Sistem Pelanggaran <i>Violation System</i>	151
Perkara Hukum <i>Lawsuit</i>	153

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Consolidated Financial Statements

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

Disclaimer and Limitation of Liability

Laporan Tahunan ini mengandung pernyataan prospektif yang mencerminkan harapan dan proyeksi PT Sumber Sinergi Makmur Tbk mengenai kinerja masa depan. Pernyataan ini mencakup, namun tidak terbatas pada, estimasi pendapatan, laba, strategi bisnis, dan prospek usaha. Seluruh pernyataan tersebut disusun berdasarkan asumsi tertentu mengenai kondisi internal Perseroan serta lingkungan bisnis yang berlaku saat ini dan di masa mendatang.

Namun, pernyataan prospektif ini bukan merupakan jaminan atas hasil yang akan datang. Berbagai faktor, termasuk risiko yang diketahui maupun tidak diketahui, perubahan dalam kondisi ekonomi dan pasar, serta faktor eksternal lainnya, dapat menyebabkan hasil aktual berbeda secara signifikan dari yang diproyeksikan. Perseroan tidak bertanggung jawab atas ketidaksesuaian antara perkiraan dan realisasi yang terjadi akibat perubahan kondisi tersebut.

Perseroan berkomitmen untuk menyusun informasi ini dengan penuh kehati-hatian sesuai dengan peraturan yang berlaku. Namun, para pemangku kepentingan diharapkan untuk mempertimbangkan faktor risiko dan ketidakpastian dalam menafsirkan pernyataan prospektif yang tercantum dalam laporan ini.

This Annual Report contains forward-looking statements that reflect PT Sumber Sinergi Makmur Tbk expectations and projections regarding future performance. These statements include, but are not limited to, estimates of revenue, profit, business strategies, and business prospects. All such statements are based on certain assumptions regarding the Company's internal conditions and the current and future business environment.

However, these forward-looking statements are not guarantees of future results. Various factors, including known and unknown risks, economic and market conditions changes, and other external factors, may cause results to differ significantly from those projected. The Company is not responsible for any discrepancies between estimates and actual results arising from changes in such conditions.

The Company is committed to preparing this information carefully following applicable regulations. However, stakeholders are advised to consider the risks and uncertainties in interpreting the forward-looking statements contained in this report.

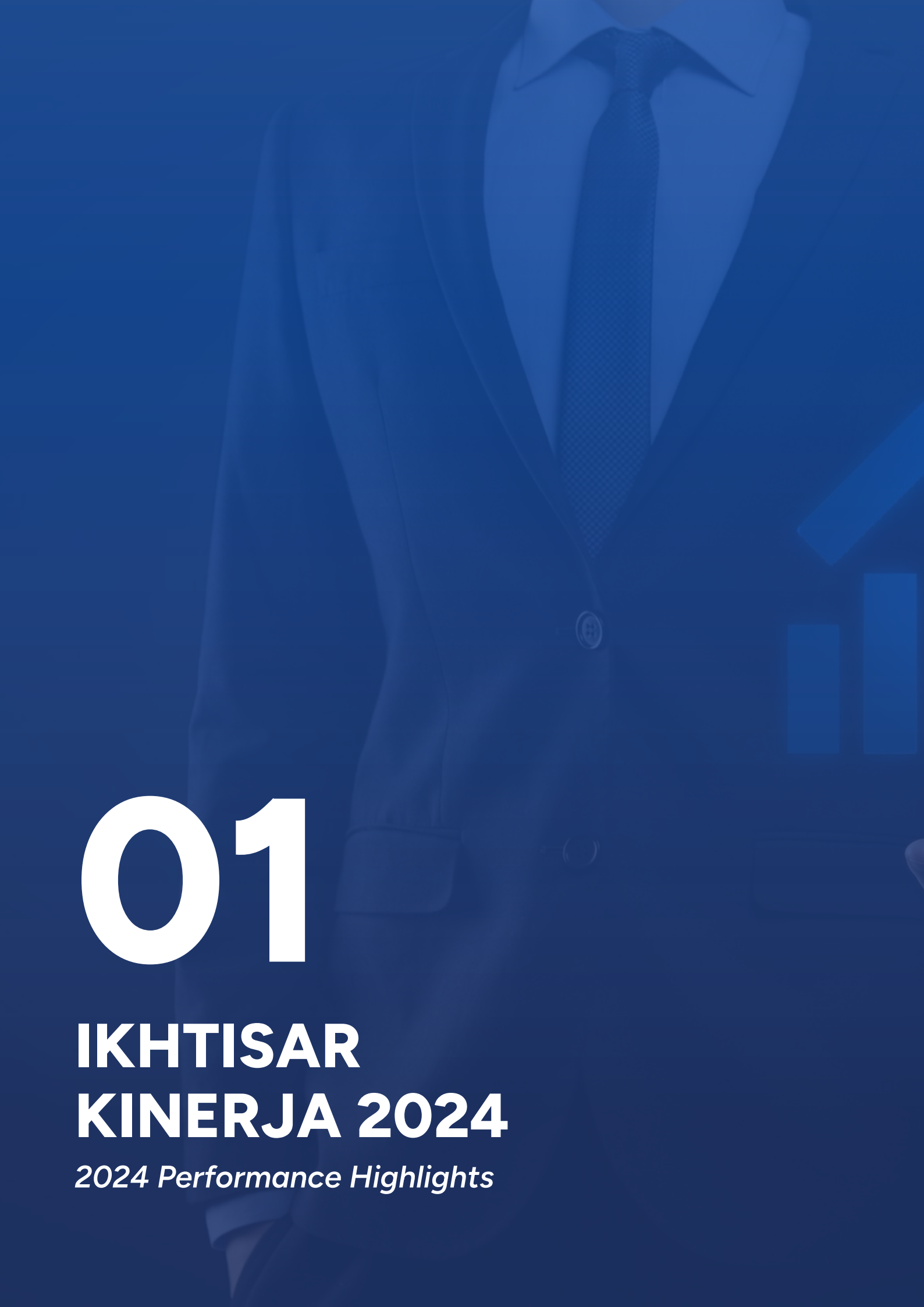


FOX LOGGER



Our Apps Available On :



The background of the slide features a blue-tinted image of a person wearing a dark suit, a light blue shirt, and a dark tie. On the right side, there is a faint, stylized bar chart with three bars of increasing height, and a blue line graph segment above it.

01

IKHTISAR KINERJA 2024

2024 Performance Highlights



IKHTISAR KEUANGAN

Financial Highlights

Laporan Posisi Keuangan / Statement of Financial Position

*Dalam Rupiah / In Rupiah

Keterangan	2024	2023	Description
ASET			ASSETS
Aset Lancar	121.779.118.311	136.460.032.295	Current Assets
Aset Tidak Lancar	57.379.099.708	36.953.588.989	Non-Current Assets
JUMLAH ASET	179.158.218.019	173.413.621.284	TOTAL ASSETS
LIABILITAS			LIABILITIES
Liabilitas Jangka Pendek	19.840.032.738	13.581.801.204	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	3.421.764.887	5.574.275.129	Non-Current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	23.261.797.625	19.156.076.333	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS	155.896.420.394	154.257.544.951	EQUITY
Jumlah Liabilitas Dan Ekuitas	179.158.218.019	173.413.621.284	Total Liabilities And Equity

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan / Statements of Profit or Loss

*Dalam Rupiah / In Rupiah

Keterangan	2024	2023	Description
Penjualan	62.955.259.038	70.532.772.272	Sales
Beban Pokok Penjualan	(40.436.156.520)	(46.613.273.168)	Cost of Good Sold
Laba Kotor	22.519.102.518	23.919.499.104	Gross Profit
Beban Usaha	(19.680.169.051)	(16.916.393.346)	Operating Expenses
Laba Usaha	2.838.933.467	7.003.105.758	Profit From Operation
Pendapatan (Beban) Lain-Lain	(1.289.961.356)	(1.651.870.097)	Other Income (Expenses)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	1.548.972.111	5.351.235.661	Profit Before Income Tax Expense
Laba Bersih Tahun Berjalan	326.187.106	4.138.740.151	Profit For The Current Year
Penghasilan Komprehensif Lain	(26.060.373)	(37.015.302)	Other Comprehensive Income
Laba Komprehensif Lain Tahun Berjalan	300.126.733	4.101.724.849	Profit Before Income Tax Expense
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	326.187.106	4.138.740.151	Profit (Loss) For The Current Year
Laba per Saham Dasar	0,06	1,01	Earning per Share



Rasio Keuangan / *Financial Ratio*

*Dalam Persentase / In Percentage

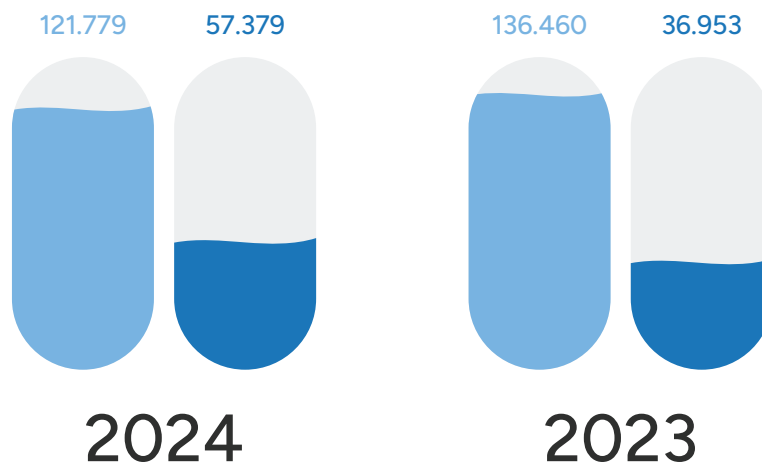
Keterangan	2024	2023	Description
LIKUIDITAS			LIQUIDITY
Rasio Lancar	6.14	10.05	Current Ratio
Rasio Cepat	4.71	8.93	Quick Ratio
SOLVABILITAS			SOLVABILITY
Total Rasio Kewajiban Terhadap Aset	0.13	0.11	Total Debt to Asset Ratio
Rasio Kewajiban Terhadap Ekuitas	0.15	0.12	Total Debt to Equity Ratio
Rasio Cakupan Bunga	0.07	2.92	Interest Coverage Ratio
PROFITABILITAS			PROFITABILITY
Margin Laba Kotor	35.77	33.91	Gross Profit Margin
Margin EBITDA	9.71	12.96	EBITDA Margin
Margin Laba Operasional	4.51	9.93	Operating Profit Margin
Margin Laba Bersih	0.52	5.87	Net Profit Margin
Tingkat Pengembalian Aset	0.002	0.02	Return on Assets
Tingkat Pengembalian Ekuitas	0.002	0.03	Return on Equity

ASET *Assets*

Dalam Juta Rupiah / In Million Rupiah

 Aset Lancar / Current Assets

 Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets





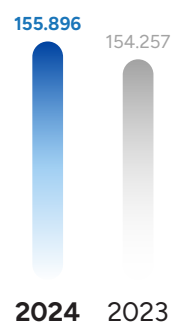
JUMLAH LIABILITAS *Total Liabilities*

Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah



JUMLAH EKUITAS *Total Equity*

Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah



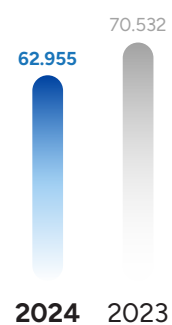
LABA KOTOR *Gross Profit*

Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah



PENJUALAN *Sales*

Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah





Laporan Arus Kas / Statements of Cash Flow

*Dalam Rupiah / In Rupiah

Keterangan	2024	2023	Description
Arus Kas Dari Aktivitas Operasi			Cash Flows From Operating Activities
Penerimaan Kas Dari Pelanggan	69.207.031.995	25.686.291.870	Receipt From Customer
Pembayaran Kas Kepada Pemasok	(40.927.505.745)	(142.554.567.623)	Payment to Supplier
Pembayaran Kepada Karyawan	(4.256.739.906)	(2.706.430.580)	Payment to Employees
Pembayaran Bunga	(1.445.915.128)	(1.364.127.151)	Payment to Interest
Pembayaran Lainnya	(13.856.694.207)	(13.190.927.180)	Other Payment
Arus Kas Bersih Yang Diperoleh Dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Operasi	8.720.177.009	(134.129.760.664)	Net Cash Provided From (Used For) Operating Activities
Arus Kas Dari Aktivitas Investasi			Cash Flow Investing Activities
Perolehan Aset Tetap	(6.819.065.163)	(5.662.112.202)	Acquisitions of Fixed Assets
Perolehan Aset Tak Berwujud	(16.186.243.000)	-	Acquisitions of Intangible Assets
Kas Bersih Yang Digunakan Untuk Aktivitas Investasi	(23.005.308.163)	(5.662.112.202)	Net Cash flows used In investing activities
Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan			Cash Flows From Financing Activities
Setoran Modal Saham	102.980.670	52.600.000.000	Additional Paid-in Capital
Tambahan Modal Agio Saham	-	95.410.700.000	Additional Paid Share Premium
Tambahan Modal Agio Waran	1.235.768.040	-	Additional Paid Warrant Premium
Penerimaan Utang Bank	5.311.598.850	39.936.388.843	Receipt Bank Loan
Pembayaran Utang Bank	(2.150.456.700)	(32.980.235.976)	Payment Bank Loan
Penerimaan Piutang Lain-Lain	(1.832.211.290)	(562.393.166)	Receipt Other Receivables
Penerimaan Utang Lain-Lain	18.051.000	-	Receipt Other Receivables
Kas Bersih Yang Diperoleh Dari Aktivitas Pendanaan	2.685.730.570	154.404.459.701	Net Cash Flow Provided By Financing Activities
Penerimaan (Pembayaran) Bersih Kas Dan Bank	(11.599.400.584)	14.612.586.835	Net Receipt (Payment) in Cash And Banks
Kas Dan Setara Kas Awal Tahun	16.152.257.265	1.539.670.430	Cash And Cash Equivalent Beginning Of Year
Kas Dan Setara Kas Akhir Tahun	4.552.856.681	16.152.257.265	Cash and Cash Equivalent At End Of Year



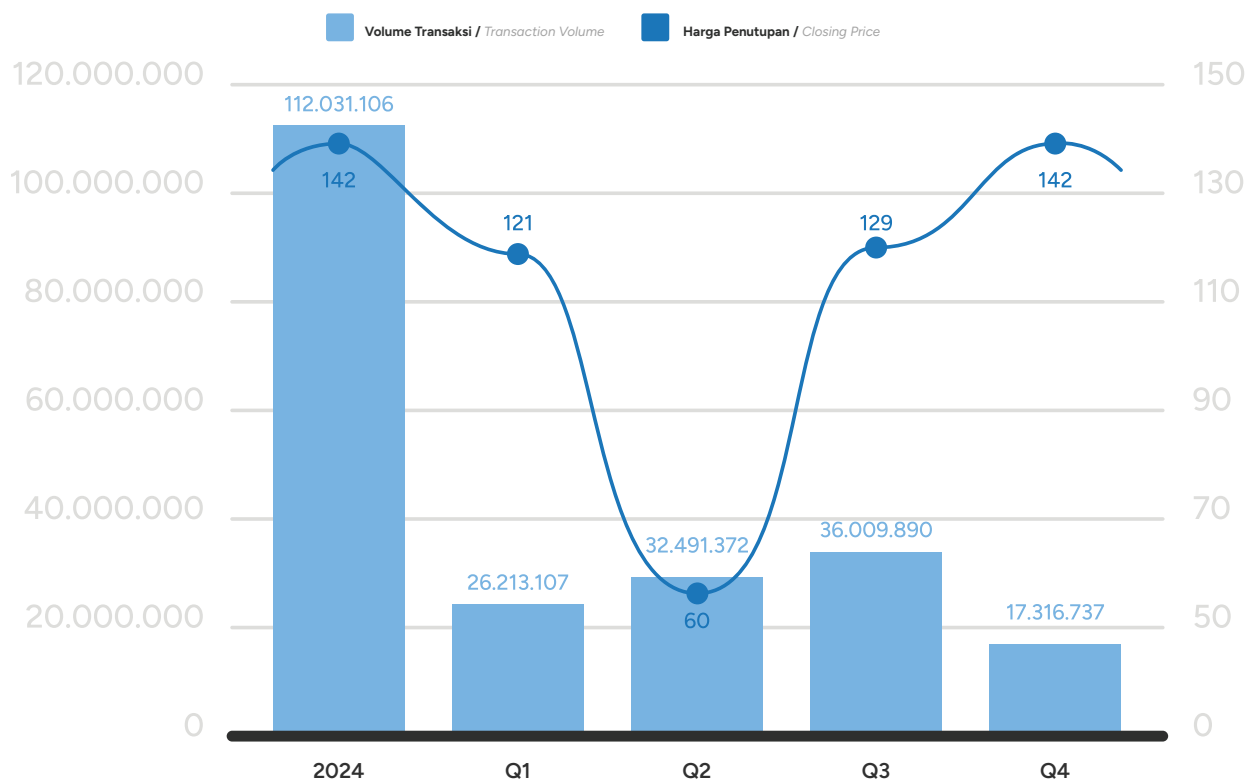
IKHTISAR SAHAM

Share Highlights

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk (IOTF) sudah tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) sejak tanggal 6 Oktober 2023. sejak saat itu IOTF telah mengalami pergerakan pada harga saham, dan berikut ringkasan atas pergerakan harga saham IOTF pada tahun 2024 :

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk (IOTF) has been listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) since October 6, 2023. Since then, IOTF has experienced movements in its share price, and the following is a summary of IOTF's share price movements in 2024:

Tahun Year	Harga Saham (Rp) Stock Price (Rp)					Volume Transaksi Transaction Volume	Jumlah Lembar Saham Total Shares	Nilai (Rp) Value (Rp)	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (Rp)
	Harga Pembukaan Opening Price	Harga Tertinggi Highest Price	Harga Terendah Lowest Price	Harga Penutupan Closing Price	Perubahan Change				
2024	151	164	54	142	-9	112.031.106	5.290.298.067	1.519.225.816.900	751.222.325.514
Q1	151	270	71	121	-30	26.213.107	5.280.000.000	464.545.214.700	638.880.000.000
Q2	112	199	54	60	-52	32.491.372	5.287.342.933	335.439.935.500	317.240.575.980
Q3	60	164	59	129	69	36.009.890	5.288.085.294	367.725.366.200	682.163.002.926
Q4	129	304	127	142	13	17.316.737	5.290.298.067	351.515.300.500	751.222.325.514





AKSI KORPORASI

Corporate Action

Perseroan mengeluarkan IOTF-W di Pasar Reguler dan Pasar Negosiasi berlangsung dari 6 Oktober 2023 hingga 1 Oktober 2024. Kemudian di Pasar Tunai berlangsung dari 6 Oktober 2023 sampai 3 Oktober 2024.

The Company issued IOTF-W on the Regular and Negotiated Markets from October 6, 2023, to October 1, 2024. Then, it was issued on the cash market from October 6, 2023, to October 3, 2024.

Masa pelaksanaan IOTF-W menjadi saham PT Sumber Sinergi Makmur Tbk (IOTF) dilakukan hingga 4 Oktober 2024.

The IOTF-W conversion period into shares of PT Sumber Sinergi Makmur Tbk (IOTF) will last until October 4, 2024





PENCAPAIAN

Milestone

1) 2015

Perseroan pertama kali berdiri pada tanggal 19 Mei 2015.
The company was first established on May 19, 2015.

2) 2016

Perseroan mulai menyediakan layanan Fox Logger GPS Tracking.
The company begins providing Fox Logger GPS Tracking services.

3) 2017

Perseroan berpindah kantor untuk yang kedua kalinya, dengan menyewa ruko 3 lantai di daerah Pangeran Jayakarta, Jakarta Pusat.
The company moved offices for the second time, by renting a 3-story shophouse in the Pangeran Jayakarta area, Central Jakarta.





4) 2018

Perseroan mendapatkan sertifikasi ISO.
The company obtains ISO certification.

5) 2022

- Perseroan melakukan proses ground breaking pembangunan Fox Logger Tower.
- Perseroan mendapatkan penghargaan Highest Revenue Growth 2022 dari Telkomsel Enterprise Award.
- *The Company conducted the groundbreaking ceremony to construct the Fox Logger Tower.*
- *The Company received the Highest Revenue Growth 2022 award from the Telkomsel Enterprise Award.*



6) 2023

Secara resmi Fox Logger Tower berdiri di bilangan Cideng, Jakarta Pusat. Dengan tujuan untuk lebih mengembangkan bisnis perseroan di industri GPS Tracker berbasis IoT dari Fox Logger.

Fox Logger Tower is officially located in Cideng, Central Jakarta. The company aims to develop its business further in the IoT-based GPS Tracker industry through Fox Logger.

7) 2024

Hardware & Software Innovation based on AI.
Hardware & Software Innovation based on AI.

PENGHARGAAN

Award

Sepanjang tahun 2024, Perseroan berhasil meraih sejumlah penghargaan bergengsi yang mencerminkan kinerja positif dan kontribusi signifikan dalam industri teknologi, khususnya di bidang sistem navigasi dan pasar modal.

Pada bulan Februari 2024, Perseroan dianugerahi penghargaan sebagai Perusahaan dengan Pemasaran Produk GPS Terbesar se-Asia Tenggara. Penghargaan ini diberikan sebagai bentuk apresiasi atas keberhasilan Perseroan dalam memperluas jangkauan pasar, meningkatkan penetrasi produk GPS di berbagai segmen industri, serta mempertahankan kualitas dan inovasi teknologi yang dihadirkan. Capaian ini sekaligus memperkuat posisi Perseroan sebagai pemimpin pasar di kawasan Asia Tenggara dan menjadi bukti nyata dari strategi pemasaran yang efektif serta kolaborasi yang solid antara seluruh lini usaha.

Throughout 2024, the Company successfully won several prestigious awards that reflect its positive performance and significant contributions to the technology industry, particularly in navigation systems and capital markets.

In February 2024, the Company was awarded the title of "Largest GPS Product Marketing Company in Southeast Asia." This award recognized the Company's success in expanding its market reach, increasing GPS product penetration across various industrial segments, and maintaining the quality and innovation of its technology. This achievement further solidifies the Company's position as a market leader in Southeast Asia. It is tangible proof of its effective marketing strategies and strong collaboration across all business units.





Selanjutnya, pada bulan Desember 2024, Perseroan kembali mendapatkan penghargaan bergengsi dari **Warta Ekonomi: Indonesia Best Public Company Award 2024** dalam kategori Performa Harga Saham dan Nilai Transaksi Terbaik di Sektor Teknologi. Penghargaan ini diberikan atas dasar penilaian terhadap stabilitas dan pertumbuhan harga saham Perseroan yang konsisten sepanjang tahun, serta tingginya nilai transaksi di pasar modal yang menunjukkan minat dan kepercayaan investor terhadap kinerja dan prospek bisnis Perseroan. Pengakuan ini menjadi bukti komitmen manajemen dalam menjaga tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*), transparansi, serta fokus pada penciptaan nilai jangka panjang bagi para pemangku kepentingan.

*Furthermore, in December 2024, the Company received a prestigious award from **Warta Ekonomi: Indonesia Best Public Company Award 2024** in Best Stock Price Performance and Transaction Value in the Technology Sector. This award was given based on an assessment of the Company's consistent stock price stability and growth throughout the year and the high transaction value in the capital market, demonstrating investor interest and confidence in the Company's performance and business prospects. This recognition proves management's commitment to maintaining good corporate governance and transparency and focusing on creating long-term value for stakeholders.*



Kedua penghargaan ini tidak hanya menjadi wujud apresiasi atas capaian yang telah diraih, namun juga menjadi motivasi bagi Perseroan untuk terus berinovasi, tumbuh berkelanjutan, dan memberikan kontribusi positif bagi industri serta perekonomian nasional dan regional.

These two awards express appreciation for the company's achievements and motivate it to continue innovating, growing sustainably, and making positive contributions to the industry and the national and regional economies.



02

LAPORAN MANAJEMEN

Management Reports



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners Report



**Darren
Suciono**

Komisaris Utama
President Commissioner



Tahun 2024 yang penuh dengan tantangan ekonomi nasional dan global telah kita lalui dengan baik. Disrupsi kendaraan elektrik terhadap kendaraan berbahan bakar fosil terus meningkat dan berhasil menikmati sebagian konsumen kelas menengah dan menengah atas di Indonesia.

Efisiensi, sebuah kosa kata yang menjadi daya tarik utama di mata konsumen Indonesia seperti memberikan karpet merah terhadap kendaraan elektrik terutama mobil untuk bisa dimiliki agar mengurangi biaya atas pemakaian mobil selama ini. Misalnya, besarnya biaya bahan bakar bulanan, tagihan pajak kendaraan tahunan, kocek yang dikeluarkan untuk perawatan rutin, perbaikan, dan sebagai, yang ternyata sangat signifikan ketika dijumlahkan dan yang pada akhirnya menyimpulkan bahwa dengan mengendarai kendaraan elektrik dapat memberikan nilai efisiensi yang lebih banyak dibandingkan dengan kendaraan berbahan bakar fosil.

Hal tersebut yang terus kami yakini sedari dulu hingga saat ini bahwa kehadiran kami pada perusahaan yang menggunakan produk atau jasa kami akan memberikan sebuah efisiensi yang berujung pada meningkatnya keuntungan dan performa perusahaan tersebut.

Penilaian Kinerja Direksi

Jatuhnya penjualan otomotif di Indonesia pada tahun 2024 lalu terutama pada segmen pasar mobil sebesar kurang lebih 14% memberikan sebuah guncangan yang cukup besar pada ekosistemnya dan PT Sumber Sinergi Makmur Tbk adalah salah satu yang termasuk di dalamnya. Bisa kita lihat pada sisi pendapatan yang menurun sekitar kurang lebih 11%. Namun Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja Direksi yang dapat menerapkan strategi dan tata kelola keberlanjutan dengan tetap berpegang teguh pada visi, misi, dan nilai-nilai Perseroan dalam mengevaluasi kinerja Direksi, Dewan Komisaris berlandaskan pada indikator kinerja utama atau Key Performance Indicators (KPI) Direksi selama 2024 yang telah dicapai dengan optimal. Hal ini terbukti dengan meningkatnya persentase keuntungan kotor sebesar 1,86% yang menggambarkan praktik efisiensi yang berhasil mendorong performa perusahaan.

We have successfully navigated through 2024, a year full of national and global economic challenges. The disruption caused by electric vehicles to fossil fuel-powered vehicles continues to increase and has successfully captured a portion of Indonesia's middle and upper-middle class consumers.

Efficiency, a term that has become a significant draw for Indonesian consumers, is like rolling out the red carpet for electric vehicles, primarily cars, to be owned, to reduce the costs associated with car usage. For example, the high monthly fuel costs, annual vehicle tax bills, expenses for routine maintenance, repairs, and other related costs, when added up, prove to be quite significant. This ultimately leads to the conclusion that electric vehicles offer greater efficiency than fossil fuel-powered vehicles.

From the beginning until now, we have believed that our presence in companies that use our products or services will provide efficiency that will ultimately lead to increased profits and improved performance for those companies.

Board of Directors Performance Assessment

The decline in automotive sales in Indonesia in 2024, particularly in the car market segment, by approximately 14%, caused a significant shock to the ecosystem. PT Sumber Sinergi Makmur Tbk was one of the companies affected. This can be seen in the decline in revenue of approximately 11%. However, the Board of Commissioners commended the Board of Directors for implementing sustainable strategies and governance while remaining committed to the Company's vision, mission, and values. In evaluating the Board of Directors' performance, the Board of Commissioners relied on the key performance indicators (KPIs) achieved during 2024, which were optimized. This is evidenced by the increase in gross profit margin by 1.86%, reflecting successful efficiency practices that have driven the company's performance.



Pandangan Prospek Usaha

Dewan Komisaris optimis pada tahun 2025 akan mengalami peningkatan yang terlihat dari banyaknya pendatang baru pada industri mobil dari China yang terlihat agresif yang secara langsung akan memberikan sebuah sentimen positif pada industri yang berujung pada meningkatnya kinerja seluruh anggota ekosistem. Terutama didirikannya pabrik mobil listrik BYD senilai kurang lebih 16 triliun rupiah.

Dewan Komisaris berharap kinerja PT Sumber Sinergi Makmur Tbk di tahun mendatang akan meningkat. Banyak inovasi dari produk-produk yang akan dihadirkan untuk memenuhi kebutuhan konsumen, tidak hanya inovasi namun disertai dengan mutu dan pelayanan yang baik.

Sumbangsiah kepada lingkungan dan masyarakat diharapkan terus mengalir dan dapat memberikan dampak positif yang berkesinambungan.

Penutup

Kami selaku Dewan Komisaris menyampaikan ungkapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pemangku kepentingan, diantaranya para pemegang saham, regulator, pelanggan, pemasok dan masyarakat.

Terima kasih atas kepercayaan beserta dukungan yang diberikan kepada PT Sumber Sinergi Makmur Tbk sehingga kinerja PT Sumber Sinergi Makmur Tbk selama tahun 2024 dinilai cukup baik. Teruntuk semua lapisan karyawan PT Sumber Sinergi Makmur Tbk yang tidak bisa kami sebutkan satu-persatu, kami sampaikan ucapan terima kasih sekaligus rasa bangga atas dedikasi dan kerja keras untuk merealisasikan target usaha pada PT Sumber Sinergi Makmur Tbk.

Business Prospect View

The Board of Commissioners is optimistic that 2025 will see an increase in the number of new entrants to the automotive industry from China, which appear to be aggressive and will positively impact the industry, leading to improved performance across the entire ecosystem. This is particularly due to establishing a BYD electric car factory worth approximately 16 trillion rupiah.

The Board of Commissioners expects PT Sumber Sinergi Makmur Tbk's performance in the coming year to improve. Many innovations in products will be introduced to meet consumer needs, not only innovations but also accompanied by quality and good service.

Environmental and societal contributions are expected to continue and provide sustainable positive impacts.

Closing

The Board of Commissioners expresses its deepest gratitude to all stakeholders, including shareholders, regulators, customers, suppliers, and the community.

Thank you for your trust and support in PT Sumber Sinergi Makmur Tbk, which enabled the company to perform satisfactorily in 2024. To all PT Sumber Sinergi Makmur Tbk employees whom we cannot mention individually, we extend our heartfelt thanks and pride for your dedication and hard work in achieving the company's business targets.

Jakarta, 17 April 2025

Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners

Darren Suciono

Komisaris Utama
President Commissioner



Darren Suciono

Komisaris Utama
President Commissioners



Elvina

Komisaris Independen
Independent Commissioner





LAPORAN DEWAN DIREKSI

Board of Directors Report



Alamsyah

Direktur Utama
President Director



Seiring dengan visi PT Sumber Sinergi Makmur Tbk menjadi Perusahaan No. 1 di Indonesia untuk kategori *Fleet Management* dalam hal produk dan servis, PT Sumber Sinergi Makmur Tbk merencanakan beberapa rencana strategis.

Kecerdasan buatan atau biasa yang dikenal dengan *Artificial Intelligence (AI)* menjadi sebuah topik yang hangat diperbincangkan sepanjang tahun 2024 di seluruh pelosok dunia. PT Sumber Sinergi Makmur Tbk juga menghadirkan sebuah produk AI berupa notifikasi penggantian suku cadang kendaraan secara otomatis yang dapat dinikmati oleh seluruh pelanggan yang sudah memiliki produk Fox Logger.

Kami menyadari bahwa biaya perawatan dan penggantian suku cadang kendaraan menjadi sangat penting bagi perusahaan logistik dan rental yang dapat mempengaruhi tingkat profitabilitas. Selain itu, tingkat keselamatan pengemudi dan efisiensi operasional juga menjadi hal penting berikutnya yang akan berpengaruh terhadap performa perusahaan secara keseharian.

Di samping itu, peluncuran produk inovatif terbaru berupa kartu yang setipis kartu ATM yang dapat diselipkan di mana saja dan berfungsi sebagai pelacak posisi juga menjadi terobosan baru di Indonesia. Produk ini adalah hasil dari kerja sama dengan jaringan *bluetooth* perusahaan Apple yang dipancarkan melalui ponsel iPhone yang tersebar di Indonesia.

Dashcam AI juga menjadi produk primadona baru yang kami yakini akan mendapatkan sambutan baik dari pasar. Kebutuhan informasi yang lebih lengkap berupa data visual menambahkan data informasi kebutuhan analisa pelanggan akan kebijakan dan keputusan apa yang akan dibuat agar efisiensi dan performa perusahaan semakin meningkat.

Adanya produk *dashcam* tersebut membuat para pelaku usaha logistik dan rental dengan mudah mengukur tingkat risiko kecelakaan berkendara yang disebabkan oleh lalai/pengemudi seperti mengantuk, tidak fokus karena sambil merokok, aktif bermain ponsel, memperhatikan kanan dan kiri, dan sebagainya. Sistem Fox Logger akan secara otomatis mengirimkan notifikasi kepada pengguna jika terjadi hal-hal demikian.

In line with PT Sumber Sinergi Makmur Tbk's vision to become the No. 1 company in Indonesia in the Fleet Management category regarding products and services, PT Sumber Sinergi Makmur Tbk has planned several strategic plans.

Artificial intelligence, commonly known as AI, has been a hot topic of discussion worldwide throughout 2024. PT Sumber Sinergi Makmur Tbk has also introduced an AI product in the form of automatic vehicle spare part replacement notifications, which can be enjoyed by all customers who already own Fox Logger products.

We realize that vehicle maintenance and replacement costs are essential for logistics and rental companies, as they can affect profitability. In addition, driver safety and operational efficiency are crucial factors affecting daily company performance.

In addition, launching the latest innovative product—a card as thin as an ATM card that can be inserted anywhere and functions as a position tracker—is also a breakthrough in Indonesia. This product is a result of a collaboration with Apple's Bluetooth network, which is transmitted through iPhone mobile phones distributed throughout Indonesia.

AI dashcam is also a new flagship product that will be well-received by the market. More complete information in visual data adds to the information needed to analyze customer needs and determine what policies and decisions to make to improve company efficiency and performance.

The availability of dashcam products makes it easy for logistics and rental businesses to measure the level of driving accident risk caused by driver negligence, such as drowsiness, lack of focus due to smoking, active use of mobile phones, not paying attention to the right and left sides of the road, and so on. The Fox Logger system will automatically notify users if such incidents occur.



Fitur pengukur bahan bakar secara *real-time* juga menjadi produk inovasi yang dihasilkan oleh manajemen PT Sumber Sinergi Makmur Tbk. Fitur ini menjadi salah satu hal besar yang akan membantu perusahaan logistik dan rental dalam meningkatkan efisiensi operasional. Fitur ini dapat membuat perusahaan meminimalisir risiko pencurian bahan bakar oleh oknum yang tidak bertanggung jawab baik itu dari internal maupun eksternal.

The real-time fuel gauge feature is also an innovative product developed by the management of PT Sumber Sinergi Makmur Tbk. This feature is one of the significant factors that will help logistics and rental companies improve their operational efficiency. This feature enables companies to minimize the risk of fuel theft by irresponsible individuals, both internal and external.

Akhir kata, semoga capaian-capaian yang telah kita raih di tahun 2024 dapat terus meningkat di tahun 2025.

In closing, we hope that our achievements in 2024 will continue to improve in 2025.

Jakarta, 17 April 2025

Atas nama Dewan Direksi
On behalf of the Board of Directors

Alamsyah

Direktur Utama
President Director



Alamsyah

Direktur Utama
President Director

Tommy Indra A.

Direktur
Director





SURAT PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN

*Board of Commissioners Statement Letter Regarding
Responsibility for the Annual Report*

**Surat Pernyataan Dewan Komisaris Tentang
Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Tahun
Buku 2024 PT Sumber Sinergi Makmur Tbk.**

***Board of Commissioners Statement Letter
Regarding Responsibility for the 2024 Annual
Report of PT Sumber Sinergi Makmur Tbk.***

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam **Laporan Tahunan PT Sumber Sinergi Makmur Tbk Tahun Buku 2024** telah ditinjau dan dimuat secara lengkap serta bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

We, the undersigned, hereby declare that all information contained in the Annual Report of PT Sumber Sinergi Makmur Tbk for the Financial Year 2024 has been reviewed and published in its entirety, and we are fully responsible for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made in good faith.

Jakarta, 17 April 2025

Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners

Darren Suciono

Komisaris Utama
President Commissioner

Elvina

Komisaris Independen
Independent Commissioner



SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN

*Board of Directors Statement Letter Regarding
Responsibility for the Annual Report*

**Surat Pernyataan Dewan Direksi Tentang
Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Tahun
Buku 2024 PT Sumber Sinergi Makmur Tbk.**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam **Laporan Tahunan PT Sumber Sinergi Makmur Tbk Tahun Buku 2024** telah ditinjau dan dimuat secara lengkap serta bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

***Board of Directors Statement Letter Regarding
Responsibility for the 2024 Annual Report of PT
Sumber Sinergi Makmur Tbk.***

We, the undersigned, hereby declare that all information contained in the Annual Report of PT Sumber Sinergi Makmur Tbk for the Financial Year 2024 has been reviewed and published in its entirety, and we are fully responsible for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement was made with actual.

Jakarta, 17 April 2025

Atas nama Dewan Direksi
On behalf of the Board of Directors

Alamsyah
Direktur Utama
President Director

Tommy Indra Anggara
Direktur
Director



03

PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile

DUAL
Felix 0898-8889-168



INFORMASI UMUM DAN IDENTITAS PERUSAHAAN

Company General Information and Identity

Nama Perusahaan <i>Company Name</i>	PT Sumber Sinergi Makmur Tbk	
Tanggal Pendirian <i>Establishment Date</i>	19 Mei 2015 <i>May 19, 2015</i>	
Tahun Mulai Beroperasi Secara Komersial <i>Year of Commercial Operations Started</i>	2015	
Dasar Hukum Pembentukan <i>Establishment Legal Basis</i>	Berdasarkan Akta Pendirian No. 88 tanggal 19 Mei 2015, yang dibuat di hadapan Zainuddin, S.H., Notaris di Jakarta Pusat. Perseroan mendapatkan status badan hukum berdasarkan Surat Keputusan Menkumham No. AHU-2440801.01.01.Tahun 2015 tanggal 28 Mei 2015, serta telah didaftarkan pada Daftar Perseroan No. AHU-3510120.AH.01.11. Tahun 2015 tanggal 28 Mei 2015, dan juga telah diumumkan di BNRI No. 55 dan TBNRI No. 35363 tahun 2022. <i>Based on Deed of Establishment No. 88 dated May 19, 2015, made before Zainuddin, S.H., Notary in Central Jakarta. The Company obtained legal entity status based on Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-2440801.01.01.Year 2015 dated May 28, 2015, and has been registered in the Company Register No. AHU-3510120.AH.01.11.Year 2015 dated May 28, 2015, and has also been announced in BNRI No. 55 and TBNRI No. 35363 in 2022.</i>	
Kegiatan Usaha <i>Business Activity</i>	Perdagangan Retail Alat Pelacak GPS Kendaraan <i>Retail Trade of Vehicle GPS Tracking Devices</i>	
Status Perusahaan <i>Company Status</i>	Perusahaan Terbuka <i>Public Company</i>	
Tempat dan Tanggal Pencatatan <i>Place and Date of Listing</i>	Bursa Efek Indonesia, 6 Oktober 2023 <i>Indonesian Stock Exchange, October 6, 2023</i>	
Kode Saham <i>Stock Code</i>	IOTF	
Kepemilikan Saham <i>Stock Ownership</i>	• Alamsyah : 29,63% • Darren Suciono : 29,63% • Gracia Puspita Suciono : 19,75% • Masyarakat/Public : 20,99%	



Modal Dasar
Authorized Capital

Rp. 167.200.000.000,-

Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh
Issued and Paid-Up Capital

Rp. 52.902.980.670,-

Alamat Kantor Pusat
Head Office Address

FOX LOGGER TOWER
Jl. Cideng Barat No.31A, RT.3/RW.11, Cideng,
Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10150.
FOX LOGGER TOWER
Jl. Cideng Barat No.31A, RT.3/RW.11, Cideng,
Gambir District, Central Jakarta City, Special
Capital Region of Jakarta 10150.

Kontak Perusahaan
Company Contact

Corporate Secretary
Fox Logger Tower Jl. Cideng Barat No.31A,
RT.3/RW.11, Cideng, Kecamatan Gambir,
Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota
Jakarta 10150.
*Fox Logger Tower Jl. Cideng Barat No.31A,
RT.3/RW.11, Cideng, Gambir District, Central
Jakarta City, Special Capital Region of
Jakarta 10150.*

Telp : 021 3879 3039
Mobile : 0811 2006 6138
Email : corsec@foxlogger.com

Jumlah Karyawan
Total Employees

62 Karyawan/Employees (2024)



RIWAYAT SINGKAT

Brief History

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk berkedudukan di Kota Administrasi Jakarta Pusat dan didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 88 tanggal 19 Mei 2015, yang disusun oleh Zainuddin, S.H., Notaris di Jakarta Pusat. Status badan hukum Perseroan disahkan melalui Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia (Menkumham) No. AHU-2440801.01.01 Tahun 2015 pada 28 Mei 2015. Selain itu, Perseroan telah terdaftar dalam Daftar Perseroan No. AHU-3510120.AH.01.11 Tahun 2015 pada tanggal yang sama serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia (BNRI) No. 55 dan Tambahan BNRI No. 35363 Tahun 2022.

Sejak didirikan dan memperoleh status badan hukum, Anggaran Dasar PT Sumber Sinergi Makmur Tbk telah mengalami beberapa perubahan. Perubahan terakhir dituangkan dalam akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 63 tanggal 20 Mei 2024, yang dibuat di hadapan Notaris Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., di Jakarta Selatan. Perubahan ini telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia (Menkumham) berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0110207.AH.01.11 Tahun 2024 tanggal 5 Juni 2024.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan adalah berusaha di bidang perdagangan, pembangunan, pengangkutan darat, perindustrian, perbengkelan, percetakan, pertanian dan jasa. Kegiatan utama usaha Perusahaan saat ini terutama di bidang perdagangan.

Perusahaan saat ini memiliki lokasi gudang di tiga lokasi dengan rincian sebagai berikut:

1. Gudang Billy Moon: Jl. Janur Blok CH 4/8, Kec. Duren Sawit, Jakarta Timur.
2. Gudang Pangjay: Jl. Pangeran Jayakarta No. 46, Kec. Sawah Besar, Jakarta Pusat.
3. Gudang Sunter: Jl. Sunter Garden Blok D No. 4, Kec. Tj. Priok, Jakarta Utara.

Pihak pengendali Perusahaan dan pihak yang menjadi pemilik manfaat akhir (*Ultimate Beneficial Owner*) Perusahaan adalah Alamsyah.

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk is located in Central Jakarta Administrative City and was established based on Deed of Establishment No. 88 dated May 19, 2015, drawn up by Zainuddin, S.H., Notary in Central Jakarta. The Company's legal status was approved by the Minister of Law and Human Rights (Menkumham) through Decision No. AHU2440801.01.01 of 2015 dated May 28, 2015. Additionally, the Company is registered in the Company Register No. AHU-3510120.AH.01.11 of 2015 on the same date and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia (BNRI) No. 55 and Supplement to BNRI No. 35363 of 2022.

Since its establishment and obtaining legal entity status, the Articles of Association of PT Sumber Sinergi Makmur Tbk have undergone several amendments. The latest amendment is outlined in the Shareholders' Resolution Statement No. 63 dated May 20, 2024, executed before Notary Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., in South Jakarta. These amendments have been approved by the Minister of Law and Human Rights (Menkumham) according to Decision Letter No. AHU-0110207.AH.01.11 of 2024 dated June 5, 2024.

Following Article 3 of the Company's Articles of Association, the purpose and objective of the Company are to engage in trading, construction, land transportation, manufacturing, repair, printing, agriculture, and services. The Company's primary business activities are currently focused on trading.

The company currently has warehouses in three locations, as follows:

1. *Billy Moon Warehouse: Jl. Janur Blok CH 4/8, Duren Sawit District, East Jakarta.*
2. *Pangjay Warehouse: Jl. Pangeran Jayakarta No. 46, Sawah Besar District, Central Jakarta.*
3. *Sunter Warehouse: Jl. Sunter Garden Blok D No. 4, Tj. Priok District, North Jakarta.*

The controlling party of the Company and the ultimate beneficial owner of the Company is Alamsyah.



FOX LOGGER

Kualitas adalah Prioritas Utama Kami



ISO 27001

*Sistem Manajemen
Keamanan Informasi*



ISO 9001

*Sistem
Manajemen Mutu*



ISO 20000-1

*Sistem
Manajemen Layanan*



ISO 22301

*Sistem Manajemen
Keberlangsungan Bisnis*

Our Apps Available On :





BIDANG USAHA

Business Field

Berdasarkan Akta Pendirian, PT Sumber Sinergi Makmur Tbk memiliki maksud dan tujuan kegiatan usaha antara lain menjalankan usaha-usaha dibidang perdagangan, teknologi informasi, dan jasa.

Selanjutnya berdasarkan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, maksud dan tujuan Perseroan saat ini adalah berusaha dalam bidang sebagai berikut:

- a. Perdagangan besar suku cadang elektronik dan peralatan telekomunikasi dan bagian-bagiannya;
- b. Perdagangan besar mesin, peralatan dan perlengkapan lainnya;
- c. Perdagangan besar komputer, perlengkapan komputer dan piranti lunak;
- d. Penerbitan piranti lunak (*Software*);
- e. Aktivitas telekomunikasi lainnya tidak dapat diklasifikasikan di tempat lain;
- f. Perdagangan besar barang keperluan rumah tangga lainnya;
- g. Perdagangan suku cadang dan aksesoris mobil;
- h. Perdagangan, reparasi, dan perawatan sepeda motor dan perdagangan suku cadang dan aksesorisnya;
- i. Aktivitas pengolahan data, *hosting* dan yang berhubungan dengan itu;
- j. Portal web dan/atau platform digital;
- k. Aktivitas pemrograman komputer, dan
- l. Reparasi peralatan komunikasi.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas, PT Sumber Sinergi Makmur Tbk dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

1. Kegiatan usaha utama, yaitu antara lain:
 - a. Perdagangan Besar Peralatan Telekomunikasi (KBLI No. 46523), yang mencakup:
Kegiatan usaha perdagangan besar peralatan telekomunikasi, seperti perlengkapan telepon dan komunikasi, termasuk peralatan penyiaran radio dan televisi;

Based on its Deed of Establishment, PT Sumber Sinergi Makmur Tbk aims to conduct business activities in trade, information technology, and services.

Furthermore, based on the provisions of Article 3 of the Company's Articles of Association, the current objectives and purposes of the Company are to engage in the following fields:

- a. *Wholesale trade of electronic parts and telecommunications equipment and parts;*
- b. *Wholesale trade of machinery, equipment, and other supplies;*
- c. *Wholesale trade of computers, computer equipment, and software;*
- d. *Software publishing;*
- e. *Other telecommunications activities not classified elsewhere;*
- f. *Wholesale trade of other household goods;*
- g. *Trade in automotive parts and accessories;*
- h. *Trade, repair, and maintenance of motorcycles and trade in their parts and accessories;*
- i. *Data processing, hosting, and related activities;*
- j. *Web portals and/or digital platforms;*
- k. *Computer programming activities, and*
- l. *Repair of communication equipment.*

To achieve the above objectives and goals, PT Sumber Sinergi Makmur Tbk may carry out the following business activities:

1. *Main business activities, including:*
 - a. *Wholesale Trade of Telecommunications Equipment (KBLI No. 46523), which includes:
Wholesale trade of telecommunications equipment, such as telephone and communication equipment, including radio and television broadcasting equipment;*



- b. Perdagangan Besar Suku Cadang Elektronik (KBLI No. 46521), yang mencakup:
Kegiatan usaha perdagangan besar klep dan tabung elektronik, peralatan semikonduktor, *microchip* dan *Integrated Circuit (IC)* dan *Printed Circuit Board (PCB)*;
- c. Perdagangan Besar, Mesin, Peralatan dan Perlengkapan lainnya (KBLI No. 46599), yang mencakup:
Kegiatan usaha perdagangan besar mesin dan peralatan serta perlengkapan, seperti mesin penggerak mula, turbin, mesin pembangkit listrik dan mesin untuk keperluan rumah tangga, termasuk perdagangan besar robot-robot produksi selain untuk pengolahan, mesin-mesin lain yang tidak dapat diklasifikasikan di tempat lain untuk perdagangan besar robot-robot produksi selain untuk pengolahan, mesin-mesin lain yang tidak dapat diklasifikasikan di tempat lain untuk perdagangan dan navigasi serta jasa lainnya, perdagangan besar kabel dan saklar serta instalasi peralatan lain, perkakas mesin berbagai jenis dan untuk berbagai bahan, perkakas mesin yang dikendalikan komputer dan peralatan dan perlengkapan pengukuran;
- d. Perdagangan Besar Piranti Lunak (KBLI No. 46512), yang mencakup:
Kegiatan usaha perdagangan besar piranti lunak;
- e. Perdagangan Besar Komputer dan Perlengkapan Komputer (KBLI No. 46511), yang mencakup:
Kegiatan usaha perdagangan besar komputer dan perlengkapan komputer;
- f. Penerbitan Piranti Lunak (*Software*) (KBLI No. 58200), yang mencakup:
Kegiatan usaha penerbitan perangkat lunak yang siap pakai (bukan atas dasar pesanan), seperti sistem operasi, aplikasi bisnis dan lainnya dan video game untuk semua platform sistem operasi;
- b. *Wholesale Trade in Electronic Parts (KBLI No. 46521), which includes:
Wholesale trade activities in electronic valves and tubes, semiconductor equipment, microchips, and Integrated Circuits (IC) and Printed Circuit Boards (PCB);*
- c. *Wholesale Trade, Machinery, Equipment, and Other Supplies (KBLI No. 46599), which includes:
Wholesale trade activities of machinery, equipment, and supplies, such as internal combustion engines, turbines, power generators, and household appliances, including wholesale trade of production robots except for processing, other machinery not classified elsewhere for wholesale trade of production robots other than for processing, other machinery not classified elsewhere for trade and navigation and other services, wholesale trade of cables and switches and installation of other equipment, machine tools of various types and for multiple materials, computer-controlled machine tools and measuring equipment and supplies;*
- d. *Wholesale Trade of Software (KBLI No. 46512), which includes:
Wholesale trade activities of software;*
- e. *Wholesale Trade of Computers and Computer Equipment (KBLI No. 46511), which includes:
Wholesale trade activities of computers and computer equipment;*
- f. *Software Publishing (KBLI No. 58200), which includes:
Business activities related to the publishing of ready-to-use software (not based on orders), such as operating systems, business applications, and others, as well as video games for all operating system platforms;*



- e. Aktivitas Telekomunikasi lainnya yang Tidak Dapat Diklasifikasikan di Tempat Lain (KBLI No. 61999), yang mencakup: Kegiatan usaha penyelenggaraan telekomunikasi lainnya yang belum dicakup di tempat lain, termasuk dalam kelompok ini adalah kegiatan penjualan pulsa, baik *voucher* pulsa maupun elektronik dan penjualan kartu perdana telepon seluler.
2. Kegiatan usaha penunjang, yaitu antara lain:
- a. Perdagangan Besar Alat Olahraga (KBLI No. 46492), yang mencakup: Kegiatan usaha perdagangan besar berbagai alat olahraga (termasuk sepeda dan bagian-bagian serta aksesorisnya);
- b. Perdagangan Besar Suku Cadang dan Aksesoris Mobil (KBLI No. 45301), yang mencakup: Kegiatan usaha perdagangan besar berbagai suku cadang, komponen dan aksesoris mobil yang terpisah dari perdagangannya, seperti karet ban dan ban dalam, busi mobil, baterai (aki), perlengkapan lampu dan bagian-bagian kelistrikan;
- c. Perdagangan Besar Suku Cadang Sepeda Motor dan aksesorisnya (KBLI No. 4505), yang mencakup: Kegiatan usaha perdagangan besar suku cadang sepeda motor dan aksesorisnya;
- d. Aktivitas Pengolahan Data (KBLI No. 63111), yang mencakup: Kegiatan usaha pengolahan dan tabulasi semua jenis data, meliputi keseluruhan tahap pengolahan dan penulisan laporan dari data yang disediakan pelanggan atau hanya sebagian dari tahapan pengolahan, termasuk pembagian fasilitas *mainframe* ke klien dan penyediaan entri data dan kegiatan pengolahan data besar (*big data*);
- e. Portal Web dan/atau Platform Digital dengan Tujuan Komersial (KBLI No. 63122), yang mencakup:
- g. *Other Telecommunications Activities Not Classified Elsewhere (KBLI No. 61999), which includes: Other telecommunications business activities not covered elsewhere, including the sale of phone credit, both vouchers and electronic credit, and the sale of mobile phone SIM cards.*
2. *Supporting business activities, including:*
- a. *Wholesale Trade of Sports Equipment (KBLI No. 46492), which includes: Wholesale trade of various sports equipment (including bicycles and parts and accessories);*
- b. *Wholesale Trade of Motor Vehicle Parts and Accessories (KBLI No. 45301), which includes: Wholesale trade activities of various motor vehicle parts, components, and accessories that are separate from their trade, such as tires and inner tubes, spark plugs, batteries, lighting equipment, and electrical parts;*
- c. *Wholesale Trade of Motorcycle Parts and Accessories (KBLI No. 4505), which includes: Wholesale trade activities of motorcycle parts and accessories;*
- d. *Data Processing Activities (KBLI No. 63111), which include: Business activities related to the processing and tabulation of all types of data, covering all stages of processing and reporting of data provided by customers or only part of the processing stages, including the sharing of mainframe facilities with clients and the provision of data entry and big data processing activities;*
- e. *Web Portals and/or Digital Platforms for Commercial Purposes (KBLI No. 63122), which include:*



Kegiatan usaha pengoperasian situs web dengan tujuan komersial yang menggunakan mesin pencari untuk menghasilkan dan memelihara basis data (*database*) besar dari alamat dan isi internet dalam format yang mudah dicari, pengoperasian situs web yang bertindak sebagai portal ke internet, seperti situs media yang menyediakan isi yang diperbarui secara berkala, baik secara langsung maupun tidak langsung dengan tujuan komersial, pengoperasian platform digital dan/atau situs/portal web yang melakukan transaksi elektronik berupa kegiatan usaha fasilitasi dan/atau perangkat elektronik dan/atau cara sistem elektronik lainnya yang dilakukan dengan tujuan komersial (*profit*) yang mencakup aktivitas baik salah satu, sebagian maupun keseluruhan transaksi elektronik, yaitu pemesanan, pembayaran, pengiriman atas kegiatan tersebut, termasuk dalam kelompok ini adalah situs/portal web dan/atau platform digital yang bertujuan komersial (*profit*) merupakan aplikasi yang digunakan untuk fasilitasi dan/atau mediasi layanan-layanan transaksi elektronik, seperti pengumpul pedagang (*marketplace*), *digital advertising*, dan *on demand online services*;

- f. Aktivitas Pemrograman Komputer Lainnya (KBLI No. 62019), yang mencakup: Kegiatan usaha konsultan yang berkaitan dengan analisis, desain dan pemrograman dari sistem yang siap pakai lainnya, biasanya menyangkut analisis kebutuhan pengguna komputer dan permasalahannya, pemecahan permasalahan, dan membuat perangkat lunak berkaitan dengan pemecahan masalah tersebut, termasuk pula penulisan program sederhana sesuai kebutuhan pengguna komputer, perancangan struktur dan isi dari, dan/atau penulisan kode komputer yang diperlukan untuk membuat dan mengimplementasikan, seperti piranti lunak sistem (pemutakhiran dan perbaikan), piranti lunak aplikasi (pemutakhiran dan perbaikan), basis data dan laman web, termasuk penyesuaian perangkat lunak, misalnya modifikasi dan penyesuaian konfigurasi aplikasi yang sudah ada sehingga berfungsi dalam lingkungan sistem informasi klien;

Business activities involving the operation of websites for commercial purposes that use search engines to generate and maintain extensive databases of internet addresses and content in an easily searchable format, the operation of websites that act as portals to the internet, such as media sites that provide regularly updated content, either directly or indirectly for commercial purposes, the operation of digital platforms and/or websites/web portals that conduct electronic transactions in the form of business activities facilitating and/or electronic devices and/or other electronic systems carried out for commercial purposes (profit), including activities such as ordering, payment, and delivery related to such transactions, Included in this category are websites/web portals and/or digital platforms with a commercial (profit) purpose that are applications used to facilitate and/or mediate electronic transaction services, such as merchant aggregators (marketplaces), digital advertising, and on-demand online services;

- f. *Other Computer Programming Activities (KBLI No. 62019), which include: Business activities of consultants related to the analysis, design, and programming of other ready-to-use systems, typically involving the analysis of computer user needs and problems, problem solving, and the creation of software related to problem solving, including the writing of simple programs according to computer user needs, the design of the structure and content of, and/or writing the computer code required to create and implement such systems, such as system software (updates and improvements), application software (updates and improvements), databases, and web pages, including software customization, such as modifying and adjusting the configuration of existing applications so that they function within the client's information system environment;*



g. **Reparasi Peralatan Komunikasi (KBLI No. 95120), yang mencakup:**

Kegiatan usaha khusus reparasi dan perawatan peralatan komunikasi, seperti reparasi perangkat telekomunikasi tanpa kabel (telepon seluler, RFID, komputer tablet, komputer genggam, modem nirkabel, alat pelacak kendaraan); reparasi perangkat telekomunikasi kabel (mesin fax, pesawat telepon analog); reparasi perangkat transmisi radio (*microwave link, Studio to Transmitter Link/STL, Trans Horizon Link/Troposcatter*); reparasi radio dua arah (komunikasi radio *trunking*, komunikasi radio konvensional, *walky talky*); dan reparasi perangkat pengirim dan/atau penerima radio/*transceiver* (perangkat pemancar TV siaran, pesawat TV/smart TV, radio siaran, perangkat pemancar dan penerima jaringan bergerak seluler, dan kamera video).

Kegiatan usaha yang dijalankan saat ini oleh PT Sumber Sinergi Makmur Tbk adalah:

- a. Perdagangan Besar Peralatan Telekomunikasi (KBLI No. 46523), sehubungan dengan penjualan alat GPS Tracker;
- b. Aktivitas Telekomunikasi lainnya yang Tidak Dapat Diklasifikasikan di Tempat Lain (KBLI No. 61999), sehubungan dengan penjualan SIM Card GPS Tracker;
- c. Penerbitan Piranti Lunak (*Software*) (KBLI No. 58200), sehubungan dengan kepemilikan dan pengelolaan aplikasi Fox Logger; dan
- d. Portal Web dan/atau Platform Digital dengan Tujuan Komersial (KBLI No. 63122), sehubungan dengan kepemilikan dan pengelolaan website <https://foxlogger.co.id/>

g. *Repair of Communication Equipment (KBLI No. 95120), which includes:*

Specialized repair and maintenance of communication equipment, such as repair of wireless telecommunication devices (mobile phones, RFID, tablet computers, handheld computers, wireless modems, vehicle tracking devices); repair of wired telecommunication devices (fax machines, analog telephones); Repair of radio transmission equipment (microwave link, Studio to Transmitter Link/STL, Trans Horizon Link/Troposcatter); two-way radio repair (trunking radio communication, conventional radio communication, walkie-talkie); and repair of radio transmitters and/or receivers (TV broadcast transmitters, TV sets/smart TVs, broadcast radios, mobile cellular network transmitters and receivers, and video cameras).

The business activities currently conducted by PT Sumber Sinergi Makmur Tbk are:

- a. *Wholesale Trade of Telecommunications Equipment (KBLI No. 46523), related to the sale of GPS Trackers;*
- b. *Other Telecommunications Activities Not Classified Elsewhere (KBLI No. 61999), related to the sale of GPS Tracker SIM Cards;*
- c. *Software Publishing (KBLI No. 58200), related to the ownership and management of the Fox Logger application; and*
- d. *Web Portals and/or Digital Platforms for Commercial Purposes (KBLI No. 63122), related to the ownership and management of the website <https://foxlogger.co.id/>*



FOX LOGGER

Telah Lebih dari 60+ Kota Teknisi di Indonesia



Our Apps Available On :



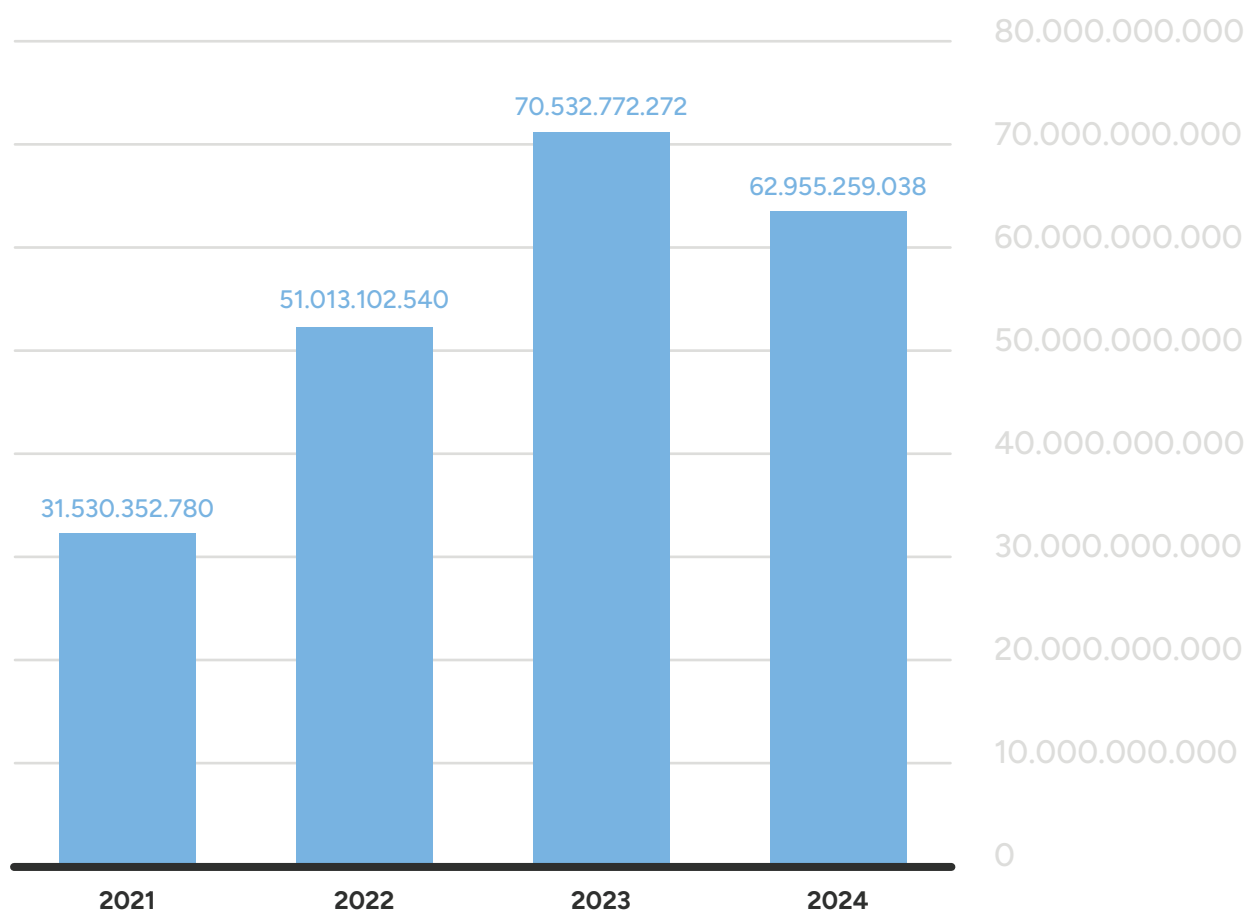


PRODUK DAN JASA

Products and Services

Perseroan bergerak dalam bidang penjualan GPS Pelacak Kendaraan. Perseroan melayani penjualan perangkat keras (*Hardware*) dan perangkat lunak (*Software*) untuk produk *Internet of Things (IoT)* transportasi darat berupa GPS Tracker / GPS Pelacak. Konsumen Perseroan mayoritas adalah perusahaan logistik, rental, pembiayaan, korporasi dan individu yang ingin memastikan posisi kendaraan selalu dalam keadaan yang terpantau dan tercatat dengan akurat aktivitasnya seperti pergi kemana saja, parkir dimana dan berapa lama, serta berapa jauh jarak tempuh yang dilalui. Perseroan memberikan layanan penjualan alat (GPS Tracker), layanan instalasi GPS Tracker, perangkat lunak (*Software Tracking*), purna jual, dan kustomisasi perangkat lunak yang selanjutnya dapat digunakan / diintegrasikan (melalui API) dengan perangkat lunak mandiri pelanggan.

The Company is engaged in the sale of GPS Vehicle Tracking Devices. The Company provides sales of hardware and software for Internet of Things (IoT) transportation products in the form of GPS Trackers. The Company's primary customers are logistics companies, rental firms, financing companies, corporations, and individuals who wish to ensure that the location of their vehicles is constantly monitored and that their activities are accurately recorded, such as where they go, where they park, how long they stay, and how far they travel. The Company provides sales of GPS Trackers, GPS Tracker installation services, software (Tracking Software), after-sales service, and software customization that can be used or integrated (via API) with customers' standalone software.





Peran memiliki layanan pelanggan via telepon dan *online chat* selama 24 jam dengan dukungan teknis yang tersebar di Jakarta, Bogor, Depok, Tangerang, Bekasi, Cikarang, Karawang, Bandung, Yogyakarta, Solo, Semarang, Surabaya, Kediri, Malang, Denpasar, Makassar, Manado, Banjarmasin, Balikpapan, Pontianak, Medan, Palembang, dan Lampung.

The role involves providing customer service via telephone and online chat 24 hours a day with technical support available in Jakarta, Bogor, Depok, Tangerang, Bekasi, Cikarang, Karawang, Bandung, Yogyakarta, Solo, Semarang, Surabaya, Kediri, Malang, Denpasar, Makassar, Manado, Banjarmasin, Balikpapan, Pontianak, Medan, Palembang, and Lampung.

Perseroan juga bekerjasama dengan manufaktur pembuat alat GPS Tracker di China agar layanan yang diberikan dapat menjadi lebih maksimal. Shenzhen Jimi IoT merupakan perusahaan yang memanufaktur perangkat keras (GPS Tracker) di China dan merupakan pemasok Perseroan satu-satunya. Dengan Fox Logger GPS Tracking System 2.0, Perseroan menyediakan sistem pelacakan armada-armada bisnis maupun pribadi serta dapat diaplikasikan pada segala macam jenis kendaraan.

The Company also collaborates with a GPS Tracker manufacturer in China to maximize the services provided. Shenzhen Jimi IoT is a hardware manufacturer (GPS trackers) in China and is the Company's sole supplier. With the Fox Logger GPS Tracking System 2.0, the Company provides a fleet tracking system for business and personal use, which can be applied to all types of vehicles.

BERIKUT KATEGORI PRODUK DAN JASA PERSEROAN :

THE FOLLOWING ARE THE COMPANY'S PRODUCT AND SERVICE CATEGORIES:



FOX LOGGER 212

Fitur Alat: Lacak Posisi, Sadap Percakapan, Matikan Mesin via SMS, Tombol SOS, SMS Notifikasi Otomatis jika Alat dicabut dari AKI.

Device Features: Track Location, Monitor Conversations, Turn Off Engine via SMS, SOS Button, Automatic SMS Notification if Device is Removed from Battery.

Cocok Untuk: Mobil, Motor, Truk, Ambulans, Alat Berat, Generator Set (Genset).

Suitable for: Cars, Motorcycles, Trucks, Ambulances, Heavy Equipment, Generator Sets (Gensets).



FOX LOGGER 168

Fitur Alat: Lacak Posisi, Matikan Mesin via SMS, SMS Notifikasi Otomatis jika Alat dicabut dari AKI.

Device Features: Track Position, Turn Off Engine via SMS, Automatic SMS Notification if Device is Disconnected from Battery.

Cocok Untuk: Mobil, Motor, Truk, Ambulans, Generator Set (Genset).

Suitable for: Cars, Motorcycles, Trucks, Ambulances, Generator Sets (Gensets).

FOX LOGGER OBD



Fitur Alat: Lacak Posisi, Mudah Dipasang, Matikan Mesin via SMS, Tidak Merusak Pengkabelan dan Garansi Mobil, SMS Notifikasi Otomatis jika Alat dicabut dari AKI.

Device Features: Track Position, Easy Installation, Turn Off Engine via SMS, Does Not Damage Wiring or Car Warranty, and Automatically Send SMS Notification if Device is Removed from Battery.

Cocok Untuk : Mobil dengan socket OBD.

Suitable For: Cars with OBD socket.

FOX LOGGER ASSET TRACKER AT 1



Fitur Alat: Lacak Posisi, Mudah Dipasang, Rekam Jejak 100 Hari, Melacak Posisi Keluarga, Mendengar Percakapan Secara Langsung.

Device Features: Track Location, Easy to Install, 100-Day History, Track Family Location, Listen to Conversations Live.

Cocok Untuk: Barang pribadi berat, Harta atau Aset Berharga.

Suitable for: Heavy personal items, valuable property, or valuable assets.

FOX LOGGER DASHCAM 310



Fitur Alat: Live Camera 1 Arah, Lacak Posisi Secara Realtime, Tombol Panic Button (SOS), Rekam Jejak 100 Hari, Notifikasi Alarm, dan Memiliki Fitur Geofence, Sinyal 4G, Nano SIM Card, Video 1980x1080@30 fps, MicroSD up to 128GB.

Device Features: Live Camera (1-way), Real-time Location Tracking, Panic Button (SOS), 100-day Activity Log, Alarm Notifications, Geofence Feature, 4G Signal, Nano SIM Card, Video Resolution: 1980x1080@30 fps, and microSD card Support up to 128GB.

Cocok Untuk: Mobil, Bus, Truk, Ambulans, dan Alat Berat.

Suitable for: Cars, Buses, Trucks, Ambulances, and Heavy Equipment.



FOX LOGGER GPS MOTORBIKE

Fitur Alat: Lacak Posisi, Plug and Play Soket Kontak, Matikan Mesin via Handphone, Proteksi ACCU Motor, Rekam Jejak 100 Hari, IP66 Tahan Air dan Debu.

Device Features: Track Position, Plug and Play Contact Socket, Turn Off Engine via Mobile Phone, Motor ACCU Protection, 100-Day Tracking Record, IP66 Water and Dust Resistant.

Cocok Untuk : Motor.

Suitable for : Motorcycles.



FOX LOGGER GPS LOCATER

Fitur Alat: Pelacak Berukuran Kartu Tertipis, di dunia (2.0mm), Cakupan Pelacakan yang Kuat di 195 Negara di Dunia, Daya Tahan Baterai 30+ bulan, Buzzer dB Tinggi (65+dB).

Device Features: It is the world's thinnest card-sized tracker (2.0 mm), has powerful tracking coverage in 195 countries worldwide, has a battery life of 30+ months, and has a high-decibel buzzer (65+ dB).

Cocok Untuk: Kendaraan Pribadi, Sepeda, Barang, Orang dan Aset Berharga yang Mudah Hilang.

Suitable for: Personal vehicles, bicycles, goods, people, and valuable assets easily lost.



FOX LOGGER DASHCAM JC181

Fitur Alat: Sinyal GPS 4G, Dual-Channel Live & Recording, Pencatat GPS Bawaan, Ukuran Ringkas, Imobilisasi Kendaraan Jarak Jauh, Panic Button.

Device Features: 4G GPS signal, Dual-Channel Live & Recording, Built-in GPS Logger, Compact Size, Remote Vehicle Immobilization, Panic Button.

Cocok Untuk : Mobil, Bus, Truk, Ambulans, dan Alat Berat.

Suitable for : Cars, Buses, Trucks, Ambulances, and Heavy Equipment.



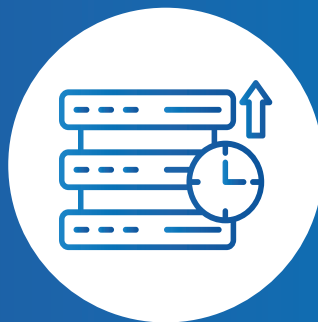
Garansi Seumur Hidup

Lifetime Guarantee



Customer Service 24/7

Customer Service 24/7



Server Seumur Hidup

Server Lifetime



Cover Pemasangan 60 Kota Besar di Indonesia

Cover Installation in 60 Major Cities in Indonesia



Untuk pemasangan dan aplikasi GPS tracking system disediakan secara gratis dikarenakan sudah melekat dengan produk bundling yang dijual oleh Perseroan.

The installation and application of the GPS tracking system are free of charge, as they are included in the bundled product sold by the Company.

SERVER PRIBADI

PRIVATE SERVER

Perseroan dan Perusahaan anak sangat memahami pentingnya kepemilikan server dalam industri GPS Tracker. Kegunaan server dalam industri ini adalah untuk mengumpulkan data dari perangkat keras, pemrosesan data menjadi informasi untuk pelanggan, manajemen dan layanan untuk para pelanggan. Server pribadi memiliki beberapa kelebihan, antara lain:

The Company and its subsidiaries fully understand the importance of server ownership in the GPS Tracker industry. The purpose of servers in this industry is to collect data from hardware, process data into information for customers, and provide management and services to customers. Private servers have several advantages, including:

- **Kontrol penuh:** Dengan memiliki server pribadi, Perseroan dapat memiliki kontrol penuh atas data yang dikumpulkan oleh perangkat GPS Tracker. Hal ini dapat memungkinkan Perseroan untuk mengambil tindakan cepat jika terjadi pelanggaran keamanan atau privasi.
- **Keamanan:** Server pribadi dapat memberikan tingkat keamanan yang lebih tinggi daripada menggunakan server publik atau menggunakan penyedia layanan *Cloud*. Hal ini dapat memungkinkan Perseroan untuk lebih memastikan bahwa data pelanggan dan perusahaan aman dan terlindungi.
- **Kepatuhan:** Dengan memiliki server pribadi, Perseroan dapat lebih mudah memastikan bahwa mereka mematuhi regulasi privasi data dan mempertahankan kepatuhan yang lebih baik terhadap regulasi yang berlaku.
- **Skalabilitas:** Server pribadi dapat memberikan Perseroan fleksibilitas dan skalabilitas yang lebih besar daripada menggunakan server publik. Hal ini dapat memungkinkan Perseroan untuk lebih cepat menyesuaikan kapasitas server saat dibutuhkan.
- **Kustomisasi:** Server pribadi dapat memberikan Perseroan kemampuan untuk menyesuaikan sistem sesuai dengan kebutuhan pelanggan. Hal ini dapat memungkinkan Perseroan untuk mengembangkan solusi khusus untuk pelanggan dan meningkatkan layanan yang mereka tawarkan.
- **Full control:** A private server allows the Company to have full control over the data collected by GPS Tracker devices. This allows the Company to take immediate action in case of a security or privacy breach.
- **Security:** Private servers can provide a higher security than public servers or cloud service providers. This allows the Company to ensure that customer and company data is secure and protected.
- **Compliance:** By having a private server, the Company can more easily ensure that it complies with data privacy regulations and maintains better compliance with applicable laws.
- **Scalability:** Private servers can provide the Company greater flexibility and scalability than public servers. This can enable the Company to adjust server capacity more quickly when needed.
- **Customization:** Private servers can allow companies to tailor systems to customer needs. This can enable companies to develop customized solutions for customers and improve their services.

Dengan kepemilikan server pribadi ini, Perseroan dan perusahaan anak dapat memaksimalkan pelayanan yang diberikan untuk pelanggan.

The Company and its subsidiaries can maximize customer service with this private server.



PROFIL PERSEROAN

Company Profile

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk adalah perusahaan yang bergerak di bidang penyediaan layanan GPS Tracker untuk kendaraan, aset, dan barang berharga berbasis *Internet of Things (IoT)*. Kami berkomitmen untuk menghadirkan solusi teknologi terkini dan inovatif guna memenuhi kebutuhan pelanggan secara optimal.

Sebagai bentuk inovasi, kami menyediakan GPS Tracker berbasis teknologi kecerdasan buatan (AI) yang berfokus pada pemantauan kesehatan kendaraan. Teknologi ini berperan sebagai sistem deteksi dini yang membantu pengemudi dalam menjaga kondisi kendaraan secara berkelanjutan dengan memberikan pengingat untuk melakukan pemeriksaan rutin.

Fox Logger hadir sebagai solusi bagi bisnis berbasis transportasi melalui *Fleet Management System* yang mengintegrasikan teknologi modern. Sistem ini dirancang untuk meningkatkan efisiensi operasional, memudahkan pengelolaan armada, serta memberikan data yang lebih akurat bagi pelanggan dalam menjalankan usahanya.

Sejak didirikan pada tahun 2015, kami terus beradaptasi dan belajar dari berbagai tantangan dalam industri pemantauan kendaraan. Kami menyadari bahwa banyak sistem yang masih menggunakan metode kerja yang kurang efisien dan tidak lagi relevan dengan perkembangan teknologi saat ini.

Oleh karena itu, Fox Logger hadir dengan berbagai fitur inovatif yang dirancang untuk membantu pelanggan bekerja lebih efektif dan efisien. Dengan teknologi yang terus diperbarui, kami bertujuan menjadi mitra terpercaya yang memberikan solusi nyata dalam pengelolaan kendaraan dan aset berharga.

Saat ini, kami didukung oleh 62 karyawan yang berdedikasi dan telah melayani pelanggan di 60 kota besar di Indonesia. Kami juga menyediakan layanan pelanggan 24 jam yang siap membantu kapan saja apabila pelanggan menghadapi kendala dalam penggunaan layanan kami.

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk is a company that provides GPS Tracker services for vehicles, assets, and valuable goods based on the Internet of Things (IoT). We are committed to delivering the latest and most innovative technological solutions to meet our customers' needs optimally.

As a form of innovation, we provide an AI-based GPS Tracker focusing on vehicle health monitoring. This technology acts as an early detection system that helps drivers maintain the condition of their vehicles on an ongoing basis by providing reminders to perform routine checks.

Fox Logger is a solution for transportation-based businesses through a Fleet Management System that integrates modern technology. This system is designed to improve operational efficiency, facilitate fleet management, and provide more accurate data for customers in running their businesses.

Since our establishment in 2015, we have continuously adapted and learned from various challenges in the vehicle monitoring industry. We realize that many systems still use inefficient working methods no longer relevant to current technological developments.

Therefore, Fox Logger has various innovative features designed to help customers work more effectively and efficiently. With continuously updated technology, we aim to be a trusted partner providing real vehicle and asset management solutions.

Currently, we are supported by 62 dedicated employees who serve customers in 60 major cities in Indonesia. We also provide 24-hour customer service, ready to help if customers encounter problems using our services.



VISI DAN MISI

Visi and Mission



Visi

Our Vision

Menjadi pionir solusi pelacakan GPS terdepan di Indonesia, menetapkan standar keamanan dan kenyamanan melalui teknologi inovatif dan layanan unggul.

Being a pioneer in cutting-edge GPS tracking solutions in Indonesia, we set standards for safety and comfort through innovative technology and superior service.



Misi

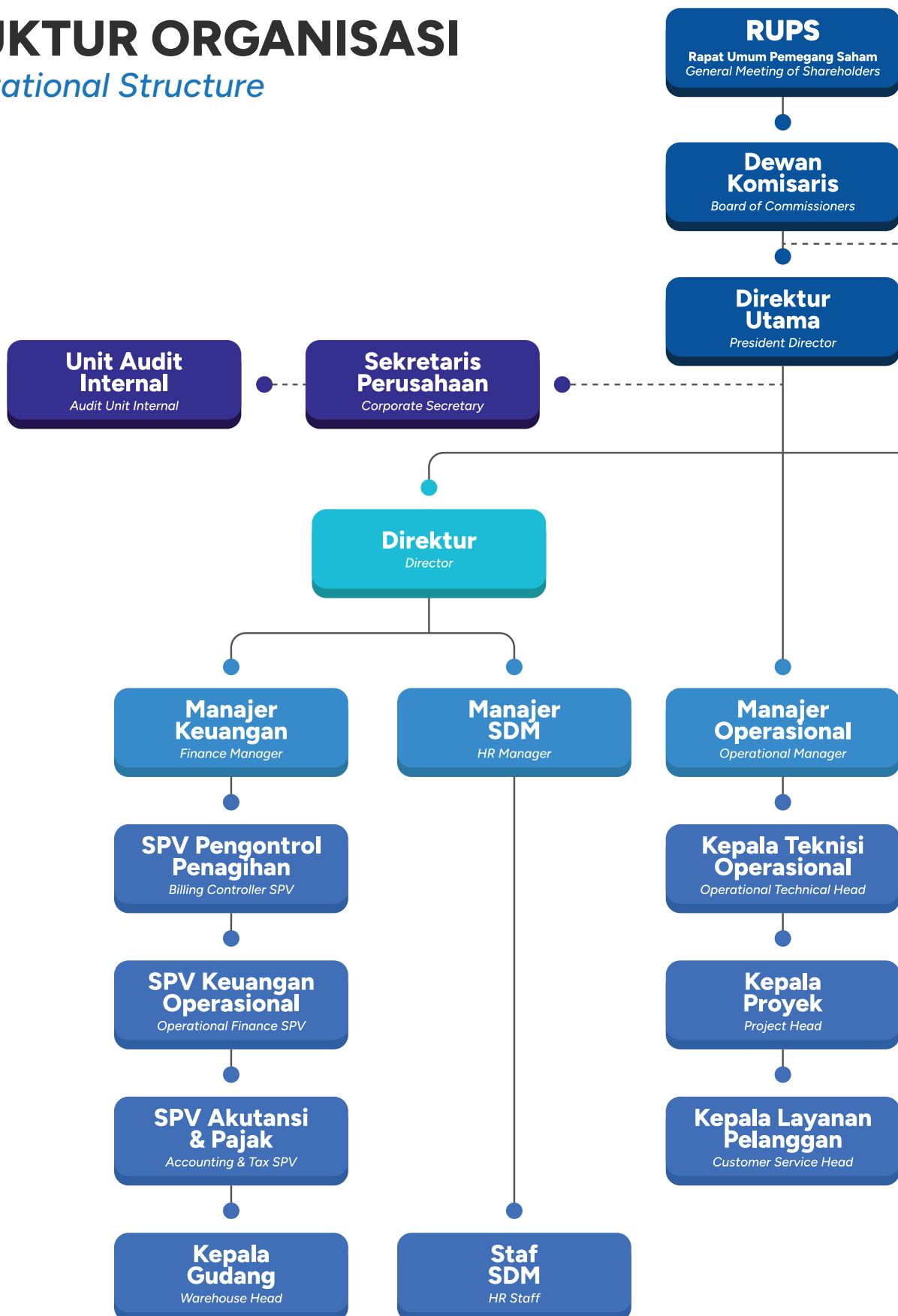
Our Mission

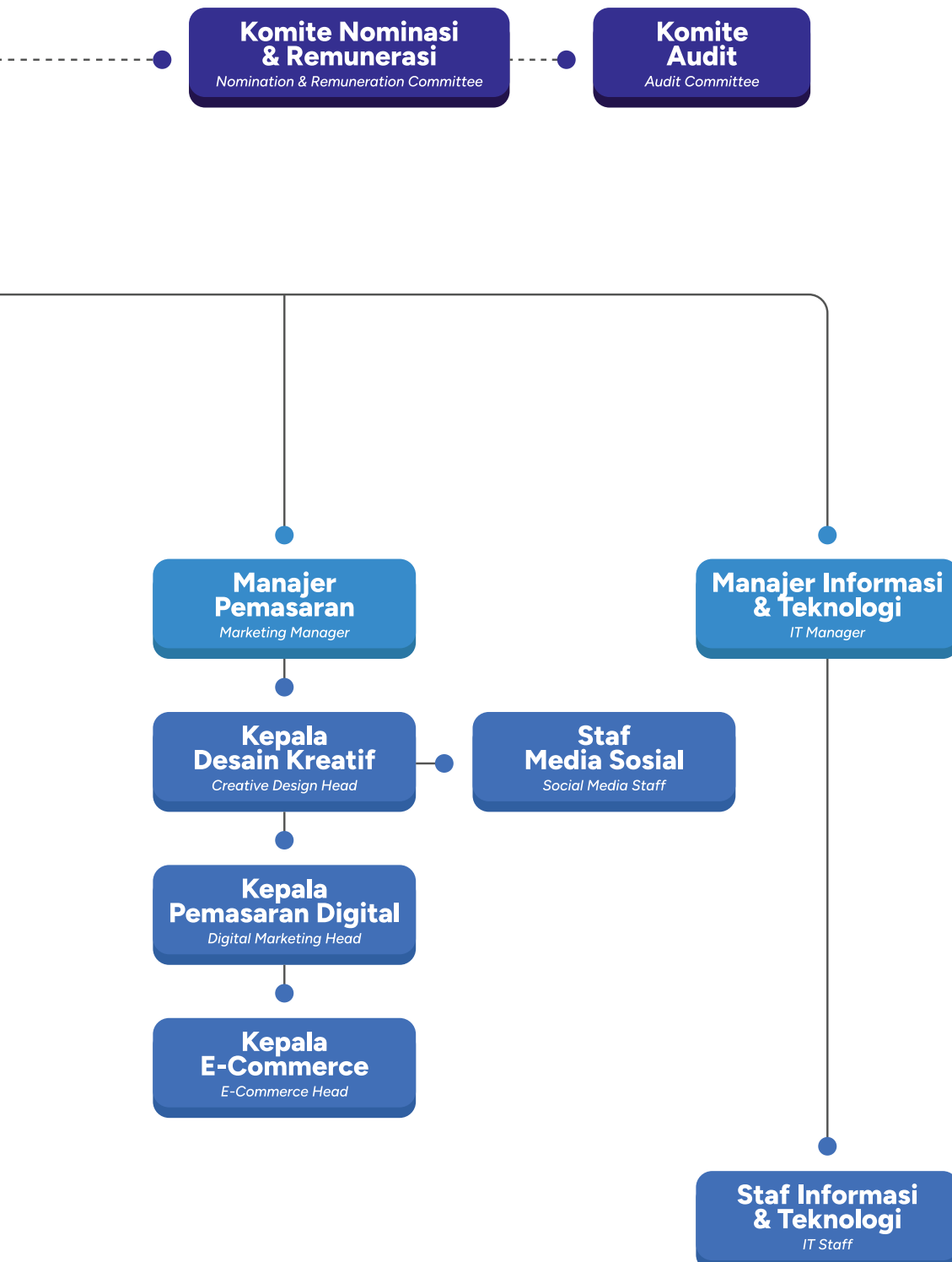
- Mengembangkan dan menyajikan solusi pelacakan GPS yang canggih, baik dari segi perangkat keras maupun perangkat lunak, yang dirancang dengan presisi tinggi, keandalan maksimal, dan kemudahan penggunaan untuk memenuhi kebutuhan pelanggan kami dengan sempurna.
- Membangun kemitraan yang kokoh dengan berbagai bisnis di berbagai sektor industri, menawarkan solusi pelacakan khusus untuk meningkatkan efisiensi manajemen armada, keamanan aset, dan keselamatan individu.
- Terus menerapkan inovasi teknologi dalam pengembangan produk dan layanan kami, tetap menjadi terdepan dalam mengikuti tren pasar dan menghadirkan solusi pelacakan yang paling mutakhir bagi pelanggan kami.
- *Developing and delivering advanced GPS tracking solutions, both hardware and software, designed with high precision, maximum reliability, and ease of use to meet our customers' needs perfectly.*
- *Building strong partnerships with businesses across various industries, offering customized tracking solutions to enhance fleet management efficiency, asset security, and individual safety.*
- *We continuously integrate technological innovations into our product and service development, staying ahead of market trends and delivering the most cutting-edge tracking solutions to our customers.*



STRUKTUR ORGANISASI

Organizational Structure







PROFIL DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners Profile





Darren Suciono

Komisaris Utama
President Commissioners

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia
Kelahiran Jakarta pada 1988
Domisili DKI Jakarta, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Komisaris Utama perseroan berdasarkan Akta No. 84 Tanggal 31 Januari 2023 yang dibuat dihadapan Notaris Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Personal Data : Indonesian Citizen
Born in Jakarta, 1988
Domiciled in DKI Jakarta, Indonesia.

History of Appointment

Serves as President Commissioner of the company based on Deed No. 84 dated January 31st, 2023 made before Notary Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Pendidikan Education

Sarjana Teknik dari President University, Jakarta pada tahun 2010.
Bachelor of Engineering from President University, Jakarta in 2010.

Riwayat Pekerjaan Professional History

- Komisaris Utama Perseroan pada (2015-sekarang)
- Chief Marketing Officer Perseroan (2015-2022)
- Owner Creative Advertising **Dikenal Digital** (2010-2015)
- *President Commissioner of the Company (2015-Present)*
- *Chief Marketing Officer of the Company (2015-2022)*
- Owner Creative Advertising **Dikenal Digital** (2010-2015)

Hubungan Afiliasi Affiliation

Bapak Darren Suciono memiliki hubungan afiliasi dengan Direktur Utama perseroan atas nama Bapak Alamsyah.

Mr. Darren Suciono has an affiliate relationship with the company's President Director in the name of Mr. Alamsyah.



Elvina

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia
Kelahiran Kalimantan Barat pada 1990
Domisili Tangerang, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Komisaris Independen perseroan berdasarkan Akta No. 57 tanggal 25 Mei 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Personal Data : Indonesian Citizen
Born in West Kalimantan, 1990
Domiciled in Tangerang, Indonesia.

History of Appointment

Serves as Independent Commissioner of the company based on Deed No. 57 dated 25 May 2023 made before Notary Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Pendidikan Education

Sarjana Manajemen dari President University, Jakarta pada tahun 2012.
Bachelor of Management from President University, Jakarta in 2012.

Riwayat Pekerjaan Professional History

- Ketua Komite Audit Perseroan (2023-sekarang)
- Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan (2023-sekarang)
- Komisaris Independen Perseroan (2023-sekarang)
- Transfer Pricing Professional (2013-sekarang)
- *Head of the Company's Audit Committee (2023-present)*
- *Head of the Company's Nomination and Remuneration Committee (2023-present)*
- *Independent Commissioner of the Company (2023-present)*
- *Transfer Pricing Professional (2013-present)*

Hubungan Afiliasi Affiliation

Ibu Elvina tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan Pemegang Saham Utama/Pengendali Perseroan.

Mrs. Elvina has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and Major/Controlling Shareholders of the Company.



PROFIL DEWAN DIREKSI

Board of Directors Profile





Alamsyah

Direktur Utama
President Director

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia
Kelahiran Jakarta pada 1987
Domisili DKI Jakarta, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Direktur Utama perseroan berdasarkan Akta No. 84 Tanggal 31 Januari 2023 yang dibuat dihadapan Notaris Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Personal Data : Indonesian Citizen

Born in Jakarta, 1987

Domiciled in DKI Jakarta, Indonesia.

History of Appointment

Serves as President Director of the company based on Deed No. 84 dated 31 January 2023 made before Notary Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Pendidikan

Education

- Sarjana Public Relations dari London School of Public Relations, Jakarta pada tahun 2006.
- Master Marketing Communication dari London School of Public Relations, Jakarta pada tahun 2009.
- Doctor of Research Management BINUS Business School, Jakarta (2020-sekarang).
- *Bachelor of Public Relations from the London School of Public Relations, Jakarta in 2006.*
- *Master of Marketing Communication from the London School of Public Relations, Jakarta in 2009.*
- *Doctor of Research Management BINUS Business School, Jakarta (2020-present).*

Riwayat Pekerjaan

Professional History

- Direktur Utama Perseroan (2015-sekarang)
- Berpengalaman 15+ tahun di Industri GPS Tracking
- *President Director of the Company (2015-present)*
- *15+ years of experience in the GPS Tracking Industry*

Hubungan Afiliasi

Affiliation

Bapak Alamsyah memiliki hubungan afiliasi dengan komisaris utama perseroan atas nama Bapak Darren Suciono.

Mr. Alamsyah has an affiliate relationship with the company's main commissioner in the name of Mr. Darren Suciono.



**Tommy Indra
Anggara**

Direktur
Director

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia
Kelahiran Kuala Tungkal pada 1992
Domisili Depok, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Direktur perseroan berdasarkan Akta No. 84 Tanggal 31 Januari 2023 yang dibuat dihadapan Notaris Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Personal Data : Indonesian Citizen

Born in Kuala Tungkal, 1992

Domiciled in Depok, Indonesia.

History of Appointment

Serves as Director of the company based on Deed No. 84 dated 31 January 2023 made before Notary Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Pendidikan

Education

Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia, Depok pada tahun 2014.

Bachelor of Accounting from the University of Indonesia, Depok in 2014.

Riwayat Pekerjaan

Professional History

- Sekretaris Perseroan (2023-sekarang)
- Direktur Perseroan (2023-sekarang)
- Sr Finance Manager Perseroan (2022-2023)
- Accounting & Corporate Finance Manager pada PT Samala Serasi Unggul (2021-2022)
- Finance, Accounting & Tax Manager pada PT Nugra Santana Group (2020-2021)
- Accounting & Tax Manager pada PT Hoekel Bangun Abadi (2019-2020)
- Chief Accountant pada di eL Hotel Royale Banyuwangi (2018-2019)
- Finance, Accounting & Tax pada PT Borneo Marine Service (2014-2017)
- Company Secretary (2023-present)
- Company Director (2023-present)
- Sr. Finance Manager of the Company (2022-2023)
- Accounting & Corporate Finance Manager at PT Samala Serasi Unggul (2021-2022)
- Finance, Accounting & Tax Manager at PT Nugra Santana Group (2020-2021)
- Accounting & Tax Manager at PT Hoekel Bangun Abadi (2019-2020)
- Chief Accountant at eL Hotel Royale Banyuwangi (2018-2019)
- Finance, Accounting & Tax at PT Borneo Marine Service (2014-2017)

Hubungan Afiliasi

Affiliation

Bapak Tommy Indra Anggara tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan Pemegang Saham Utama/Pengendali Perseroan.

Mr. Tommy Indra Anggara has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and Major/Controlling Shareholders of the Company.



INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM

Shareholders Information

Pemegang saham pengendali perseroan adalah Alamsyah yang merupakan Direktur Utama Perseroan, Darren Suciono yang merupakan Komisaris Utama Perseroan dan Gracia Puspita Suciono.

The company's controlling shareholders are Alamsyah, the President Director, Darren Suciono, the President Commissioner, and Gracia Puspita Suciono.

- Alamsyah memiliki 1.567.500.000 saham yang mewakili 29.63% (dua puluh koma enam puluh tiga persen) dari hak suara yang dimiliki Perseroan per tanggal 31 Desember 2024.

Alamsyah merupakan Direktur Utama Perseroan. Informasi lebih lanjut mengenai Alamsyah dapat dilihat pada bagian "Profil Dewan Direksi" dalam laporan tahunan 2024 ini.

- Alamsyah held 1.567.500.000 shares, representing 29.63% (twenty-nine point six three percent) of the company's voting rights as of December 31, 2024.*

Alamsyah is the President Director of the Company. Further information about Alamsyah can be found in the "Board of Directors Profile" section of this 2024 annual report.

- Darren Suciono memiliki 1.567.500.000 saham yang mewakili 29.63% (dua puluh koma enam puluh tiga persen) dari hak suara yang dimiliki Perseroan per tanggal 31 Desember 2024.

Darren Suciono merupakan Komisaris Utama Perseroan. Informasi lebih lanjut mengenai Darren Suciono dapat dilihat pada bagian "Profil Dewan Komisaris" dalam laporan tahunan 2024 ini.

- Darren Suciono owns 1.567.500.000 shares, representing 29.63% (twenty-nine point six three percent) of the company's voting rights as of December 31, 2024.*

Darren Suciono is the President Commissioner of the Company. Further information about Darren Suciono can be found in the "Board of Commissioners Profile" section of this 2024 annual report.

- Gracia Puspita Suciono memiliki 1.045.000.000 saham yang mewakili 19.75% (sembilan belas koma tujuh puluh lima persen) dari hak suara yang dimiliki Perseroan per tanggal 31 Desember 2024.

- Gracia Puspita Suciono owns 1.045.000.000 shares, representing 19.75% (nineteen point seven five percent) of the company's voting rights as of December 31, 2024.*



HUBUNGAN KEPEMILIKAN, PENGURUSAN DAN PENGAWASAN ANTARA PERSEROAN DENGAN PERUSAHAAN ANAK DAN PEMEGANG SAHAM

Ownership, Management and Supervision Relationship between the Company, Subsidiary and Shareholders

Nama <i>Name</i>	Perseroan <i>Company</i>	Anak <i>Subsidiary</i>	Pemegang Saham <i>Shareholders</i>	
			Perseroan <i>Company</i>	Anak <i>Subsidiary</i>
Alamsyah	DU/PD	D/D	29,63%	0,05%
Tommy Indra Anggara	D/D	-	-	-
Darren Suciono	KU/PC	K/C	29,63%	-
Elvina	KI/IC	-	-	-
Gracia Puspita Suciono	-	-	19,75%	-
Publik / <i>Public</i>	-	-	20,99%	-

Berikut ini adalah tabel hubungan pengurusan dan pengawasan Perseroan dengan pemegang saham Perseroan :

Keterangan:

KU : Komisaris Utama
K : Komisaris
KI : Komisaris Independen
DU : Direktur Utama
D : Direktur

The following is a table of the relationship between the management and supervision of the Company and the Company's shareholders:

Information:

PC : President Commissioner
C : Commissioner
IC : Independent Commissioner
PD : President Director
D : Director



INFORMASI TENTANG PEMEGANG SAHAM UTAMA/PENGENDALI HINGGA NAMA PEMILIK AKHIR

Information about the Main/Controlling Shareholders up to the Name of the Final Owner

Berdasarkan Ketentuan Pasal 18 ayat (3) huruf (b) Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2018 Tentang Penerapan Prinsip Mengenali Pemilik Manfaat dari Korporasi dalam Rangka Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang dan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme ("Perpres No. 13/2018"), Perseroan telah melaporkan Alamsyah selaku pemilik manfaat akhir Perseroan kepada Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui sistem *online* Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia tertanggal 15 Maret 2023.

According to the provisions of Article 18(3)(b) of Presidential Regulation of the Republic of Indonesia No. 13 of 2018 on the Implementation of the Principle of Identifying the Beneficial Owners of Corporations in the Context of Preventing and Combating Money Laundering and Terrorist Financing ("Perpres No. 13/2018"), The Company has reported Alamsyah as the ultimate beneficial owner of the Company to the Directorate General of General Legal Administration of the Ministry of Law and Human Rights through the online system of the Directorate General of General Legal Administration of the Ministry of Law and Human Rights dated March 15, 2023.

Sesuai dengan ketentuan Pasal 85 POJK No. 3/2021, Perseroan juga telah melakukan penunjukan Alamsyah sebagai pihak pengendali Perseroan berdasarkan Akta No. 57/2023.

Per Article 85 of POJK No. 3/2021, the Company has appointed Alamsyah as its controlling party based on Deed No. 57/2023.

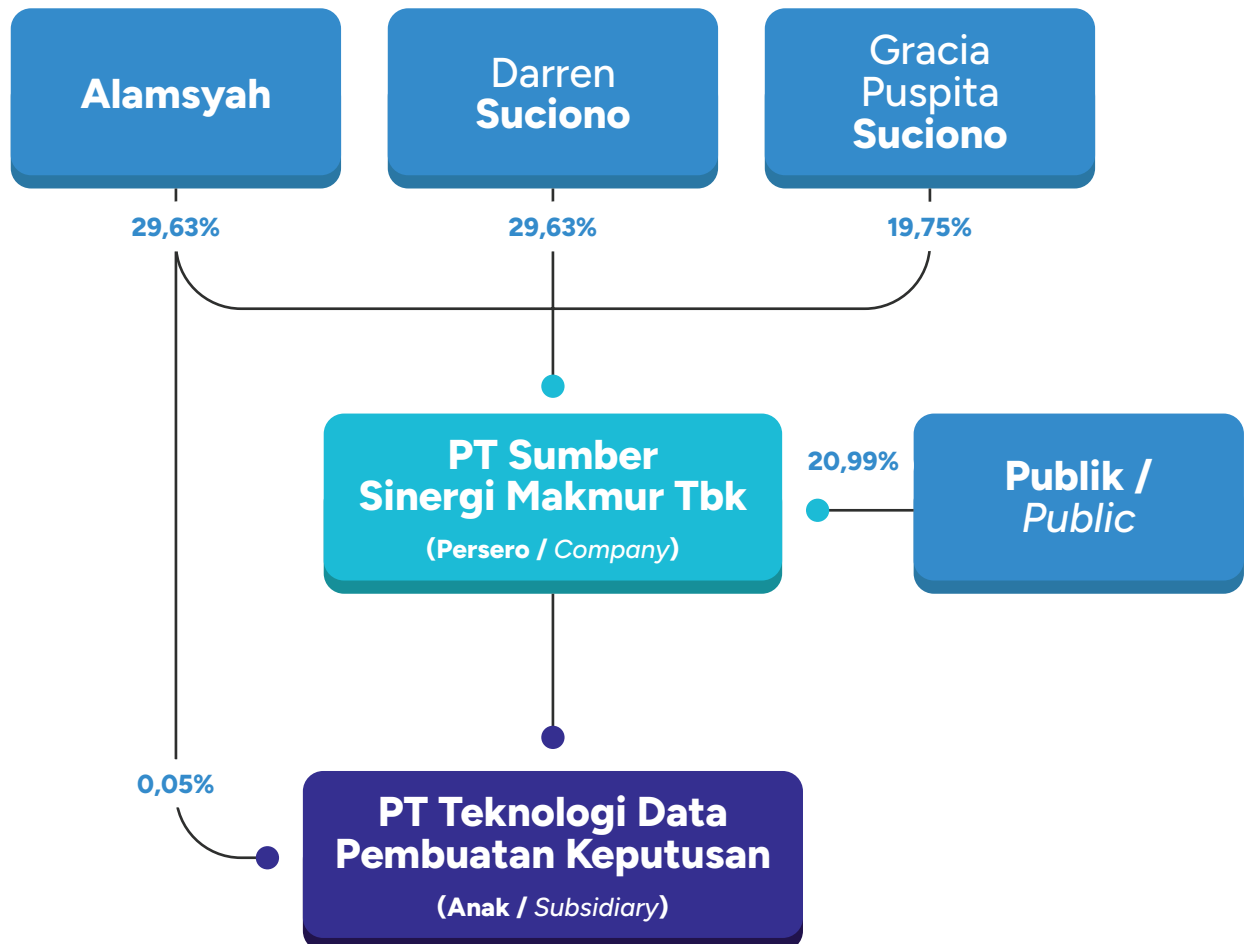
Alamsyah merupakan pemegang saham pengendali langsung Perseroan dengan kepemilikan sebesar 29.63% (dua puluh sembilan koma enam puluh tiga persen) dari saham yang diterbitkan Perseroan. Adapun penetapan Alamsyah sebagai pengendali juga didukung oleh Perjanjian Pemegang Saham antara Alamsyah, Gracia Puspita Suciono, dan Darren Suciono yang antara lain mengatur bahwa Alamsyah sebagai pengendali merupakan pihak yang berhak untuk menunjuk Direktur Utama dan Direktur dan terdapat tindakan-tindakan Perseroan yang wajib mendapatkan persetujuan Alamsyah sehubungan dengan pengelolaan dan/atau kebijakan Perseroan dan hak tersebut hanya dimiliki oleh Alamsyah yang mana hal tersebut memenuhi kriteria pengendalian perusahaan terbuka berdasarkan ketentuan Peraturan OJK No. 9/POJK.04/2018 tentang Pengambil-alihan Perusahaan Terbuka.

Alamsyah is the direct controlling shareholder of the Company with a 29.69% (twenty-nine point six nine percent) ownership of the Company's issued shares. The appointment of Alamsyah as the controlling shareholder is also supported by a Shareholders' Agreement between Alamsyah, Gracia Puspita Suciono, and Darren Suciono, which, among other things, stipulates that Alamsyah, as the controlling party, has the right to appoint the President Director and Directors, and that specific actions of the Company must obtain Alamsyah's approval concerning the management and/or policies of the Company, and such rights are exclusively held by Alamsyah, which meets the criteria for controlling a public company following the provisions of OJK Regulation No. 9/POJK.04/2018 on the Acquisition of Public Companies.



STRUKTUR GRUP

Group Structure





KETERANGAN TENTANG PERUSAHAAN ANAK

Information about Subsidiary

Perseroan memiliki 1 (satu) Perusahaan anak, yaitu PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan (**"Perusahaan Anak"**).

Riwayat Singkat

Perusahaan anak, berkedudukan di Jakarta Pusat, adalah sebuah perseroan terbatas yang didirikan berdasarkan Hukum Indonesia. Perusahaan anak didirikan dengan nama **"PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan"** berdasarkan Akta Pendirian No. 6 tanggal 20 Januari 2022, yang dibuat dihadapan Hansen Suryadinata, S.H., M.Kn., Notaris di Kabupaten Bogor. Perusahaan anak mendapatkan status badan hukum berdasarkan Surat Keputusan Menkumham No. AHU-0012401.AH.01.01 Tahun 2022 tanggal 17 Februari 2022, serta telah didaftarkan pada Daftar Perseroan No. AHU-0033458.AH.01.11 Tahun 2022 tanggal 17 Februari 2022 dan juga telah diumumkan di BNRI No. 015 dan TBNRI No. 006985 tanggal 22 Februari 2022 (**"Akta Pendirian"**).

Sejak pendirian dan mendapatkan status sebagai badan hukum, Anggaran Dasar Perusahaan Anak telah diubah dengan perubahan terakhir berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 54 tanggal 17 Februari 2023, yang dibuat di hadapan Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan, sebagaimana telah diberitahukan kepada Menkumham berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0032457 tanggal 23 Februari 2023, serta telah didaftarkan pada Daftar Perseroan No. AHU-0041351.AH.01.11 Tahun 2023 tanggal 23 Februari 2023, serta telah disetujui oleh Menkumham berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0012930.AH.01.02 Tahun 2023 tanggal 28 Februari 2023, dan juga telah diumumkan di BNRI No. 054 dan TBNRI No. 019438 tanggal 07 Juli 2023 (**"Akta No. 54/2023"**), dimana berdasarkan akta tersebut para pemegang saham menyetujui perubahan nilai nominal saham, pengoperan hak-hak atas saham, peningkatan modal dasar dan modal ditempatkan dan disetor, serta perubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha.

*The Company has 1 (one) subsidiary, namely PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan (**"Subsidiary"**).*

Brief History

*The subsidiary company in Central Jakarta is a limited liability company established under Indonesian law. The subsidiary company was established under the name **"PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan"** based on Deed of Establishment No. 6 dated January 20, 2022, drawn up before Hansen Suryadinata, S.H., M.Kn., Notary in Bogor Regency. The subsidiary obtained its legal entity status under the Minister of Law and Human Rights Decision No. AHU-0012401.AH.01.01 of 2022, dated February 17, 2022, and has been registered in the Company Register No. AHU-0033458.AH.01.11 of 2022, dated February 17, 2022, and has also been published in the Official Gazette of the Republic of Indonesia No. 015 and the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 006985 dated February 22, 2022 (**"Articles of Incorporation"**).*

*Since its establishment and obtaining legal entity status, the Articles of Association of the Subsidiary Company have been amended with the latest changes based on the Deed of Shareholders' Resolution No. 54 dated February 17, 2023, executed before Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., Notary Public in South Jakarta, as notified to the Ministry of Law and Human Rights according to the Notice of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0032457 dated February 23, 2023, and has been registered in the Company Register No. AHU-0041351.AH.01.11 of 2023, dated February 23, 2023, and approved by the Minister of Law and Human Rights according to Decision No. AHU-0012930.AH.01.02 of 2023 dated February 28, 2023, and also published in the State Gazette No. 054 and TBNRI No. 019438 dated July 7, 2023 (**"Deed No. 54/2023"**), according to which the shareholders approved the change in the nominal value of shares, the transfer of rights over shares, the increase in authorized capital and paid-in capital, as well as the change in the purpose and scope of business activities.*



(Akta Pendirian beserta perubahannya sebagaimana termuat dalam Akta No. 54/2023 selanjutnya disebut **"Anggaran Dasar Perusahaan Anak"**).

Saat ini Perusahaan anak memiliki alamat kantor di Jalan Pangeran Jayakarta Kaveling 46, Kelurahan Mangga Dua Selatan, Kecamatan Sawah Besar, Kota Administrasi Jakarta Pusat, Provinsi DKI Jakarta.

Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha

Berdasarkan Akta Pendirian, maksud dan tujuan Perusahaan anak adalah berusaha dalam bidang perdagangan dan bidang informasi dan komunikasi.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas, Perusahaan anak dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

- a. Perdagangan eceran khusus komputer dan perlengkapannya, piranti lunak dan perlengkapan telekomunikasi di toko;
- b. Perdagangan eceran khusus barang lainnya yang tidak dapat diklasifikasikan di tempat lain;
- c. Perdagangan eceran melalui pemesanan pos atau internet;
- d. Perdagangan, reparasi dan perawatan sepeda motor dan perdagangan suku cadang dan aksesorisnya;
- e. Aktivitas telekomunikasi lainnya yang tidak dapat diklasifikasikan di tempat lain; dan
- f. Portal Web dan/atau Platform Digital.

(Deed of Establishment and its amendments as contained in the Deed No. 54/2023 hereinafter referred to as **"Subsidiary's Articles of Association"**).

Currently, the subsidiary company has an office address at Pangeran Jayakarta Street Kaveling 46, South Mangga Dua Village, Sawah Besar District, Central Jakarta Administrative City, DKI Jakarta Province.

Purpose and Objectives and Business Activities

Based on the Deed of Establishment, the purpose and objectives of the Subsidiary are to operate in the field of sales, information and communication.

To achieve the above objectives, the subsidiary company may carry out the following business activities:

- a. Retail trade in computers and related equipment, software, and telecommunications equipment in stores;
- b. Retail trade in other goods not classified elsewhere;
- c. Retail trade through mail order or the internet;
- d. Trade, repair, and maintenance of motorcycles and trade in spare parts and accessories;
- e. Other telecommunications activities not classified elsewhere; and
- f. Web portals and/or digital platforms.



Adapun uraian dari kegiatan usaha tersebut diatas adalah sebagai berikut:

The description of the business activities mentioned above is as follows:

- | | |
|--|--|
| <p>a. Perdagangan Eceran Komputer dan Perlengkapannya (KBLI No. 47411), yang mencakup:
Kegiatan usaha perdagangan eceran khusus macam-macam komputer, peralatan dan perlengkapannya;</p> <p>b. Perdagangan Eceran Alat Telekomunikasi (KBLI No. 47414), yang mencakup:
Kegiatan usaha perdagangan eceran alat telekomunikasi, seperti handphone, pesawat telepon dan perlengkapan lainnya;</p> <p>c. Perdagangan Eceran Mesin Lainnya dan Perlengkapannya (KBLI No. 47793), yang mencakup:
Kegiatan usaha perdagangan eceran khusus mesin lainnya, seperti mesin pembangkit tenaga listrik/generator, mesin las, mesin giling kopi, mesin giling tepung, mesin gergaji, mesin bubut, turbin, kincir, mesin tenun, mesin rajut, dan mesin cetak;</p> <p>d. Perdagangan Eceran melalui Media untuk Berbagai Macam Barang Lainnya melalui pesanan dan barang akan dikirim kepada pembeli sesuai dengan barang yang diinginkan berdasarkan katalog, model, telepon, televisi, internet, media massa, dan sejenisnya;</p> <p>e. Perdagangan Eceran Suku Cadang Sepeda Motor dan Aksesorisnya (KBLI No. 45406), yang mencakup:
Kegiatan usaha penjualan eceran suku cadang sepeda motor dan aksesorisnya;</p> <p>f. Aktivitas Telekomunikasi Lainnya yang Tidak Dapat Diklasifikasikan di Tempat Lain (KBLI No. 61999), yang mencakup:
Kegiatan usaha penyelenggaraan telekomunikasi lainnya yang belum dicakup di tempat lain, termasuk dalam kelompok ini adalah kegiatan penjualan pulsa, baik voucher pulsa maupun elektronik dan penjualan kartu perdana telepon seluler;</p> | <p>a. <i>Retail Trade of Computers and Related Equipment (KBLI No. 47411), which includes:</i>

<i>Retail trade activities of various types of computers, equipment, and accessories;</i></p> <p>b. <i>Retail Trade of Telecommunications Equipment (KBLI No. 47414), which includes:</i>
<i>Retail trade activities of telecommunications equipment, such as mobile phones, telephones, and other accessories;</i></p> <p>c. <i>Retail Trade of Other Machinery and Equipment (KBLI No. 47793), which includes:</i>

<i>Specialized retail trade activities for other machinery, such as electric power generators, welding machines, coffee grinders, flour mills, sawing machines, lathes, turbines, windmills, weaving machines, knitting machines, and printing machines;</i></p> <p>d. <i>Retail trade through media for various other goods through orders and goods will be delivered to buyers according to the desired goods based on catalogs, models, telephone, television, internet, mass media, and the like;</i></p> <p>e. <i>Retail Trade of Motorcycle Parts and Accessories (KBLI No. 45406), which includes:</i>

<i>Retail sales of motorcycle parts and accessories;</i></p> <p>f. <i>Other Telecommunications Activities Not Classified Elsewhere (KBLI No. 61999), which includes:</i>
<i>Other telecommunications business activities not covered elsewhere, including the sale of phone credit, both vouchers and electronic credit, and the sale of mobile phone SIM cards;</i></p> |
|--|--|



- g. Portal Web dan atau Platform Digital dengan tujuan Komersial (KBLI No 63122), yang mencakup:
Kegiatan usaha pengoperasian situs web dengan tujuan komersial yang menggunakan mesin pencari untuk menghasilkan dan memelihara basis data (*database*) besar dari alamat dan isi internet dalam format yang mudah dicari, pengoperasian situs web yang bertindak sebagai portal ke internet, seperti situs media yang menyediakan isi yang diperbarui secara berkala, baik secara langsung maupun tidak langsung dengan tujuan komersial, pengoperasian platform digital dan/atau situs/portal web yang melakukan transaksi elektronik berupa kegiatan usaha fasilitasi dan/atau mediasi pemindahan kepemilikan barang dan/atau jasa dan/atau layanan lainnya melalui internet dan/atau perangkat elektronik dan/atau cara sistem elektronik lainnya yang dilakukan dengan tujuan komersial (profit) yang mencakup aktivitas baik salah satu, sebagian maupun keseluruhan transaksi elektronik, yaitu pemesanan, pembayaran, pengiriman atas kegiatan tersebut, termasuk dalam kelompok ini adalah situs/portal web dan/atau platform digital yang bertujuan komersial (profit) merupakan aplikasi yang digunakan untuk fasilitasi dan/atau mediasi layanan layanan transaksi elektronik, seperti pengumpul perdagangan (*marketplace*), *digital advertising* dan *on demand online services*;
- g. *Web portals and/or digital platforms for commercial purposes (KBLI No. 63122), including:
The operation of websites for commercial purposes using search engines to generate and maintain large databases of internet addresses and content in an easily searchable format, the operation of websites acting as portals to the internet, such as media sites providing regularly updated content, either directly or indirectly for commercial purposes, the operation of digital platforms and/or websites/portals that conduct electronic transactions in the form of business activities facilitating and/or mediating the transfer of ownership of goods and/or services and/or other services through the internet and/or electronic devices and/or other electronic systems for commercial purposes (profit), including activities such as ordering, payment, and delivery related to such transactions, including in this category are websites/portals and/or digital platforms with a commercial purpose (for profit) that are applications used for facilitating and/or mediating electronic transaction services, such as marketplaces, digital advertising, and on-demand online services;*

Pada tahun 2024, kegiatan usaha utama yang dijalankan Perusahaan anak adalah:

In 2024, the main business activities carried out by the subsidiary company are:

1. Perdagangan Eceran Alat Komunikasi (KBLI No. 47414) dan Perdagangan Eceran Melalui Media untuk Berbagai Macam Barang Lainnya (KBLI No. 47919), sehubungan dengan penjualan alat GPS Tracker baik penjualan *offline* maupun *online*; dan
1. *Retail Trade of Communication Equipment (KBLI No. 47414) and Retail Trade Through Media for Various Other Goods (KBLI No. 47919), in connection with the sale of GPS trackers both offline and online; and*
2. Aktivitas Telekomunikasi Lainnya yang Tidak Dapat Diklasifikasikan di Tempat Lain (KBLI No. 61999), sehubungan dengan penjualan *SIM card* GPS Tracker;
2. *Other Telecommunications Activities Not Classified Elsewhere (KBLI No. 61999), related to the sale of GPS Tracker SIM cards;*



Struktur Permodalan dan Susunan Pemegang Saham

Berdasarkan Akta No. 54/2023, struktur permodalan dan susunan pemegang saham Perusahaan anak adalah sebagai berikut:

Capital Structure and Composition of Shareholders

Based on the Deed No. 54/2023, the capital structure and composition of the Subsidiary shareholders are as follows:

Keterangan <i>Description</i>	Nilai Nominal Rp 10.000 per saham <i>Par Value IDR 10,000 per share</i>		
	Jumlah Saham <i>Total Shares</i>	Nominal (Rp) <i>Nominal (Rp)</i>	% <i>%</i>
Modal Dasar / Authorized Capital	80.000	800.000.000	100
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Issued and Fully Paid-Up Capital			
Alamsyah	10	100.000	0,05
PT Sumber Sinergi Makmur Tbk	19.990	199.900.000	99,95
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Total Issued and Fully Paid-Up Capital	20.000	200.000.000	100,00
Saham dalam Portepel / Shares in Portfolio	60.000	600.000.000	-

Pengurusan dan Pengawasan

Berdasarkan Akta Pendirian, susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan anak adalah sebagai berikut:

Management and Supervision

Based on the Deed of Establishment, the composition of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Subsidiary is as follows:

Dewan Komisaris

Komisaris : Darren Suciono

Board of Commissioners

Commissioner : Darren Suciono

Direksi

Direktur : Alamsyah

Board of Directors

Director : Alamsyah

Pengangkatan seluruh anggota Dewan Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan anak telah sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan memenuhi ketentuan UUPT sebagaimana telah diubah dengan UU Cipta Kerja.

The appointment of all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Subsidiary has complied with the Company's Articles of Association and the provisions of the Company Law as amended by the Job Creation Law.



FOX LOGGER

Fox Logger GPS Tracker Memiliki Garansi Selamanya*

**GARANSI
SEUMUR
HIDUP**

*Syarat & Ketentuan Berlaku

Our Apps Available On :





WILAYAH OPERASIONAL

Operational Area



1

Kantor Pusat / Head Office

FOX LOGGER TOWER
Jl. Cideng Barat No.31A, RT.3/RW.11, Cideng,
Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat, Daerah
Khusus Ibukota Jakarta 10150.

2

Gudang / Warehouse

Komp. Ruko, Jl. Pangeran Jayakarta 46 B18, RT.7/
RW.7, Mangga Dua Sel., Kecamatan Sawah Besar,
Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta
10730



Hingga akhir 2024, Perseroan dan Perusahaan Anak memiliki wilayah operasional pada Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta, namun untuk pemasangan GPS Tracker Perseroan memiliki dukungan teknisi yang tersebar di Jakarta, Bogor, Depok, Tangerang, Bekasi, Cikarang, Karawang, Bandung, Yogyakarta, Solo, Semarang, Surabaya, Kediri, Malang, Denpasar, Makassar, Manado, Banjarmasin, Balikpapan, Pontianak, Medan, Palembang dan Lampung.

Until the end of 2024, the Company and its Subsidiary have operational areas in Central Jakarta, the Special Capital Region of Jakarta, however for GPS Tracker installation the Company has technician support spread across Jakarta, Bogor, Depok, Tangerang, Bekasi, Cikarang, Karawang, Bandung, Yogyakarta, Solo, Semarang, Surabaya, Kediri, Malang, Denpasar, Makassar, Manado, Banjarmasin, Balikpapan, Pontianak, Medan, Palembang and Lampung.



HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL

Intellectual Property Rights

Hak Kekayaan Intelektual (HKI) merupakan perlindungan hukum atas hasil cipta, inovasi, dan kreativitas individu maupun kelompok. Perlindungan ini berkaitan erat dengan aspek reputasi dan nilai komersial suatu karya atau jasa yang dihasilkan. HKI muncul sebagai bentuk penghargaan terhadap kemampuan intelektual manusia, yang tercermin dalam berbagai karya di bidang teknologi, ilmu pengetahuan, seni, serta sastra.

Pentingnya pendaftaran HKI terletak pada perlindungan hukum terhadap hak eksklusif atas karya tersebut. Dengan mendaftarkan HKI, Perseroan dapat menghindari potensi pelanggaran yang dilakukan oleh pihak-pihak yang tidak bertanggung jawab, seperti pembajakan, penggunaan tanpa izin, eksploitasi komersial yang merugikan, serta berbagai bentuk pelanggaran lainnya.

Sebagai bentuk komitmen terhadap perlindungan kekayaan intelektual, Perseroan telah mengajukan pencatatan pengalihan hak atas merek kepada Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia ("Dirjen HKI"), untuk merek berikut:

Intellectual Property Rights (IPR) is legal protection for the creative, innovative, and creative works of individuals and groups. This protection is closely related to the reputation and commercial value of a work or service produced. IPR emerged as a form of recognition of human intellectual ability, which is reflected in various works in the fields of technology, science, art, and literature.

The importance of IPR registration lies in the legal protection of exclusive rights to the work. By registering IPR, the Company can avoid potential infringements by irresponsible parties, such as piracy, unauthorized use, harmful commercial exploitation, and various other forms of infringement.

As a form of commitment to intellectual property protection, the Company has filed a transfer of rights registration for the following trademarks with the Directorate General of Intellectual Property, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia ("Dirjen HKI"):

Nama Merek Brand Name	Etiket Etiquette	Uraian Barang/Jasa Description of Goods/Services	Tanggal Penerimaan Receipt Date	Jangka Waktu Time Period	Keterangan Pencatatan Pengalihan Merek Information on Brand Transfer Registration
FOX LOGGER		Peralatan system pemosisi global pada kendaraan <i>Global Positioning System (GPS)</i> . <i>Global positioning system (GPS) equipment on vehicles.</i>	16 September 2015 <i>September 16, 2015</i>	10 Tahun, sampai dengan 16 September 2025 <i>10 years, until September 16, 2025</i>	Merek ini telah dialihkan dari Permadi Sutijono kepada Perseroan berdasarkan Pengalihan Hak Atas Merek Terdaftar yang diterbitkan Dirjen HKI pada tanggal 8 Juni 2023. <i>This brand was already transferred from Permadi Sutijono to the Company based on the Transfer of Rights to Registered Marks issued by the Director General of Intellectual Property Rights on June 8, 2023.</i>



Nama Merek Brand Name	Etiket Etiquette	Uraian Barang/Jasa Description of Goods/Services	Tanggal Penerimaan Receipt Date	Jangka Waktu Time Period	Keterangan Pencatatan Pengalihan Merek Information on Brand Transfer Registration
JAKARTA TEKNOLOGI		Alat pemantauan untuk perangkat yang mendukung Internet of Things (IoT), Pemancar Global Positioning System (GPS), Penerima Global Positioning System (GPS), Peralatan Global Positioning System (GPS), perangkat lunak untuk Internet of Things, Perangkat navigasi Global Positioning System (GPS), Perangkat pelacakan dan lokasi Global Positioning System (GPS), program komputer untuk perangkat yang mendukung Internet of Things (IoT). Monitoring tools for Internet of Things [IoT] enabled devices, Global Positioning System [GPS] Transmitters, Global Positioning System [GPS] Receivers, Global Positioning System [GPS] equipment, software for the Internet of Things (IoT), Global Positioning System [GPS] navigation devices, Global Positioning System [GPS] tracking and location devices, computer program for the Internet of Things [IoT] enabled devices.	3 Februari 2021 February 3, 2021	10 Tahun, sampai dengan 3 Februari 2031 10 years, until 3 February 2031	Perseroan telah mengajukan pencatatan pengalihan hak atas merek ini yang sebelumnya dimiliki oleh Gracia Puspita Suciono dialihkan menjadi milik perseroan dengan tanggal pengajuan ke Dirjen HKI pada tanggal 8 Mei 2023. Selanjutnya, nama pemilik merek dalam https://pdki-indonesia.dgip.go.id/ juga telah berubah menjadi atas nama Perseroan. Namun, sampai dengan tanggal Prospektus ini, Perseroan masih menunggu penerbitan petikan Pengalihan Hak Atas Merek Terdaftar yang diterbitkan Dirjen HKI. The Company has submitted a registration for the transfer of rights to this brand which was previously owned by Gracia Puspita Suciono to be transferred to the ownership of the Company with a submission date to the Director General of Intellectual Property Rights on May 8, 2023. Furthermore, the name of the brand owner in https://pdki-indonesia.dgip.go.id/ has also changed to the name of the Company. However, as of the date of this Prospectus, the Company is still waiting for the issuance of the Transfer of Rights for Registered Brand issued by the Director General of Intellectual Property Rights for the Jakarta Teknologi brand.

Sampai dengan tahun 2024, seluruh kekayaan intelektual yang dimiliki oleh Perseroan tidak sedang dalam sengketa hukum, tidak berada dalam status penyitaan, serta tidak dijadikan jaminan atau agunan atas kewajiban apapun kepada pihak ketiga.

Until 2024, all intellectual property owned by the Company is not in legal dispute, is not in confiscation status, and is not used as collateral or security for any obligations to third parties.



KRONOLOGIS PENERBITAN DAN PENCATATAN SAHAM

Chronology of Shares Issuance and Listing

Perseroan dengan ini melakukan Penawaran Umum Perdana sebanyak Rp1.100.000.000 (satu miliar seratus juta) Saham Biasa Atas Nama atau sebanyak 20.83% (dua puluh koma delapan tiga persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum yang dikeluarkan dari portepel Perseroan ("Saham Yang Ditawarkan") dengan nilai nominal Rp10,- (sepuluh Rupiah) setiap saham. Saham Yang Ditawarkan tersebut ditawarkan pada Harga Penawaran Rp100,- (seratus Rupiah) setiap saham, yang harus tersedia dananya sesuai dengan jumlah pemesanan yang dilakukan melalui Sistem Penawaran Umum Elektronik. Jumlah seluruh nilai Penawaran Umum sebanyak Rp110.000.000.000,- (seratus sepuluh miliar Rupiah).

The Company hereby conducts an Initial Public Offering of Rp1.100.000.000 (one billion one hundred million) Common Shares registered in the name of the Company or equivalent to 20.83% (twenty point eight three percent) of the total issued and fully paid-up capital after the Public Offering, issued from the Company's authorized capital ("Offered Shares") with a par value of Rp10,- (ten Rupiah) per share. The Offered Shares are offered at an Offering Price of Rp100,- (one hundred Rupiah) per share, with funds must be available in accordance with the amount of orders placed through the Electronic Public Offering System. The total value of the Public Offering is Rp110.000.000.000,- (one hundred ten billion Rupiah).

Perseroan secara bersamaan juga menerbitkan sebanyak 1.100.000.000 (satu miliar seratus juta) Waran Seri I yang menyertai Saham Baru atau sebesar 26.32% (dua puluh enam koma tiga dua persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh saat pernyataan pendaftaran disampaikan yang menyertai Saham Biasa Atas Nama yang dikeluarkan dalam rangka Penawaran Umum. Waran Seri I diberikan secara cuma-cuma sebagai insentif bagi para pemegang saham baru yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham saat penjatahan Penawaran Umum yang dilakukan oleh Penjamin Pelaksana Emisi Efek pada tanggal penjatahan. Setiap pemegang 1 (satu) saham baru Perseroan berhak memperoleh 1 (satu) Waran Seri I dimana setiap 1 (satu) Waran memberikan hak kepada pemegangnya untuk membeli 1 (satu) saham baru Perseroan yang dikeluarkan dalam portepel.

The Company is also simultaneously issuing 1.100.000.000 (one billion one hundred million) Series I Warrants accompanying New Shares or 26.32% (twenty six point three two percent) of the issued and fully paid-up capital at the time of the registration statement being filed, accompanying the Registered Common Shares issued in connection with the Public Offering. Series I Warrants are granted free of charge as an incentive to new shareholders whose names are recorded in the Shareholder Register at the time of the Public Offering allocation conducted by the Underwriter on the allocation date. Each holder of 1 (one) new share of the Company is entitled to receive 1 (one) Series I Warrant, where each 1 (one) Warrant grants the holder the right to purchase 1 (one) new share of the Company issued in the public offering.



Waran Seri I adalah efek yang diterbitkan oleh Perseroan yang memberikan hak kepada pemegangnya untuk memesan Saham Biasa Atas Nama Perseroan yang bernilai nominal Rp10,- (sepuluh Rupiah) setiap sahamnya dengan Harga Pelaksanaan sebesar Rp130,- (seratus tiga puluh Rupiah), yang dapat dilakukan setelah 6 (enam) bulan sejak Waran Seri I diterbitkan sampai dengan 6 (enam) bulan berikutnya, yang berlaku mulai tanggal 16 April 2024 sampai dengan tanggal 4 Oktober 2024.

Pemegang Waran Seri I tidak mempunyai hak sebagai pemegang saham termasuk hak dividen selama Waran Seri I tersebut belum dilaksanakan menjadi saham. Apabila Waran Seri I tidak dilaksanakan sampai habis masa berlakunya, maka Waran Seri I tersebut menjadi kedaluwarsa, tidak bernilai dan tidak berlaku. Masa berlaku Waran Seri I tidak dapat diperpanjang lagi. Total Hasil Pelaksanaan Waran Seri I sebanyak-banyaknya Rp143.000.000.000,- (seratus empat puluh tiga miliar Rupiah).

Saham Yang Ditawarkan dan Saham Tambahan dalam rangka Penawaran Umum ini seluruhnya adalah saham baru yang dikeluarkan dari portepel Perseroan, yang akan memberikan kepada pemegangnya hak yang sama dan sederajat dalam segala hal dengan saham Perseroan yang telah ditempatkan dan disetor penuh, termasuk hak atas pembagian dividen, hak untuk mengeluarkan suara dalam RUPS, hak atas pembagian saham bonus dan hak memesan efek terlebih dahulu. Penawaran Umum dilaksanakan melalui e-IPO sebagaimana diatur dalam POJK No. 41/2020 yang mencakup Penawaran Awal, Penawaran Efek, penjatahan Efek; dan penyelesaian pemesanan atas Efek yang ditawarkan.

Series I Warrants are securities issued by the Company that grant the holders the right to subscribe for Common Shares of the Company with a par value of Rp10 (ten Rupiah) per share at an exercise price of Rp130 (one hundred thirty Rupiah), which may be exercised within 6 (six) months from the issuance of the Series I Warrant until the next 6 (six) months, effective from April 16, 2024, until October 4, 2024.

Holders of Series I Warrants do not have any rights as shareholders, including dividend rights, until the Series I Warrants are exercised to become shares. If the Series I Warrants are not exercised by the end of their validity period, they will expire, become worthless, and no longer valid. The term of the Series I Warrants cannot be extended. The total proceeds from the exercise of the Series I Warrants shall not exceed Rp143.000.000.000 (one hundred forty three billion Rupiah).

The Shares Offered and Additional Shares in this Public Offering are all new shares issued from the Company's authorized capital, which will grant their holders the same rights and privileges in all respects as the Company's existing fully paid-up shares, including the right to receive dividends, the right to vote at the General Meeting of Shareholders, the right to receive bonus shares, and the right to subscribe for securities on a priority basis. The Public Offering is conducted through an e-IPO as regulated in POJK No. 41/2020, which includes the Initial Offering, the Offering of Securities, the allocation of Securities; and the settlement of orders for the Securities offered.

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM IOTF

Tanggal Efektif
Effective Date

27 September 2023
September 27, 2023

Periode Penawaran
Offering Period

29 September 2023 - 4 Oktober 2023
September 29, 2023 - October 4, 2023

Tanggal Penjatahan
Allotment Date

4 Oktober 2023
October 4, 2023

Tanggal Distribusi Saham
Shares Distribution Date

5 Oktober 2023
October 5, 2023

Tanggal Pencatatan di BEI
Listing Date on IDX

6 Oktober 2023
October 6, 2023

IOTF'S LISTING CHRONOLOGY



Keterangan Description	Nilai Nominal Rp10 per saham / Nominal Value IDR 10 per Share					
	Sebelum Penawaran Umum Perdana Before the Initial Public Offering			Setelah Penawaran Umum Perdana After the Initial Public Offering		
	Jumlah Saham Number of Shares	Nominal (Rp) Nominal (Rp)	% %	Jumlah Saham Number of Shares	Nominal (Rp) Nominal (Rp)	% %
Modal Dasar / Authorized Capital	16.720.000.000	167.200.000.000		167.200.000.000	167.200.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Issued and Fully Deposited Capital						
Alamsyah	1.567.500.000	15.675.000.000	37,50	1.567.500.000	15.675.000.000	29,63
Darren Suciono	1.567.500.000	15.675.000.000	37,50	1.567.500.000	15.675.000.000	29,63
Gracia Puspita Suciono	1.045.000.000	10.450.000.000	25,00	1.045.000.000	10.450.000.000	19,75
Masyarakat				1.100.000.000	11.000.000.000	20,99
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Amount of Issued and Fully Paid Capital	4.180.000.000	41.800.000.000	100,00	5.280.000.000	52.800.000.000	100,00
Saham Dalam Portepel / Shares in Portfolio	12.540.000.000	125.400.000.000		11.440.000.000	114.400.000.000	

Seluruh dana yang diperoleh dari hasil Penawaran Umum Perdana ini, setelah dikurangi dengan biaya-biaya emisi, akan digunakan oleh Perseroan untuk modal kerja dalam rangka pembelian persediaan berupa perangkat GPS tracker GT06N sekitar 150.000 unit, ET200 sekitar 120.000 unit, OBD sekitar 80.000 unit, X3 sekitar 22.500 unit, WETRACKLITE sekitar 22.500 unit, dan model GPS Tracker lainnya serta perangkat pendukung (soket, kabel ties, Nitto, dan lain-lain).

All funds obtained from the proceeds of this Initial Public Offering, after deducting issuance costs, will be used by the Company for working capital in the form of the purchase of inventory consisting of approximately 150.000 units of GT06N GPS trackers, approximately 120.000 units of ET200, approximately 80.000 units of OBD, approximately 22.500 units of X3, approximately 22.500 units of WETRACKLITE, and other GPS Tracker models and supporting devices (sockets, cable ties, etc.). 000 units, X3 approximately 22.500 units, WETRACKLITE approximately 22.500 units, and other GPS Tracker models, as well as supporting devices (sockets, cable ties, Nitto, and others).



LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

Capital Market Supporting Institutions and Professions

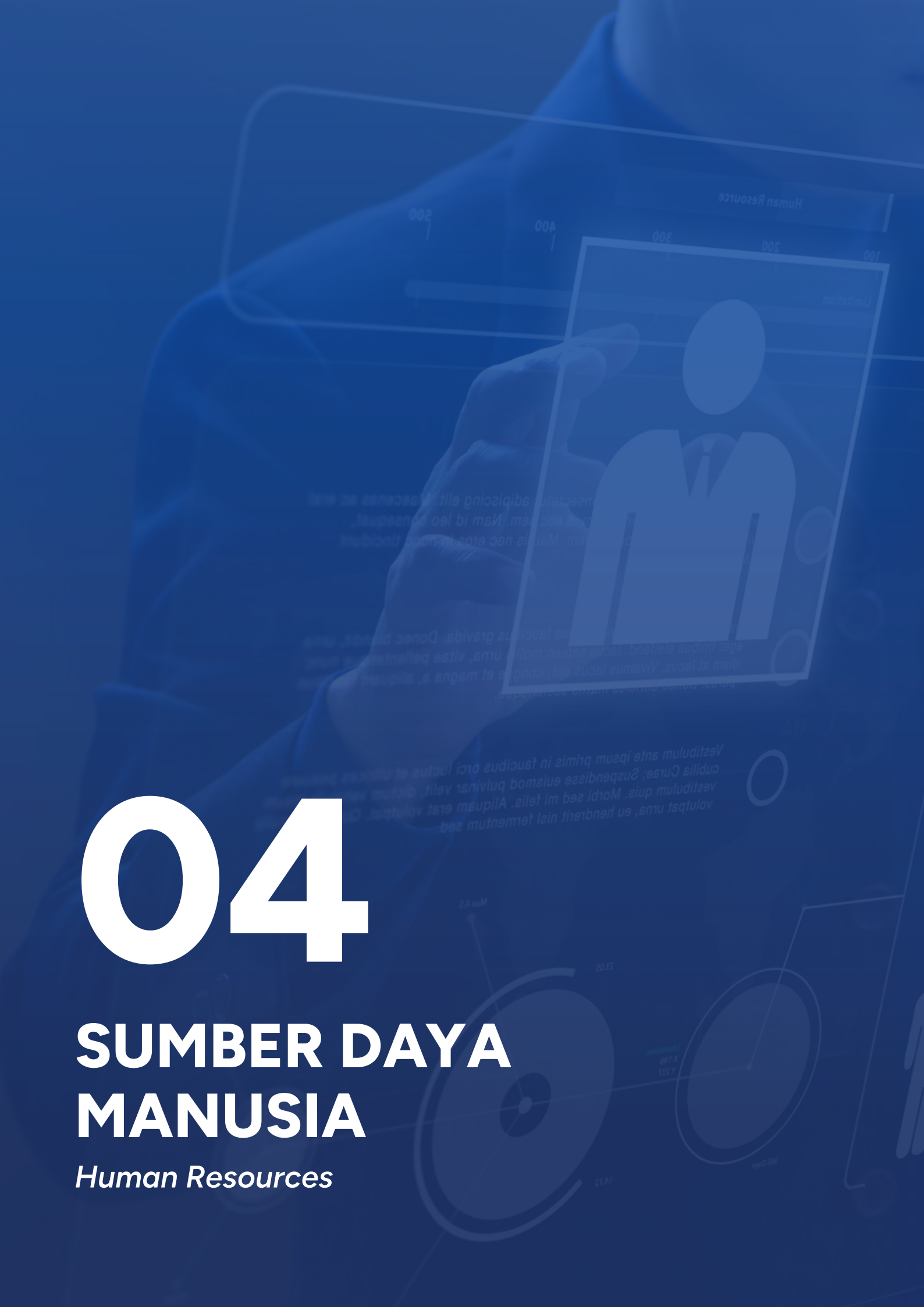
Lembaga dan profesi penunjang pasar modal yang berpartisipasi dalam Pasar Modal adalah sebagai berikut:

Capital market supporting institutions and professions participating in the Capital Market are as follows:

1.	Akuntan Publik <i>Public Accountant</i>	KAP Irfan Waluyo & Rekan Jl. Garuda No. 14C, RT 014, RW 001, Pasir Gunung Selatan, Cimanggis, Kota Depok, Jawa Barat 16451 Telp.: +62 21 46824511
	No. STTD	STTD.KAP-14/PM.021/2024 tanggal 2 April 2024
	Atas Nama / <i>On behalf of</i>	Manangar J. Panjaitan, M.Ak., CPA
	Pedoman Kerja / <i>Work Guidelines</i>	Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Standar Profesi Akuntan Publik (SPAP)
	Surat Penunjukan 2023 / <i>Letter of Appointment 2024</i>	B.048/IWR-MGR/SSM/GA/SPK/12.24 tanggal 13 Desember 2024
	Fee	200.000.000

2.	Notaris <i>Notary Public</i>	EKL Notaris & PPAT Elizabeth Karina Leonita, SH., M.KN Kompleks Kahfi One, Jl. Moh. Kahfi 1 No.1 No. 41, Cipadak, Kec. Jagakarsa, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta Telp.: +62 21 8356459 Fax.: +62 21 8356459
	No. STTD	STTD.N-10/PJ-1/PM.02/2023 tanggal 23 Februari 2023
	Atas Nama / <i>On behalf of</i>	Elizabeth Karina Leonita, S.H. M.Kn.
	Pedoman Kerja / <i>Work Guidelines</i>	Undang-Undang Jabatan Notaris (UUJN)
	Surat Penunjukan 2024 / <i>Letter of Appointment 2024</i>	No. 032/EKS/SSM/V/2023 tanggal 22 Mei 2023

3.	Bursa Administrasi Efek <i>Stock Administration Exchange</i>	PT Bima Registra Satrio Tower, 9th Floor, Jl. Prof. DR. Satrio, RT 07/ RW 02, Kuningan, Kuningan Timur, Setiabudi, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12950 Telp.: +62 21 25984818 Fax.: +62 21 25984819
	No. Izin Usaha / <i>No. Business Permit</i>	KEP-36/D.04/204 tanggal 08 Agustus 2014
	Keanggotaan Asosiasi / <i>Association Membership</i>	Asosiasi Biro Administrasi Efek Indonesia (ABI)
	Pedoman Kerja / <i>Work Guidelines</i>	Peraturan Pasar Modal dan Otoritas Jasa Keuangan



04

SUMBER DAYA MANUSIA

Human Resources

**Sumber Daya Manusia (SDM)**

Keberhasilan Perseroan tidak lepas dari kontribusi Sumber Daya Manusia (SDM) yang kompeten dan berdedikasi. Menyadari hal ini, Perseroan menempatkan pengembangan SDM sebagai prioritas utama dalam strategi bisnis. Melalui pendekatan yang terarah dan berkelanjutan, Perseroan terus mendorong pertumbuhan kualitas SDM agar mampu menjawab tantangan bisnis yang dinamis dan memberikan nilai tambah yang berkelanjutan.

Human Resources (HR)

The Company's success cannot be separated from the contribution of competent and dedicated human resources (HR). Recognizing this, the Company places HR development as a top priority in its business strategy. Through a focused and sustainable approach, the Company continues to encourage the growth of HR quality in order to be able to respond to dynamic business challenges and provide sustainable added value.

KOMPOSISI KARYAWAN

Employee Composition

Per tanggal 31 Desember 2024, total karyawan yang dimiliki Perseroan berjumlah 62 (enam puluh dua) orang, yang menunjukkan adanya peningkatan dibandingkan jumlah tenaga kerja pada tahun sebelumnya. Berdasarkan jenis hubungan kerja, seluruh karyawan dikelompokkan ke dalam dua kategori utama, yaitu yang berada di bawah Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (PKWT) dan Perjanjian Kerja Waktu Tidak Tertentu (PKWTT).

As of December 31, 2024, the Company had a total of 62 (sixty-two) employees, which shows an increase compared to the number of employees in the previous year. Based on the type of employment relationship, all employees are grouped into two main categories, namely those under a Fixed-Term Employment Agreement (PKWT) and an Indefinite-Term Employment Agreement (PKWTT).

Perseroan menjalankan kebijakan penggajian dan sistem remunerasi secara konsisten dengan prinsip kepatuhan terhadap peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, termasuk penerapan Upah Minimum Provinsi (UMP) sesuai ketentuan pemerintah.

The Company implements a consistent remuneration policy and system in accordance with applicable labor regulations, including the application of the Provincial Minimum Wage (UMP) as stipulated by the government.

Komposisi karyawan hingga akhir tahun 2024 mencakup berbagai kategori, antara lain berdasarkan jenis kelamin, jabatan, kelompok usia, tingkat pendidikan, serta status hubungan kerja, dengan rincian sebagai berikut:

The composition of employees until the end of 2024 includes various categories, including gender, position, age group, education level, and employment status, with the following details:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Employee Composition Based on Gender

Jenis Kelamin / Gender	2024	2023
Laki-laki / Man	45	38
Perempuan / Woman	17	12
Jumlah / Total	62	50



Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan
Employee Composition Based on Position

Jabatan / <i>Position</i>	2024	2023
Manager	6	6
Supervisor	6	6
Staff	50	38
Jumlah / <i>Total</i>	62	50

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia
Employee Composition Based on Age

Usia / <i>Age</i>	2024	2023
20 - 30 tahun / <i>years</i>	41	42
31 - 40 tahun / <i>years</i>	17	6
41 - 50 tahun / <i>years</i>	4	2
Jumlah / <i>Total</i>	62	50

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenjang Pendidikan
Employee Composition Based on Education Level

Jenjang Edukasi / <i>Education Level</i>	2024	2023
S3/Doktor	-	-
S2/Magister	-	-
S1/Sarjana	17	14
Diploma	3	3
SMA/SMK/Sederajat	42	33
Jumlah / <i>Total</i>	62	50



Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan *Employee Composition Based on Employment Status*

Status Ketenagakerjaan / <i>Employment Status</i>	2024	2023
PKWTT / Tetap <i>PKWTT / Fixed</i>	11	12
PKWT / Kontrak <i>PKWT / Contract</i>	51	38
Jumlah / <i>Total</i>	62	50

TENAGA KERJA ASING

Foreign Workers

Dalam menjalankan kegiatan operasionalnya, Perseroan sepenuhnya mengandalkan tenaga kerja lokal, di mana seluruh karyawan yang bekerja saat ini merupakan Warga Negara Indonesia. Tidak terdapat keterlibatan tenaga kerja asing dalam struktur ketenagakerjaan Perseroan.

In carrying out its operational activities, the Company relies entirely on local labor, with all current employees being Indonesian citizens. There is no involvement of foreign workers in the Company's employment structure.

KESEJAHTERAAN KARYAWAN

Employee Welfare

Perseroan memandang kesejahteraan karyawan sebagai salah satu pilar utama dalam mendukung produktivitas dan keberlangsungan operasional usaha. Kesejahteraan dimaknai secara menyeluruh, meliputi aspek kesehatan fisik, mental, emosional, hingga stabilitas finansial. Untuk mewujudkan hal tersebut, Perseroan senantiasa mengedepankan penerapan standar ketenagakerjaan yang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company considers employee welfare as one of the main pillars in supporting productivity and business continuity. Welfare is interpreted comprehensively, covering aspects of physical, mental, and emotional health, as well as financial stability. To achieve this, the Company always prioritizes the implementation of employment standards in accordance with applicable laws and regulations.

Sebagai wujud komitmen dalam menciptakan lingkungan kerja yang sehat, aman, dan sejahtera, Perseroan telah menetapkan kebijakan ketenagakerjaan secara tertulis melalui Peraturan Perusahaan yang telah memperoleh pengesahan dari Kepala Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi, dan Energi Provinsi DKI Jakarta. Peraturan tersebut tertuang dalam PP Nomor Pengesahan 432/PP/B/VIII/SP/2023 tanggal 16 Agustus 2023, dan berlaku selama 2 (dua) tahun, yakni hingga tanggal 15 Agustus 2025.

As a manifestation of its commitment to creating a healthy, safe, and prosperous work environment, the Company has established written employment policies through Company Regulations that have been approved by the Head of the DKI Jakarta Provincial Manpower, Transmigration, and Energy Office. The regulation is contained in Regulation No. 432/PP/B/VIII/SP/2023 dated August 16, 2023, and is valid for a period of 2 (two) years, effective until August 15, 2025.



Kebijakan penggajian dilakukan dengan mengacu pada prinsip kesetaraan dan kompetensi, di mana setiap karyawan menerima kompensasi yang disesuaikan dengan tingkat keahlian dan kontribusinya. Untuk karyawan tetap, Perseroan juga memberikan berbagai tunjangan, manfaat tambahan, serta bonus tahunan. Seluruh sistem penggajian dijalankan dengan mengacu pada ketentuan Upah Minimum yang ditetapkan oleh pemerintah.

Lebih lanjut, Perseroan juga menyediakan berbagai fasilitas dan program kesejahteraan guna menunjang kualitas hidup karyawan dan keluarganya, antara lain:

- Jaminan Sosial Tenaga Kerja (BPJS Ketenagakerjaan)
- Jaminan Kesehatan Nasional (BPJS Kesehatan)
- Jaminan Sosial dalam Hubungan Kerja di Luar Jam Kerja (JSHK)
- Tunjangan Hari Raya Keagamaan (THR)
- Hak Cuti Tahunan

Perseroan percaya bahwa kesejahteraan karyawan yang terjamin akan berdampak langsung pada peningkatan kinerja, loyalitas, serta pencapaian tujuan strategis perusahaan secara berkelanjutan.

The remuneration policy is implemented based on the principles of equality and competence, whereby each employee receives compensation commensurate with their level of expertise and contribution. For permanent employees, the Company also provides various allowances, additional benefits, and annual bonuses. The entire remuneration system is implemented in accordance with the Minimum Wage provisions stipulated by the government.

Furthermore, the Company also provides various welfare facilities and programs to support the quality of life of employees and their families, including:

- *Social Security for Workers (BPJS Ketenagakerjaan)*
- *National Health Insurance (BPJS Kesehatan)*
- *Social Security in Employment Relationships Outside Working Hours (JSHK)*
- *Religious Holiday Allowance (THR)*
- *Annual Leave Entitlement*

The Company believes that ensuring the welfare of its employees will have a direct impact on improving performance, loyalty, and the achievement of the company's strategic objectives on an ongoing basis.

SERIKAT PEKERJA

Labor Union

Hingga saat ini, di lingkungan Perseroan belum terdapat Serikat Pekerja yang dibentuk oleh karyawan. Mengacu pada ketentuan Pasal 104 ayat (1) Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Cipta Kerja, hak untuk membentuk dan bergabung dalam serikat pekerja merupakan hak setiap pekerja/buruh, bukan merupakan kewajiban yang harus dipenuhi oleh pemberi kerja.

Dengan demikian, keberadaan Serikat Pekerja dalam Perseroan bersifat opsional dan sepenuhnya menjadi inisiatif dari karyawan. Perseroan senantiasa menghormati hak tersebut dan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang terbuka dan mendukung komunikasi dua arah antara manajemen dan karyawan.

Until now, there are no labor unions formed by employees within the Company. Pursuant to the provisions of Article 104(1) of Law No. 13 of 2003 concerning Manpower as amended by the Job Creation Law, the right to form and join labor unions is the right of every worker/laborer, not an obligation that must be fulfilled by employers.

Thus, the existence of a labor union within the Company is optional and entirely at the initiative of the employees. The Company always respects this right and is committed to creating an open work environment that supports two-way communication between management and employees.

The background is a dark blue gradient with a network of light blue lines and dots. Overlaid on this are several faint, semi-transparent business charts. At the top, there's a bar chart titled 'Status by year' with a legend for 'Total earned' (blue) and 'Number of sales' (green). Below it is a bar chart titled 'Number of sales and amount by year' showing data for 2019 and 2020. Further down is a line chart titled 'Starts by month' with a legend for 'Total earned' (blue) and 'Number of sales' (green). At the bottom, there's a bar chart titled 'Number of sales and amount by month' showing data from April 2019 to December 2019. The large white number '05' is positioned on the left side of the page.

05

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Analysis and Discussion



TINJAUAN UMUM

General Review

Pada tahun 2024, Perseroan menghadapi berbagai tantangan ekonomi yang signifikan, baik di tingkat nasional maupun global. Penurunan penjualan industri otomotif di Indonesia yang mencapai 14% sepanjang tahun ini turut berdampak pada kinerja Perseroan. Tren ini dipengaruhi oleh beberapa faktor utama, seperti melemahnya daya beli masyarakat, ketidakstabilan ekonomi, serta pergeseran preferensi pasar yang semakin selektif dalam memilih kendaraan dan teknologi pendukungnya.

Sebagai bagian dari ekosistem otomotif, Perseroan menghadapi tantangan dalam mempertahankan permintaan pasar, meningkatkan efisiensi operasional, serta memperkuat strategi pemasaran agar tetap kompetitif di tengah dinamika industri yang penuh tantangan. Salah satu fokus utama dalam meningkatkan efisiensi adalah optimalisasi pada sektor logistik di Indonesia. Perseroan berupaya untuk menghadirkan solusi yang dapat memaksimalkan rute pengiriman, mengelola pergantian suku cadang secara efisien, serta memonitor konsumsi bahan bakar guna menekan biaya operasional pelanggan.

Selain itu, perkembangan industri kendaraan listrik (EV) turut menjadi tantangan sekaligus peluang bagi Perseroan. Masuknya berbagai merek kendaraan listrik asal China, termasuk BYD sebagai salah satu produsen EV terbesar, diprediksi akan menghidupkan kembali gairah industri otomotif dalam negeri. Perubahan ini membuka peluang bagi Perseroan untuk beradaptasi dan memperluas pasar dengan menyediakan solusi teknologi yang mendukung kebutuhan kendaraan listrik, baik dalam aspek pelacakan, efisiensi operasional, maupun keamanan.

Meskipun kondisi ekonomi sepanjang tahun ini menghadirkan berbagai tantangan, Perseroan tetap optimis terhadap masa depan ekosistem industri otomotif. Dengan semangat inovasi dan dedikasi dalam memenuhi kebutuhan pasar yang terus berkembang, Perseroan berkomitmen untuk terus menciptakan terobosan, tidak hanya pada tahun 2024, tetapi juga dalam jangka panjang guna memastikan keberlanjutan dan pertumbuhan bisnis.

In 2024, the Company faced various significant economic challenges, both at the national and global levels. The decline in automotive industry sales in Indonesia, which reached 14% throughout the year, also impacted the Company's performance. This trend was influenced by several major factors, such as weakening purchasing power, economic instability, and a shift in market preferences, which became more selective in choosing vehicles and supporting technologies.

As part of the automotive ecosystem, the Company faces challenges in maintaining market demand, improving operational efficiency, and strengthening its marketing strategy to remain competitive amid the challenging dynamics of the industry. One of the main focuses in improving efficiency is optimization in the logistics sector in Indonesia. The Company is striving to provide solutions that maximize delivery routes, efficiently manage spare part replacements, and monitor fuel consumption to reduce operational costs for customers.

In addition, the development of the electric vehicle (EV) industry is both a challenge and an opportunity for the Company. The entry of various Chinese electric vehicle brands, including BYD as one of the largest EV manufacturers, is expected to revitalize the domestic automotive industry. This shift presents an opportunity for the Company to adapt and expand its market by providing technological solutions that support the needs of electric vehicles, including tracking, operational efficiency, and safety.

Despite the economic challenges throughout the year, the Company remains optimistic about the future of the automotive industry ecosystem. With a spirit of innovation and dedication to meeting the ever-evolving needs of the market, the Company is committed to continuing to create breakthroughs, not only in 2024, but also in the long term to ensure business sustainability and growth.



Sebagai bagian dari strategi inovasi, Perseroan terus menghadirkan teknologi berbasis kecerdasan buatan (AI) untuk meningkatkan pengalaman pengguna. Salah satu pengembangan terbaru adalah fitur notifikasi otomatis di aplikasi milik Perseroan, yang memungkinkan pelanggan termasuk perusahaan *leasing*, instansi pemerintah, serta berbagai perusahaan swasta untuk mendapatkan informasi *real-time* terkait jadwal pergantian suku cadang kendaraan mereka. Selain itu, Perseroan juga meluncurkan produk pelacak setipis kartu ATM yang dirancang khusus untuk kebutuhan individu, memungkinkan pengguna melacak barang-barang penting seperti dompet dan tas secara efisien.

Secara keseluruhan, semangat inovasi dan komitmen terhadap pengembangan teknologi menjadi landasan utama bagi Perseroan dalam menghadapi tantangan industri. Dengan semakin meningkatnya kesadaran masyarakat terhadap manfaat GPS Tracker, Perseroan optimis dapat terus bertumbuh, baik dari segi penjualan maupun pengembangan teknologi, serta siap menyongsong tahun-tahun mendatang dengan strategi yang adaptif dan visioner.

As part of its innovation strategy, the Company continues to introduce artificial intelligence (AI)-based technology to enhance user experience. One of the latest developments is an automatic notification feature on the Company's application, which allows customers, including leasing companies, government agencies, and various private companies, to receive real-time information regarding the schedule for replacing vehicle parts. In addition, the Company has also launched a card-thin tracking device designed specifically for individual needs, allowing users to efficiently track important items such as wallets and bags.

Overall, the spirit of innovation and commitment to technological development are the main foundations for the Company in facing industry challenges. With increasing public awareness of the benefits of GPS Trackers, the Company is optimistic that it can continue to grow, both in terms of sales and technological development, and is ready to welcome the coming years with adaptive and visionary strategies.



ASPEK PEMASARAN

Marketing Aspect

Strategi Pemasaran

Sebagai penyedia layanan teknologi *Fleet Management System*, Perseroan menggabungkan teknologi terkini dan inovatif untuk membantu pelanggan dalam memantau dan mengelola armada bisnis mereka secara efektif. Untuk mencapai tujuan ini, Perseroan menerapkan strategi pemasaran yang komprehensif, mencakup pemasaran digital dan pemasaran *offline*.

a. Pemasaran Digital

Pemasaran digital merupakan salah satu elemen utama dalam strategi pemasaran Perseroan. Perseroan menggunakan berbagai metode digital untuk meningkatkan visibilitas merek, menjangkau target *audiens*, dan memperkuat interaksi dengan pelanggan. Beberapa strategi pemasaran digital yang diterapkan antara lain:

- **Konten Pemasaran**

Perseroan secara konsisten menghadirkan konten berkualitas tinggi melalui berbagai saluran digital, termasuk media sosial dan video marketing. Tujuan utama dari strategi ini adalah meningkatkan *engagement* dan memperkuat hubungan dengan target *audiens*.

- **Kerjasama dengan Influencer**

Perseroan menggandeng *influencer* ternama di Indonesia untuk meningkatkan citra merek dan memberikan edukasi kepada target *audiens*. Kolaborasi ini bertujuan memperluas jangkauan pemasaran serta membangun kepercayaan terhadap produk dan layanan Fox Logger.

Marketing strategy

As a provider of *Fleet Management System* technology services, the Company combines the latest and innovative technologies to help customers monitor and manage their business fleets effectively. To achieve this goal, the Company implements a comprehensive marketing strategy, covering digital marketing and offline marketing.

a. Digital Marketing

Digital marketing is one of the key elements in the Company's marketing strategy. The Company uses various digital methods to increase brand visibility, reach target audiences, and strengthen interactions with customers. Some of the digital marketing strategies implemented include:

- **Marketing Content**

The Company consistently delivers high-quality content through various digital channels, including social media and video marketing. The main objective of this strategy is to increase engagement and strengthen relationships with the target audience.

- **Collaboration with Influencers**

The company is partnering with well-known influencers in Indonesia to enhance its brand image and educate its target audience. This collaboration aims to expand the marketing reach and build trust in Fox Logger's products and services.



- **Pemasaran Media Sosial**

Perseroan mengembangkan strategi pemasaran media sosial yang mencakup peningkatan interaksi dengan pengikut, kampanye iklan berbayar, serta inovasi dalam konten pilar. Upaya ini bertujuan untuk memperluas eksistensi Perseroan di dunia digital dan meningkatkan loyalitas pelanggan.

- **WhatsApp Marketing**

Perseroan secara berkala mengirimkan informasi terkait penawaran terbaru, program penjualan, serta promosi eksklusif kepada pelanggan dan prospek baru melalui *WhatsApp Marketing*. Strategi ini memungkinkan Perseroan untuk menjaga pelanggan tetap terinformasi serta meningkatkan tingkat retensi pelanggan.

b. Pemasaran Offline

Sebagai bagian dari strategi pemasaran yang lebih luas, Perseroan juga menerapkan pendekatan pemasaran *offline* untuk memperkuat *brand awareness*, menjangkau target pasar secara langsung, dan membangun hubungan bisnis yang lebih erat dengan pelanggan potensial. Selama tahun 2024, dua strategi utama pemasaran *offline* yang diterapkan adalah *canvassing* ke *dealer* dan perusahaan logistik serta pameran di pusat perbelanjaan (*mall exhibition*).

Canvassing & Mall Exhibition

Strategi ini memungkinkan Perseroan untuk memperkenalkan produk secara langsung kepada calon pelanggan. Dengan interaksi tatap muka, Perseroan dapat memberikan presentasi produk yang lebih jelas, demonstrasi langsung terkait penggunaan aplikasi dan data yang tersedia, serta memahami kebutuhan pelanggan secara lebih mendalam untuk menawarkan solusi yang sesuai.

- **Social Media Marketing**

The Company is developing a social media marketing strategy that includes increasing interaction with followers, paid advertising campaigns, and innovation in pillar content. These efforts aim to expand the Company's presence in the digital world and increase customer loyalty.

- **WhatsApp Marketing**

The Company regularly sends information regarding the latest offers, sales programs, and exclusive promotions to customers and new prospects via WhatsApp Marketing. This strategy enables the Company to keep customers informed and increase customer retention rates.

b. Offline Marketing

As part of a broader marketing strategy, the Company also implements offline marketing approaches to strengthen brand awareness, reach target markets directly, and build closer business relationships with potential customers. During 2024, two main offline marketing strategies were implemented, namely canvassing dealers and logistics companies and exhibitions in shopping malls (mall exhibitions).

Canvassing & Mall Exhibition

This strategy enables the Company to introduce products directly to potential customers. Through face-to-face interaction, the Company can provide clearer product presentations, direct demonstrations of application usage and available data, and gain a deeper understanding of customer needs in order to offer appropriate solutions.



Strategi pemasaran *offline* yang diterapkan pada tahun 2024 telah memberikan dampak positif terhadap peningkatan penetrasi pasar dan akuisisi pelanggan. Melalui pendekatan *canvassing* ke *dealer* dan perusahaan logistik, Perseroan berhasil memperluas jangkauan di segmen *B2B*, sementara melalui *Mall Exhibition*, Perseroan dapat menjangkau konsumen individu yang membutuhkan solusi pelacakan kendaraan. Kombinasi dari kedua strategi ini memperkuat posisi perseroan sebagai pemimpin dalam industri GPS Tracker di Indonesia.

The offline marketing strategy implemented in 2024 has had a positive impact on market penetration and customer acquisition. Through a canvassing approach targeting dealers and logistics companies, the Company successfully expanded its reach in the B2B segment, while through Mall Exhibitions, the Company was able to reach individual consumers in need of vehicle tracking solutions. The combination of these two strategies has strengthened the Company's position as a leader in the GPS Tracker industry in Indonesia.

PROSPEK USAHA PERSEROAN

Business Prospects

Tahun 2024 menjadi periode penuh tantangan bagi Perseroan, seiring dengan kondisi ekonomi global maupun domestik yang kurang stabil. Faktor-faktor seperti melemahnya daya beli masyarakat, ketidakstabilan ekonomi, serta pergeseran preferensi pasar yang semakin selektif dalam memilih produk turut mempengaruhi penurunan kinerja bisnis.

The year 2024 will be a challenging period for the Company, in line with the unstable global and domestic economic conditions. Factors such as weakening purchasing power, economic instability, and increasingly selective market preferences in choosing products have contributed to the decline in business performance.

Tren ini juga tercermin dalam sektor otomotif, di mana data penjualan kendaraan sepanjang tahun 2024 mengalami penurunan sebesar 13,9% dibandingkan tahun sebelumnya. Sebagai produk turunan dari industri otomotif, Perseroan turut terdampak akibat menurunnya angka penjualan kendaraan. Namun, optimisme tetap ada dengan semakin berkembangnya kendaraan listrik yang diharapkan mampu membangkitkan kembali industri otomotif nasional.

This trend is also reflected in the automotive sector, where vehicle sales data throughout 2024 experienced a decline of 13.9% compared to the previous year. As a derivative product of the automotive industry, the Company was also affected by the decline in vehicle sales. However, optimism remains with the growing development of electric vehicles, which are expected to revive the national automotive industry.

Salah satu indikator positif bagi pertumbuhan industri otomotif di Indonesia adalah masuknya merek-merek kendaraan listrik dari berbagai negara seperti dari Tiongkok maupun Negara Eropa lainnya. Berdasarkan data dari Gaikindo, penjualan kendaraan listrik mengalami pertumbuhan signifikan 161% *year-on-year* (YoY), dari 17.058 unit pada tahun sebelumnya menjadi 44.557 unit di tahun 2024. Dengan tren ini, diharapkan pada tahun 2025 penjualan kendaraan listrik dan otomotif secara keseluruhan kembali meningkat, yang secara tidak langsung akan berdampak positif pada permintaan perangkat GPS Tracker.

One positive indicator for the growth of the automotive industry in Indonesia is the entry of electric vehicle brands from various countries, such as China and other European countries. Based on data from Gaikindo, electric vehicle sales experienced significant growth of 161% year-on-year (YoY), from 17.058 units in the previous year to 44.557 units in 2024. With this trend, it is expected that by 2025, sales of electric vehicles and the automotive industry as a whole will increase again, which will indirectly have a positive impact on the demand for GPS trackers.



Selain mengandalkan pertumbuhan industri otomotif, Perseroan juga terus melakukan inovasi melalui pengembangan kecerdasan buatan (AI) dalam produk-produknya. Sejalan dengan tren teknologi global, implementasi AI bertujuan untuk meningkatkan efisiensi, produktivitas pelanggan, serta memberikan nilai tambah dalam pengelolaan kendaraan.

Salah satu fitur unggulan dari perseroan adalah *Driver Monitoring System (DMS)*, yang mampu mendeteksi perilaku pengemudi secara *real-time*. Teknologi ini dapat mengidentifikasi tanda-tanda kelelahan, gangguan, serta pola berkendara yang berisiko. Jika sistem mendeteksi potensi bahaya, notifikasi akan dikirimkan kepada pengemudi dan pemilik kendaraan sebagai peringatan dini. Dengan adanya teknologi ini, keselamatan berkendara dapat ditingkatkan, risiko kecelakaan akibat kelalaian manusia dapat diminimalkan, serta kepatuhan terhadap regulasi keselamatan transportasi dapat lebih terjaga.

Selain *DMS*, Perseroan juga menghadirkan inovasi dibisnis logistik dan penyewaan kendaraan dengan meluncurkan fitur *tracking* konsumsi bahan bakar secara *real-time*. Dengan teknologi ini, pemilik kendaraan dapat memantau penggunaan bahan bakar dari mana saja, mengoptimalkan rute pengiriman, serta meningkatkan efisiensi operasional kendaraan. Solusi ini diharapkan dapat memberikan manfaat yang signifikan bagi perusahaan yang mengelola armada kendaraan dalam skala besar.

Menatap tahun 2025, Perseroan optimis terhadap prospek bisnis ke depan. Seiring dengan meningkatnya kesadaran dunia usaha terhadap pentingnya pelacakan kendaraan dan solusi manajemen armada secara *real-time*, peluang ekspansi dan inovasi masih sangat terbuka. Perseroan berkomitmen untuk terus menghadirkan solusi teknologi yang unggul serta memperluas jangkauan bisnis guna mendukung pertumbuhan yang berkelanjutan.

In addition to relying on growth in the automotive industry, the Company also continues to innovate through the development of artificial intelligence (AI) in its products. In line with global technology trends, the implementation of AI aims to improve efficiency, customer productivity, and provide added value in vehicle management.

One of the company's key features is the Driver Monitoring System (DMS), which is capable of detecting driver behavior in real time. This technology can identify signs of fatigue, distractions, and risky driving patterns. If the system detects a potential hazard, notifications are sent to the driver and vehicle owner as an early warning. With this technology, driving safety can be improved, the risk of accidents caused by human error can be minimized, and compliance with transportation safety regulations can be better maintained.

In addition to DMS, the Company also presents innovations in the logistics and vehicle rental business by launching a real-time fuel consumption tracking feature. With this technology, vehicle owners can monitor fuel usage from anywhere, optimize delivery routes, and improve vehicle operational efficiency. This solution is expected to provide significant benefits for companies that manage large vehicle fleets.

Looking ahead to 2025, the Company is optimistic about its future business prospects. As business awareness of the importance of real-time vehicle tracking and fleet management solutions continues to grow, opportunities for expansion and innovation remain wide open. The Company is committed to continuing to deliver superior technology solutions and expanding its business reach to support sustainable growth.



URAIAN ATAS KINERJA KEUANGAN

Description of Financial Performance

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia, serta peraturan regulator Pasar Modal.

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which include the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by the Indonesian Institute of Accountants and the Indonesian Sharia Accounting Standards Board, as well as regulations of the Capital Market regulator.

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan. Kecuali untuk laporan arus kas disusun berdasarkan basis akrual, menggunakan dasar akuntansi biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang disajikan berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with PSAK 1: Presentation of Financial Statements. Except for the cash flow statement, which is prepared on an accrual basis using historical cost accounting, except for certain accounts presented based on other measurements as described in the accounting policies for those accounts.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

The consolidated cash flow statement is prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing, and financing activities.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah mata uang Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Grup.

The reporting currency used in the preparation of these consolidated financial statements is the Rupiah, which is the functional currency of the Group.

Jumlah Aset

Total Assets

Total aset Perseroan per 31 Desember 2024 tercatat sebesar Rp179.157.033.374 dari total aset 2023 sebesar Rp5.744.596.735. Peningkatan aset ini terutama disebabkan oleh kenaikan pada Piutang lain lain, Persediaan, Biaya dibayar dimuka, Aset tetap dan Aset tak Berwujud.

The Company's total assets as of December 31, 2024 were recorded at Rp179.157.033.374, up from Rp5.744.596.735 in 2023. This increase in assets was mainly due to increases in other receivables, inventories, prepaid expenses, fixed assets, and intangible assets.



Aset Lancar / Current Assets

*Dalam Rupiah / In Rupiah

Keterangan	2024	2023	Description
Kas dan setara kas	4.552.856.681	16.152.257.265	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	1.984.318.779	7.819.094.923	Account receivables
Piutang lain-lain pihak ketiga	1.858.475.792	11.859.934	Other receivables third parties
Persediaan	28.404.617.801	15.239.634.165	Inventory
Uang muka pembelian	68.664.391.114	91.367.930.840	Purchase advance
Pajak dibayar dimuka	74.810	132.043.131	Prepaid tax
Biaya dibayar dimuka	16.314.383.334	5.737.212.037	Prepaid expense
Jumlah	121.779.118.311	136.460.032.295	Total

Aset lancar Perseroan tahun 2024 sebesar Rp121.779.118.311 mengalami penurunan sebesar 10.76% dari sebesar Rp136.460.032.295 pada tahun 2023, Peningkatan aset lancar ini terutama disebabkan oleh:

The Company's current assets in 2024 amounted to Rp121.779.118.311, decreasing by 10.76% from Rp136.460.032.295 in 2023. The increase in current assets was mainly due to:

- Kas dan Setara kas menurun sebesar 71.81%. penurunan ini di sebabkan karena di tahun 2023 adanya rekening penampung dana hasil IPO menggunakan rekening BCA, dimana dana hasil IPO digunakan untuk modal kerja sekitar 77% dan sudah terealisasi ditahun 2024.
- Piutang usaha menurun sebesar 74.62%. penurunan ini disebabkan karena adanya percepatan pembayaran dari customer.
- Piutang lain-lain meningkat signifikan sebesar 15570.20%. peningkatan ini disebabkan karena adanya transaksi dengan pihak berelasi.
- Persediaan meningkat sebesar 86.39%. peningkatan ini dikarenakan adanya realisasi dana IPO atas pembelian persediaan.
- Biaya dibayar dimuka meningkat sebesar 184,36%. Peningkatan ini disebabkan banyaknya permintaan atas pembelian koin untuk server.
- Cash and Cash Equivalents decreased by 71.81%. This decrease was caused by the fact that in 2023 there was an account holding IPO proceeds using a BCA account, where the IPO proceeds were used for working capital of around 77% and had been realized in 2024.
- Accounts receivables decreased by 74.62%. This decrease was due to accelerated payments from customers.
- Other receivables increased significantly by 15570.20%. This increase was due to transactions with related parties.
- Inventories increased by 86.39%. This increase was due to the realization of IPO funds for inventory purchases.
- Upfront fees increased by 184.36%. This increase was due to the high demand for purchasing coins for servers.



Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets

*Dalam Rupiah / In Rupiah

Keterangan	2024	2023	Description
Aset tetap	36.194.026.025	30.942.056.334	Fixed assets-net
Aset takberwujud	36.105.165	5.963.090.594	Intangible assets
Aset pajak tangguhan	21.148.968.518	48.442.061	Deffered tax assets
Jumlah	57.379.099.708	36.953.588.989	Total

Aset tidak lancar Perseroan tahun 2024 sebesar Rp57.379.099.708, mengalami peningkatan sebesar Rp20.425.510.719 atau sebesar 55.27%. Peningkatan ini disebabkan adanya kenaikan pada Aset Tak berwujud sebesar 254.66% dimana perusahaan membeli Software (listener) dan 4U Single Server untuk menunjang kinerja perusahaan.

The Company's non-current assets in 2024 amounted to Rp57.379.099.708, an increase of Rp20.425.510.719 or 55.27%. This increase was due to an increase in Intangible Assets of 254.66% where the company purchased Software (listener) and 4U Single Server to support the company's performance.

Jumlah Liabilitas

Total Liabilities

Jumlah Liabilitas perseroan per 31 Desember 2024 tercatat sebesar Rp23.261.797.625 mengalami peningkatan sebesar 21.43% dibandingkan tahun 2023. peningkatan ini disebabkan adanya kenaikan pada utang Usaha, utang bank jangka pendek, Uang Muka Penjualan.

The Company's Total Liabilities as of December 31, 2024 were recorded at Rp23.261.797.625, an increase of 21.43% compared to 2023. This increase was due to an increase in business debt, short-term bank debt, and sales advances.

Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities

*Dalam Rupiah / In Rupiah

Keterangan	2024	2023	Description
Utang usaha	635.889.549	319.540.899	Account payables
Utang bank jangka pendek	15.160.795.997	10.470.860.662	Short term bank loan
Biaya yang masih harus dibayar	319.407.160	223.119.950	Accrued expenses
Utang lain-lain	18.051.000	-	Other payables
Uang muka penjualan	773.612.542	356.615.729	Sales advance
Utang pajak	683.100.773	584.151.762	Tax payables
Utang jangka panjang jatuh tempo kurang dari satu tahun			Long-term debt maturities of less than one year
Bank	2.249.175.717	1.627.512.202	Bank
Jumlah	19.840.032.738	13.581.801.204	Total



Liabilitas jangka pendek perseroan tahun 2024 sebesar Rp19.840.032.738 mengalami peningkatan sebesar 46.08% dibanding liabilitas jangka pendek tahun 2023. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh:

- Utang Usaha meningkat sebesar 99.00% peningkatan ini dikarenakan adanya penambahan jumlah customer sepanjang tahun 2024 yang mengakibatkan meningkatnya nilai tagihan ke perseroan atas kartu IOT maupun legacy.
- Uang muka penjualan meningkat sebesar 116.93%. peningkatan ini disebabkan adanya permintaan customer yang meningkat di tahun 2024.

The company's short-term liabilities in 2024 amounted to Rp19.840.032.738, increasing by 46.08% compared to short-term liabilities in 2023. This increase was mainly due to:

- *Accounts Payable increased by 99.00%. This increase was due to the addition of the number of customers throughout 2024 which resulted in an increase in the value of bills to the company for IOT and legacy cards.*
- *Sales advances increased by 116.93%. This increase was due to increased customer demand in 2024.*

Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities

**Dalam Rupiah / In Rupiah*

Keterangan	2024	2023	Description
Utang jangka panjang setelah dikurangi jatuh tempo dalam satu tahun			<i>Long-term debt net of current maturities of one year</i>
Bank	3.218.197.498	5.368.654.198	<i>Bank</i>
Liabilitas imbalan kerja	203.567.389	205.620.931	<i>Employee benefit liabilities</i>
Jumlah	3.421.764.887	5.574.275.129	<i>Total</i>

Liabilitas jangka panjang perseroan tahun 2024 sebesar Rp3.421.764.887 mengalami penurunan dibandingkan tahun 2023. Penurunan disebabkan adanya penurunan pada Utang Jangka Panjang Setelah Dikurangi Jatuh tempo dalam satu Tahun sebesar 40.06%.

The company's long-term liabilities in 2024 amounted to Rp3.421.764.887, decreasing compared to 2023. The decrease was due to a decrease in Long-Term Debt After Deducting Maturities in One Year of 40.06%.


Laporan Laba Rugi dan Penghasilan / Statements of Profit or Loss
**Dalam Rupiah / In Rupiah*

Keterangan	2024	2023	Description
Penjualan	62.955.259.038	70.532.772.272	Sales
Beban Pokok Penjualan	(40.436.156.520)	(46.613.273.168)	Cost of Good Sold
Laba Kotor	22.519.102.518	23.919.499.104	Gross Profit
Beban Usaha	(19.680.169.051)	(16.916.393.346)	Operating Expenses
Laba usaha	2.838.933.467	7.003.105.758	Profit From Operation
Pendapatan (Beban) Lain-Lain	(1.289.961.356)	(1.651.870.097)	Other Income (Expenses)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	1.548.972.111	5.351.235.661	Profit before income tax expense
Laba Bersih Tahun Berjalan	326.187.106	4.138.740.151	Profit For The Current Year
Penghasilan Komprehensif Lain	(26.060.373)	(37.015.302)	Other Comprehensive Income
Laba Komprehensif Lain Tahun Berjalan	300.126.733	4.101.724.849	Profit other comprehensive for the current year
Laba (rugi) tahun berjalan	326.187.106	4.138.740.151	Profit (loss) for the current year
Laba per Saham Dasar	0,06	1,01	Earning per Share

Penjualan

Pada tahun 2024 perseroan mencatat pendapatan sebesar Rp62.955.259.038 berbeda dengan tahun 2023. pendapatan mengalami penurunan sebesar 10.74% disebabkan menurunnya permintaan barang dari pelanggan khususnya segmen proyek.

Sales

In 2024, the company recorded revenue of Rp62.955.259.038, different from 2023. Revenue decreased by 10.74% due to decreased demand for goods from customers, especially the project segment.

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok pendapatan tahun 2024 tercatat sebesar Rp40.436.156.520, turun 13.25% dibandingkan beban pokok pendapatan tahun 2023 sebesar Rp-46.613.273.168 hal ini seiring dengan penurunan pendapatan usaha.

Cost of Good Sold

Cost of revenue in 2024 was recorded at Rp40.436.156.520, down 13.25% compared to cost of revenue in 2023 of Rp-46.613.273.168, this was in line with the decline in operating income.

Laba Kotor

Laba kotor tahun 2024 tercatat sebesar Rp22.519.102.518, turun 5.85% dibandingkan laba kotor tahun 2023 sebesar Rp23.919.499.104 penurunan ini disebabkan oleh menurunnya pendapatan pada setiap segmen usaha.

Gross Profit

Gross profit in 2024 was recorded at Rp22.519.102.518, down 5.85% compared to gross profit in 2023 of Rp23.919.499.104. This decrease was due to a decrease in revenue in each business segment.

Laba Bersih

Jumlah laba bersih tahun 2024 tercatat menurun sebesar Rp326.187.106, atau 92.12% dibandingkan laba bersih tahun 2023 sebesar Rp4.318.740.151 penurunan ini disebabkan oleh menurunnya pendapatan perseroan dan meningkatnya beban operasional.

Net Profit

The total net profit in 2024 was recorded to have decreased by Rp326.187.106, or 92.12% compared to the net profit in 2023 of IDR4.318.740.151. This decrease was due to a decrease in the company's revenue and an increase in operating expenses.



Penghasilan Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Penghasilan laba komprehensif tahun 2024 sebesar Rp300.126.733 menurun 92.68% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp4.101.724.849.

Comprehensive Income for the Year

Comprehensive profit income in 2024 amounted to Rp300.126.733, down 92.68% compared to the previous year of Rp4.101.724.849.

Laporan Arus Kas / Statements of Cash Flow

*Dalam Rupiah / In Rupiah

Keterangan	2024	2023	Description
Arus Kas Dari Aktivitas Operasi			Cash Flows From Operating Activities
Penerimaan Kas Dari Pelanggan	69.207.031.995	25.686.291.870	Receipt From Customer
Pembayaran Kas Kepada Pemasok	(40.927.505.745)	(142.554.567.623)	Payment to Supplier
Pembayaran Kepada Karyawan	(4.256.739.906)	(2.706.430.580)	Payment to Employees
Pembayaran Bunga	(1.445.915.128)	(1.364.127.151)	Payment to Interest
Pembayaran Lainnya	(13.856.694.207)	(13.190.927.180)	Other Payment
Arus Kas Bersih Yang Diperoleh Dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Operasi	8.720.177.009	(134.129.760.664)	Net Cash Provided From (Used For) Operating Activities
Arus Kas Dari Aktivitas Investasi			Cash Flow Investing Activities
Perolehan Aset Tetap	(6.819.065.163)	(5.662.112.202)	Acquisitions of Fixed Assets
Perolehan Aset Tak Berwujud	(16.186.243.000)	-	Acquisitions of Intangible Assets
Kas Bersih Yang Digunakan Untuk Aktivitas Investasi	(23.005.308.163)	(5.662.112.202)	Net Cash flows used In investing activities
Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan			Cash Flows From Financing Activities
Setoran Modal Saham	102.980.670	52.600.000.000	Additional Paid-in Capital
Tambahan Modal Agio Saham	-	95.410.700.000	Additional Paid Share Premium
Tambahan Modal Agio Waran	1.235.768.040	-	Additional Paid Warrant Premium
Penerimaan Utang Bank	5.311.598.850	39.936.388.843	Receipt Bank Loan
Pembayaran Utang Bank	(2.150.456.700)	(32.980.235.976)	Payment Bank Loan
Penerimaan Piutang Lain-Lain	(1.832.211.290)	(562.393.166)	Receipt Other Receivables
Penerimaan Utang Lain-Lain	18.051.000	-	Receipt Other Receivables
Kas Bersih Yang Diperoleh Dari Aktivitas Pendanaan	2.685.730.570	154.404.459.701	Net Cash Flow Provided By Financing Activities
Penerimaan (Pembayaran) Bersih Kas Dan Bank	(11.599.400.584)	14.612.586.835	Net Receipt (Payment) in Cash And Banks
Kas Dan Setara Kas Awal Tahun	16.152.257.265	1.539.670.430	Cash And Cash Equivalent Beginning Of Year
Kas Dan Setara Kas Akhir Tahun	4.552.856.681	16.152.257.265	Cash and Cash Equivalent At End Of Year



Arus Kas Dari Aktivitas Operasi

Arus kas yang diperoleh dari aktivitas operasi tahun 2024 tercatat sebesar Rp8.720.177.009 turun 106.5% dibanding tahun 2023 Kas yang diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp134.129.760.664. Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi turun berasal dari Pembayaran kas kepada pemasok sebesar Rp40.927.505.745.

Arus Kas Dari Aktivitas Investasi

Pada tahun 2024, arus kas yang digunakan untuk aktivitas Investasi tahun 2024 tercatat sebesar Rp23.005.308.163 mengalami kenaikan yang signifikan sebesar 306% dari tahun 2023 sebesar Rp5.662.112.202. kenaikan ini berasal dari perolehan aset tetap dan aset tak berwujud dikarenakan adanya pembelian aset yang signifikan.

Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas yang diperoleh dari aktivitas pendanaan tahun 2024 tercatat sebesar Rp2.685.730.570 mengalami penurunan sebesar 98.26% sementara pada tahun 2023 Arus kas digunakan untuk aktivitas pendanaan tercatat Rp154.404.459.701. Arus kas dari aktivitas pendanaan menurun dikarenakan adanya penurunan pada Penerimaan utang bank dan Pembayaran utang bank.

Kemampuan Membayar Hutang

Kemampuan Perseroan dalam membayar hutang diukur dengan menggunakan rasio likuiditas dan rasio solvabilitas. Rasio likuiditas digunakan untuk mengukur kemampuan dalam melunasi utang, sedangkan rasio solvabilitas digunakan untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi seluruh kewajibannya.

Cash Flow From Operating Activities

Cash flow obtained from operating activities in 2024 was recorded at Rp8.720.177.009, down 106.5% compared to 2023. Cash obtained from operating activities amounted to Rp134.129.760.664. Net cash obtained from operating activities decreased from Cash payments to suppliers amounting to Rp40.927.505.745.

Cash Flow from Investment Activities

In 2024, cash flow used for Investment activities in 2024 was recorded at Rp23.005.308.163, a significant increase of 306% from 2023 of Rp5.662.112.202. This increase came from the acquisition of fixed assets and intangible assets due to significant asset purchases.

Cash Flow from Financing Activities

Cash flow obtained from financing activities in 2024 was recorded at Rp2.685.730.570, decreasing by 98.26% while in 2023 cash flow used for financing activities was recorded at Rp154.404.459.701. Cash flow from financing activities decreased due to a decrease in Bank Loan Receipts and Bank Loan Payments.

Ability to Pay Debt

The Company's ability to pay debts is measured using the liquidity ratio and solvency ratio. The liquidity ratio is used to measure the ability to pay debts, while the solvency ratio is used to measure the Company's ability to meet all its obligations.



Rasio Keuangan / Financial Ratio

*Dalam Persentase / In Percentage

Keterangan	2024	2023	Description
LIKUIDITAS			LIQUIDITY
Rasio Lancar	6.14	10.05	Current Ratio
Rasio Cepat	4.71	8.93	Quick Ratio
SOLVABILITAS			SOLVABILITY
Total Rasio Kewajiban Terhadap Aset	0.13	0.11	Total Debt to Asset Ratio
Rasio Kewajiban Terhadap Ekuitas	0.15	0.12	Total Debt to Equity Ratio
Rasio Cakupan Bunga	0.07	2.92	Interest Coverage Ratio
PROFITABILITAS			PROFITABILITY
Margin Laba Kotor	35.77	33.91	Gross Profit Margin
Margin EBITDA	9.71	12.96	EBITDA Margin
Margin Laba Operasional	4.51	9.93	Operating Profit Margin
Margin Laba Bersih	0.52	5.87	Net Profit Margin
Tingkat Pengembalian Aset	0.002	0.02	Return on Assets
Tingkat Pengembalian Ekuitas	0.002	0.03	Return on Equity

Rasio Likuiditas

Pada saat ini Perusahaan berharap dapat membayar semua liabilitas pada saat jatuh tempo. Perusahaan melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk dan kas keluar untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek yang jatuh tempo diperoleh dari pelunasan piutang dari pelanggan yang memiliki jangka waktu kredit 1 bulan.

Rasio likuiditas digambarkan dengan rasio lancar dan rasio kas untuk menunjukkan kemampuan suatu Perusahaan dalam memenuhi kewajiban keuangan jangka pendek. Rasio kas dapat dihitung dengan membandingkan kas yang dimiliki Perusahaan dengan likuiditas, sedangkan rasio lancar dihitung dengan cara membandingkan jumlah aset lancar dengan jumlah liabilitas jangka pendek.

Liquidity Ratio

At this time, the Company expects to pay all liabilities when they become due. The Company conducts strict evaluation and monitoring of cash inflows and outflows to ensure the availability of funds to meet maturing liabilities. In general, funds for the settlement of maturing short-term liabilities are obtained from the collection of accounts receivable from customers with a credit period of 1 month.

Liquidity ratios are described by current ratios and cash ratios to show a company's ability to meet its short-term financial obligations. The cash ratio can be calculated by comparing the company's cash with its liquidity, while the current ratio is calculated by comparing the total current assets with the total current liabilities.



Pada tahun 2024, rasio likuiditas Perseroan menunjukkan penurunan baik pada rasio lancar maupun rasio kas. pada tahun 2024 Rasio lancar sebesar 6.14% dan rasio kas 4.71% pada tahun 2023 tercatat Rasio lancar sebesar 10.05% dan Rasio kas sebesar 8.93%. namun perusahaan tetap berhasil menjaga likuiditas.

Rasio Solvabilitas

Rasio solvabilitas adalah indikator keuangan yang menjelaskan tentang kinerja Perusahaan dalam memenuhi kewajiban keuangan (utang) jangka panjangnya.

Pada tahun 2024, Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (DAR) Perusahaan sebesar 0.13% meningkat dibandingkan dengan tahun 2023. peningkatan disebabkan adanya kenaikan utang baik pinjaman bank maupun utang usaha dan di faktori karena adanya penurunan total aset.

Pada tahun 2024, Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (DER) Perseroan sebesar 0.15% meningkat dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 0.12%. peningkatan disebabkan adanya kenaikan utang baik pinjaman bank maupun utang usaha dan adanya penurunan laba bersih ditahun 2024 yang mempengaruhi ekuitas.

Kolektibilitas Piutang

Kolektibilitas menggambarkan kemampuan Perusahaan dalam menagih piutang (*collection period*). Salah satu parameter yang digunakan adalah Rasio Perputaran Piutang. Rasio perputaran piutang menunjukan berapa kali piutang telah dialihkan atau diubah menjadi uang tunai selama periode tersebut. Pada tahun 2024 kolektibilitas piutang mengalami penurunan dibandingkan 2023. hal ini dikarenakan adanya percepatan pembayaran dari customer.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Laporan keuangan disusun dan disajikan dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan Peraturan-peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

In 2024, the Company's liquidity ratio showed a decline in both the current ratio and the cash ratio. In 2024, the current ratio was 6.14% and the cash ratio was 4.71%. In 2023, the current ratio was 10.05 and the cash ratio was 8.93%. However, the company still managed to maintain liquidity.

Solvability Ratio

The solvency ratio is a financial indicator that explains the Company's performance in meeting its long-term financial obligations (debts).

In 2024, the Company's Liabilities to Total Assets Ratio (DAR) of 0.13% increased compared to 2023. The increase was due to an increase in debt, both bank loans and trade debts and was factored in by a decrease in total assets.

In 2024, the Company's Liability to Equity Ratio (DER) of 0.15% increased compared to 2023 which was 0.12%. The increase was due to an increase in debt, both bank loans and trade debts and a decrease in net profit in 2024 which affected equity.

Collectibility of Receivables

Collectibility describes the Company's ability to collect receivables (collection period). One of the parameters used is the Receivables Turnover Ratio. The receivables turnover ratio shows how many times receivables have been transferred or converted into cash during the period. In 2024, receivables collectibility decreased compared to 2023. This is due to the acceleration of payments from customers.

Changes in Accounting Policy

Financial reports are prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards and the Regulations and Guidelines for Presentation and Disclosure of Financial Reports issued by the Financial Services Authority (OJK).



Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia, serta peraturan regulator Pasar Modal.

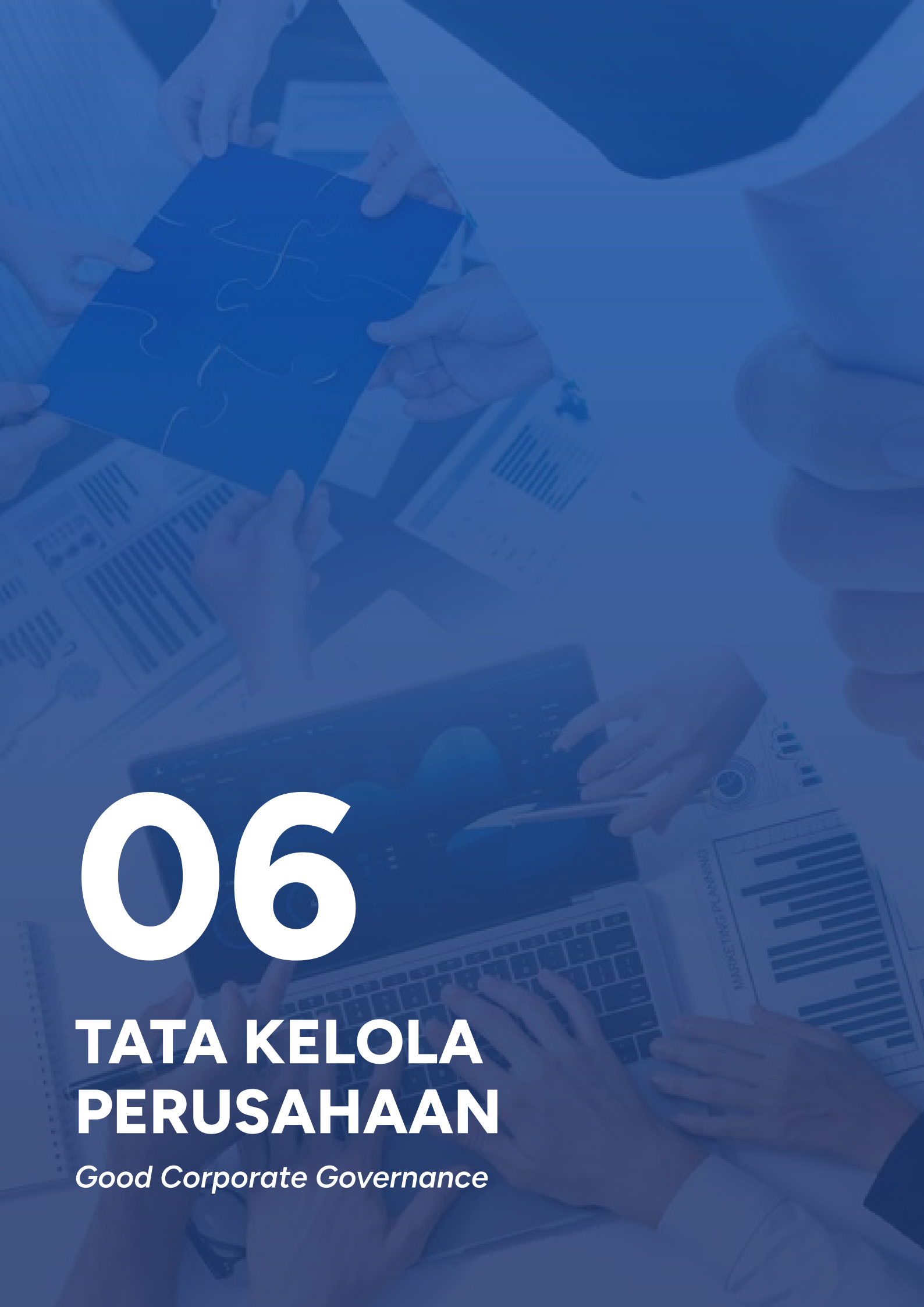
The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Financial Accounting Standards (SAK) in Indonesia, which include the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants and the Sharia Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants, as well as the regulations of the Capital Market regulator.

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan. Laporan keuangan, kecuali untuk laporan arus kas, disusun berdasarkan basis akrual, menggunakan dasar akuntansi biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang disajikan berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with PSAK 201: Presentation of Financial Statements. The financial statements, except for the statement of cash flows, are prepared on the accrual basis, using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are presented on the basis of other measurements as described in the accounting policies for each such account.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

The consolidated cash flow statement is prepared using the direct method by grouping cash flows into operating, investing and financing activities.



06

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance



Perseroan senantiasa menunjukkan komitmen kuat dalam menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG) secara konsisten di seluruh lini operasional. Perseroan meyakini bahwa seiring dengan terus berkembangnya dinamika dunia usaha, baik di tingkat nasional maupun global, penguatan implementasi GCG menjadi kebutuhan mutlak untuk menjaga keberlangsungan dan daya saing usaha secara jangka panjang.

PENERAPAN PRINSIP GCG

Sebagai entitas usaha yang berfokus pada penyediaan layanan GPS tracker untuk kendaraan, aset, dan barang berharga berbasis *Internet of Things (IoT)*, Perseroan memahami bahwa keberhasilan bisnis tidak hanya diukur dari kinerja finansial semata, melainkan juga dari integritas dalam tata kelola. Oleh karena itu, Perseroan terus mendorong penerapan prinsip-prinsip GCG sebagai landasan utama dalam menjalankan kegiatan usaha secara bertanggung jawab, transparan, dan berkelanjutan.

Melalui penerapan GCG, Perseroan berupaya membangun budaya kerja yang menjunjung tinggi kesadaran akan risiko, integritas etika bisnis, serta penerapan kode etik yang menjadi pedoman perilaku seluruh karyawan PT Sumber Sinergi Makmur Tbk. Langkah ini diharapkan dapat mendukung pencapaian kinerja perusahaan yang sehat, berdaya saing, dan berintegritas.

GCG telah menjadi salah satu prioritas strategis Perseroan dalam membangun lingkungan kerja dan ekosistem bisnis yang sehat dan berorientasi jangka panjang. Penerapan prinsip-prinsip GCG yang menjadi dasar komitmen Perseroan mencakup antara lain:

TRANSPARANSI

Transparansi mencerminkan keterbukaan Perseroan dalam setiap proses pengambilan keputusan serta dalam penyampaian informasi yang bersifat material dan relevan. Informasi tersebut disampaikan secara akurat, jelas, dan tepat waktu agar dapat diakses oleh seluruh pemangku kepentingan secara adil.

The Company consistently demonstrates its strong commitment to implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG) across all operational lines. The Company believes that as the dynamics of the business world continue to evolve, both at the national and global levels, strengthening the implementation of GCG is an absolute necessity to maintain the long-term sustainability and competitiveness of the business.

IMPLEMENTATION OF GCG PRINCIPLES

As a business entity focused on providing GPS tracker services for vehicles, assets, and valuable goods based on the Internet of Things (IoT), the Company understands that business success is not only measured by financial performance, but also by integrity in governance. Therefore, the Company continues to encourage the implementation of GCG principles as the main foundation in conducting business activities in a responsible, transparent, and sustainable manner.

Through the implementation of GCG, the Company strives to build a work culture that upholds risk awareness, business ethics, and the implementation of a code of conduct that serves as a guideline for all employees of PT Sumber Sinergi Makmur Tbk. This step is expected to support the achievement of healthy, competitive, and ethical company performance.

GCG has become one of the Company's strategic priorities in building a healthy and long-term oriented work environment and business ecosystem. The implementation of GCG principles, which form the basis of the Company's commitment, includes:

TRANSPARENCY

Transparency reflects the Company's openness in every decision-making process and in the disclosure of material and relevant information. Such information is disclosed accurately, clearly, and in a timely manner so that it can be accessed fairly by all stakeholders.



AKUNTABILITAS

Akuntabilitas mengacu pada kejelasan peran, tanggung jawab, serta pelaksanaan tugas oleh seluruh pihak di lingkungan Perseroan, termasuk karyawan dan pemangku kepentingan lainnya, guna memastikan tata kelola perusahaan berjalan secara efektif.

Untuk mendukung prinsip ini, Perseroan melakukan hal-hal berikut:

- Menetapkan pembagian tugas dan tanggung jawab yang jelas bagi setiap individu di PT Sumber Sinergi Makmur Tbk, selaras dengan visi dan misi Perseroan, serta memperhatikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Melaksanakan tugas secara optimal demi kepentingan perusahaan, baik secara individu, tim, maupun organisasi secara keseluruhan, dan mempertanggungjawabkannya berdasarkan indikator kinerja yang telah ditentukan, dalam waktu yang sesuai.

PERTANGGUNGJAWABAN

Prinsip pertanggungjawaban dijalankan melalui kesesuaian seluruh aktivitas pengelolaan perusahaan terhadap ketentuan hukum, regulasi internal, dan prinsip tata kelola yang sehat. Perseroan juga berkomitmen untuk menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan standar etika dan kode etik perusahaan.

Dalam penerapannya, Perseroan berupaya menjadi entitas yang bertanggung jawab (*good corporate citizen*) melalui:

- Pemenuhan kewajiban kepada regulator dan para pemegang saham secara tepat waktu.
- Pengelolaan lingkungan yang selaras dengan ketentuan hukum yang berlaku.
- Perlindungan hak-hak seluruh pemangku kepentingan secara adil.
- Menjalankan tanggung jawab sosial dengan memperhatikan kepentingan seluruh *stakeholders*.

ACCOUNTABILITY

Accountability refers to the clarity of roles, responsibilities, and performance of duties by all parties within the Company, including employees and other stakeholders, to ensure effective corporate governance.

To support this principle, the Company does the following:

- *Establishing clear division of tasks and responsibilities for each individual at PT Sumber Sinergi Makmur Tbk, in line with the Company's vision and mission, and ensuring compliance with applicable laws and regulations.*
- *Performing tasks optimally for the benefit of the company, both individually, as a team, and as an organization as a whole, and being accountable based on predetermined performance indicators, within the appropriate time frame.*

ACCOUNTABILITY

The principle of accountability is implemented through the compliance of all company management activities with legal provisions, internal regulations, and sound governance principles. The Company is also committed to conducting its business activities in accordance with ethical standards and the company's code of conduct.

In its implementation, the Company strives to be a responsible entity (good corporate citizen) through:

- *Fulfilling its obligations to regulators and shareholders in a timely manner.*
- *Managing the environment in accordance with applicable laws and regulations.*
- *Protecting the rights of all stakeholders fairly.*
- *Carrying out social responsibility by taking into account the interests of all stakeholders.*



KEMANDIRIAN

Kemandirian berarti bahwa Perseroan dijalankan secara profesional, tanpa adanya campur tangan, tekanan, atau konflik kepentingan dari pihak manapun yang dapat memengaruhi objektivitas pengambilan keputusan dan bertentangan dengan prinsip tata kelola yang sehat maupun peraturan yang berlaku.

Penerapan prinsip ini meliputi:

- Pengambilan keputusan yang independen dan berdasarkan pada informasi yang akurat serta dapat dipertanggungjawabkan, tanpa dipengaruhi kepentingan pribadi, kelompok, atau golongan tertentu.
- Penghormatan terhadap hak dan kewenangan setiap organ dalam struktur Perseroan, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan.

Kemandirian menjadi landasan penting agar setiap organ Perseroan dapat menjalankan tugas dan fungsinya secara optimal dan akuntabel demi kepentingan perusahaan.

KEWAJARAN

Prinsip kewajaran mencerminkan komitmen Perseroan dalam menjunjung tinggi keadilan dan kesetaraan dalam pemenuhan hak seluruh pemangku kepentingan. Hak-hak tersebut dilandaskan pada ketentuan perundang-undangan, kebijakan internal Perseroan, serta prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang sehat.

Dalam implementasinya, hal-hal berikut menjadi perhatian utama Perseroan:

- Menyampaikan informasi kepada seluruh pemegang saham secara adil, tanpa membedakan jumlah kepemilikan saham yang dimiliki.
- Menyediakan ruang partisipasi yang setara bagi para pemangku kepentingan untuk memberikan saran, pandangan, atau masukan bagi kepentingan perusahaan, sesuai dengan mekanisme yang berlaku di lingkungan Perseroan.
- Menerapkan sistem penghargaan (*reward*) dan sanksi (*punishment*) secara objektif dan proporsional, selaras dengan kebijakan perusahaan yang berlaku.

INDEPENDENCE

Independence means that the Company is run professionally, without interference, pressure, or conflicts of interest from any party that could influence the objectivity of decision-making and contradict the principles of sound governance and applicable regulations.

The application of this principle includes:

- *Independent decision-making based on accurate and accountable information, without being influenced by personal, group, or specific interests.*
- *Respect for the rights and authorities of each organ within the Company's structure, in accordance with the provisions of the Articles of Association and laws and regulations.*

Independence is an important foundation for each organ of the Company to carry out its duties and functions optimally and accountably for the benefit of the company.

FAIRNESS

The principle of fairness reflects the Company's commitment to upholding justice and equality in fulfilling the rights of all stakeholders. These rights are based on the provisions of laws and regulations, the Company's internal policies, and the principles of sound corporate governance.

In its implementation, the Company pays particular attention to the following matters:

- *Disclosing information to all shareholders in a fair manner, without discrimination based on the number of shares owned.*
- *Providing equal opportunities for stakeholders to participate in providing advice, opinions, or input for the benefit of the company, in accordance with the mechanisms applicable within the Company.*
- *Implementing a reward and punishment system objectively and proportionally, in line with the Company's existing policies.*



LANDASAN HUKUM PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK (GCG)

Penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik oleh Perseroan berpedoman pada standar regulasi yang berlaku umum, di antaranya:

- Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor 21 mengenai Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
- Anggaran Dasar Perseroan, serta
- Ketentuan hukum dan regulasi lainnya yang relevan.

Komitmen untuk menjalankan GCG secara optimal melibatkan seluruh jajaran Direksi, Dewan Komisaris, dan karyawan Perseroan. Nilai-nilai utama tata kelola seperti transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan kewajaran telah diintegrasikan ke dalam nilai-nilai perusahaan, serta dijadikan dasar dalam penyusunan visi dan misi Perseroan.

Dalam rangka mendukung implementasi prinsip-prinsip GCG secara efektif, Perseroan telah membentuk struktur pendukung yang mencakup:

- **Komisaris Independen,**
- **Sekretaris Perusahaan,**
- **Komite Audit, dan**
- **Unit Audit Internal.**

Unit Audit Internal berperan dalam melakukan evaluasi menyeluruh terhadap sistem pengendalian internal, manajemen risiko, serta pelaporan keuangan dan keterbukaan informasi. Temuan dan rekomendasi dari unit ini menjadi dasar bagi Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan secara lebih optimal.

LEGAL BASIS FOR THE IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG)

The implementation of Good Corporate Governance principles by the Company is guided by generally accepted regulatory standards, including:

- *Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies*
- *OJK Regulation No. 21 on the Implementation of Corporate Governance Guidelines for Public Companies.*
- *The Company's Articles of Association, as well as*
- *Other relevant laws and regulations.*

The commitment to implement GCG optimally involves the entire Board of Directors, Board of Commissioners, and employees of the Company. The core values of governance, such as transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness, have been integrated into the company's values and serve as the basis for the formulation of the Company's vision and mission.

In order to support the implementation of GCG principles effectively, the Company has formed a supporting structure that includes:

- ***Independent Commissioner,***
- ***Company Secretary,***
- ***Audit Committee, and***
- ***Internal Audit Unit.***

The Internal Audit Unit plays a role in conducting comprehensive evaluations of internal control systems, risk management, and financial reporting and information disclosure. The findings and recommendations of this unit form the basis for the Board of Commissioners in performing its supervisory function more optimally.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

General Meeting of Shareholders

Mengacu pada ketentuan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola Perseroan.

Pursuant to the provisions of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Conduct of General Meetings of Shareholders of Public Companies, the General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest governing body in the corporate governance structure of the Company.

RUPS memiliki wewenang strategis yang tidak dapat dilimpahkan kepada Direksi maupun Dewan Komisaris, termasuk dalam pengambilan keputusan penting yang berkaitan dengan arah kebijakan perusahaan, pengesahan laporan keuangan, pengangkatan dan pemberhentian anggota Direksi dan Dewan Komisaris, serta keputusan korporasi lainnya yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

The GMS has strategic authority that cannot be delegated to the Board of Directors or the Board of Commissioners, including in making important decisions related to the direction of company policy, approval of financial statements, appointment and dismissal of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as other corporate decisions in accordance with laws and regulations and the Company's Articles of Association.

DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners

Struktur Dewan Komisaris Perseroan terdiri atas dua anggota, yaitu seorang Komisaris Utama dan seorang Komisaris Independen. Dewan Komisaris memiliki peran penting dalam mengawasi jalannya strategi Perseroan serta melakukan pengawasan terhadap kinerja Direksi guna memastikan bahwa pengelolaan perusahaan berjalan secara transparan dan akuntabel.

The Board of Commissioners of the Company consists of two members, namely a President Commissioner and an Independent Commissioner. The Board of Commissioners plays an important role in overseeing the Company's strategy and monitoring the performance of the Board of Directors to ensure that the Company is managed in a transparent and accountable manner.

Komisaris Independen memiliki tanggung jawab utama dalam memastikan implementasi prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) berjalan secara konsisten dalam lingkungan Perseroan. Dalam menjalankan fungsinya, Komisaris Independen secara aktif mendorong agar Dewan Komisaris melaksanakan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi secara efektif.

Independent Commissioners have primary responsibility for ensuring that the principles of Good Corporate Governance (GCG) are implemented consistently within the Company. In performing their duties, Independent Commissioners actively encourage the Board of Commissioners to effectively supervise and advise the Board of Directors.



Tujuan dari peran ini adalah untuk memastikan bahwa pengambilan keputusan dilakukan secara tepat dan terukur, selaras dengan strategi bisnis dan orientasi jangka panjang Perseroan dalam menciptakan nilai tambah bagi para pemegang saham. Selain itu, Komisaris Independen juga berperan dalam memastikan bahwa laporan keuangan disusun secara transparan dan mencerminkan keterbukaan informasi yang seimbang.

KEBIJAKAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS

Penyusunan struktur, kebijakan, serta besaran remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dilakukan dengan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 33/POJK.04/2014. Dalam penetapannya, Perseroan mempertimbangkan sejumlah aspek penting guna memastikan bahwa kebijakan remunerasi mencerminkan prinsip keadilan, kewajaran, dan kinerja, antara lain:

- Tingkat remunerasi yang berlaku di industri sejenis, disesuaikan dengan bidang usaha dan skala operasional Emiten atau Perusahaan Publik yang relevan;
- Lingkup tugas, tanggung jawab, dan wewenang masing-masing anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris, yang dikaitkan secara langsung dengan pencapaian sasaran dan kinerja perusahaan;
- Target kinerja individu maupun kolektif dari setiap anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris sebagai dasar evaluasi pemberian remunerasi; serta
- Komposisi imbalan yang seimbang, mencakup komponen tetap dan variabel, untuk menciptakan insentif yang selaras dengan kepentingan jangka panjang Perseroan dan pemegang saham.

The purpose of this role is to ensure that decisions are made appropriately and measurably, in line with the Company's business strategy and long-term orientation in creating added value for shareholders. In addition, the Independent Commissioner also plays a role in ensuring that financial reports are prepared transparently and reflect balanced information disclosure.

BOARD OF COMMISSIONERS REMUNERATION POLICY

The structure, policies, and remuneration levels for members of the Board of Commissioners are determined with reference to Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 33/POJK.04/2014. In determining these, the Company considers a number of important aspects to ensure that the remuneration policy reflects the principles of fairness, reasonableness, and performance, including:

- *Remuneration levels applicable in similar industries, adjusted to the business field and operational scale of the Issuer or relevant Public Company;*
- *The scope of duties, responsibilities, and authorities of each member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners, which are directly related to the achievement of the company's objectives and performance;*
- *Individual and collective performance targets of each member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners as the basis for evaluating remuneration; and*
- *A balanced compensation structure, including fixed and variable components, to create incentives aligned with the long-term interests of the Company and its shareholders.*



PENETAPAN REMUNERASI

Proses penetapan besaran dan prosedur pemberian remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan berdasarkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi. Rekomendasi tersebut kemudian diajukan untuk memperoleh persetujuan melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), sebelum secara resmi diberlakukan. Mekanisme ini bertujuan untuk memastikan transparansi, akuntabilitas, serta kesesuaian dengan kepentingan pemegang saham dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

FREKUENSI RAPAT DAN TINGKAT KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS

Sejak didirikannya Perseroan, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat internal sebanyak **4 (empat)** kali sepanjang tahun 2024. Rapat-rapat tersebut diselenggarakan sebagai bagian dari pelaksanaan fungsi pengawasan terhadap kinerja Direksi serta pengambilan keputusan strategis sesuai dengan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

Adapun rincian pelaksanaan rapat dan tingkat kehadiran masing-masing anggota Dewan Komisaris disampaikan sebagai berikut:

DETERMINATION OF REMUNERATION

The process of determining the amount and procedure for remunerating members of the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out based on recommendations from the Nomination and Remuneration Committee. These recommendations are then submitted for approval at a General Meeting of Shareholders (GMS) before being officially implemented. This mechanism aims to ensure transparency, accountability, and alignment with the interests of shareholders and the principles of good corporate governance.

BOARD OF COMMISSIONERS MEETING FREQUENCY AND ATTENDANCE LEVEL

*Since the establishment of the Company, the Board of Commissioners has held **four (4)** internal meetings throughout 2024. These meetings were held as part of the supervisory function over the performance of the Board of Directors and the making of strategic decisions in accordance with the duties and responsibilities of the Board of Commissioners. The details of the meetings and the attendance of each member of the Board of Commissioners are as follows:*

The details of the implementation of the meeting and the level of attendance of each member of the Board of Commissioners are as follows:

No.	Tanggal Rapat Diselenggarakan <i>Date of Meeting Held</i>	Agenda Rapat <i>Date of Meeting Held</i>
1.	04 Januari 2024 <i>January 04, 2024</i>	Pengujian Unit GPS Tracker Baru <i>Testing of New GPS Tracker Unit</i>
2.	02 April 2024 <i>April 02, 2024</i>	Meningkatkan Pelayanan dengan <i>Upgrade</i> Server <i>Improving Service with Upgrading Server</i>
3.	15 Agustus 2024 <i>August 15, 2024</i>	Inovasi atas Fitur Kecerdasan Buatan <i>Innovation on Artificial Intelligence Feature</i>
4.	27 November 2024 <i>November 27, 2024</i>	Efektivitas Pameran Mall Terhadap Penjualan <i>Effectiveness of Mall Exhibition on Sales</i>



RAPAT GABUNGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris bersama dengan Direksi Perseroan telah menyelenggarakan 3 (tiga) kali rapat gabungan. Rapat-rapat ini dilaksanakan sebagai bagian dari koordinasi strategis dan pengawasan terhadap kinerja operasional serta rencana bisnis Perseroan. Adapun jadwal dan agenda rapat dimaksud adalah sebagai berikut:

1. 07 April 2024

Agenda: Pembahasan peristiwa penting Triwulan I 2024, evaluasi kinerja keuangan Triwulan I 2024, rencana bisnis untuk Triwulan II 2024. Seluruh Direksi dan Dewan Komisaris turut hadir dalam rapat ini.

2. 03 Agustus 2024

Agenda: Tinjauan peristiwa penting Triwulan II 2024, laporan kinerja keuangan Triwulan II 2024, pembahasan rencana bisnis untuk Triwulan III 2024. Rapat ini dihadiri oleh seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

3. 24 Oktober 2024

Agenda: Pembahasan peristiwa penting Triwulan III 2024, evaluasi kinerja keuangan Triwulan III 2024, rencana bisnis untuk Triwulan IV 2024. Seluruh Direksi dan Dewan Komisaris turut hadir dalam rapat ini.

IMBALAN KERJA PASCAKERJA

Perseroan tidak memiliki kontrak atau perjanjian khusus dengan anggota Dewan Komisaris terkait pemberian imbalan kerja setelah masa jabatan atau masa kerja mereka berakhir.

JOINT MEETING OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Throughout 2024, the Board of Commissioners together with the Board of Directors of the Company held three joint meetings. These meetings were held as part of strategic coordination and supervision of the Company's operational performance and business plans. The schedule and agenda of the meetings are as follows:

1. April 07, 2024

Agenda: Discussion of important events for Q1 2024, evaluation of financial performance for Q1 2024, business plan for Q2 2024. The meeting was attended by all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

2. August 03, 2024

Agenda: Review of key events for Q2 2024, Q2 2024 financial performance report, discussion of business plan for Q3 2024. The meeting was attended by all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

3. October 24, 2024

Agenda: Discussion of significant events in Q3 2024, evaluation of financial performance in Q3 2024, business plan for Q4 2024. The meeting was attended by all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

POST EMPLOYMENT BENEFITS

The Company does not have any special contracts or agreements with members of the Board of Commissioners regarding the provision of work benefits after their term of office or employment ends.



DEWAN DIREKSI

Board of Directors

Struktur Direksi Perseroan terdiri dari **1 (satu) Direktur Utama** dan **1 (satu) Direktur**, yang secara kolektif memikul tanggung jawab penuh atas pelaksanaan kegiatan operasional dan pengelolaan usaha Perseroan, sejalan dengan visi, misi, serta tujuan yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Direktur Utama memiliki peran utama dalam melakukan koordinasi antar anggota Direksi serta menjadi pengambil keputusan akhir terhadap strategi dan kebijakan penting yang akan dijalankan Perseroan. Direksi juga bertugas untuk memastikan bahwa seluruh aktivitas bisnis dilaksanakan dengan mengacu pada prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

FREKUENSI RAPAT DAN TINGKAT KEHADIRAN DIREKSI

Selama tahun 2024, Direksi telah melaksanakan 4 (empat) kali rapat internal, sebagai bentuk pelaksanaan fungsi koordinasi dan pengambilan keputusan operasional. Rapat-rapat ini diselenggarakan untuk membahas isu-isu strategis, perkembangan kinerja keuangan, serta evaluasi pelaksanaan rencana kerja dan target Perseroan. Adapun rincian pelaksanaan rapat Direksi adalah sebagai berikut:

*The Board of Directors of the Company consists of **1 (one) President Director** and **1 (one) Director**, who collectively bear full responsibility for the implementation of operational activities and management of the Company's business, in line with the vision, mission, and objectives set forth in the Company's Articles of Association.*

The President Director plays a key role in coordinating between members of the Board of Directors and making final decisions on important strategies and policies to be implemented by the Company. The Board of Directors is also responsible for ensuring that all business activities are carried out in accordance with the principles of good corporate governance and applicable laws and regulations.

BOARD OF DIRECTORS MEETING FREQUENCY AND ATTENDANCE LEVEL

During 2024, the Board of Directors held four internal meetings to carry out its coordination and operational decision-making functions. These meetings were held to discuss strategic issues, financial performance developments, and evaluations of the implementation of the Company's work plans and targets. Details of the Board of Directors' meetings are as follows:

No.	Tanggal Rapat Diselenggarakan <i>Date of Meeting Held</i>	Agenda Rapat <i>Date of Meeting Held</i>	Dokumen Hasil Rapat <i>Meeting Result Document</i>	Kehadiran <i>Presence</i>
1.	12 Februari 2024 February 12, 2024	Meningkatkan Pelayanan dengan <i>Upgrade Server</i> <i>Improving Service with Upgrading Server</i>	Notulen Rapat Direksi tanggal 12 Februari 2024 <i>Minutes of the Board of Directors Meeting dated February 12, 2024</i>	Dihadiri oleh seluruh Direksi Perseroan <i>Attended by all Directors of the Company</i>



No.	Tanggal Rapat Diselenggarakan <i>Date of Meeting Held</i>	Agenda Rapat <i>Date of Meeting Held</i>	Dokumen Hasil Rapat <i>Meeting Result Document</i>	Kehadiran <i>Presence</i>
2.	03 Mei 2024 May 03, 2024	Kinerja Keuangan dan Operasional Terhadap Pergerakan Harga Saham <i>Financial and Operational Performance Against Stock Price Movement</i>	Notulen Rapat Direksi tanggal 03 Mei 2024 <i>Minutes of the Board of Directors Meeting dated May 03, 2024</i>	Dihadiri oleh seluruh Direksi Perseroan <i>Attended by all Directors of the Company</i>
3.	07 September 2024 September 07, 2024	Memisahkan Divisi yang Dinaungi oleh Departemen Operasional <i>Separating Divisions Under the Operational Department</i>	Notulen Rapat Direksi tanggal 07 September 2024 <i>Minutes of the Board of Directors Meeting dated September 07, 2024</i>	Dihadiri oleh seluruh Direksi Perseroan <i>Attended by all Directors of the Company</i>
4.	18 Desember 2024 December 18, 2024	Rencana Tahunan, Anggaran Keuangan & OKR Untuk Semua Departemen <i>Annual Plan, Financial Budget & OKR For All Departments</i>	Notulen Rapat Direksi tanggal 18 Desember 2024 <i>Minutes of the Board of Directors Meeting dated December 18, 2024</i>	Dihadiri oleh seluruh Direksi Perseroan <i>Attended by all Directors of the Company</i>

Ke depan, Direksi akan terus menjalankan dan mengembangkan peran serta tanggung jawabnya sebagai organ pengurus Perseroan secara optimal, sejalan dengan uraian tugas sebagaimana telah disebutkan sebelumnya. Pelaksanaan tugas tersebut akan tetap berlandaskan pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk Undang-Undang Perseroan Terbatas (UUPT) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Cipta Kerja, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33/POJK.04/2014, serta regulasi lainnya yang relevan.

Going forward, the Board of Directors will continue to carry out and develop its roles and responsibilities as the governing body of the Company optimally, in line with the duties described above. The performance of these duties will remain based on applicable laws and regulations, including the Limited Liability Company Law (UUPT) as amended by the Job Creation Law, the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 33/POJK.04/2014, and other relevant regulations.

**PENETAPAN REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS**

Pada 31 Desember 2024, total remunerasi yang dialokasikan untuk Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan adalah sebesar Rp1.758.000.000,- per tahun atau Rp146.500.000,- per bulan, yang ditetapkan berdasarkan evaluasi menyeluruh terhadap kinerja perusahaan dan kebijakan internal yang sesuai dengan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG).

DETERMINATION OF REMUNERATION OF THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

As of December 31, 2024, the total remuneration allocated for the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company was Rp1,758,000,000 per year or Rp146,500,000 per month, which was determined based on a comprehensive evaluation of the company's performance and internal policies in accordance with the principles of Good Corporate Governance (GCG).

PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

Corporate Secretary Profile

Dalam rangka memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, serta berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan No. 001/SSM/SK-DIR/V/2023 tanggal 25 Mei 2023, Perseroan secara resmi telah menunjuk Tommy Indra Anggara sebagai Sekretaris Perusahaan (*Corporate Secretary*). Penunjukan ini berlaku efektif sejak tanggal penetapan surat keputusan tersebut.

In accordance with the provisions of the Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 35/POJK.04/2014 regarding the Corporate Secretary of an Issuer or Public Company, and based on the Board of Directors' Decision No. 001/SSM/SK-DIR/V/2023 dated May 25, 2023, the Company has officially appointed Tommy Indra Anggara as Corporate Secretary. This appointment is effective as of the date of issuance of this decision letter.

Sebagai Sekretaris Perusahaan, Tommy Indra Anggara bertanggung jawab dalam menjembatani komunikasi antara Perseroan dengan otoritas pasar modal, termasuk Bursa Efek Indonesia (BEI), Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI), serta instansi terkait lainnya. Tugas tersebut dijalankan dengan mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, guna memastikan keterbukaan informasi, kepatuhan terhadap regulasi, serta kelancaran komunikasi eksternal yang mendukung prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

As Corporate Secretary, Tommy Indra Anggara is responsible for bridging communication between the Company and capital market authorities, including the Indonesia Stock Exchange (IDX), the Financial Services Authority (OJK), the Central Securities Depository of Indonesia (KSEI), and other relevant agencies. These duties are carried out in accordance with applicable laws and regulations to ensure transparency, regulatory compliance, and smooth external communication that supports good corporate governance principles.

ADAPUN BERIKUT PROFIL SINGKAT DARI CORPORATE SECRETARY PERSEROAN:**THE FOLLOWING IS A BRIEF PROFILE OF THE COMPANY'S CORPORATE SECRETARY:**



**Tommy Indra
Anggara**

Direktur
Director

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia
Kelahiran Kuala Tungkal pada 1992
Domisili Depok, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Direktur perseroan berdasarkan Akta No. 84 Tanggal 31 Januari 2023 yang dibuat dihadapan Notaris Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Personal Data : Indonesian Citizen

Born in Kuala Tungkal, 1992

Domiciled in Depok, Indonesia.

History of Appointment

Serves as Director of the company based on Deed No. 84 dated 31 January 2023 made before Notary Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Pendidikan

Education

Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia, Depok pada tahun 2014.

Bachelor of Accounting from the University of Indonesia, Depok in 2014.

Riwayat Pekerjaan

Professional History

- Sekretaris Perseroan (2023-sekarang)
- Direktur Perseroan (2023-sekarang)
- Sr Finance Manager Perseroan (2022-2023)
- Accounting & Corporate Finance Manager pada PT Samala Serasi Unggul (2021-2022)
- Finance, Accounting & Tax Manager pada PT Nugra Santana Group (2020-2021)
- Accounting & Tax Manager pada PT Hoekel Bangun Abadi (2019-2020)
- Chief Accountant pada di eL Hotel Royale Banyuwangi (2018-2019)
- Finance, Accounting & Tax pada PT Borneo Marine Service (2014-2017)
- Company Secretary (2023-present)
- Company Director (2023-present)
- Sr. Finance Manager of the Company (2022-2023)
- Accounting & Corporate Finance Manager at PT Samala Serasi Unggul (2021-2022)
- Finance, Accounting & Tax Manager at PT Nugra Santana Group (2020-2021)
- Accounting & Tax Manager at PT Hoekel Bangun Abadi (2019-2020)
- Chief Accountant at eL Hotel Royale Banyuwangi (2018-2019)
- Finance, Accounting & Tax at PT Borneo Marine Service (2014-2017)



TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan memiliki peran strategis dalam mendukung pelaksanaan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*). Adapun lingkup tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan mencakup hal-hal berikut:

- 1. Memantau perkembangan regulasi Pasar Modal**, khususnya peraturan-peraturan terbaru yang berlaku dan relevan dengan kegiatan usaha Perseroan;
- 2. Memberikan rekomendasi dan masukan** kepada Direksi dan Dewan Komisaris terkait kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
- 3. Mendukung pelaksanaan tata kelola perusahaan**, yang meliputi:
 - Penyediaan dan penyampaian informasi kepada publik, termasuk melalui pemutakhiran situs web resmi Perseroan;
 - Penyampaian laporan secara tepat waktu kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK);
 - Penyelenggaraan serta dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS);
 - Pengelolaan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
 - Fasilitasi pelaksanaan program orientasi bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris terkait pengenalan terhadap Perseroan dan kegiatan usahanya.
- 4. Bertindak sebagai penghubung (*liaison officer*)** antara Perseroan dengan pemegang saham, OJK, Bursa Efek Indonesia, serta pemangku kepentingan lainnya.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE COMPANY SECRETARY

The Corporate Secretary plays a strategic role in supporting the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles. The scope of duties and responsibilities of the Corporate Secretary includes the following:

- 1. Monitoring developments in Capital Market regulations**, particularly the latest regulations that are applicable and relevant to the Company's business activities;
- 2. Providing recommendations and input** to the Board of Directors and Board of Commissioners regarding compliance with laws and regulations in the Capital Market sector;
- 3. Supporting the implementation of corporate governance**, which includes:
 - *Providing and disseminating information to the public, including through updates to the Company's official website;*
 - *Submitting reports in a timely manner to the Financial Services Authority (OJK);*
 - *Organizing and documenting General Meetings of Shareholders (GMS);*
 - *Managing documentation of meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;*
 - *Facilitating the implementation of orientation programs for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners regarding the introduction to the Company and its business activities.*
- 4. Acting as a liaison officer** between the Company and its shareholders, OJK, the Indonesia Stock Exchange, and other stakeholders.



PROFIL KOMITE AUDIT

Audit Committee Profile

Pembentukan Komite Audit merupakan bagian dari komitmen Perseroan dalam menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG), khususnya dalam memperkuat fungsi pengawasan oleh Dewan Komisaris. Komite Audit berperan penting sebagai unit kerja yang memberikan dukungan dalam pelaksanaan fungsi pengawasan, pemantauan integritas laporan keuangan, efektivitas sistem pengendalian internal, serta kepatuhan terhadap peraturan dan kebijakan yang berlaku.

Sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, Perseroan telah membentuk Komite Audit melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 003/SSM/SK-KOM/V/2023 tertanggal 25 Mei 2023, dengan susunan keanggotaan sebagai berikut:

The establishment of the Audit Committee is part of the Company's commitment to implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG), particularly in strengthening the supervisory function of the Board of Commissioners. The Audit Committee plays an important role as a work unit that provides support in the implementation of supervisory functions, monitoring the integrity of financial reports, the effectiveness of internal control systems, and compliance with applicable regulations and policies.

In accordance with the provisions of Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 55/POJK.04/2015 on the Formation and Guidelines for the Operation of the Audit Committee, the Company has established an Audit Committee through Board of Commissioners' Decision No. 003/SSM/SK-KOM/V/2023 dated May 25, 2023, with the following composition:

Nama / Name	Jabatan / Position
Elvina	Ketua / Head of Audit Committee
Denise Widya Sahrany	Anggota / Member of Audit Committee
Andi Hartono	Anggota / Member of Audit Committee

Pembentukan dan pelaksanaan tugas Komite Audit ini dimaksudkan untuk memastikan bahwa proses pengelolaan dan pengawasan di dalam Perseroan berjalan secara profesional, transparan, dan akuntabel.

The establishment and implementation of the Audit Committee's duties are intended to ensure that the management and supervisory processes within the Company are conducted in a professional, transparent, and accountable manner.

PROFIL SINGKAT ANGGOTA KOMITE AUDIT ADALAH SEBAGAI BERIKUT:

A BRIEF PROFILE OF THE AUDIT COMMITTEE MEMBERS IS AS FOLLOWS:



Elvina

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia
Kelahiran Kalimantan Barat pada 1990
Domisili Tangerang, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Komisaris Independen perseroan berdasarkan Akta No. 57 tanggal 25 Mei 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Personal Data : *Indonesian Citizen*
Born in West Kalimantan, 1990
Domiciled in Tangerang, Indonesia.

History of Appointment

Serves as Independent Commissioner of the company based on Deed No. 57 dated 25 May 2023 made before Notary Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn.

Pendidikan *Education*

Sarjana Manajemen dari President University, Jakarta pada tahun 2012.
Bachelor of Management from President University, Jakarta in 2012.

Riwayat Pekerjaan *Professional History*

- Ketua Komite Audit Perseroan (2023-sekarang)
- Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan (2023-sekarang)
- Komisaris Independen Perseroan (2023-sekarang)
- Transfer Pricing Professional (2013-sekarang)
- *Head of the Company's Audit Committee (2023-present)*
- *Head of the Company's Nomination and Remuneration Committee (2023-present)*
- *Independent Commissioner of the Company (2023-present)*
- *Transfer Pricing Professional (2013-present)*



**Denise Widya
Sahrany**

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia
Kelahiran Jakarta pada 1996
Domisili Jakarta, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 003/SSM/SK-KOM/V/2023 tanggal 25 Mei 2023.

Personal Data : Indonesian Citizen
*Born in Jakarta in 1996
Domiciled in Jakarta, Indonesia.*

History of Appointment

Served as Member of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 003/SSM/SK-KOM/V/2023 dated May 25, 2023.

Pendidikan
Education

Sarjana Akuntansi dari Macquarie University, Australia pada tahun 2018.
Bachelor of Accounting from Macquarie University, Australia in 2018.

Riwayat Pekerjaan
Professional History

- Anggota Komite Audit perseroan (Mei 2023-sekarang)
- Junior Accountant pada Bruzzano & Associates (Mei 2018-Jun 2020)
- Accounting Staff pada Wijaya Asphalt (Mei 2017-Okt 2017)
- *Member of the Company's Audit Committee (May 2023-present)*
- *Junior Accountant at Bruzzano & Associates (May 2018-Jun 2020)*
- *Accounting Staff at Wijaya Asphalt (May 2017-Oct 2017)*



Andi Hartono

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia
Kelahiran Malang,
Domisili Malang, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 003/SSM/SK-KOM/V/2023 tanggal 25 Mei 2023.

Personal Data : Indonesian Citizen

*Born in Malang,
Domiciled in Malang, Indonesia.*

History of Appointment

Served as Member of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 003/SSM/SK-KOM/V/2023 dated May 25, 2023.

Pendidikan

Education

Sarjana Farmasi dari Universitas Surabaya, Indonesia pada tahun 2008.

Bachelor of Pharmacy from University of Surabaya, Indonesia in 2008.

Riwayat Pekerjaan

Professional History

- Anggota Komite Audit perseroan (Mei 2023-sekarang)
- Finance & Purchasing Manager pada PT Axis Sambidoyong Energi (2020-2022)
- Purchasing Manager pada PT Axis Sambidoyong Energi (2016-2019)
- Purchasing SPV pada PT Axis Sambidoyong Energi (2012-2015)
- Purchasing Staff pada PT Axis Sambidoyong Energi (2010-2012)
- *Member of the Company's Audit Committee (May 2023-present)*
- *Finance & Purchasing Manager at PT Axis Sambidoyong Energi (2020-2022)*
- *Purchasing Manager at PT Axis Sambidoyong Energi (2016-2019)*
- *Purchasing SPV at PT Axis Sambidoyong Energi (2012-2015)*
- *Purchasing Staff at PT Axis Sambidoyong Energi (2010-2012)*



Selain itu, Perseroan telah membentuk Piagam Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 004/SSM/SK-KOM/V/2023 tanggal 25 Mei 2023, yang ditandatangani oleh Dewan Komisaris Perseroan.

Selanjutnya, dalam rangka memenuhi ketentuan Pasal 12 ayat (3) POJK No. 55/2015, Perseroan juga telah memuat piagam Komite Audit dalam situs web Perseroan yang dapat diakses pada <https://foxlogger.co.id/assets/document/piagam-komite-audit.pdf>.

Tugas, tanggung jawab dan wewenang Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut:

- a. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otorita antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
- b. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
- c. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya;
- d. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan kepada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa;
- e. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
- f. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
- g. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
- h. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
- i. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

In addition, the Company has established an Audit Committee Charter based on the Board of Commissioners' Decree No. 004/SSM/SK-KOM/V/2023 dated May 25, 2023, signed by the Board of Commissioners of the Company.

Furthermore, in order to comply with the provisions of Article 12 paragraph (3) of POJK No. 55/2015, the Company has also published the Audit Committee charter on the Company's website, which can be accessed at <https://foxlogger.co.id/assets/document/piagamkomite-audit.pdf>.

The duties, responsibilities, and authorities of the Company's Audit Committee are as follows:

- a. Reviewing financial information to be disclosed by the Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;*
- b. Reviewing compliance with laws and regulations related to the Company's activities;*
- c. Providing independent opinions in the event of differences between management and accountants regarding the services provided;*
- d. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of accountants based on independence, scope of assignment, and remuneration;*
- e. Reviewing the implementation of audits by internal auditors and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of internal auditors;*
- f. Reviewing the risk management activities carried out by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;*
- g. Reviewing complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;*
- h. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest of the Company; and*
- i. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information.*



PROFIL AUDIT INTERNAL

Internal Audit Profile

Sebagai bagian dari komitmen dalam memperkuat sistem pengendalian internal dan penerapan prinsip *Good Corporate Governance* (GCG), Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal yang berperan penting dalam melakukan pengawasan serta pemantauan terhadap potensi risiko yang timbul dari aktivitas usaha Perseroan. Unit ini bertugas memastikan bahwa seluruh proses bisnis berjalan secara efektif, efisien, serta sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku.

Dalam rangka memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal, Perseroan telah menunjuk Han Hany Pasmah sebagai Kepala Unit Audit Internal terhitung sejak 25 Mei 2023, berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 002/SSM/SK-DIR/V/2023 tanggal yang sama. Penunjukan ini telah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris, sebagaimana tercantum secara eksplisit dalam surat keputusan tersebut.

Dengan pengalaman dan kompetensi yang dimiliki, Kepala Unit Audit Internal diharapkan dapat menjalankan peran strategis dalam memberikan rekomendasi perbaikan serta mendorong terciptanya tata kelola yang transparan dan akuntabel di lingkungan Perseroan.

ADAPUN PROFIL SINGKAT KEPALA UNIT AUDIT INTERNAL ADALAH SEBAGAI BERIKUT:

As part of its commitment to strengthening internal control systems and implementing Good Corporate Governance (GCG) principles, the Company has established an Internal Audit Unit that plays an important role in supervising and monitoring potential risks arising from the Company's business activities. This unit is tasked with ensuring that all business processes run effectively, efficiently, and in accordance with applicable regulations.

In order to comply with the provisions of Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 56/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Charter of the Internal Audit Unit, the Company has appointed Han Hany Pasmah as Head of the Internal Audit Unit effective as of May 25, 2023, pursuant to the Board of Directors' Decision No. 002/SSM/SK-DIR/V/2023 dated the same day. This appointment has been approved by the Board of Commissioners, as explicitly stated in the aforementioned decision letter.

With their experience and competence, the Head of Internal Audit is expected to play a strategic role in providing recommendations for improvement and encouraging the creation of transparent and accountable governance within the Company.

THE BRIEF PROFILE OF THE HEAD OF THE INTERNAL AUDIT UNIT IS AS FOLLOWS:



**Han Hany
Pasmah**

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia
Kelahiran Jakarta pada 1997
Domisili Bogor, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan sejak tahun 2023 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 003/SSM/SK-DIR/V/2023 tanggal 25 Mei 2023.

Personal Data : Indonesian Citizen

Born in Jakarta in 1997

Domiciled in Bogor, Indonesia.

History of Appointment

Served as Head of the Company's Internal Audit Unit since 2023 based on the Decree of the Board of Directors No. 003/SSM/SK-DIR/V/2023 dated May 25, 2023.

Pendidikan

Education

Diploma III Jurusan Akuntansi, Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka pada tahun 2019.

Diploma III in Accounting, Prof. Dr. Hamka Muhammadiyah University in 2019.

Riwayat Pekerjaan

Professional History

- Ketua Komite Audit perseroan (Mei 2023-sekarang)
- Accounting & Tax Lead pada PT Sumber Sinergi Makmur (Juli 2022-Desember 2022)
- Senior Branch Controller Finance Staff pada SiCepat Ekspres Indonesia Pusat (Sep 2020-Juli 2022)
- Finance Staff pada Putranto Alliance (Sep 2019- Sep 2020)
- *Chairman of the Company's Audit Committee (May 2023-present)*
- *Junior Accountant at Bruzzano & Associates (May 2018-Jun 2020)*
- *Senior Branch Controller Finance Staff at SiCepat Ekspres Indonesia Pusat (Sep 2020-July 2022)*
- *Finance Staff at Putranto Alliance (Sep 2019- Sep 2020)*



PIAGAM UNIT AUDIT INTERNAL DAN RUANG LINGKUP TUGAS

Sebagai bentuk komitmen terhadap penguatan fungsi pengawasan dan pengendalian internal, Perseroan telah menyusun dan memberlakukan **Piagam Unit Audit Internal** sebagai pedoman pelaksanaan tugas unit tersebut. Piagam ini ditetapkan oleh Direktur Utama berdasarkan **Surat Keputusan Direksi No. 003/SSM/SK-DIR/V/2023** tertanggal **25 Mei 2023**, dan telah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris sebagaimana tercantum dalam surat keputusan yang sama.

Piagam tersebut mengatur secara jelas tugas, tanggung jawab, serta wewenang Unit Audit Internal dalam menjalankan fungsi pengawasan di lingkungan Perseroan. Adapun lingkup tugas utama Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

- Menyusun dan melaksanakan rencana kerja audit internal tahunan berdasarkan prioritas risiko yang dihadapi Perseroan.
- Melakukan pengujian dan evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal dan manajemen sesuai kebijakan yang berlaku di lingkungan Perseroan.
- Melaksanakan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi serta efektivitas di berbagai bidang operasional, termasuk keuangan, akuntansi, SDM, pemasaran, dan teknologi informasi.
- Memberikan saran perbaikan serta informasi yang objektif kepada seluruh tingkat manajemen berdasarkan hasil audit yang dilakukan.
- Menyusun dan menyampaikan laporan hasil audit serta memantau pelaksanaan tindak lanjut perbaikan atas temuan dan rekomendasi audit.
- Bekerja sama secara sinergis dengan Komite Audit, Fungsi Kepatuhan, dan Fungsi Manajemen Risiko untuk memastikan efektivitas pengawasan di seluruh lini Perseroan.
- Mengembangkan program evaluasi mutu atas pelaksanaan kegiatan audit internal secara berkala.
- Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan oleh manajemen maupun berdasarkan permintaan pihak terkait.

INTERNAL AUDIT UNIT CHARTER AND SCOPE OF DUTIES

*As a form of commitment to strengthening internal control and oversight functions, the Company has developed and implemented an **Internal Audit Charter** as a guideline for the unit's duties. This Charter was established by the President Director pursuant to **Board of Directors' Decision No. 003/SSM/SK-DIR/V/2023** dated **May 25, 2023**, and has been approved by the Board of Commissioners as stated in the same decision.*

The charter clearly stipulates the duties, responsibilities, and authorities of the Internal Audit Unit in performing its supervisory functions within the Company. The main scope of duties of the Internal Audit Unit is as follows:

- *Develop and implement annual internal audit work plans based on the risks faced by the Company.*
- *Test and evaluate the effectiveness of internal control systems and management in accordance with policies applicable within the Company.*
- *Conduct examinations and assessments of efficiency and effectiveness in various operational areas, including finance, accounting, human resources, marketing, and information technology.*
- *Provide improvement suggestions and objective information to all levels of management based on the results of audits conducted.*
- *Prepare and submit audit reports and monitor the implementation of corrective actions on audit findings and recommendations.*
- *Work synergistically with the Audit Committee, Compliance Function, and Risk Management Function to ensure the effectiveness of oversight across all lines of the Company.*
- *Develop a quality evaluation program for the implementation of internal audit activities on a regular basis.*
- *Conduct special examinations when required by management or based on requests from relevant parties.*



Melalui pelaksanaan tugas-tugas tersebut, Unit Audit Internal diharapkan dapat berperan sebagai mitra strategis manajemen dalam menciptakan proses bisnis yang efisien, transparan, dan akuntabel.

WEWENANG UNIT AUDIT INTERNAL

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Unit Audit Internal memiliki wewenang yang diperlukan untuk menjalankan kegiatan pengawasan secara independen dan objektif. Adapun ruang lingkup wewenang tersebut adalah sebagai berikut:

- Unit Audit Internal memiliki akses langsung kepada Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit untuk menyampaikan temuan, laporan, dan mendiskusikan isu-isu penting yang memerlukan perhatian dan penanganan manajemen secara strategis.
- Unit ini berwenang untuk menyampaikan laporan serta memberikan rekomendasi kepada manajemen atas temuan yang bersifat material atau signifikan, termasuk permasalahan lain yang muncul dalam proses operasional Perseroan.
- Diberikan akses penuh dan tidak terbatas terhadap seluruh data, dokumen, kepemilikan, unit kerja, serta personel yang terkait dengan pelaksanaan tugas audit, guna menjamin proses audit berjalan menyeluruh dan menyentuh semua aspek operasional.
- Meskipun memiliki hak untuk melakukan peninjauan dan evaluasi terhadap seluruh aktivitas Perseroan, Unit Audit Internal tidak memiliki tanggung jawab operasional langsung atas kegiatan atau keputusan yang sedang atau telah ditinjau.
- Unit Audit Internal juga memiliki peran dalam menjalin koordinasi dan sinergi dengan auditor eksternal guna mendukung efektivitas audit dan memastikan tidak terjadi tumpang tindih dalam pelaksanaan pengawasan.

Dengan wewenang tersebut, Unit Audit Internal diharapkan dapat menjadi pilar penting dalam sistem pengendalian internal serta mendukung tata kelola perusahaan yang transparan dan akuntabel.

Through the implementation of these tasks, the Internal Audit Unit is expected to act as a strategic partner to management in creating efficient, transparent, and accountable business processes.

POWERS OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

In carrying out its duties and functions, the Internal Audit Unit has the necessary authority to conduct independent and objective oversight activities. The scope of this authority is as follows:

- *The Internal Audit Unit has direct access to the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee to convey findings, reports, and discuss important issues that require strategic management attention and handling.*
- *This unit is authorized to submit reports and provide recommendations to management on material or significant findings, including other issues that arise in the Company's operational processes.*
- *Given full and unrestricted access to all data, documents, assets, work units, and personnel related to the performance of audit tasks, to ensure that the audit process is comprehensive and covers all aspects of operations.*
- *Although it has the right to review and evaluate all activities of the Company, the Internal Audit Unit does not have direct operational responsibility for activities or decisions that are being or have been reviewed.*
- *The Internal Audit Unit also plays a role in coordinating and synergizing with external auditors to support the effectiveness of audits and ensure that there is no overlap in the implementation of oversight.*

With this authority, the Internal Audit Unit is expected to become an important pillar in the internal control system and support transparent and accountable corporate governance.



PROFIL KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Nomination and Remuneration Committee Profile

Sebagai bentuk komitmen terhadap penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*), Perseroan telah membentuk **Komite Nominasi dan Remunerasi sesuai ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 34/POJK.04/2014**. Komite ini bertugas memberikan dukungan dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam hal pengawasan terhadap pelaksanaan kebijakan nominasi dan remunerasi, baik bagi anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun eksekutif Perseroan, sejalan dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

*As a form of commitment to the implementation of good corporate governance, the Company has established a **Nomination and Remuneration Committee in accordance with the provisions of Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 34/POJK.04/2014**. This Committee is responsible for providing support and recommendations to the Board of Commissioners regarding the oversight of nomination and remuneration policies, including those for members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Company's executives, in accordance with the provisions of the Articles of Association and applicable laws and regulations.*

Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi ini ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/SSM/SK-KOM/V/2024 tertanggal 25 Mei 2024, dan mulai berlaku efektif sejak tanggal tersebut. Adapun susunan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

The establishment of the Nomination and Remuneration Committee is stipulated in the Board of Commissioners' Decree No. 001/SSM/SK-KOM/V/2024 dated May 25, 2024, and is effective as of that date. The composition of the Nomination and Remuneration Committee is as follows:

Nama / Name	Jabatan / Position
Elvina	Ketua / Head of Nomination and Remuneration Committee
Balquisa Nisrina Salsabila	Anggota / Member of Nomination and Remuneration Committee
Amelia Ayu Rezika	Anggota / Member of Nomination and Remuneration Committee

PROFIL SINGKAT ANGGOTA KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI ADALAH SEBAGAI BERIKUT:

A BRIEF PROFILE OF THE MEMBERS OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE IS AS FOLLOWS:



Balquisa Nisrina Salsabila

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

*Member of Nomination and
Remuneration Committee*

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia,
Kelahiran Kebumen pada 1996
Domisili Tangerang Selatan, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sejak tahun 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 002/SSM/SK-KOM/V/2023 tanggal 25 Mei 2023.

Personal Data : Indonesian citizens

Born in Kebumen in 1996

Domiciled in South Tangerang, Indonesia.

History of Appointment

Served as Member of the Nomination and Remuneration Committee since 2023 based on the Decree of the Board of Commissioners No. 002/SSM/SK-KOM/V/2023 dated May 25, 2023.

Pendidikan

Education

- Sarjana Pendidikan dari Universitas Muhammadiyah Yogyakarta pada tahun 2021.
- Master Manajemen SDM dari Universitas Esa Unggul Jakarta (2024 - sekarang).
- *Bachelor of Education from Muhammadiyah University of Yogyakarta in 2021.*
- *Master of Human Resource Management from Esa Unggul University Jakarta (2024 - present).*

Riwayat Pekerjaan

Professional History

- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan (Mei 2023-sekarang)
- Human Resource Generalist pada PT Sumber Sinergi Makmur (Mar 2022-Desember 2022)
- Sales & HR Admin pada CV Liquina Indonesia (Apr 2021-Feb 2022)
- Lead Cashier pada PT Cakekinian Maju Jaya (Mei 2019- Apr 2021)
- *Member of the Company's Nomination and Remuneration Committee (May 2023-present)*
- *Human Resource Generalist at PT Sumber Sinergi Makmur (Mar 2022-December 2022)*
- *Sales & HR Admin at CV Liquina Indonesia (Apr 2021-Feb 2022)*
- *Lead Cashier at PT Cakekinian Maju Jaya (May 2019- Apr 2021)*



**Amelia Ayu
Rezika**

**Anggota Komite Nominasi
dan Remunerasi**

*Member of Nomination and
Remuneration Committee*

Data Pribadi : Warga Negara Indonesia,
kelahiran Cianjur pada 1999,
Domisili Cianjur, Indonesia.

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sejak tahun 2024 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/SSM/SK-KOM/V/2024 tanggal 25 Mei 2024.

Personal Data : Indonesian citizen,
born in Cianjur in 1999,
Domiciled in Cianjur, Indonesia.

History of Appointment

Served as Member of the Nomination and Remuneration Committee since 2024 based on the Decree of the Board of Commissioners No. 001/SSM/SK-KOM/V/2024 dated May 25, 2024.

Pendidikan

Education

Strata 1 Jurusan Manajemen, Universitas Islam Negeri Sunan Gunung Djati Bandung, tahun 2021.
Bachelor Degree in Management, Sunan Gunung Djati State Islamic University, Bandung, 2021.

Riwayat Pekerjaan

Professional History

- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan (Mei 2024-sekarang)
- *Member of the Company's Nomination and Remuneration Committee (May 2024-present)*

Selain itu, Perseroan telah membentuk Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/SSM/SK-KOM/V/2023 tanggal 25 Mei 2023, dimana pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi tersebut telah memuat hal-hal sebagaimana diatur dalam Pasal 19 ayat (2) POJK No. 345/2014.

In addition, the Company has formed the Nomination and Remuneration Committee Guidelines based on the Decree of the Board of Commissioners No. 001/SSM/SK-KOM/V/2023 dated May 25, 2023, where the Nomination and Remuneration Committee guidelines contain matters as regulated in Article 19 paragraph (2) of POJK No. 345/2014.



TUGAS KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Tugas terkait fungsi nominasi adalah sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris:
 - a. Penyusunan dan jumlah anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
 - b. Kebijakan dan kriteria untuk proses penunjukan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
 - c. Kebijakan evaluasi kinerja untuk anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - d. Program pengembangan bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris dalam memperoleh dan menganalisis data calon anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris untuk diangkat dalam RUPS;
3. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
4. Menyimpan database calon anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

Tugas terkait fungsi nominasi adalah sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris tentang:
 - a. Struktur remunerasi;
 - b. Kebijakan tentang remunerasi; dan
 - c. Besaran atas remunerasi
2. Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

DUTIES OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The tasks related to the nomination function are as follows:

1. *Provide recommendations to the Board of Commissioners:*
 - a. *Composition and number of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;*
 - b. *Policies and criteria for the appointment process of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;*
 - c. *Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and*
 - d. *Development program for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.*
2. *Assisting the Board of Commissioners in obtaining and analyzing data on prospective members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners to be appointed at the GMS;*
3. *Assisting the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation material;*
4. *Maintain a database of prospective members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.*

The tasks related to the nomination function are as follows:

1. *Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:*
 - a. *Remuneration structure;*
 - b. *Policy on remuneration; and*
 - c. *Amount of remuneration*
2. *Assisting the Board of Commissioners in conducting performance assessments with regard to the appropriateness of the Remuneration received by each member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners.*



FOX LOGGER

Informasi Akurat adalah Komoditas Utama Kami



Matikan Mesin dari Handphone

Turn off the Machine from the cellphone



Monitor Suara dalam Kabin

In-Cabin Sound Monitor



Lacak Posisi Secara Realtime

Track Positions in Realtime

Data Lengkap dan Akurat
Kami Sajikan hanya untuk Anda

Our Apps Available On :

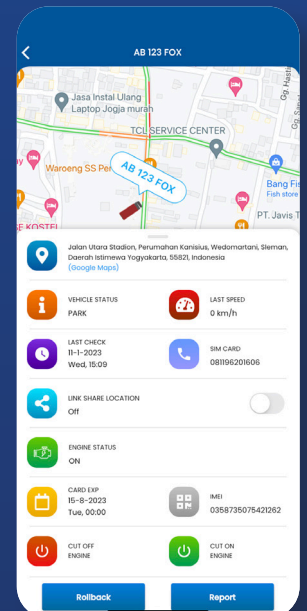
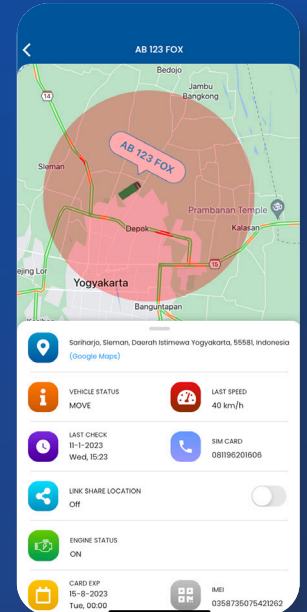
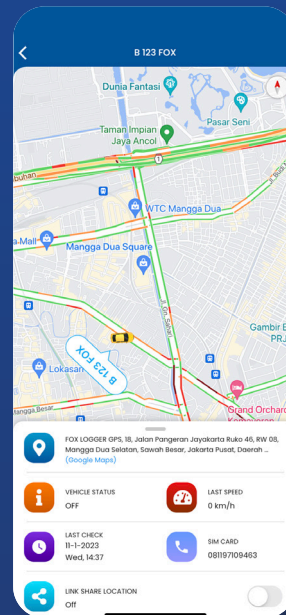
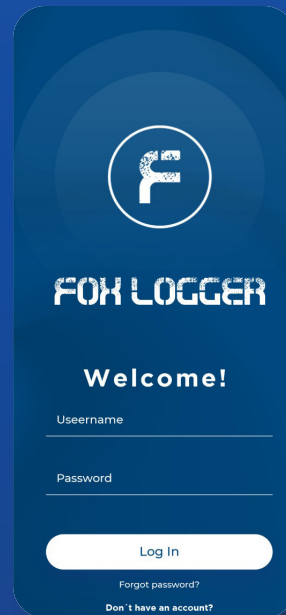




APLIKASI FOX LOGGER

Fox Logger Application

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk





07

**TANGGUNG JAWAB
SOSIAL PERUSAHAAN**

Corporate Social Responsibility



TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Corporate Social Responsibility

Perseroan berkomitmen penuh dalam menjalankan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan diperkuat dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2012. Komitmen ini merupakan bentuk tanggung jawab Perseroan terhadap keberlanjutan bisnis, masyarakat, dan lingkungan sekitar, serta sejalan dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*).

Pelaksanaan tanggung jawab sosial dilakukan melalui berbagai kegiatan yang memberikan manfaat nyata bagi pemangku kepentingan, termasuk masyarakat sekitar, lingkungan hidup, pemerintah, dan pemegang saham. Dalam hal ini, Perseroan menyadari bahwa keberhasilan usaha tidak semata diukur dari kinerja finansial, tetapi juga dari dampaknya terhadap lingkungan sosial dan alam. Oleh karena itu, dalam setiap pengambilan keputusan, Perseroan mempertimbangkan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan secara berimbang.

Beberapa bentuk kegiatan yang dijalankan antara lain dukungan terhadap pendidikan melalui program beasiswa dan pelatihan, pemberdayaan ekonomi masyarakat lokal, serta pelestarian lingkungan melalui kegiatan penghijauan dan pengelolaan limbah. Selain itu, Perseroan turut serta dalam meningkatkan kualitas infrastruktur dan akses layanan kesehatan bagi masyarakat sekitar.

Seluruh program ini dirancang dengan prinsip berkelanjutan dan melibatkan partisipasi aktif masyarakat. Perseroan secara berkala melakukan evaluasi untuk memastikan bahwa kegiatan tanggung jawab sosial yang dilaksanakan benar-benar memberikan dampak positif dan sejalan dengan nilai serta visi perusahaan dalam menciptakan pertumbuhan jangka panjang yang inklusif dan berkelanjutan.

The Company is fully committed to implementing its Social and Environmental Responsibility (SER) program as stipulated in Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and reinforced by Government Regulation No. 47 of 2012. This commitment is a form of the Company's responsibility towards business sustainability, the community, and the surrounding environment, and is in line with the principles of good corporate governance.

Social responsibility is carried out through various activities that provide tangible benefits to stakeholders, including the surrounding community, the environment, the government, and shareholders. In this regard, the Company recognizes that business success is not solely measured by financial performance, but also by its impact on the social and natural environment. Therefore, in every decision-making process, the Company considers economic, social, and environmental aspects in a balanced manner.

Some of the activities carried out include supporting education through scholarship and training programs, empowering the local economy, and preserving the environment through reforestation and waste management activities. In addition, the Company participates in improving the quality of infrastructure and access to health services for the surrounding community.

The entire program is designed based on the principles of sustainability and involves active community participation. The Company conducts regular evaluations to ensure that its social responsibility activities have a positive impact and are in line with the company's values and vision of creating inclusive and sustainable long-term growth.



Sebagai bagian dari komitmen tanggung jawab sosial perusahaan, PT Sumber Sinergi Makmur Tbk telah melaksanakan kegiatan *Corporate Social Responsibility (CSR)* di Sekolah Domba Papanggo, Jakarta Utara, pada tahun 2024. Kegiatan ini merupakan bentuk nyata kepedulian perusahaan terhadap sektor pendidikan dan kesejahteraan anak-anak yang berada dalam pengasuhan komunitas sosial. Sekolah Domba Papanggo sendiri dikenal sebagai lembaga yang memberikan pendidikan dan pembinaan karakter bagi anak-anak yang berasal dari lingkungan prasejahtera.

As part of its corporate social responsibility commitment, PT Sumber Sinergi Makmur Tbk has carried out Corporate Social Responsibility (CSR) activities at Sekolah Domba Papanggo in North Jakarta in 2024. This initiative is a tangible expression of the company's concern for the education sector and the well-being of children under the care of the community. Sekolah Domba Papanggo is known as an institution that provides education and character development for children from underprivileged backgrounds.



Dalam kegiatan tersebut, tim CSR PT Sumber Sinergi Makmur Tbk berinteraksi langsung dengan anak-anak dan para pengajar melalui berbagai aktivitas yang menyenangkan dan edukatif. Perusahaan juga memberikan bantuan berupa alat tulis, perlengkapan belajar, makanan ringan, serta kebutuhan dasar lainnya untuk mendukung kegiatan belajar mengajar di sekolah tersebut. Suasana hangat dan penuh keceriaan menjadi cerminan bahwa kegiatan ini memberikan dampak emosional yang positif, tidak hanya bagi anak-anak, tetapi juga bagi seluruh karyawan yang terlibat.

During the event, the CSR team of PT Sumber Sinergi Makmur Tbk interacted directly with the children and teachers through various fun and educational activities. The company also provided assistance in the form of stationery, learning materials, snacks, and other basic necessities to support educational activities at the school. The warm and joyful atmosphere reflected the positive emotional impact of the event, not only for the children but also for all employees involved.





Kegiatan ini menjadi salah satu bentuk implementasi nilai-nilai perusahaan dalam membangun hubungan yang harmonis dengan masyarakat sekitar, sekaligus mendorong peran aktif karyawan dalam kegiatan sosial. PT Sumber Sinergi Makmur Tbk percaya bahwa keberlanjutan bisnis tidak hanya ditentukan oleh kinerja ekonomi, tetapi juga oleh kontribusi nyata terhadap pembangunan sosial.

This activity is one of the ways in which the company implements its values in building harmonious relationships with the surrounding community, while encouraging employees to play an active role in social activities. PT Sumber Sinergi Makmur Tbk believes that business sustainability is not only determined by economic performance, but also by tangible contributions to social development.



Ke depannya, PT Sumber Sinergi Makmur Tbk berkomitmen untuk terus menjalankan program CSR yang berfokus pada pendidikan, lingkungan, dan pemberdayaan masyarakat. Melalui kegiatan seperti ini, perusahaan berharap dapat memberikan kontribusi berkelanjutan yang berdampak luas dan positif bagi generasi masa depan.

Going forward, PT Sumber Sinergi Makmur Tbk is committed to continuing its CSR programs focused on education, the environment, and community empowerment. Through these activities, the company hopes to make a sustainable contribution that will have a broad and positive impact on future generations.

The background is a dark blue overlay on a light blue image. The image contains several business-related graphics: a bar chart with bars for July, August, and September; a line graph with data points; a pie chart with segments labeled with percentages like 14.43%, 6.703%, 5.771%, 14.747%, 8.60%, 9.485%, 6.392%, and 9.103%; and three silver paper clips. Faint, illegible text is visible in the background.

08

LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report



MANAJEMEN RISIKO

Risk Management

Dalam menjalankan operasionalnya, Perseroan dihadapkan pada berbagai risiko usaha yang tidak dapat sepenuhnya dihindari. Oleh karena itu, pengelolaan risiko menjadi aspek penting untuk mendukung pencapaian target yang telah ditetapkan. Perseroan menerapkan manajemen risiko secara sistematis, dimulai dari proses identifikasi, pengukuran, pengendalian, pemantauan, hingga pelaporan risiko yang dilakukan secara menyeluruh dan berkelanjutan.

Proses identifikasi risiko diawali dengan mengenali faktor-faktor penyebab risiko. Setelah itu, dilakukan pengukuran risiko untuk menentukan sejauh mana risiko tersebut dapat ditoleransi dan nilai risiko yang masih dapat diterima. Selanjutnya, risiko yang telah diukur akan dikendalikan dan dipantau secara berkala untuk memastikan sesuai dengan batas yang telah ditetapkan. Proses ini kemudian dilengkapi dengan pelaporan dan evaluasi risiko secara berkala sebagai bagian dari upaya peningkatan efektivitas manajemen risiko.

Dalam operasionalnya, Perseroan menghadapi berbagai jenis risiko yang telah dijabarkan dalam laporan ini. Untuk mengurangi dampak dari risiko-risiko tersebut, Perseroan menjalankan langkah-langkah manajemen risiko yang terintegrasi.

1. Risiko Perkembangan Teknologi dan Inovasi

Perseroan secara aktif mengikuti dinamika perkembangan teknologi yang berlangsung sangat cepat. Langkah ini dilakukan guna mendukung pengembangan fitur serta produk baru yang ditawarkan Perseroan. Melalui inovasi yang selaras dengan kebutuhan pasar, Perseroan berupaya mempertahankan serta memperluas pangsa pasar, sekaligus meningkatkan jangkauan bisnis ke skala yang lebih luas.

In conducting its operations, the Company faces various business risks that cannot be completely avoided. Therefore, risk management is an important aspect in supporting the achievement of the targets that have been set. The Company implements systematic risk management, starting from the process of identification, measurement, control, monitoring, to reporting of risks that is carried out comprehensively and continuously.

The risk identification process begins with recognizing the factors that cause risk. After that, risk measurement is carried out to determine the extent to which the risk can be tolerated and the acceptable risk value. Next, the measured risks will be controlled and monitored regularly to ensure they are within the established limits. This process is then supplemented with regular risk reporting and evaluation as part of efforts to improve the effectiveness of risk management.

In its operations, the Company faces various types of risks as described in this report. To mitigate the impact of these risks, the Company implements integrated risk management measures.

1. Risks of Technological Development and Innovation

The Company actively follows the rapidly changing dynamics of technology. This step is taken to support the development of new features and products offered by the Company. Through innovation that is in line with market needs, the Company strives to maintain and expand its market share, while increasing its business reach to a broader scale.



2. Risiko Persaingan Usaha

Dalam menghadapi kompetisi di dunia usaha, Perseroan secara konsisten memantau perkembangan tren serta kebutuhan konsumen. Upaya ini dilakukan untuk menjaga reputasi yang telah terbentuk dengan baik, sekaligus memastikan keberlanjutan dan pertumbuhan pangsa pasar Perseroan di masa mendatang.

3. Risiko Perubahan Peraturan dan Regulasi

Perubahan kebijakan atau regulasi dalam industri GPS Tracker di Indonesia dapat menimbulkan risiko bagi Perseroan serta memengaruhi dinamika persaingan di pasar. Namun demikian, Perseroan secara proaktif memantau setiap perkembangan regulasi guna dapat segera melakukan penyesuaian yang diperlukan, sehingga operasional perusahaan tetap dapat berjalan secara efektif dan efisien.

4. Risiko Terkait Keamanan dan Privasi

Perseroan memiliki tanggung jawab besar dalam menjaga keamanan dan kerahasiaan data pelanggan. Kegagalan dalam perlindungan data dapat berdampak serius terhadap reputasi perusahaan, serta berpotensi menurunkan kinerja keuangan, operasional, dan keberlangsungan usaha Perseroan maupun entitas anak di masa depan.

Sebagai bentuk komitmen terhadap keamanan data dan layanan pelanggan, Perseroan telah mengimplementasikan sistem keamanan berlapis. Akses terhadap data pelanggan hanya dapat dilakukan melalui otentikasi menggunakan *username* dan *password* yang hanya diketahui oleh pelanggan, serta dapat diubah sewaktu-waktu untuk menjaga kerahasiaan. Selain itu, dalam proses layanan pelanggan melalui *call center* 24 jam, dilakukan verifikasi identitas terlebih dahulu guna memastikan bahwa yang menghubungi benar-benar pemilik akun.

2. Business Competition Risk

In facing competition in the business world, the Company consistently monitors trends and consumer needs. This effort is carried out to maintain its well-established reputation, while ensuring the sustainability and growth of the Company's market share in the future.

3. Risk of Changes in Rules and Regulations

Changes in policy or regulations in the GPS Tracker industry in Indonesia may pose risks to the Company and affect the dynamics of competition in the market. However, the Company proactively monitors any regulatory developments in order to immediately make the necessary adjustments so that the Company's operations can continue to run effectively and efficiently.

4. Security and Privacy Risks

The Company has a significant responsibility to maintain the security and confidentiality of customer data. Failure to protect data could have a serious impact on the Company's reputation and could potentially reduce the financial, operational, and business continuity performance of the Company and its subsidiaries in the future.

As a form of commitment to data security and customer service, the Company has implemented a multi-layered security system. Access to customer data can only be done through authentication using a username and password known only to the customer, and can be changed at any time to maintain confidentiality. In addition, in the customer service process through the 24-hour call center, identity verification is carried out in advance to ensure that the person contacting us is the actual account owner.



Perseroan juga melakukan pembaruan rutin terhadap sistem keamanan melalui tim IT internal guna mengantisipasi risiko-risiko siber yang terus berkembang. Dalam rangka memperkuat sistem manajemen dan meningkatkan kepercayaan pelanggan, Perseroan telah memperoleh sertifikasi internasional, yaitu:

- **ISO 9001** untuk Sistem Manajemen Mutu,
- **ISO 27001** untuk Sistem Manajemen Keamanan Informasi,
- **ISO 20000-1** untuk Sistem Manajemen Layanan TI, serta
- **ISO 22301** untuk Sistem Manajemen Keberlangsungan Bisnis.

Keempat sertifikasi ini mencerminkan standar tinggi yang diterapkan oleh Perseroan dalam pengelolaan kualitas, keamanan informasi, dan layanan teknologi informasi secara konsisten dan profesional.

5. Risiko Adanya Gangguan Teknis

Gangguan teknis merupakan salah satu risiko yang dapat mengganggu keberlangsungan operasional Perseroan, baik dari sisi perangkat lunak maupun perangkat keras. Untuk mengantisipasi hal ini, Perseroan telah membentuk tim IT yang siap siaga selama 24 jam penuh guna menangani kendala teknis secara cepat dan tepat, terutama yang berkaitan dengan sistem perangkat lunak.

Dalam hal pengelolaan perangkat keras, Perseroan bekerja sama dengan penyedia layanan penempatan server yang telah memenuhi standar industri. Sebagai tindakan mitigasi terhadap risiko pemadaman listrik, telah diterapkan sistem cadangan berupa genset yang akan aktif secara otomatis dalam waktu kurang dari 10 detik. Selain itu, perangkat keras disimpan di ruangan dengan sirkulasi udara dingin yang memadai untuk mencegah risiko *overheat*, serta didukung oleh koneksi internet yang stabil dengan tingkat *uptime* hingga **99,99%**.

The Company also conducts regular updates to its security systems through its internal IT team to anticipate evolving cyber risks. In order to strengthen its management system and enhance customer confidence, the Company has obtained international certifications, namely:

- **ISO 9001** for Quality Management Systems,
- **ISO 27001** for Information Security Management Systems,
- **ISO 20000-1** for IT Service Management Systems, as well as
- **ISO 22301** for Business Continuity Management Systems.

These four certifications reflect the high standards applied by the Company in managing quality, information security, and information technology services in a consistent and professional manner.

5. Risk of Technical Disruption

Technical disruption is one of the risks that can interfere with the Company's operations, both in terms of software and hardware. To anticipate this, the Company has formed an IT team that is on standby 24 hours a day to handle technical problems quickly and accurately, especially those related to software systems.

*In terms of hardware management, the Company works with server hosting providers that meet industry standards. As a risk mitigation measure against power outages, a backup system in the form of a generator has been implemented, which will activate automatically within less than 10 seconds. Additionally, the hardware is stored in a room with adequate cold air circulation to prevent overheating, and is supported by a stable internet connection with an uptime rate of up to **99.99%**.*



Sebagai wujud komitmen terhadap kelangsungan operasional dan layanan, Perseroan juga telah menerapkan standar internasional **ISO 22301** (*Business Continuity Management System*). Sertifikasi ini menjadi bagian penting dalam upaya Perseroan memastikan kesiapan menghadapi gangguan operasional yang tidak terduga, serta menjaga kelangsungan layanan secara menyeluruh. ISO 22301 membantu Perseroan dalam membangun sistem yang tangguh, dengan rencana darurat yang terstruktur dan prosedur pemulihan yang jelas, sehingga dampak dari gangguan teknis dapat diminimalkan secara efektif.

6. Risiko Keterbatasan Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia (SDM) memegang peran krusial dalam mendukung kelancaran operasional dan pencapaian tujuan Perseroan. Keterbatasan dalam hal jumlah, kualitas, maupun kompetensi SDM dapat menjadi risiko yang memengaruhi efektivitas kerja dan daya saing perusahaan.

Untuk mengatasi potensi risiko tersebut, Perseroan secara konsisten melakukan pengembangan kompetensi karyawan melalui pelatihan dan pembinaan yang dilaksanakan secara berkala. Langkah ini bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan, serta profesionalisme tenaga kerja, sehingga kinerja sumber daya manusia tetap optimal dan mampu menjawab tantangan bisnis yang terus berkembang.

7. Risiko Perubahan Nilai Tukar Mata Uang

Fluktuasi nilai tukar mata uang asing dapat memberikan dampak signifikan terhadap operasional Perseroan, terutama karena adanya ketergantungan pada impor perangkat keras maupun perangkat lunak dari luar negeri. Perubahan nilai tukar yang tidak menguntungkan berpotensi meningkatkan biaya operasional dan menurunkan margin keuntungan.

*As a manifestation of its commitment to operational and service continuity, the Company has also implemented the international standard **ISO 22301** (*Business Continuity Management System*). This certification is an important part of the Company's efforts to ensure readiness to face unexpected operational disruptions and maintain overall service continuity. ISO 22301 helps the Company build a robust system with structured emergency plans and clear recovery procedures, thereby effectively minimizing the impact of technical disruptions.*

6. Risk of Human Resource Limitations

Human resources (HR) play a crucial role in supporting the smooth operation and achievement of the Company's objectives. Limitations in terms of the number, quality, and competence of human resources can pose risks that affect the effectiveness of work and the company's competitiveness.

To address these potential risks, the Company consistently develops employee competencies through regular training and coaching. This measure aims to improve the knowledge, skills, and professionalism of the workforce, thereby ensuring that human resources performance remains optimal and capable of responding to evolving business challenges.

7. Currency Exchange Rate Risk

Fluctuations in foreign exchange rates can have a significant impact on the Company's operations, particularly due to its dependence on imports of hardware and software from abroad. Unfavorable exchange rate movements have the potential to increase operating costs and reduce profit margins.



Untuk meminimalkan risiko tersebut, Perseroan mengambil langkah antisipatif dengan menyediakan cadangan mata uang asing dalam jumlah yang memadai. Selain itu, Perseroan mengoptimalkan penggunaan strategi *natural hedging*, yaitu dengan memaksimalkan keseimbangan antara pendapatan dan pengeluaran dalam mata uang yang sama, termasuk pengelolaan piutang dan kewajiban usaha dalam mata uang asing. Pendekatan ini bertujuan untuk mengurangi eksposur terhadap volatilitas nilai tukar secara lebih efektif.

To minimize this risk, the Company has taken anticipatory measures by providing adequate foreign currency reserves. In addition, the Company optimizes the use of natural hedging strategies, namely by maximizing the balance between income and expenses in the same currency, including the management of receivables and business obligations in foreign currencies. This approach aims to reduce exposure to exchange rate volatility more effectively.

Secara keseluruhan, Perseroan berkomitmen untuk mengelola risiko secara proaktif dan berkelanjutan, dengan melibatkan pendekatan yang terintegrasi di setiap aspek operasional. Implementasi standar internasional seperti ISO 9001, ISO 27001, ISO 20000-1, dan ISO 22301 juga menunjukkan komitmen Perseroan terhadap kualitas, keamanan, dan kelangsungan bisnis yang berkelanjutan.

Overall, the Company is committed to managing risk proactively and sustainably, involving an integrated approach in every aspect of operations. The implementation of international standards such as ISO 9001, ISO 27001, ISO 20000-1, and ISO 22301 also demonstrates the Company's commitment to quality, security, and sustainable business continuity.

PERKARA HUKUM YANG SEDANG DIHADAPI OLEH PERSEROAN, PERUSAHAAN ANAK, SERTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PERSEROAN DAN PERUSAHAAN ANAK

LEGAL CASES CURRENTLY FACING THE COMPANY, ITS SUBSIDIARIES, AND THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS OF THE COMPANY AND ITS SUBSIDIARIES

Sepanjang tahun 2024, baik Perseroan maupun perusahaan anak, serta seluruh anggota Direksi, Komisaris, dan pemegang saham Perseroan dan perusahaan anak, tidak terlibat dalam praktek monopoli dan/atau persaingan usaha yang tidak sehat. Selain itu, tidak ada perkara hukum, baik perdata maupun pidana, yang sedang dihadapi, termasuk perselisihan atau tuntutan hukum yang sedang berlangsung di pengadilan atau badan arbitrase, baik di Indonesia maupun di luar negeri.

Throughout the year 2024, neither the Company nor its subsidiaries, nor any members of the Board of Directors, Board of Commissioners, or shareholders of the Company and its subsidiaries, have been involved in any monopolistic practices and/or unfair competition. Additionally, there are no pending legal matters, whether civil or criminal, including disputes or legal claims currently pending in court or arbitration bodies, either in Indonesia or abroad.

Perseroan dan perusahaan anak juga tidak terlibat dalam perselisihan administratif dengan badan pemerintah, termasuk terkait kewajiban pajak atau masalah perburuhan. Tidak ada pula perkara yang diajukan untuk kepailitan atau penundaan kewajiban pembayaran utang oleh pihak ketiga, dan tidak ada perusahaan yang dinyatakan pailit atau menyebabkan kepailitan atau penundaan kewajiban pembayaran utang.

The Company and its subsidiaries are not involved in any administrative disputes with government agencies, including those related to tax obligations or labor issues. There are no cases filed for bankruptcy or suspension of debt payments by third parties, and no companies have been declared bankrupt or caused bankruptcy or suspension of debt payments.

Selain itu, tidak terdapat klaim atau somasi yang berpotensi menimbulkan masalah hukum material yang dapat berdampak negatif terhadap kelangsungan usaha atau kegiatan operasional Perseroan dan perusahaan anak.

In addition, there are no claims or summonses that could potentially cause material legal problems that could adversely affect the continuity of the business or operational activities of the Company and its subsidiaries.



STANDAR KODE ETIK

Code of Ethics Standards

KODE ETIK PERUSAHAAN

Dalam melaksanakan aktivitasnya, Perseroan berkomitmen untuk menciptakan nilai bisnis yang berkelanjutan dalam jangka panjang. Untuk mencapai tujuan tersebut, Perseroan telah menyusun dan menetapkan pedoman serta kode etik yang berlaku bagi Direksi, Komisaris, dan seluruh karyawan. Pedoman dan kode etik ini dirancang untuk mengatur serta memandu perilaku jajaran Direksi, Komisaris, dan karyawan dalam menjalankan kegiatan usaha mereka secara konsisten, sesuai dengan budaya kerja yang dijunjung tinggi oleh Perseroan. Hal ini bertujuan untuk mewujudkan visi dan misi perusahaan dengan cara yang etis dan profesional.

MAKSUD DAN TUJUAN

Pedoman dan Kode Etik Perusahaan ini disusun dengan tujuan untuk mendukung kelancaran kegiatan usaha Perseroan dan berfungsi sebagai panduan bagi Dewan Komisaris, Direksi, serta seluruh karyawan dalam melaksanakan aktivitas komersial mereka, agar tercipta harmoni dalam setiap aspek operasional.

Penerapan Pedoman dan Kode Etik ini bersifat wajib bagi setiap individu di lingkungan Perseroan, tanpa terkecuali. Oleh karena itu, setiap insan Perseroan memiliki tanggung jawab untuk mengetahui, memahami, mengadaptasi, dan mengimplementasikan prinsip-prinsip yang terkandung dalam Pedoman dan Kode Etik ini dalam melaksanakan tugas dan pekerjaan mereka, serta dalam mewakili Perseroan di hadapan pihak eksternal.

PENGAWASAN DAN TANGGUNG JAWAB PENERAPAN KODE ETIK

Untuk memastikan bahwa Pedoman dan Kode Etik Perusahaan diterapkan dengan baik, Perseroan menetapkan pihak-pihak tertentu yang bertanggung jawab dalam melakukan pengawasan.

COMPANY CODE OF ETHICS

In carrying out its activities, the Company is committed to creating long-term sustainable business value. To achieve this goal, the Company has formulated and established guidelines and a code of conduct applicable to the Board of Directors, the Board of Commissioners, and all employees. These guidelines and code of conduct are designed to regulate and guide the behavior of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and employees in conducting their business activities consistently, in accordance with the work culture upheld by the Company. This is aimed at realizing the Company's vision and mission in an ethical and professional manner.

PURPOSE AND OBJECTIVES

These Corporate Guidelines and Code of Conduct have been prepared with the aim of supporting the smooth running of the Company's business activities and serving as a guide for the Board of Commissioners, the Board of Directors, and all employees in carrying out their commercial activities, so as to create harmony in every aspect of operations.

The implementation of these Guidelines and Code of Ethics is mandatory for every individual within the Company, without exception. Therefore, every individual within the Company has the responsibility to know, understand, adapt, and implement the principles contained in these Guidelines and Code of Ethics in carrying out their duties and work, as well as in representing the Company before external parties.

SUPERVISION AND RESPONSIBILITY FOR THE IMPLEMENTATION OF THE CODE OF ETHICS

To ensure that the Company's Guidelines and Code of Ethics are properly implemented, the Company has appointed certain parties to be responsible for monitoring.



Dewan Komisaris memiliki tanggung jawab untuk mengawasi penerapan prinsip dan kode etik perusahaan serta memberikan arahan kepada Direksi mengenai implementasi prinsip dan kode etik tersebut. Anggota Dewan Komisaris juga diharapkan menjadi teladan bagi Direksi dan seluruh karyawan dalam penerapan Pedoman dan Kode Etik Perusahaan.

Direksi bertanggung jawab untuk merumuskan arah penerapan prinsip-prinsip yang tercantum dalam Pedoman dan Kode Etik Perusahaan, serta menjadi pemimpin dan contoh bagi karyawan dalam mengimplementasikan kode etik ini. Anggota Direksi memiliki kewenangan tertinggi dalam mengambil keputusan terkait pelanggaran Pedoman dan Kode Etik Perusahaan.

Para atasan memiliki peran penting dalam menerapkan dan memantau penerapan Pedoman dan Kode Etik Perusahaan dalam setiap tugas dan fungsi yang mereka jalankan. Mereka juga bertanggung jawab untuk menciptakan lingkungan komunikasi yang terbuka antar karyawan, terutama terkait dengan potensi masalah yang dapat melanggar undang-undang atau standar yang ditetapkan oleh Perseroan. Para atasan harus mampu memberikan saran solusi alternatif kepada tim mereka. Jika situasi di mana mereka tidak dapat memberikan solusi alternatif, mereka dapat meneruskan masalah tersebut kepada manajemen yang lebih tinggi untuk penyelesaian lebih lanjut.

PENERAPAN PEDOMAN DAN KODE ETIK PERUSAHAAN

DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk mengawasi pengelolaan Perseroan yang dilakukan oleh Direksi. Sementara itu, Direksi memiliki kewajiban untuk mengarahkan dan mengelola seluruh aspek operasional perusahaan, serta memastikan pengawasan, pemeliharaan, dan pengendalian aset perusahaan dilakukan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, demi kepentingan organisasi.

The Board of Commissioners is responsible for supervising the implementation of the company's principles and code of ethics and providing guidance to the Board of Directors on the implementation of these principles and code of ethics. Members of the Board of Commissioners are also expected to set an example for the Board of Directors and all employees in the implementation of the Company's Guidelines and Code of Ethics.

The Board of Directors is responsible for formulating the direction for the implementation of the principles contained in the Company's Guidelines and Code of Ethics, as well as being leaders and role models for employees in implementing this code of ethics. Members of the Board of Directors have the highest authority in making decisions related to violations of the Company's Guidelines and Code of Ethics.

Supervisors play a crucial role in implementing and monitoring the application of the Company's Guidelines and Code of Ethics in all tasks and functions they perform. They are also responsible for fostering an open communication environment among employees, particularly regarding potential issues that may violate laws or standards set by the Company. Managers must be able to provide alternative solutions to their teams. If they are unable to provide alternative solutions, they may escalate the issue to higher management for further resolution.

IMPLEMENTATION OF COMPANY GUIDELINES AND CODE OF ETHICS

BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners is responsible for supervising the management of the Company carried out by the Board of Directors. Meanwhile, the Board of Directors has the obligation to direct and manage all aspects of the company's operations, as well as ensure that the supervision, maintenance, and control of the company's assets are carried out in accordance with the objectives that have been set, for the benefit of the organization.



Setiap anggota Direksi wajib bertindak berdasarkan pertimbangan yang rasional, penuh tanggung jawab, dan dengan itikad baik. Selain itu, mereka harus mengutamakan kepentingan Perseroan, pemegang saham, dan pihak terkait dalam setiap pengambilan keputusan.

STRUKTUR DAN KOMPOSISI

Anggota Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 2 (dua) orang, yaitu 1 (satu) orang Komisaris Utama dan 1 (satu) orang Komisaris Independen. Sedangkan, Dewan Direksi berjumlah 2 (dua) orang, yang terdiri dari 1 (satu) orang Direktur Utama dan 1 (satu) orang Direktur Independen, sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Piagam Perusahaan.

Komisaris Independen adalah Komisaris yang berasal dari luar Perseroan, tidak memiliki saham, baik langsung maupun tidak langsung, di Perseroan, dan tidak terafiliasi dengan Perseroan, Komisaris, Direksi, maupun pemegang saham utama. Selain itu, Komisaris Independen tidak memiliki hubungan komersial, baik langsung maupun tidak langsung, terkait dengan operasional Perseroan. Komisaris Independen ditunjuk semata-mata berdasarkan pengetahuan profesional, pengalaman, dan keahlian mereka, yang diharapkan dapat menjalankan fungsinya sepenuhnya demi kepentingan Perseroan.

DIREKTUR INDEPENDEN

Direktur Independen adalah anggota Direksi yang berasal dari luar Perseroan, tidak memiliki saham, baik langsung maupun tidak langsung, di Perseroan, serta tidak memiliki afiliasi dengan Perseroan, Komisaris, Direksi, atau pemegang saham utama. Selain itu, Direktur Independen tidak memiliki hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung, yang terkait dengan kegiatan operasional Perseroan. Direktur Independen diangkat semata-mata berdasarkan latar belakang pengetahuan, pengalaman, dan keahlian profesional yang dimilikinya, dengan tujuan untuk menjalankan tugas dan tanggung jawab sepenuhnya demi kepentingan Perseroan.

Each member of the Board of Directors shall act based on rational considerations, with full responsibility and in good faith. In addition, they shall prioritize the interests of the Company, shareholders, and related parties in every decision-making process.

STRUCTURE AND COMPOSITION

The Board of Commissioners of the Company consists of two (2) persons, namely one (1) President Commissioner and one (1) Independent Commissioner. Meanwhile, the Board of Directors consists of two (2) persons, comprising one (1) President Director and one (1) Independent Director, in accordance with the provisions set forth in the Company's Articles of Association.

Independent Commissioners are Commissioners who come from outside the Company, do not own shares, either directly or indirectly, in the Company, and are not affiliated with the Company, Commissioners, Directors, or major shareholders. In addition, Independent Commissioners do not have any commercial relationship, either directly or indirectly, related to the Company's operations. Independent Commissioners are appointed solely based on their professional knowledge, experience, and expertise, which are expected to carry out their functions fully in the interests of the Company.

INDEPENDENT DIRECTOR

An Independent Director is a member of the Board of Directors who is from outside the Company, does not own any shares, either directly or indirectly, in the Company, and has no affiliation with the Company, the Board of Commissioners, the Board of Directors, or major shareholders. In addition, Independent Directors have no business relationships, either directly or indirectly, related to the Company's operations. The Independent Director is appointed solely based on their background, knowledge, experience, and professional expertise, with the aim of carrying out their duties and responsibilities fully in the best interests of the Company.

**JANGKA WAKTU BERTUGAS**

Anggota Dewan Komisaris dan Direksi dapat menjabat untuk jangka waktu maksimum 5 (lima) tahun. Setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi dapat diangkat kembali untuk periode jabatan berikutnya melalui mekanisme yang berlaku dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) pada akhir masa jabatannya.

PEMILIHAN DAN KUALIFIKASI

Yang dapat diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris dan Direksi adalah individu yang memenuhi persyaratan yang ditetapkan pada saat pengangkatan dan selama masa jabatannya, di antaranya:

- a. Memiliki karakter, akhlak, moral, prinsip etika, dan integritas yang baik;
- b. Tidak pernah terlibat dalam tindakan melawan hukum;
- c. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
 - Tidak pernah dinyatakan bangkrut atau pailit;
 - Tidak pernah terlibat dalam tindakan yang menyebabkan sebuah Perseroan dinyatakan bangkrut atau pailit saat menjadi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
 - Tidak pernah dinyatakan bersalah karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau terkait dengan sektor keuangan;
 - Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris yang selama masa jabatannya tidak menyelenggarakan RUPS Tahunan;
 - Tidak pernah melaporkan tanggung jawabnya sebagai anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris yang diterima oleh RUPS atau tidak pernah menyampaikan laporan tersebut kepada RUPS;
 - Tidak menyebabkan perusahaan yang terdaftar atau disetujui oleh OJK gagal dalam memenuhi kewajiban penyampaian laporan tahunan dan/atau laporan keuangan.

PERIOD OF DUTY

Members of the Board of Commissioners and the Board of Directors may serve for a maximum term of 5 (five) years. Each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors may be reappointed for the next term of office through the mechanism applicable in the General Meeting of Shareholders (GMS) at the end of their term of office.

SELECTION AND QUALIFICATION

Those who can be appointed as members of the Board of Commissioners and the Board of Directors are individuals who meet the requirements set forth at the time of appointment and during their term of office, including:

- a. *Possess good character, morals, ethics, principles, and integrity;*
- b. *Have never been involved in any illegal activities;*
- c. *In the 5 (five) years prior to appointment and during the term of office:*
 - *Have never been declared bankrupt or insolvent;*
 - *Have never been involved in any actions that resulted in a company being declared bankrupt or insolvent while serving as a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;*
 - *Have never been found guilty of committing a criminal offense that caused financial loss to the state and/or related to the financial sector;*
 - *Never been a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners who during his/her term of office did not hold an Annual GMS;*
 - *Never reported his/her responsibilities as a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners accepted by the GMS or never submitted the report to the GMS;*
 - *Does not cause companies registered or approved by OJK to fail to fulfill their obligations to submit annual reports and/or financial reports.*



- d. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- e. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan.

RAPAT

Rapat Direksi diadakan secara berkala, paling sedikit 1 (satu) kali dalam sebulan. Direksi juga wajib mengadakan rapat rutin bersama Dewan Komisaris setidaknya 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Rapat Dewan Komisaris harus dilaksanakan minimal 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan. Dewan Komisaris juga wajib mengadakan rapat rutin dengan Direksi paling sedikit 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

KEHADIRAN

Rapat Dewan Komisaris harus dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris dan dipimpin oleh Komisaris Utama. Jika Komisaris Utama berhalangan hadir, rapat akan dipimpin oleh salah satu anggota Dewan Komisaris yang dipilih dari antara anggota Dewan Komisaris yang hadir pada rapat tersebut. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib berusaha semaksimal mungkin untuk menghadiri setiap rapat Dewan Komisaris, dengan opsi untuk menggunakan konferensi jarak jauh.

Rapat Direksi harus dihadiri oleh seluruh anggota Direksi. Rapat dipimpin oleh Presiden Direktur, dan jika Presiden Direktur tidak dapat hadir, maka rapat akan dipimpin oleh salah satu anggota Direksi yang hadir dan dipilih dalam rapat tersebut. Setiap anggota Direksi harus berusaha untuk menghadiri setiap rapat Direksi, dengan opsi konferensi jarak jauh yang diperkenankan.

UNDANGAN, RISALAH RAPAT

Panggilan untuk rapat Dewan Komisaris harus disiapkan dan dikeluarkan oleh Komisaris Utama, sementara panggilan rapat Direksi harus disiapkan dan dikeluarkan oleh Direktur Utama. Pemanggilan rapat harus disampaikan paling lambat lima hari kerja sebelum pelaksanaan rapat.

- d. Have a commitment to comply with applicable laws and regulations;
- e. Have knowledge and/or expertise in the required field.

MEETING

Board of Directors meetings are held periodically, at least 1 (one) time per month. The Board of Directors is also required to hold regular meetings with the Board of Commissioners at least 1 (one) time in 4 (four) months.

The Board of Commissioners meeting must be held at least 1 (one) time in 2 (two) months. The Board of Commissioners must also hold regular meetings with the Board of Directors at least 1 (one) time in 4 (four) months.

PRESENCE

The Board of Commissioners meeting must be attended by all members of the Board of Commissioners and led by the President Commissioner. If the President Commissioner is unable to attend, the meeting will be led by one of the members of the Board of Commissioners selected from among the members of the Board of Commissioners present at the meeting. Each member of the Board of Commissioners must make every effort to attend every meeting of the Board of Commissioners, with the option of using teleconference.

The Board of Directors meeting must be attended by all members of the Board of Directors. The meeting is chaired by the President Director, and if the President Director is unable to attend, the meeting will be chaired by one of the members of the Board of Directors present and elected at the meeting. Each member of the Board of Directors must endeavor to attend every Board of Directors meeting, with the option of teleconference permitted.

INVITATION, MINUTES OF MEETING

The summons for the Board of Commissioners meeting must be prepared and issued by the President Commissioner, while the summons for the Board of Directors meeting must be prepared and issued by the President Director. The summons for the meeting must be delivered no later than five working days before the meeting is held.

**KODE ETIK DEWAN DIREKSI DAN KOMISARIS**

- Mengelola Perseroan secara efektif dan efisien, serta mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Tidak terlibat dalam transaksi yang bertentangan dengan kepentingan Perseroan.
- Jika benturan kepentingan tidak dapat dihindari, transaksi tersebut harus diumumkan dan dinyatakan dalam pernyataan benturan kepentingan sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.
- Tidak memanfaatkan jabatan untuk keuntungan pribadi, baik langsung maupun tidak langsung, dan selalu mengutamakan kepentingan Perseroan.

CODE OF ETHICS FOR THE BOARD OF DIRECTORS AND COMMISSIONERS

- *Manage the Company effectively and efficiently, and comply with all applicable laws and regulations.*
- *Not involved in transactions that conflict with the interests of the Company.*
- *If a conflict of interest cannot be avoided, the transaction must be announced and stated in a conflict of interest statement in accordance with applicable legal provisions.*
- *Not to use one's position for personal gain, either directly or indirectly, and always prioritize the interests of the Company.*

SISTEM PELANGGARAN

Violation System

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Perseroan memiliki unit-unit kerja yang bertugas untuk melakukan pengawasan dan pemeriksaan, salah satunya adalah divisi Internal Audit. Divisi ini bertanggung jawab untuk menerima laporan terkait pelanggaran kode etik Perseroan yang menunjukkan adanya indikasi kecurangan (*fraud*). Untuk laporan pelanggaran lainnya, laporan disampaikan kepada HRGA & Legal Head.

Perseroan akan menelaah setiap laporan yang diterima dan mengambil langkah-langkah yang diperlukan sesuai dengan situasi. Selain itu, tindakan perbaikan akan dilakukan apabila dianggap perlu, guna mencegah terulangnya pelanggaran yang sama di masa depan.

Laporan dapat disampaikan melalui email: **whistleblowing@foxlogger.com**

KEBIJAKAN ANTI-FRAUD DAN ANTI KORUPSI

Dalam rangka menciptakan lingkungan usaha yang bersih, transparan, dan berintegritas, Perseroan telah mengimplementasikan Kebijakan *Anti-Fraud* dan *Anti-Korupsi* sebagai pedoman untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan operasional Perseroan dijalankan tanpa adanya tindakan kecurangan (*fraud*) dan korupsi.

VIOLATION REPORTING SYSTEM

The Company has work units tasked with carrying out supervision and inspection, one of which is the Internal Audit division. This division is responsible for receiving reports related to violations of the Company's code of ethics that indicate indications of fraud. For other reports of violations, reports are submitted to HRGA & Legal Head.

The Company will review each report received and take the necessary steps according to the situation. In addition, corrective actions will be taken if deemed necessary, to prevent the same violation from happening again in the future.

*Reports can be submitted via email: **whistleblowing@foxlogger.com***

ANTI-FRAUD AND ANTI-CORRUPTION POLICY

In order to create a clean, transparent and integrity-based business environment, the Company has implemented an Anti-Fraud and Anti-Corruption Policy as a guideline to ensure that all of the Company's operational activities are carried out without any fraud and corruption.



Tujuan Kebijakan

Kebijakan ini bertujuan untuk menjaga integritas dan reputasi Perseroan, mencegah segala bentuk kecurangan dan korupsi, serta memastikan bahwa seluruh kegiatan usaha Perseroan dilaksanakan dengan mematuhi peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Kebijakan ini juga mendukung terciptanya nilai bisnis yang berkelanjutan dan menjaga kepercayaan para pemangku kepentingan.

Ruang Lingkup

Kebijakan ini berlaku untuk seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi, karyawan, serta mitra kerja seperti kontraktor, pemasok, dan pihak ketiga yang terlibat dalam kegiatan usaha Perseroan.

Prinsip-prinsip Utama Kebijakan

- Integritas dan Transparansi**
Seluruh kegiatan bisnis Perseroan harus dilaksanakan dengan penuh integritas dan transparansi, menjauhkan diri dari praktik-praktik kecurangan dan korupsi.
- Larangan Terhadap Kecurangan dan Korupsi**
Semua individu yang terlibat dalam kegiatan usaha Perseroan dilarang untuk melakukan tindakan kecurangan dan korupsi, termasuk suap, gratifikasi, serta penyalahgunaan kekuasaan dan jabatan untuk keuntungan pribadi.
- Pengawasan yang Ketat**
Perseroan akan melaksanakan prosedur pengawasan yang ketat, yang mencakup audit internal dan eksternal, untuk mendeteksi dan mencegah potensi kecurangan dan tindakan korupsi.
- Saluran Pelaporan yang Aman**
Perseroan menyediakan saluran pelaporan yang aman dan dapat diakses oleh seluruh karyawan dan pihak terkait yang ingin melaporkan dugaan kecurangan atau korupsi tanpa takut akan adanya pembalasan. Saluran pelaporan dapat dilakukan melalui email: **whistleblowing@foxlogger.com**.

Policy Objectives

This policy aims to maintain the integrity and reputation of the Company, prevent all forms of fraud and corruption, and ensure that all business activities of the Company are carried out in compliance with applicable laws and regulations. This policy also supports the creation of sustainable business value and maintains the trust of stakeholders.

Scope

This policy applies to all members of the Board of Commissioners, Directors, employees, and work partners such as contractors, suppliers, and third parties involved in the Company's business activities.

Key Principles of Policy

- Integrity and Transparency**
All of the Company's business activities must be carried out with full integrity and transparency, distancing itself from fraudulent and corrupt practices.
- Prohibition Against Fraud and Corruption**
All individuals involved in the Company's business activities are prohibited from committing fraudulent and corrupt acts, including bribery, gratification, and abuse of power and position for personal gain.
- Strict Supervision**
The Company will implement strict monitoring procedures, including internal and external audits, to detect and prevent potential fraud and acts of corruption.
- Safe Reporting Channels**
*The Company provides a safe and accessible reporting channel for all employees and related parties who wish to report suspected fraud or corruption without fear of retaliation. The reporting channel can be done via email: **whistleblowing@foxlogger.com**.*



PERKARA HUKUM

Lawsuit

Prosedur Pelaporan

- **Laporan Pelanggaran**
Setiap individu yang mengetahui atau mencurigai adanya tindakan kecurangan atau korupsi wajib melaporkan kejadian tersebut kepada Internal Audit atau HRGA & Legal Head. Perseroan menjamin kerahasiaan pelapor dan memastikan bahwa pelapor tidak akan menerima pembalasan atas laporan yang disampaikan dengan itikad baik.
- **Tindak Lanjut Laporan**
Laporan yang diterima akan segera ditelaah oleh unit yang bertanggung jawab untuk dilakukan penyelidikan lebih lanjut. Perseroan akan mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk menangani masalah tersebut sesuai dengan ketentuan hukum dan peraturan yang berlaku.

Tindakan terhadap Pelanggaran

- **Investigasi**
Setiap laporan yang mencurigakan akan diselidiki secara menyeluruh oleh tim yang berkompeten, baik internal maupun pihak eksternal jika diperlukan.
- **Tindakan Disiplin**
Jika terbukti ada pelanggaran, tindakan disiplin yang sesuai akan diambil, termasuk pemecatan, sanksi administratif, dan/atau langkah hukum sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- **Pencegahan Terulangnya Pelanggaran**
Perseroan akan melakukan perbaikan dan evaluasi terhadap prosedur dan kontrol internal untuk mencegah terjadinya pelanggaran serupa di masa depan.

Reporting Procedure

- **Violation Report**
Any individual who knows or suspects any fraudulent or corrupt act is required to report the incident to Internal Audit or HRGA & Legal Head. The Company guarantees the confidentiality of the reporter and ensures that the reporter will not receive retaliation for reports submitted in good faith.
- **Report Follow-up**
The report received will be immediately reviewed by the responsible unit for further investigation. The Company will take the necessary steps to handle the problem in accordance with applicable laws and regulations.

Action against Violations

- **Investigation**
Any suspicious reports will be thoroughly investigated by a competent team, both internal and external if necessary.
- **Disciplinary Action**
If a violation is proven, appropriate disciplinary action will be taken, including dismissal, administrative sanctions, and/or legal steps in accordance with applicable regulations.
- **Prevention of Recurrence of Violations**
The Company will make improvements and evaluations of internal procedures and controls to prevent similar violations from occurring in the future.



Komitmen Manajemen

Manajemen Perseroan berkomitmen untuk secara rutin memberikan pelatihan terkait kebijakan *anti-fraud* dan anti-korupsi kepada seluruh karyawan dan pihak terkait. Hal ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap individu di lingkungan Perseroan memahami dan menerapkan kebijakan ini dengan baik dalam aktivitas sehari-hari mereka.

Pengawasan dan Evaluasi

- Divisi Internal Audit bertanggung jawab untuk melakukan audit rutin dan pengawasan terhadap penerapan kebijakan ini, serta melaporkan temuan-temuan yang relevan kepada manajemen.
- *HRGA & Legal Head* bertugas mengawasi pelanggaran yang bukan merupakan tindak kecurangan, serta memberikan rekomendasi perbaikan jika diperlukan.

Peninjauan Kebijakan

Kebijakan ini akan ditinjau secara berkala untuk memastikan bahwa kebijakan yang diterapkan selalu relevan dan sesuai dengan perkembangan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Penyesuaian atau pembaruan kebijakan akan dilakukan jika dianggap perlu.

Management Commitment

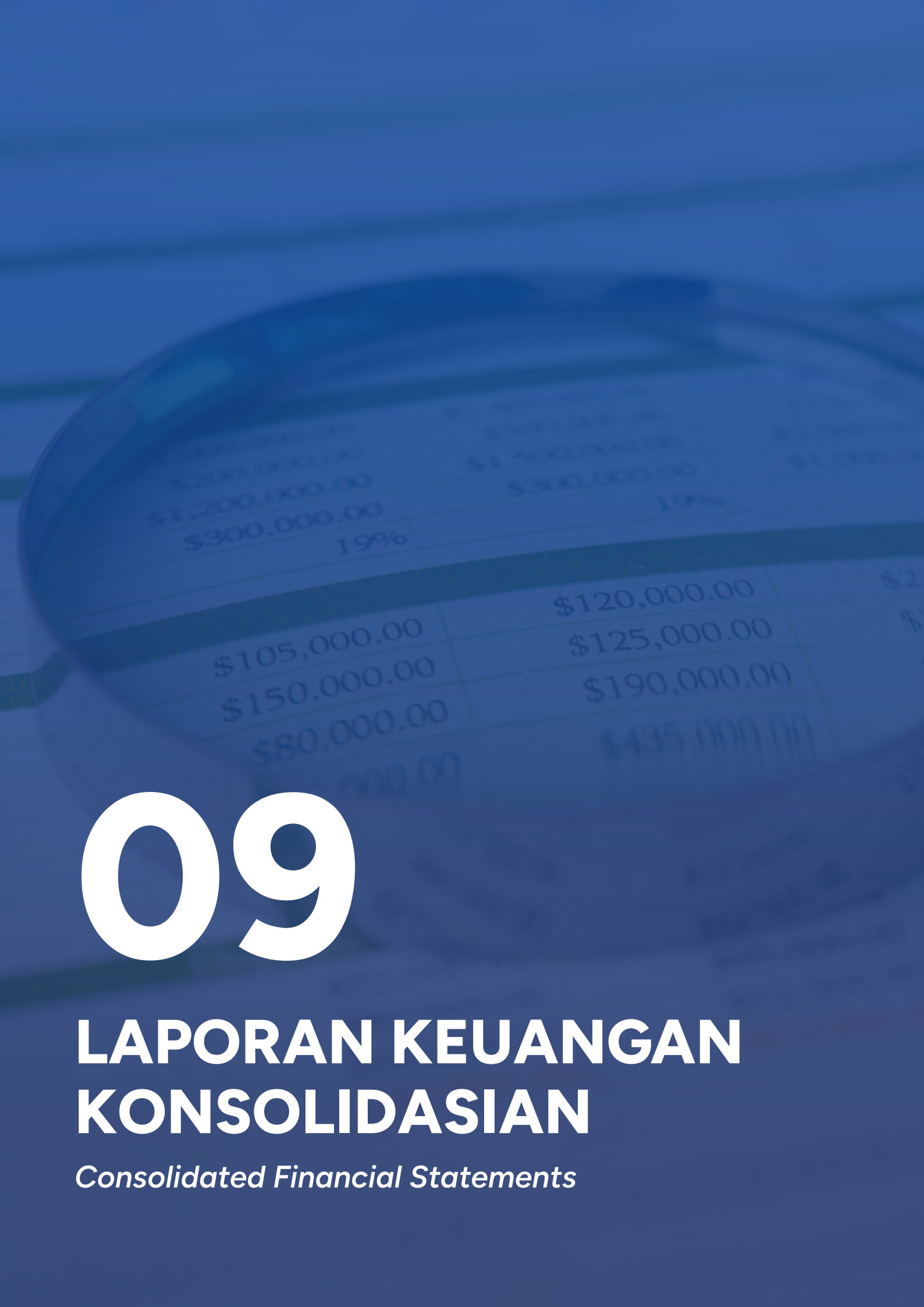
The Company's management is committed to routinely providing training related to anti-fraud and anti-corruption policies to all employees and related parties. This aims to ensure that every individual in the Company's environment understands and implements this policy well in their daily activities.

Monitoring and Evaluation

- *The Internal Audit Division is responsible for conducting routine audits and monitoring the implementation of this policy, as well as reporting relevant findings to management.*
- *HRGA & Legal Head is responsible for monitoring violations that are not fraudulent acts, and providing recommendations for improvement if necessary.*

Policy Review

This policy will be reviewed periodically to ensure that the policies implemented are always relevant and in accordance with the development of applicable laws and regulations. Adjustments or updates to the policy will be made if deemed necessary.



09

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Consolidated Financial Statements

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK / *AND SUBSIDIARY*

**Laporan Keuangan Konsolidasian/
*Consolidated Financial Statements***

**Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut/
*As of December 31, 2024 and For The Year Then Ended***

Dan/ *And*

Laporan Auditor Independen/ *Independent Auditor's Report*

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK / *AND SUBSIDIARY*

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements

Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut/
As of December 31, 2024 and For The Year Then Ended

Dan/ *And*

Laporan Auditor Independen/ *Independent Auditor's Report*

Daftar Isi		Table of Contents
	Halaman/ Pages	
Surat Pernyataan Direksi		Director's Statement
Laporan Auditor Independen		Independent Auditor's Report
Laporan Keuangan Konsolidasian Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut		Consolidated Financial Statements As of December 31, 2024 and For the year then ended
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1	Consolidated Statements of Financial Position
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Kprehensif Lain Konsolidasian	3	Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	4	Consolidated Statements of Changes in Equity
Laporan Arus Kas Konsolidasian	5	Consolidated Statements of Cash Flows
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian	6	Notes to The Consolidated Financial Statements
Informasi tambahan		Additional information
Laporan Posisi Keuangan (Entitas Induk)	56	Statements of Financial Position (Parent Entity Only)
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Kprehensif Lain (Entitas Induk)	57	Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income (Parent Entity Only)
Laporan Perubahan Ekuitas (Entitas Induk)	58	Statements of Changes in Equity (Parent Entity Only)
Laporan Arus Kas (Entitas Induk)	59	Statements of Cash Flows (Parent Entity Only)

PT. SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk

Fox Logger Tower, Jalan Cideng Barat 31A RT. 003 RW. 011

Cideng, Gambir, Jakarta Pusat, DKI Jakarta – 10150

Telp. 02138793039 | corsec@foxlogger.com

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2024

DIRECTORS' STATEMENT ON THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED ON DECEMBER 31, 2024

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk

Yang bertanda tangan di bawah ini :

We, the undersigned :

1. Nama/ Name
Alamat kantor/ Office address

Alamat/ Domicile address

Nomor telepon kantor/ Phone number
Jabatan/ Title

: Alamsyah
: Fox Logger Tower, Jalan Cideng Barat 31A RT.003
RW.011 Cideng, Gambir, Jakarta Pusat, DKI Jakarta –
10150
: Sunter Garden Blok D-4/9, RT/RW 005/018, Kel/Desa
Sunter Agung, Kec. Tanjung Priok, Jakarta Utara
: +62 811-8189-000
: Direktur Utama/ President Director

2. Nama/ Name
Alamat kantor/ Office address

Alamat/ Domicile address

Nomor telepon kantor/ Phone number
Jabatan/ Title

: Tommy Indra Anggara
: Fox Logger Tower, Jalan Cideng Barat 31A RT.003
RW.011 Cideng, Gambir, Jakarta Pusat, DKI Jakarta –
10150
: Jalan Batanghari VII No. 337 RT. 010 RW. 005 Bakti Jaya,
Sukma Jaya, Kota Depok
: +62 878-5315-8464
: Direktur / Director

Menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Sumber Sinergi Makmur Tbk.
2. Laporan keuangan Perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar.

b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Perusahaan.

State that :

1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Sumber Sinergi Makmur Tbk.
2. The financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All information contained in consolidated financial statements of the Company has been presented completely and accurately.

b. The consolidated financial statements of the Company do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information or facts.
4. We are responsible for the internal control system of the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement letter is made truthfully.

Jakarta, 24 Maret 2025/ March 24, 2025

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk


PT SUMBER SINERGI MAKMUR TBK
946EDAMX211641958

Alamsyah
Direktur Utama/ President Director

Tommy Indra Anggara
Direktur / Director



IRFAN WALUYO & REKAN
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
Licensi No. 231/KM.1/2024

The original report included herein is in the Indonesian language

No : 00090/2.1455/AU.1/05/1946-1/1/III/2025

Laporan Auditor Independen /
Independent Auditor's Report

Pemegang saham, Dewan Komisaris dan Direksi/
The stockholders, Boards of Commissioner and Directors

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Sumber Sinergi Makmur Tbk dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai ("Kelompok Usaha")), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasiannya dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami Independen terhadap Kelompok Usaha berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Sumber Sinergi Makmur Tbk and its subsidiaries (collectively referred to as "the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, the consolidated statement of changes in equity, and the consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Group as of December 31, 2024, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Head Office

Jl. Garuda No. 14C RT. 014 RW. 001 Pasir Gunung Selatan Cimanggis
Depok - Jawa Barat
Telp. 021 2232 7648 Email: admkap.iz@gmail.com

Pengakuan Penjualan

Lihat Catatan 2q (Informasi Kebijakan Akuntansi Material Pengakuan Pendapatan dan Beban) dan Catatan 22 (Penjualan) pada laporan keuangan konsolidasian.

Penjualan Kelompok Usaha sebesar Rp 62.955.259.038 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 terdiri dari penjualan produk dan pendapatan jasa. Hal ini signifikan terhadap audit kami dikarenakan jumlah yang signifikan dan proses pengakuan penjualan yang cukup kompleks, dan juga mempertimbangkan volume transaksi, serta diperlukannya pertimbangan yang signifikan dalam mengevaluasi apakah kewajiban pelaksanaan telah terpenuhi dan pengendalian telah dialihkan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia No. 115, Pendapatan dari Kontrak dengan pelanggan ("PSAK 115")

Pengungkapan terkait penjualan diungkapkan dalam catatan 22 atas laporan keuangan.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

- Kami memperoleh pemahaman mengenai proses pengakuan penjualan Perusahaan sebagaimana dipersyaratkan oleh Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
- Kami melaksanakan prosedur audit yang meliputi, antara lain melakukan evaluasi atas desain dan efektivitas operasi terkait dengan key control atas proses penjualan, melakukan pengujian secara terperinci atas transaksi pisah batas untuk memastikan penjualan dicatat pada periode yang tepat;
- Kami melakukan pengujian atas transaksi retur penjualan setelah akhir periode pelaporan yang bertujuan untuk mengidentifikasi setiap retur penjualan yang berhubungan dengan penjualan yang diakui selama periode berjalan;
- Kami melakukan prosedur analitis substantif untuk memahami bagaimana tren penjualan sepanjang tahun.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Kelompok usaha untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Kelompok usaha. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Hal Lain

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir, dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan Perusahaan (entitas induk) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Entitas Induk"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi Keuangan Entitas Induk merupakan tanggung jawab manajemen Perusahaan serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya

Recognition of sales

See Note 2q (Material Accounting Policies Information Revenue and Expenses Recognition) and Note 22 (Sales) to the consolidated financial statements.

The Group's sales of Rp 62,955,259,038 for the year ended December 31, 2024 comprised of real estate and service revenues. This matter is significant to our audit because of the amount involved and the sales recognition process is quite complex, as it considering also the volume of transactions, and it requires significant judgment in the evaluation whether performance obligations was satisfied and the control was transferred in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards No.115, Revenue from contract with customers ('PSAK 115').

The disclosure related to sales are included in note 22 to the financial statements.

How our audit addressed the Key Audit Matter

- We obtained an understanding of the Company's sales recognition process as required by the Indonesian Financial Accounting Standards;
- We performed audit procedures which include, among others, performed evaluation of design and operating effectiveness of key controls over the sales process, performed detailed testing on cut-off transactions to ensure sales were recognized in the correct period.
- We also tested sales return transactions after reporting period in order to identify any sales return that relate to revenue recognized during the period.
- We also performed substantive analytical procedures to understand how the sales have trended over the year.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within The Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

Other Matters

Our audit of the accompanying consolidated financial statements of the Group as of December 31, 2024 and for the year then ended, was performed for the purpose of forming an opinion on the consolidated financial statements taken as a whole. The accompanying financial information of the Company (parent entity), which comprises the statement of financial position as of December 31, 2024 and the statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity and cashflow for the year ended (collectively referred to as the "Financial Information" of the Parent Entity), which is presented as a supplementary information to the accompanying the consolidated financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards. The Financial Information of the Parent Entity is the responsibility of the Company's management and was derived from and relates directly to the underlying accounting and other records used to prepare the accompanying the consolidated financial statements. Financial Information of the Parent Entity has been subjected to the auditing procedures applied in the audit

Head Office

Jl. Garuda No. 14C RT. 014 RW. 001 Pasir Gunung Selatan Cimanggis

Depok - Jawa Barat

Telp. 021 2232 7648 Email: admkap.iwr@gmail.com

yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi Keuangan Entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit yang diterapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang disajikan sebagai angka-angka komparatif terhadap laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain dengan No. 00010/3.0291/AU.1/05/0824-1/1/III/2024 tanggal 14 Maret 2024 memberikan opini wajar tanpa pengecualian atas laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2024 ("Laporan Tahunan"). Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan jika tersedia dan, dalam pelaksanaannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakakuratan material dalam laporan keuangan terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengkomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Kelompok Usaha dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Kelompok Usaha atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

of the accompanying consolidated financial statements in accordance with standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

The company's consolidated financial statements dated December 31, 2023 and for the year ended on that date, which are presented as comparative figures to the consolidated financial statements dated December 31, 2024 and for the year ended on that date were audited by another independent auditor with No. 00010/3.0291/AU.1/05/0824-1/1/III/2024 dated March 14, 2024 provides an unqualified opinion on the consolidated financial statements.

Other Information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report and Sustainability Report 2024 ("Annual Report"). The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditors' report.

Our audit opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using going concern basis of accounting unless the management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Head Office

Jl. Garuda No. 14C RT. 014 RW. 001 Pasir Gunung Selatan Cimanggis

Depok - Jawa Barat

Telp. 021 2232 7648 Email: admkap.iwr@gmail.com

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Kelompok Usaha.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Kelompok Usaha tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will a/ways detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standard on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

Head Office

Jl. Garuda No. 14C RT. 014 RW. 001 Pasir Gunung Selatan Cimanggis

Depok - Jawa Barat

Telp. 021 2232 7648 Email: admkap.iwr@gmail.com

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Kelompok Usaha untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Kelompok Usaha. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kantor Akuntan Publik / Registered Public Accountant
"IRFAN WALUYO & REKAN"



Manangar J Panjaitan, MAK, CPA

Registrasi Akuntan Publik No.AP : 1946/ Public Accountant Registration No.AP : 1946

Depok, 24 Maret 2025 / Depok, March 24, 2025



Head Office

Jl. Garuda No. 14C RT. 014 RW. 001 Pasir Gunung Selatan Cimanggis

Depok - Jawa Barat

Telp. 021 2232 7648 Email: admkap.iwr@gmail.com

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Per tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Consolidated Statements of Financial Position
As of December 31, 2024
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan <i>(Notes)</i>	31 Desember 2024 <i>(December 31, 2024)</i>	31 Desember 2023 <i>(December 31, 2023)</i>	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	2f,4	4.552.856.681	16.152.257.265	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	2g,5	1.984.318.779	7.819.094.923	Account receivables
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak ketiga	2g,6	26.264.502	11.859.934	Third parties
Pihak berelasi	2e,2g,6	1.832.211.290	-	Related parties
Persediaan	2h,7	28.404.617.801	15.239.634.165	Inventory
Uang muka pembelian	2k,8	68.664.391.114	91.367.930.840	Purchase advance
Pajak dibayar dimuka	2p,25a	74.810	132.043.131	Prepaid tax
Biaya dibayar dimuka	9	16.314.383.334	5.737.212.037	Prepaid expense
Jumlah		<u>121.779.118.311</u>	<u>136.460.032.295</u>	Total
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Aset tetap	2i,10	36.194.026.025	30.942.056.334	Fixed assets-net
Aset takberwujud	2j,11	21.148.968.518	5.963.090.594	Intangible assets
Aset pajak tangguhan	2p,25d	36.105.165	48.442.061	Deffered tax assets
Jumlah		<u>57.379.099.708</u>	<u>36.953.588.989</u>	Total
JUMLAH ASET		<u>179.158.218.019</u>	<u>173.413.621.284</u>	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The notes to the consolidated financial statements are an integral part of the consolidated financial statements as a whole

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Per tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Consolidated Statements of Financial Position-continued
As of December 31, 2024
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan (Notes)	31 Desember 2024 / (December 31, 2024)	31 Desember 2023 / (December 31, 2023)	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
Liabilitas Jangka Pendek				Current Liabilities
Utang usaha	2m,12	635.889.549	319.540.899	Account payables
Utang bank jangka pendek	13	15.160.795.997	10.470.860.662	Short term bank loan
Biaya yang masih harus dibayar	14	319.407.160	223.119.950	Accrued expenses
Utang lain-lain		18.051.000	-	Other payables
Uang muka penjualan	2n,15	773.612.542	356.615.729	Sales advance
Utang pajak	2p,25b	683.100.773	584.151.762	Tax payables
Utang jangka panjang jatuh tempo kurang dari satu tahun				Long-term debt maturities of less than one year
Bank	16	2.249.175.717	1.627.512.202	Bank
Jumlah		19.840.032.738	13.581.801.204	Total
Liabilitas Jangka Panjang				Non-Current Liabilities
Utang jangka panjang setelah dikurangi jatuh tempo dalam satu tahun				Long-term debt net of current maturities in one year
Bank	16	3.218.197.498	5.368.654.198	Bank
Liabilitas imbalan kerja	2o,26	203.567.389	205.620.931	Employee benefit liabilities
Jumlah		3.421.764.887	5.574.275.129	Total
JUMLAH LIABILITAS		23.261.797.625	19.156.076.333	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal dasar-terdiri dari 16.270.000.000 - saham untuk 2024 dan 2023 dengan nilai nominal Rp 10 per saham.				The share capital consists of 16.270.000.000 shares for 2024 and 2023 with a nominal value of IdR 10 per shares.
Modal ditempatkan dan disetor 5.290.298.067 saham untuk 2024 dan 5.280.000.000 saham untuk 2023				The issued and paid-up shares 5.290.298.067 shares for 2024 and 5.280.000.000 shares for 2023
Agio Saham	17	52.902.980.670	52.800.000.000	Share Premium
Agio Waran	19	95.410.700.000	95.410.700.000	Warrant Agio
Penghasilan komprehensif lain		1.235.768.040	-	
Saldo laba		(57.895.644)	(31.848.847)	Other comprehensive income
Telah ditentukan penggunaannya				Retained earning
Belum ditentukan penggunaannya	20	200.000.000	200.000.000	Appropriated
		6.203.490.077	5.877.837.976	Unappropriated
		155.895.043.143	154.256.689.129	
Kepentingan non-pengendali	21	1.377.251	855.822	Non-controlling interest
JUMLAH EKUITAS		155.896.420.394	154.257.544.951	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		179.158.218.019	173.413.621.284	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The notes to the consolidated financial statements are an integral part of the consolidated financial statements as a whole

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan
Komprehensif Lain Konsolidasian
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Consolidated Statements of Profit or Loss
and Other Comprehensive Income
For The Year Ended
December 31, 2024
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

	Catatan (Notes)	31 Desember 2024 / (December 31, 2024)	31 Desember 2023 / (December 31, 2023)	
Penjualan	2q,22	62.955.259.038	70.532.772.272	Sales
Beban pokok penjualan	2q,23	(40.436.156.520)	(46.613.273.168)	Cost of good sold
Laba kotor		22.519.102.518	23.919.499.104	Gross profit
Beban usaha	2q,24	(19.680.169.051)	(16.916.393.346)	Operating expenses
Laba usaha		2.838.933.467	7.003.105.758	Profit from operation
Pendapatan (beban) lain-lain				Other income (expenses)
Pendapatan jasa giro		7.139.206	3.514.650	Interest income
Administrasi bank		(63.272.558)	(150.464.003)	Administration bank
Beban bunga		(1.447.233.348)	(1.488.278.171)	Interest expense
Pemulihan penurunan nilai piutang		87.346.079	19.955.002	Impairment losses reversed
Laba (rugi) selisih kurs		29.818	4.460.083	Profit (loss) foreign exchange
Lain-lain		126.029.447	(41.057.658)	Others
Jumlah		(1.289.961.356)	(1.651.870.097)	Total
Laba sebelum pajak penghasilan		1.548.972.111	5.351.235.661	Profit before income tax expense
Manfaat (Beban) Pajak penghasilan	2p,25c			Income Tax Benefit (Expense)
Pajak kini		(1.203.097.748)	(1.119.715.208)	Current tax
Pajak final		-	(106.772.797)	Final tax
Pajak tangguhan		(19.687.257)	13.992.495	Deferred tax
		(1.222.785.005)	(1.212.495.510)	
Laba bersih tahun berjalan		326.187.106	4.138.740.151	Profit for the current year
Penghasilan komprehensif lain				Other comprehensive income
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi lebih lanjut ke laba rugi:				Item that will not be reclassified to profit or loss:
Keuntungan (kerugian) aktuarial	2p,26	(33.410.734)	(47.455.516)	Profit (loss) actuarial
Pajak terkait		7.350.361	10.440.214	Related tax
Jumlah		(26.060.373)	(37.015.302)	Total
Laba komprehensif lain tahun berjalan		300.126.733	4.101.724.849	Profit other comprehensive for the current year
Jumlah laba (rugi) tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada :				Profit (loss) for the current year attributable to :
Pemilik entitas induk		325.652.101	4.137.984.329	Owners of the parent
Kepentingan non pengendali		535.005	755.822	Non controlling interests
Jumlah		326.187.106	4.138.740.151	Total
Jumlah penghasilan komprehensif lain tahun berjalan yang diatribusikan kepada :				Total other comprehensive income for the year attributable to :
Pemilik entitas induk		299.605.304	4.100.969.027	Owners of the parent entity
Kepentingan non pengendali		521.429	755.822	Non controlling interests
Jumlah		300.126.733	4.101.724.849	Total
Laba per saham dasar	2r,27	0,06	1,01	Earning per share

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The notes to the consolidated financial statements are an integral part of the consolidated financial statements as a whole

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Consolidated Statements of Changes In Equity
For The Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

	Modal Saham / <i>Shares Capital</i>	Agio Saham / <i>Premium Share</i>	Agio Waran / <i>Warrant Agio</i>	Komponen komprehensif Lain / <i>Other Comprehensive Component</i>	Saldo Laba / <i>Retained Earning</i>		Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik induk / <i>Total equity attributable to owners of the parent</i>	Kepentingan non- pengendali / <i>Non-controlling interest</i>	Jumlah Ekuitas / <i>Total Equity</i>	
					Telah ditentukan penggunaannya / <i>Appropriated</i>	Belum ditentukan penggunaannya / <i>Unappropriated</i>				
Saldo per 1 Januari 2023	200.000.000	-	-	5.166.455	200.000.000	1.739.853.647	2.145.020.102	-	2.145.020.102	<i>Balance as of December 31, 2023</i>
Pengaruh pendirian entitas anak	-	-	-	-	-	-	-	100.000	100.000	<i>Effect of subsidiary entity</i>
Tambahan modal disetor	52.600.000.000	95.410.700.000	-	-	-	-	148.010.700.000	-	148.010.700.000	<i>Additional paid in capital</i>
Keuntungan (kerugian) aktuarial	-	-	-	(37.015.302)	-	-	(37.015.302)	-	(37.015.302)	<i>Actuarial gain (loss)</i>
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	4.137.984.329	4.137.984.329	755.822	4.138.740.151	<i>Profit for the current year</i>
Saldo per 31 Desember 2023	52.800.000.000	95.410.700.000	-	(31.848.847)	200.000.000	5.877.837.976	154.256.689.129	855.822	154.257.544.951	<i>Balance as of December 31, 2023</i>
Tambahan modal disetor	102.980.670	-	1.235.768.040	-	-	-	1.338.748.710	-	1.338.748.710	<i>Additional paid in capital</i>
Keuntungan (kerugian) aktuarial	-	-	-	(26.046.797)	-	-	(26.046.797)	(13.576)	(26.060.373)	<i>Actuarial gain (loss)</i>
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	325.652.101	325.652.101	535.005	326.187.106	<i>Profit for the current year</i>
Saldo per 31 Desember 2024	52.902.980.670	95.410.700.000	1.235.768.040	(57.895.644)	200.000.000	6.203.490.077	155.895.043.143	1.377.251	155.896.420.394	<i>Balance as of December 31, 2024</i>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The notes to the consolidated financial statements are an integral part of the consolidated financial statements as a whole

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
Per tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Consolidated Statements of Cash Flow
For The Year Ended
As of December 31, 2024
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

	Catatan (Notes)	31 Desember 2024 / (December 31, 2024)	31 Desember 2023 / (December 31, 2023)	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	15,5,21	69.207.031.995	25.686.291.870	Receipt from customer
Pembayaran kas kepada pemasok	8,22,23	(40.927.505.745)	(142.554.567.623)	Payment to supplier
Pembayaran kepada karyawan	6,26	(4.256.739.906)	(2.706.430.580)	Payment to employees
Pembayaran bunga		(1.445.915.128)	(1.364.127.151)	Payment to interest
Pembayaran beban usaha lainnya	14	(13.856.694.207)	(13.190.927.180)	Other operating expenses payment
Arus kas bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi		<u>8.720.177.009</u>	<u>(134.129.760.664)</u>	Net cash provided from (used for) operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	10	(6.819.065.163)	(5.662.112.202)	Acquisitions of fixed assets
Perolehan aset tak berwujud	11	(16.186.243.000)	-	Acquisitions of intangible assets
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi		<u>(23.005.308.163)</u>	<u>(5.662.112.202)</u>	Net cash flows used in investing activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Setoran modal saham	17	102.980.670	52.600.000.000	Share capital paid
Tambahan modal agio saham	18	-	95.410.700.000	Additional paid share premium
Tambahan modal agio waran	19	1.235.768.040	-	Additional warrant agio capital
Penerimaan utang bank	13,16	5.311.598.850	39.936.388.843	Receipt bank loan
Pembayaran utang bank	13,16	(2.150.456.700)	(32.980.235.976)	Payment bank loan
Pembayaran piutang lain-lain	6	(1.832.211.290)	(562.393.166)	Net increase other receivables
Penerimaan utang lain-lain		18.051.000	-	Receipt other payables
Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan		<u>2.685.730.570</u>	<u>154.404.459.701</u>	Net cash flow provided by financing activities
Penerimaan (pembayaran) bersih kas dan bank		(11.599.400.584)	14.612.586.835	Net receipt (payment) in cash and banks
Kas dan setara kas awal tahun		16.152.257.265	1.539.670.430	Cash and cash equivalent beginning of year
Kas dan setara kas akhir tahun		<u>4.552.856.681</u>	<u>16.152.257.265</u>	Cash and cash equivalent at end of year

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The notes to the consolidated financial statements are an integral part of the consolidated financial statements as a whole

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

1. Umum

a. Pendirian dan Informasi umum

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Nomor 88 tanggal 19 Mei 2015 dari H. Zainuddin, S.H., Notaris yang berkedudukan di Jakarta. Akta pendirian perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat Keputusan Nomor. AHU-2440801.01.01. Tahun 2015 tanggal 28 Mei 2015. Anggaran dasar Perusahaan mengalami perubahan dengan Akta No. 5 tanggal 15 Juni 2020 oleh Hansen Suryadinata, S.H., M.Kn., Notaris di Bogor mengenai perubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha. Akta perubahan Perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat Keputusan Nomor. AHU-0042679.AH.01.02. Tahun 2020 pada tanggal 24 Juni 2020. Anggaran dasar Perusahaan mengalami perubahan dengan Akta No. 84 tanggal 31 Januari 2023 oleh Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta mengenai perubahan modal. Akta perubahan Perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat Keputusan Nomor. AHU-0007639.AH.01.02. Tahun 2023 tanggal 3 Februari 2023. Anggaran dasar Perusahaan mengalami perubahan dengan Akta No. 7 tanggal 6 Maret 2023 oleh Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta mengenai perubahan modal. Akta perubahan Perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat Keputusan Nomor. AHU-0014954.AH.01.02. Tahun 2023 tanggal 9 Maret 2023. Anggaran dasar Perusahaan mengalami perubahan terakhir dengan Akta No. 105 tanggal 31 Oktober 2023 oleh Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta mengenai perubahan modal. Akta perubahan Perusahaan telah mendapat penerimaan pemberitahuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat Nomor AHU-AH.01.03-0144073 pada tanggal 20 November 2023.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan adalah berusaha di bidang perdagangan, pembangunan, pengangkutan darat, perindustrian, perbengkelan, percetakan, pertanian dan jasa. Kegiatan usaha Perusahaan saat ini terutama di bidang perdagangan.

Perusahaan saat ini memiliki lokasi gudang di tiga lokasi dengan rincian sebagai berikut:

1. Gudang Billymoon Jl. Anur blok CH 4/8 Kel. Pondok kelapa Kec. Duren sawit.
2. Gudang Pangjay Jl. Pangeran Jayakarta No.46 Kec. Sawah besar Jakarta Pusat.
3. Gudang Sunter Jl. Sunter Garden blok D no 4 Kec. Tj. Priok Jakarta Utara.

Perusahaan berdomisili Jalan Cideng Barat nomor 31A, RT.003/RW.011, Kelurahan Cideng, Kecamatan Gambir, Jakarta Pusat 10150. Perusahaan memulai kegiatan komersilnya tahun 2015.

1. General

a. Establishment and General information

PT Sumber Sinergi Makmur Tbk (the Company) was established based on Deed No. 88 dated May 19, 2015 of H. Zainuddin, S.H., a Notary domiciled in Jakarta. The Company's deed of establishment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decree No. AHU-2440801.01.01. Year 2015 dated May 28, 2015. The Company's articles of association were amended by Deed No. 5 dated June 15, 2020 by Hansen Suryadinata, S.H., M.Kn., Notary in Bogor regarding changes in the purpose and objectives and business activities. The Company's amendment deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree Number. AHU-0042679.AH.01.02. Year 2020 dated June 24, 2020. The Company's articles of association were amended by Deed No. 84 dated January 31, 2023 by Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., a Notary in Jakarta regarding capital changes. The Company's amendment deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decree No. AHU-0007639.AH.01.02. Year 2023 dated February 3, 2023. The Company's articles of association were amended by Deed No. 7 dated March 6, 2023 by Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., a Notary in Jakarta regarding capital changes. The Company's amendment deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decree No. AHU-0014954.AH.01.02. Year 2023 dated March 9, 2023. The Company's articles of association were last amended by Deed No. 105 dated October 31, 2023 by Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., a Notary in Jakarta regarding capital changes. The Company's amendment deed has received notification from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia by letter Number AHU-AH.01.03-0144073 on November 20, 2023.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the purpose and objective of the Company is to engage in trading, construction, land transportation, industry, workshop, printing, agriculture and services. The Company's current business activities are mainly in the trading sector.

The Company currently has warehouse locations in three locations with the following details:

1. Billymoon warehouse Jl. Anur block CH 4/8 Kel. Pondok kelapa Kec. Duren sawit.
2. Pangjay warehouse Jl. Pangeran Jayakarta No.46 Kec. Sawah besar Central Jakarta.
3. Sunter warehouse Jl. Sunter Garden Blok D no 4 Kec. Tj. Priok North Jakarta.

The company is domiciled at Jalan Cideng Barat number 31A, RT.003/RW.011, Cideng Village, Gambir District, Central Jakarta 10150. The company started its commercial activities in 2015.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Pihak pengendali Perusahaan dan pihak yang menjadi pemilik manfaat akhir (*Ultimate Beneficial Owner*) Perusahaan adalah Alamsyah.

The controlling party of the Company and the party who is the ultimate beneficial owner of the Company is Alamsyah.

b. Pencatatan Saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia

Perusahaan telah menerima Surat Pernyataan Efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal atas nama Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dengan surat No. S-309/D.04/2023 tanggal 27 September 2023 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 1.100.000.000 saham biasa dan sebanyak 1.100.000.000 Waran Seri I dengan nilai nominal Rp10 per saham dengan harga penawaran Rp100 per saham. Saham-saham tersebut seluruhnya telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia tanggal 6 Oktober 2023.

b. Listing of Company's Shares on the Indonesian Stock Exchange

The Company has received an Effective Statement Letter from the Chief Executive of Capital Market Supervision on behalf of the Board of Commissioners of the Financial Services Authority ("OJK") with letter No. S-309/D.04/2023 dated September 27, 2023 to conduct a public offering of shares to the public of 1,100,000,000 ordinary shares and 1,100,000,000 Series I Warrants with a nominal value of IDR 10 per share with an offering price of IDR 100 per share. These shares have all been listed on the Indonesia Stock Exchange on October 6, 2023.

c. Dewan Komisaris dan Direksi, Korporat Sekretaris, Komite audit dan karyawan

Sesuai dengan Akta No. 57 tanggal 25 Mei 2023 oleh Notaris Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

c. Board of Commissioners and Directors, Corporate Secretary, Audit Committee and employees

In accordance with Deed No. 57 dated May 25, 2023 by Notary Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., a Notary in Jakarta, the composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2024 and 2023 as follows:

Komisaris	:	Darren Suciono	
Komisaris Independen	:	Elvina	
Direktur Utama	:	Alamsyah	
Direktur	:	Tommy Indra Anggara	

*Commissioner
Independent Commissioner
President Director
Director*

Tommy Indra Anggara memiliki kewenangan dan tanggung jawab yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan Perusahaan.

Tommy Indra Anggara has the authority and responsibility in charge of accounting and finance of the Company.

Sesuai dengan Surat Keputusan Direksi Nomor 001/SSM/SK-DIR/V/2023 tanggal 25 Mei 2023, Perusahaan menunjuk Tommy Indra Anggara sebagai sekretaris Perusahaan.

In accordance with the Decree of the Board of Directors Number 001/SSM/SK-DIR/V/2023 dated May 25, 2023, the Company appointed Tommy Indra Anggara as Corporate Secretary.

Sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 003/SSM/SK-KOM/V/2023 tanggal 25 Mei 2023, Perusahaan telah membentuk komite audit, dengan susunan sebagai berikut :

In accordance with the Board of Commissioner Decree Number 003/SSM/SK-KOM/V/2023 dated May 25, 2023, the Company has established an audit committee, with the following composition:

Ketua	:	Elvina	:	
Anggota	:	Denise Widya Sahrani	:	
Anggota	:	Andi Hartono	:	

*Chairman
Member
Member*

Pada tanggal 25 Mei 2023, Dewan Direksi mengeluarkan Surat Keputusan dengan nomor 002/SSM/SK-DIR/V/2023 tentang pengangkatan Han Hanny Pasmah sebagai Kepala Unit Audit Internal Perusahaan.

On May 25, 2023, the Board of Directors issued Decree number 002/SSM/SK-DIR/V/2023 regarding the appointment of Han Hanny Pasmah as Head of the Company's Internal Audit Unit.

Pada tanggal 25 Mei 2023, Dewan Komisaris mengeluarkan Surat Keputusan dengan Nomor 001/SSM/SK-KOM/V/2023, tentang pengangkatan Komite Nominasi dan Remunerasi dengan susunan sebagai berikut :

On May 25, 2023, the Board of Commissioners issued a Decree Number 001/SSM/SK-KOM/V/2023, regarding the appointment of the Nomination and Remuneration Committee with the following composition:

Ketua	:	Elvina	:	
Anggota	:	Balquisa Nisrina Salsabila	:	
Anggota	:	Berliana Juniartika	:	

*Chairman
Member
Member*

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Jumlah karyawan Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah 62 orang dan 56 orang.

The number of the Company's employees as of December 31, 2024 and 2023 was 62 and 56 respectively.

d. Entitas Anak

Perusahaan memiliki lebih dari 50% saham entitas anak secara langsung sebagai berikut:

d. Consolidated Subsidiary

The Company has ownership interest of more than 50%, directly, in the following Subsidiary:

Nama / Name	Mulai operasi / Start Operation	Tempat kedudukan / Domicile	Jenis usaha / Type of business	Kepemilikan (%) / Ownership (%)		Jumlah Aset (Rupiah) / Total Assets (IDR)	
				2024	2023	2024	2023
PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan	2023	DKI Jakarta	Perdagangan, informasi dan komunikasi	99%	99%	42.424.397.444	2.306.569.931

PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan

PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan (Perusahaan) didirikan berdasarkan Akta Nomor 06 tanggal 20 Januari 2022 dari Hansen Suryadinata, S.H., M.Kn., Notaris yang berkedudukan di Bogor. Akta pendirian perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat Keputusan Nomor. AHU-0033458.AH.01.11 Tahun 2022 tanggal 17 Februari. Anggaran dasar Perusahaan mengalami perubahan terakhir dengan Akta No. 54 tanggal 17 Februari 2023 oleh Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan mengenai perubahan nilai nominal saham, peningkatan modal dasar, peralihan saham, susunan Pemegang saham dan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha. Akta perubahan Perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat Keputusan Nomor. AHU-0041351.AH.01.11. Tahun 2023 tanggal 23 Februari 2023.

PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan

PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan (Company) was established based on Deed Number 06 dated January 20, 2022 from Hansen Suryadinata, S.H., M.Kn., a Notary based in Bogor. The Company's deed of establishment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree Number. AHU-0033458.AH.01.11 Year 2022, February 17. The Company's articles of association underwent the latest amendment with Deed No. 54 dated February 17, 2023 by Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn., Notary in South Jakarta regarding changes in the nominal value of shares, increase in authorized capital, transfer of shares, composition of shareholders and aims and objectives as well as business activities. The Company's deed of amendment has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree Number. AHU-0041351.AH.01.11. Year 2023 February 23, 2023.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maksud dan tujuan dari Perusahaan adalah bergerak dalam bidang Perdagangan eceran komputer dan perlengkapannya, mesin lainnya dan perlengkapannya, portal web aktivitas telekomunikasi lainnya YTDL.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the aims and objectives of the Company are to operate in the retail trade of computers and equipment, other machines and equipment, web portals and other telecommunications activities YTDL.

Perusahaan saat ini memiliki lokasi gudang di Cideng Barat, no. 31A, Kecamatan Gambir, Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta.

The company currently has a warehouse location in Cideng Barat, no. 31A, Gambir District, Central Jakarta, Special Capital Region of Jakarta.

Perusahaan berdomisili di komplek ruko 46 blok B no 18, Jl. Pangeran Jayakarta, Kav 46, kelurahan Mangga Dua Selatan, Kecamatan sawah besar, Jakarta Pusat. Perusahaan memulai kegiatan komersilnya tahun 2023.

The company is domiciled in shophouse complex 46 block B no 18, Jl. Pangeran Jayakarta, Kav 46, Mangga Dua Selatan sub-district, Sawah Besar sub-district, Central Jakarta. The company started its commercial activities in 2023.

2. Informasi Kebijakan Akuntansi Material

Informasi kebijakan akuntansi yang material diterapkan oleh Perusahaan, yang mempengaruhi penentuan posisi keuangan dan hasil usahanya, dijelaskan di bawah ini.

2. Material Accounting Policy Information

Material Accounting Policy Information adopted by the Company that affect its determination of financial position and results of operations is described below.

a. Pernyataan kepatuhan

Laporan keuangan disusun dan disajikan dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan Peraturan-peraturan serta Pedoman Penyajian dan

a. Statement of compliance

The financial statements are prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards and the Regulations and the Guidelines on Financial Statement Presentation and

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Pengungkapan Laporan keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Disclosures issued by the Indonesia Financial Services Authority.

b. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia, serta peraturan regulator Pasar Modal.

b. Basis for preparation of the consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("IFAS"), which includes Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretation of Accounting Standards Finance ("IASF") issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants and the Syariah Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants, as well as the regulations of the Capital Market regulator.

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan. Laporan keuangan, kecuali untuk laporan arus kas, disusun berdasarkan basis akrual, menggunakan dasar akuntansi biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang disajikan berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with SFAS 201: Presentation of Financial Statements. The financial statements, except statement of cash flows, have been prepared on the accrual basis, using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies for those accounts.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah mata uang Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Grup.

The reporting currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah, which is the functional currency of the Company.

Struktur Entitas Anak

Entitas anak adalah seluruh entitas (termasuk entitas bertujuan khusus) dimana Perusahaan memiliki kekuasaan untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional atasnya, biasanya melalui kepemilikan lebih dari setengah hak suara. Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial yang saat ini dapat dilaksanakan atau dikonversi, dipertimbangkan ketika menilai apakah Perusahaan mengendalikan entitas lain. Perusahaan juga menilai keberadaan pengendalian ketika Perusahaan tidak memiliki lebih dari 50% hak suara namun dapat mengatur kebijakan keuangan dan operasional secara de-facto. Pengendalian de-facto dapat timbul ketika jumlah hak suara yang dimiliki Perusahaan, secara relatif terhadap jumlah dan penyebaran kepemilikan hak suara pemegang saham lain memberikan Perusahaan kemampuan untuk mengendalikan kebijakan keuangan dan operasi, serta kebijakan lainnya.

Structure of the Company's Subsidiary

Subsidiary are all entities (including special purpose entities) over which the Company has the power to govern the financial and operating policies thereof, usually through ownership of more than half of the voting rights. The existence and effects of potential voting rights that can currently be exercised or converted are taken into account when assessing whether the Company controls other entities. The Company also assesses the existence of controls when the Company does not have more than 50% of the voting rights but can de-facto control financial and operational policies. De-facto control may arise when the number of voting rights held by the Company, relative to the number and distribution of voting rights of other shareholders, gives the Company the ability to control financial and operating policies, as well as other policies.

c. Prinsip konsolidasian

Transaksi dengan Kepentingan Non-Pengendali

Grup melakukan transaksi dengan kepentingan non pengendali sebagai transaksi dengan pemilik ekuitas Perusahaan. Untuk pembelian dari kepentingan non-pengendali, selisih antara imbalan yang dibayarkan dan bagian yang diakuisisi atas nilai tercatat aset neto

c. Principles of consolidation

Transactions with Non-Controlling Interests

The Group applies transactions with non-controlling interest as transactions with the equity owner of the Group. For purchases from non-controlling interest, the difference between any consideration paid and the relevant share acquired

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

entitas anak dicatat pada ekuitas. Keuntungan dan kerugian pelepasan kepentingan non pengendali juga dicatat pada ekuitas.

Ketika Perusahaan tidak lagi memiliki pengendalian atau pengaruh signifikan, kepentingan yang masih tersisa atas entitas diukur kembali berdasarkan nilai wajarnya, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laporan laba rugi komprehensif.

Nilai wajar adalah nilai tercatat awal untuk kepentingan pengukuran kembali kepentingan yang tersisa sebagai entitas asosiasi, ventura bersama atau aset keuangan. Di samping itu, jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain sehubungan dengan entitas tersebut dicatat seolah-olah Perusahaan telah melepas aset atau liabilitas terkait. Hal ini dapat berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain direklasifikasi pada laporan laba rugi komprehensif.

Sesuai dengan PSAK No. 110 mengenai "Laporan Keuangan Konsolidasi", definisi Entitas Anak adalah semua Entitas (termasuk entitas terstruktur) dimana Entitas memiliki pengendalian.

Dengan demikian, Entitas mengendalikan Entitas Anak jika dan hanya jika Entitas memiliki seluruh hal berikut ini:

- i. Kekuasaan atas Entitas Anak;
- ii. Ekspose atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan Entitas Anak; dan
- iii. Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas Entitas Anak untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Entitas Anak.

Entitas menilai kembali apakah Entitas mengendalikan investee jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Ketika hak suara Entitas atas *investee* kurang dari mayoritas, Entitas memiliki kekuasaan atas *investee* ketika hak suaranya secara sepihak mempunyai kemampuan praktis dalam mengarahkan kegiatan relevan dari *investee*. Entitas mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah hak, suara Entitas atas *investee* cukup untuk memberinya wewenang, termasuk:

- a. Ukuran kepemilikan hak suara Entitas sehubungan dengan ukuran dan sebaran pemegang suara lainnya;
- b. Hak suara potensial yang dimiliki oleh Entitas, pemegang suara lainnya atau pihak lainnya;
- c. Hak yang timbul dari perjanjian kontrak lainnya; dan
- d. Fakta dan keadaan tambahan yang mengindikasikan bahwa saat ini Entitas memiliki atau tidak memiliki kemampuan mengarahkan kegiatan yang relevan pada, saat keputusan harus diambil, termasuk pola pemungutan suara pada pertemuan pemegang saham sebelumnya.

of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gain or losses on disposal to non-controlling interests are also recorded in equity.

When the Group no longer has significant control or influence, the remaining interest in the entity is remeasured at its fair value, and changes in carrying value are recognized in the statement of comprehensive income.

The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate, joint venture or financial asset. In addition, any amounts previously recognized in other comprehensive income in respect of that entities are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognized in other comprehensive income are reclassified to income statement comprehensive.

In accordance with SFAS No. 110 regarding "Consolidated Financial Statements", the definition of Subsidiary is all entities (including structured entities) over which the entity has control.

Accordingly, an entity controls a subsidiary if and only if it owns all of the following:

- i. Power over Subsidiary;*
- ii. Exposure or rights to variable returns from its involvement with Subsidiary; and*
- iii. The ability to use its power over the Subsidiary to influence the Subsidiary's returns.*

An entity shall reassess whether it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes in one or more of the three elements of control. When the Entity's voting rights over the investee are less than the majority, the Entity has power over the investee when its voting rights unilaterally have the practical ability to direct the relevant activities of the investee. An entity shall consider all relevant facts and circumstances in assessing whether the Entity's rights, votes over the investee are sufficient to authorize it, including:

- a. The size of the Entity's voting rights ownership with respect to the size and distribution of other voters;*
- b. Potential voting rights held by the Entity, other voters or other parties;*
- c. Rights arising from other contractual agreements; and*
- d. Additional facts and circumstances indicating that the Entity currently has or does not have the ability to direct the relevant activities at, when decisions have to be made, including voting patterns at previous shareholders' meetings.*

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Konsolidasi atas Entitas Anak dimulai sejak tanggal memperoleh pengendalian atas Entitas Anak dan berakhir ketika kehilangan pengendalian atas Entitas Anak. Penghasilan dan beban Entitas Anak dimasukkan atau dilepaskan selama tahun berjalan dalam laba rugi dari tanggal diperolehnya pengendalian sampai dengan tanggal ketika Entitas kehilangan pengendalian atas Entitas Anak.

Consolidation of a Subsidiary begins on the date of obtaining control over the Subsidiary and ends when it loses control of the Subsidiary. Income and expenses of the Subsidiary are included or disposed of during the year in profit or loss from the date when control is acquired until the date when the Group loses control of the Subsidiary.

Kepentingan non pengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasi, terpisah dari ekuitas pemilik Entitas.

Non-controlling interest is presented as equity in the consolidated statement of financial position, separate from the equity of the owner of the entity.

Laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk dan kepentingan non-pengendali, meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan non pengendali memiliki saldo defisit. Jika diperlukan, dilakukan penyesuaian atas laporan keuangan Entitas Anak guna memastikan keseragaman dengan kebijakan akuntansi Entitas dan Entitas Anak. Mengeliminasi secara penuh aset dan liabilitas, penghasilan, beban, dan arus kas dalam Entitas dan Entitas Anak terkait dengan transaksi antar Entitas induk dan Entitas Anak.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributable to owners of the Parent Entity and non-controlling interests, even though this results in non-controlling interests having a deficit balance. If necessary, adjustments are made to the financial statements of the Subsidiary to ensure uniformity with the accounting policies of the Entity and Subsidiary. Eliminate in full the assets and liabilities, income, expenses and cash flows in the Group and Subsidiary related to transactions between the Parent only and Subsidiary.

d. Transaksi dan saldo mata uang asing

d. Transaction and balances in foreign currency

Pembukuan Perusahaan diselenggarakan dalam mata uang Rupiah, mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsionalnya). Transaksi-transaksi selama periode berjalan dalam mata uang asing dicatat dengan kurs yang berlaku pada saat terjadinya transaksi. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan dalam laba rugi.

The Company's books of accounts are maintained in Rupiah, the currency of the primary economic environment in which the entity operates (its functional currency). Transactions during the period in foreign currencies are recorded at the exchange rates prevailing at the time the transactions are made. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the exchange rates prevailing at that date. The resulting gains or losses are credited or charged to profit or loss.

Kurs yang digunakan untuk menjabarkan mata uang asing ke dalam Rupiah adalah kurs yang ditetapkan oleh Bank Indonesia dengan nilai sebagai berikut:

The exchange rate used to translate foreign currency into Rupiah is the exchange rate determined by Bank Indonesia with the following values:

	31 Desember 2024 <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 <i>December 31, 2023</i>	
Dollar Amerika Serikat (USD)	16.162	15.416	United States Dollar (USD)

e. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

e. Transactions with related parties

Suatu pihak dianggap berelasi dengan Perusahaan jika:

A party is considered to be related to the Company if:

- (i) Langsung, atau tidak langsung yang melalui satu atau lebih perantara, suatu pihak (a) mengendalikan, atau dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama, dengan Perusahaan; (b) memiliki kepentingan dalam Perusahaan yang memberikan pengaruh signifikan atas Perusahaan; atau (c) memiliki pengendalian bersama atas Perusahaan;
- (ii) Suatu pihak adalah perusahaan asosiasi Perusahaan;
- (iii) Suatu pihak adalah ventura bersama di mana Perusahaan sebagai venturer;

- (i) *Directly, or indirectly through one or more intermediaries, a party (a) controls, is controlled by, or is under common control with the Company; (b) has an interest in the Company that has significant influence over the Company; or (c) has joint control over the Company;*
- (ii) *One party is an associated company of the Company;*
- (iii) *The party is a joint venture in which the Company is a venturer;*

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

- (iv) Suatu pihak adalah anggota dari personil manajemen kunci Perusahaan;
- (v) Suatu pihak adalah anggota keluarga dekat dari individu yang diuraikan dalam butir (i) atau (iv);
- (vi) Suatu pihak adalah Perusahaan yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi signifikan oleh atau untuk di mana hak suara signifikan pada beberapa perusahaan, langsung maupun tidak langsung, individu seperti diuraikan dalam butir (iv) atau (v); atau
- (vii) Suatu pihak adalah suatu program imbalan kerja untuk imbalan kerja dari Perusahaan.

Syarat dan kondisi dengan pihak berelasi kecuali transaksi piutang lain-lain dengan karyawan, memiliki syarat dan kondisi yang sama dengan pihak ketiga.

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

f. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas terdiri atas kas dan kas di bank dan deposito berjangka dengan jangka waktu tiga bulan atau kurang sejak saat penempatan dan tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman serta tidak dibatasi penggunaannya.

g. Piutang usaha dan piutang lain-lain

Piutang usaha merupakan jumlah yang terutang dari pelanggan atas penjualan dalam kegiatan usaha normal. Jika piutang diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal jika lebih panjang), piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar.

Piutang usaha dan piutang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dikurangi provisi atas penurunan nilai.

h. Persediaan dan penyisihan persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah. Biaya perolehan ditetapkan berdasarkan metode rata-rata yang meliputi harga pembelian, biaya konversi dan biaya-biaya lainnya yang terjadi untuk memperoleh persediaan tersebut, serta membawanya ke lokasi dan kondisinya yang sekarang. Barang jadi dan barang dalam proses meliputi alokasi beban pabrikasi tetap dan variabel, sebagai tambahan atas bahan baku dan tenaga kerja langsung.

Nilai realisasi neto adalah taksiran harga jual dalam kegiatan usaha normal setelah dikurangi dengan taksiran biaya untuk menyelesaikan dan taksiran biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

- (iv) *The party is a member of the key management personnel of the Company;*
- (v) *A party is a close family member of the individual described in (i) or (iv);*
- (vi) *A party is a Company that is controlled, jointly controlled or significantly influenced by or for which there are significant voting rights in several companies, directly or indirectly, by an individual as described in item (iv) or (v); or*
- (vii) *A party is an employee benefit plan for the benefit of employees of the Company.*

The terms and conditions with related parties, except for other accounts receivable transactions with employees, have the same terms and conditions as third parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the financial statements.

f. Cash and cash equivalent

Cash and cash equivalent consist of cash on hand and cash in banks and time deposits with maturities of three months or less from the time of placement and are not used as collateral for loans and are not restricted in use.

g. Account receivables and other receivables

Trade receivables are amounts due from customers for the provision of goods and services performed in the ordinary course of business. If the collection is expected in one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer), they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.

Trade receivables and other receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, if the impact of discounting is significant, less any provision for impairment.

h. Inventory and provision for supplies

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined based on the average method which includes the purchase price, conversion costs and other costs incurred in obtaining the inventory and bringing it to its current location and condition. Finished goods and work in progress include allocations of fixed and variable manufacturing expenses, in addition to raw materials and direct labor.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less the estimated costs to complete and the estimated costs necessary to make the sale.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Penyisihan untuk persediaan usang dan penurunan nilai persediaan, jika ada, dilakukan dengan mengurangi nilai tercatat persediaan ke nilai realisasi bersih persediaan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan persediaan pada akhir tahun.

Allowance for obsolescence and decline in value of inventories, if any, is provided by reducing the carrying value of the inventories to their net realizable value based on a review of the condition of the inventories at the end of the year.

i. Aset tetap

Perusahaan menggunakan metode biaya untuk pengukuran aset tetapnya. Aset tetap, setelah pengakuan awal, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Penyusutan aset tetap dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap yang bersangkutan. Taksiran masa manfaat ekonomis untuk masing-masing aset tetap adalah sebagai berikut:

i. Fixed assets

The Company uses the cost method for measuring its property, plant and equipment. Property, plant and equipment, after initial recognition, are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Depreciation of property, plant and equipment is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets concerned. The estimated useful lives for each property, plant and equipment are as follows:

	Tahun/Years	Persentase/Percentage
Bangunan / Building	20	5%
Inventaris kantor / Office Equipment	4	25%
Kendaraan / Vehicle	4-8	25% - 12,5%
Mesin dan peralatan / Machine and equipment	4-8	25% - 12,5%

Tanah dinyatakan pada harga perolehan dan tidak disusutkan. Umur ekonomis hak guna usaha, hak guna bangunan dan hak pakai, tidak disusutkan, kecuali terdapat bukti bahwa perpanjangan hak kemungkinan besar tidak dapat diperoleh. Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian biaya perolehan aset tanah, sedangkan biaya perpanjangan atas hak, diakui sebagai aset lain-lain dan amortisasi selama masa manfaat hak yang diperoleh atau umur ekonomis tanah, mana yang lebih pendek.

Land is stated at cost and is not depreciated. The economic life of the right to cultivate, right to build and right to use, is not depreciated, unless there is evidence that it is unlikely that the extension of the right is obtained. The cost of legal management of land rights when the land is acquired is recognized as part of the cost of acquisition of land assets, while the cost of renewal of rights is recognized as other assets and amortized over the useful life of the rights acquired or the economic life of the land, whichever is shorter.

Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan langsung ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain saat terjadinya biaya-biaya tersebut.

Repairs and maintenance costs are charged directly to the statement of profit or loss and other comprehensive income when these costs are incurred.

Entitas melakukan evaluasi atas penurunan nilai aset tetap apabila terdapat peristiwa atau keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tetap tersebut kemungkinan tidak dapat dipulihkan. Bila nilai tercatat suatu aset melebihi estimasi jumlah terpulihkan, nilai aset tersebut diturunkan menjadi sebesar estimasi jumlah terpulihkan, yang ditentukan berdasarkan nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai.

An entity shall evaluate the impairment of property and equipment when there are events or circumstances that indicate that the carrying amount of the fixed assets may not be recoverable. When the carrying amount of an asset exceeds the estimated recoverable amount, the asset's value is reduced to the estimated recoverable amount, which is determined based on the higher of fair value less costs to sell and value in use.

Apabila suatu aset tetap tidak lagi digunakan atau dijual, nilai perolehan dan akumulasi penyusutan aset tersebut dikeluarkan dari pencatatannya sebagai aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diperhitungkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun yang bersangkutan.

When a fixed asset is no longer used or sold, the cost and accumulated depreciation of the asset is excluded from the recording as fixed asset and the resulting gain or loss is calculated in the statement of profit or loss and other comprehensive income for the year.

Masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan di reviu setiap akhir tahun dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi tersebut berlaku prospektif.

The economic useful lives, residual values and depreciation method are reviewed at each year end and the effect of any changes in these estimates is valid prospectively.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan. Biaya-biaya yang terjadi selama masa pembangunan dipindahkan ke masing-masing akun aset tetap pada saat selesai dan siap digunakan.

Construction in progress is stated at cost. Costs incurred during the construction period are transferred to the respective fixed asset accounts when completed and ready for use.

j. Aset tak berwujud

Perangkat lunak komputer disajikan sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi amortisasi, yang dihitung menggunakan metode garis lurus selama 4-8 tahun perkiraan masa manfaat. Amortisasi perangkat lunak komputer dimulai pada saat aset siap untuk digunakan. Amortisasi perangkat lunak komputer dicatat sebagai biaya amortisasi.

j. Intangible assets

Computer software is recorded at historical cost less accumulated amortization which is calculated using the straight-line method over the estimated useful life of 4-8 years. The amortization of computer software commences from the date when the assets are ready for use. The amortization of computer software is recognized an amortization expense.

Aset tak berwujud dengan masa manfaat terbatas diamortisasi selama masa manfaat ekonomis dan dinilai untuk penurunan nilai setiap ada indikasi bahwa aset tak berwujud tersebut mungkin mengalami penurunan nilai. Periode amortisasi dan metode amortisasi untuk aset tak berwujud dengan masa manfaat terbatas dikaji paling lambat pada setiap akhir periode pelaporan. Perubahan dalam masa manfaat yang diharapkan atau pola konsumsi yang diharapkan dari manfaat masa depan yang terkandung dalam aset dianggap memodifikasi periode atau metode amortisasi, sebagaimana mestinya, dan diperlakukan sebagai perubahan dalam estimasi akuntansi. Beban amortisasi atas aset tak berwujud dengan umur terbatas diakui dalam laba rugi dalam kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset tak berwujud.

Intangible assets with finite lives are amortized over the useful economic life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortization period and the amortization method for an intangible asset with a finite useful life are reviewed at least at the end of each reporting period. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset are considered to modify the amortization period or method, as appropriate and are treated as changes in accounting estimates. The amortization expense on intangible assets with finite life is recognized in the statement of profit or loss in the expense category that is consistent with the function of the intangible assets.

Aset tak berwujud dengan masa manfaat tidak terbatas tidak diamortisasi, tetapi diuji untuk penurunan setiap tahun, baik secara individu atau pada tingkat unit penghasil kas. Penilaian masa manfaat yang tidak terbatas ditinjau setiap tahun untuk menentukan apakah masa manfaat yang tidak terbatas tetap dapat didukung. Jika tidak, perubahan dalam masa manfaat dari tidak terbatas menjadi terbatas dilakukan secara prospektif.

Intangible assets with indefinite useful lives are not amortized, but are tested for impairment annually, either individually or at the cash-generating unit level. The indefinite useful life assessment is reviewed annually to determine whether an indefinite useful life can still be supported. Otherwise, changes in the useful life from unlimited to limited are made prospectively.

Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan suatu aset tak berwujud diukur sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset dan diakui dalam laba rugi ketika aset dihentikan pengakuannya.

Gains or losses arising from derecognition of an intangible asset are measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset and are recognized in the statement of profit or loss when the asset is derecognized.

k. Uang muka pembelian

Uang muka pembelian adalah jumlah yang dibayar oleh Perusahaan kepada penjual sebagai bukti komitmen untuk membeli barang dari penjual. Jumlah yang dibayarkan Perusahaan di catat sebagai uang muka sampai dengan kriteria jual beli terpenuhi.

k. Purchase Advance

Purchase advances are amounts paid by the Company to sellers as evidence of commitment to purchase goods from sellers. The amount paid by the Company is recorded as an advance until the sale and purchase criteria are met.

l. Penurunan nilai aset non-keuangan

Nilai tercatat aset non-keuangan Perusahaan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan untuk menentukan apakah terdapat indikasi penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut maka nilai terpulihkan aset tersebut diestimasi.

l. Impairment of non-financial assets

The carrying amounts of the Company's non-financial assets are reviewed at each reporting date of determine whether there is any indication of impairment. If any indication of impairment. If any such indication exists then the asset's recoverable amount is estimated.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Rugi penurunan nilai diakui jika nilai tercatat unit penghasil kas melebihi nilai terpulihkannya. Unit penghasil kas adalah kelompok terkecil aset yang dapat diidentifikasi dan menghasilkan arus kas yang sebagian besar independen dari aset lainnya. Rugi penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi.

Nilai terpulihkan unit penghasil kas adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai pakai dan nilai wajar dikurangi dengan biaya untuk menjual. Dalam menentukan nilai pakai, estimasi arus kas masa depan didiskontokan ke nilai sekarang dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini atas nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Rugi penurunan nilai yang diakui pada periode sebelumnya dievaluasi pada setiap tanggal pelaporan untuk indikasi apakah rugi penurunan nilai telah berkurang atau tidak ada lagi. Rugi penurunan nilai dipulihkan jika terjadi perubahan dalam estimasi yang digunakan untuk menentukan nilai terpulihkan. Rugi penurunan nilai dipulihkan sebatas nilai tercatat yang seharusnya diakui, setelah dikurangi depresiasi atau amortisasi, jika tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui.

m. Utang usaha

Utang usaha adalah kewajiban untuk membayar atas barang atau jasa yang telah diperoleh dalam kegiatan usaha dari pemasok.

n. Pendapatan diterima dimuka

Pendapatan diterima dimuka adalah pembayaran yang terlebih dahulu diterima oleh Perusahaan dari pelanggan untuk suatu periode bersangkutan atas sejumlah uang dari sebagian jumlah nilai penjualan sebagai tanda jadi atas kesepakatan jual beli. Pelunasan atau sisa pembayaran diterima setelah barang dikirim ke pelanggan atau pekerjaan atas pemasangan barang selesai dilakukan.

o. Liabilitas imbalan kerja

Perusahaan menyediakan imbalan kerja pasti kepada karyawannya sesuai dengan Peraturan Pemerintah ("PP") No. 35 tahun 2021 tentang perjanjian kerja waktu tertentu, alih daya, waktu kerja dan waktu istirahat dan pemutusan hubungan kerja dan peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No 2 tahun 2022 tanggal 30 Desember 2022 tentang Cipta Kerja yang telah ditetapkan menjadi Undang-Undang pada tanggal 31 Maret 2023 berdasarkan Undang-Undang No 6 tahun 2023 tentang penetapan Peraturan Pemerintah pengganti Undang-Undang No 2 tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang ("UU Cipta Kerja") kepada karyawan sesuai dengan Undang-Undang No 13 tahun tentang ketenagakerjaan sebagaimana telah diubah dengan UU Cipta Kerja. Program imbalan pasti ini tidak didanai.

Perusahaan menyediakan imbalan kerja pasti kepada karyawannya sesuai dengan Undang-undang

An impairment loss is recognized if the carrying amount of a cash-generating unit exceeds its recoverable amount. A cash-generating unit is the smallest identifiable asset Company that generated cash flows that largely are independent from other assets. Impairment losses are recognized in profit or loss.

The recoverable amount of a cash-generating unit is the greater of its value in use and its fair value less costs to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

Impairment losses recognized in prior periods are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortization, if no impairment loss had been recognized.

m. Account payables

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers.

n. Unearned revenue

Prepaid revenues are payments received by the Company from customers in advance for the period for a portion of the total sales value as a receipt for the sale and purchase agreement. Repayment or the remaining payment is received after the goods are delivered to the customer or the work on the installation of the goods is completed.

o. Employee benefit liabilities

The Company provides defined employee benefits to its employees in accordance with Government Regulation ("PP") No. 35 of 2021 concerning specific time employment agreements, outsourcing, working time and rest time and termination of employment and Government Regulation in lieu of Law No. 2 of 2022 dated December 30, 2022 concerning Job Creation which has been enacted into law on March 31, 2023 based on Law No. 6 of 2023 concerning the enactment of Government Regulation in lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation into law ("Job Creation Law") to employees in accordance with Law No. 13 of the year concerning manpower as amended by the Job Creation Law. This defined benefit program is unfunded.

The Company provides defined employee benefits to its employees in accordance with Indonesian

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Ketenagakerjaan Indonesia No. 13/2003. Program imbalan pasti ini tidak didanai.

Liabilitas neto Perusahaan atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas imbalan pascakerja pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas imbalan pascakerja dilakukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* dalam perhitungan aktuaria yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuaria, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui di penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Perusahaan mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan setiap keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) penghasilan atau beban bunga neto di laba rugi pada saat terjadinya.

p. Perpajakan

Perusahaan menyajikan kurang bayar/lebih bayar atas pajak penghasilan, jika ada, sebagai bagian dari "Beban Pajak - Kini" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Pajak final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, Pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK No. 212. Oleh karena itu, Perusahaan menyajikan beban pajak final atas pendapatan keuangan sebagai pos tersendiri.

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Penghasilan kena pajak berbeda dengan laba yang dilaporkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain karena penghasilan kena pajak tidak termasuk bagian dari pendapatan atau beban yang dikenakan pajak atau dikurangkan di tahun-tahun yang berbeda, dan juga tidak termasuk bagian-bagian yang tidak dikenakan pajak atau tidak dapat dikurangkan.

Labor Law No. 13/2003. This defined benefit plan is unfunded.

The Company's net liability for defined benefit plans is calculated from the present value of the defined post-employment benefit obligation at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The calculation of post-employment benefits liabilities is performed using the Projected Unit Credit method in an actuarial calculation performed at the end of each reporting period.

Remeasurements of employee benefits liabilities, including a) actuarial gains and losses, b) return on plan assets, excluding interest, and c) any changes in the impact of the asset ceiling, excluding interest, are recognized in other comprehensive income as incurred. Remeasurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

The Company recognizes (1) service cost, consisting of current service cost, past service cost, and any gain or loss on settlement, and (2) net interest income or expense in profit or loss as incurred.

p. Taxation

The Company presents the underpayment/overpayment of income tax, if any, as part of "Tax Expense - Current" in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Final tax

In accordance with tax regulations in Indonesia, final tax is imposed on the gross value of the transaction, and is still imposed even though the transaction actor suffers a loss.

Final tax is not included in the scope regulated by SFAS No. 212. Therefore, the Company presents the final tax expense on financial income as a separate item.

Current tax

Current tax assets and liabilities for the current year are measured at the amount expected to be refunded from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax regulations used to calculate the amount are those that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Taxable income differs from profit reported in the statement of profit or loss and other comprehensive income because taxable income does not include parts of income or expenses that are taxed or deductible in different years, and also excludes items that are not taxed or not deductible.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak, kecuali:

- a. liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* atau dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak;
- b. dari perbedaan temporer kena pajak atas investasi, Perusahaan asosiasi dan kepentingan dalam pengaturan bersama, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang dapat dikurangkan, saldo kredit pajak yang tidak digunakan dan akumulasi rugi fiskal yang tidak terpakai. Aktiva pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan bahwa jumlah penghasilan kena pajak akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan, dan penerapan kredit pajak yang tidak terpakai serta akumulasi rugi fiskal yang dapat digunakan, kecuali:

- a. jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan tidak mempengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak/rugi pajak; atau
- b. dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi, Perusahaan asosiasi dan kepentingan dalam pengaturan bersama, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak dapat dikompensasi dengan beda temporer tersebut.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan disalinghapuskan jika terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini, atau aset pajak tangguhan dan

Deferred tax

Deferred tax is recognized using the liability method for temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

- a. deferred tax liabilities arising from the initial recognition of goodwill or from an asset or liability from a transaction that is not a business combination transaction, and at the time of the transaction does not affect the accounting profit and taxable profit/loss;*
- b. of taxable temporary differences on investments, associated companies and interests in joint arrangements, that when the reversal can be controlled and it is likely that the temporary difference will not be reversed in the near future.*

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences, the balance of unused tax credits and tax losses unused. Deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that the taxable income will be available against which the deductible temporary differences and the application of unused tax credits and the accumulated tax losses can be applied, except:

- a. if the deferred tax asset arising from the initial recognition of an asset or liability in a transaction other than a business combination transaction and does not affect the accounting profit nor taxable profit / income taxes; or*
- b. of the deductible temporary differences of investments, associates and interests in joint arrangements, deferred tax assets are only recognized when it is probable that the temporary differences will not reverse in the near term and taxable profit can be compensated against the temporary differences.*

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent taxable income may not be sufficient to compensate for some or all of the benefits of the deferred tax assets. Deferred tax assets are not recognized are reviewed at each reporting date and will be recognized when it is probable that taxable profit in future be available for recovery.

Deferred tax assets and liabilities are measured using the tax rates expected to apply in the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax rates and tax regulations enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities offset if there is a legal right to offset the tax assets is now against tax liabilities present or deferred tax assets and deferred tax liabilities in the same entity,

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

liabilitas pajak tangguhan pada entitas yang sama, atau Perusahaan yang bermaksud untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas lancar berdasarkan jumlah neto.

or a Company that intends to realize the asset and settle current liabilities based on the net amount.

Pajak Pertambahan Nilai

Value Added Tax

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") kecuali:

Revenues, expenses and assets are recognized net on the amount of Value Added Tax ("VAT") except:

- a. PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan oleh kantor pajak, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang diterapkan; dan
- b. Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

- a. *VAT arising from the purchase of assets or services that cannot be credited by the tax office, which in this case VAT is recognized as part of the acquisition cost of the asset or as part of an item loads that are applied; and*
- b. *Receivables and payables presented include the amount of VAT.*

Jumlah PPN neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari piutang atau utang pada laporan posisi keuangan.

The amount of net VAT recovered from, or payable to, the tax office is included as part of receivables or payables on the statement of financial position.

q. Pengakuan pendapatan dan beban

q. Revenue and Expense Recognition

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Revenue from contracts with customers

Perusahaan menerapkan PSAK No. 115 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

The Company has applied SFAS No. 115, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment:

- a. Identifikasi kontrak dengan pelanggan
- b. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
- c. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Perusahaan membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
- d. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.
- e. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki pengendalian atas barang atau jasa tersebut).

- a. *Identify contract(s) with a customer*
- b. *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*
- c. *Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Company estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.*
- d. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. here these are not directly observable, the relative stand - alone selling price are estimated based on expected cost-plus margin.*
- e. *Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).*

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 cara, yakni:

A performance obligation may be satisfied at the following:

- a. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau

- a. *A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or*

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

- b. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke (pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Perusahaan memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

Pendapatan dari penjualan barang merupakan penjualan putus diakui pada saat barang diserahkan kepada pelanggan.

Beban diakui pada saat terjadinya (metode akrual). Beban bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

r. Laba per saham

Laba per saham dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk dengan total rata-rata tertimbang saham yang ditempatkan dan disetor penuh.

s. Informasi segmen

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasional yang bertanggung jawab untuk mengalokasikan sumber daya, menilai kinerja segmen operasi dan membuat keputusan strategis.

t. Instrumen keuangan

Perusahaan mengklasifikasikan instrumen keuangan sebagai berikut:

Aset keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Perusahaan mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori (a) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, (b) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lainnya, dan (c) aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Aset keuangan Perusahaan terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lain-lain diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Perusahaan tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Perusahaan menggunakan 2 (dua) metode untuk mengklasifikasikan aset keuangan, yaitu model bisnis Perusahaan dalam mengelola aset keuangan dan karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan ("SPPI").

Pengujian SPPI

Sebagai langkah pertama dari proses klasifikasi, Perusahaan menilai persyaratan kontraktual keuangan untuk mengidentifikasi apakah mereka memenuhi pengujian SPPI.

- b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Company selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Revenue from sales of goods is recognized when the goods are delivered to the customer.

Expenses are recognized when incurred (accrual basis). Interest expense on financial instruments is recognized in profit or loss on an accrual basis using the effective interest rate method.

r. Earnings per Share

Earnings per share are computed by dividing net income attributable to owners of the parent by the weighted average number of shares outstanding during the year.

s. Segment information

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision maker responsible for allocating resources, assessing performance of the operating segments and making strategic decisions.

t. Financial instruments

The Company classifies financial instruments as follows:

Financial assets

Initial recognition and measurement

The Company classifies its financial assets into the following category: (a) financial assets measured at fair value through profit or loss, (b) financial assets measured at fair value through other comprehensive income, and (c) financial assets measured at amortised cost.

The Company's financial assets consist of cash and cash equivalents, trade receivables and other receivables classified as financial assets at amortized cost. The Company has no financial assets measured at fair value through profit or loss and other comprehensive income.

The Company used 2 (two) methods to classify its financial assets, based on the Company's business model in managing the financial assets, and the contractual cash flow of the financial assets ("SPPI").

SPPI Test

As a first step of its classification process, the Company assesses the contractual terms of financial to identify whether they meet the SPPI test.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Nilai pokok untuk tujuan pengujian ini didefinisikan sebagai nilai wajar dari aset keuangan pada pengakuan awal dan dapat berubah selama umur aset keuangan (misalnya, jika ada pembayaran pokok atau amortisasi premi/diskon).

Elemen bunga yang paling signifikan dalam perjanjian biasanya adalah pertimbangan atas nilai waktu dari uang dan risiko kredit. Untuk membuat penilaian SPPI, Perusahaan menerapkan pertimbangan dan memperhatikan faktor-faktor yang relevan seperti mata uang dimana aset keuangan didenominasikan dan periode pada saat suku bunga ditetapkan.

Sebaliknya, persyaratan kontraktual yang memberikan eksposur lebih dari de minimis atas risiko atau volatilitas dalam arus kas kontraktual yang tidak terkait dengan dasar pengaturan pinjaman, tidak menimbulkan arus kas kontraktual yang hanya merupakan pembayaran pokok dan bunga atas saldo SPPI. Dalam kasus seperti itu, aset keuangan diharuskan untuk diukur pada *Fair Value through Profit or Loss* ("FVTPL").

Penilaian model bisnis

Perusahaan menentukan model bisnisnya berdasarkan tingkat yang paling mencerminkan bagaimana Perusahaan mengelola kelompok atas keuangannya untuk mencapai tujuan bisnisnya.

Model bisnis Perusahaan tidak dinilai berdasarkan masing-masing instrumennya, tetapi pada tingkat portofolio secara agregat yang lebih tinggi dan didasarkan pada faktor-faktor yang dapat diamati seperti:

Bagaimana kinerja model bisnis dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis tersebut dievaluasi dan dilaporkan kepada personel manajemen kunci;

Risiko yang mempengaruhi kinerja model bisnis (dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis tersebut) dan khususnya bagaimana cara risiko tersebut dikelola;

- Bagaimana manajer bisnis dikompensasi (misalnya, apakah kompensasi didasarkan pada nilai wajar dari aset yang dikelola atau pada arus kas kontraktual yang tertagih);
- Frekuensi, nilai, dan waktu penjualan yang diharapkan, juga merupakan aspek penting dari penilaian Perusahaan.

Penilaian model bisnis didasarkan pada skenario yang diharapkan secara wajar tanpa mempertimbangkan skenario "worst case" atau "stress case". Jika arus kas setelah pengakuan awal direalisasikan dengan cara yang berbeda dari yang awal diharapkan, Perusahaan tidak mengubah klasifikasi aset keuangan dimiliki yang tersisa dalam model bisnis tersebut, tetapi memasukkan informasi tersebut dalam melakukan penilaian atas aset keuangan yang baru atau yang baru dibeli selanjutnya.

Principal for the purpose of this test is defined as the fair value of the financial asset at initial recognition and may change over the life of the financial asset (for example, if there are repayments of principal or amortisation of the premium/discount).

The most significant elements of interest within an arrangement are typically the consideration for the time value of money and credit risk. To make the SPPI assessment, the Company applies judgment and considers relevant factors such as the currency in which the financial asset is denominated, and the period for which the interest rate is set.

In contrast, contractual terms that introduce a more than de minimis exposure to risks or volatility in the contractual cash flows that are unrelated to a basic lending arrangement, do not give rise to contractual cash flows that are solely payments of principal and interest on the amount outstanding. In such cases, the financial asset is required to be measured as Fair Value through Profit or Loss ("FVTPL").

Business model assessment

The Company determines its business model at the level that best reflects how it manages the Company's financial assets to achieve its business objective.

The Company's business model is not assessed on an instrument-by-instrument basis, but at a higher level of aggregated portfolios and is based on observable factors such as:

How the performance of the business model and the financial assets held within that business model are evaluated and reported to the entity's key management personnel;

The risks that affect the performance of the business model (and the financial assets held within that business model) and in particular the way those risks are managed;

- *How business managers are compensated (for example, whether the compensation is based on the fair value of the assets managed or on the contractual cash flows collected);*
- *The expected frequency, value, and timing of sales are also important aspects of the Company's assessment.*

The business model assessment is based on reasonably expected scenarios without taking "worst case" or "stress case" scenarios into account. If cash flows after initial recognition are realized in a way that is different from the Company's original expectations, the Company does not change the classification of the remaining financial assets held in that business model, but incorporates such information when assessing newly originated or newly purchased financial assets going forward

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual dan persyaratan kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu meningkatkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPI") dari jumlah pokok terutang.

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi diakui pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan suku bunga efektif.

Pendapatan bunga dari aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dicatat dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dan diakui sebagai "Pendapatan Keuangan". Ketika penurunan nilai terjadi, kerugian penurunan nilai diakui sebagai pengurang dari nilai tercatat aset keuangan dan diakui didalam laporan keuangan sebagai "Kerugian penurunan nilai".

Metode Suku Bunga Efektif ("SBE")

SBE adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari instrumen keuangan dan metode untuk mengalokasikan pendapatan bunga selama periode yang relevan. SBE adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi penerimaan kas di masa datang (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan dan diterima yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari SBE, biaya transaksi dan premium dan diskonto lainnya) selama perkiraan umur instrumen keuangan, atau, jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat bersih aset keuangan pada saat pengakuan awal.

Pendapatan diakui berdasarkan suku bunga efektif untuk instrumen keuangan selain dari aset keuangan FVTPL.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Aset keuangan, selain aset keuangan FVTPL, dievaluasi terhadap indikator penurunan nilai pada setiap akhir periode pelaporan. Aset keuangan diturunkan nilainya bila terdapat bukti objektif, sebagai akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset keuangan, dan peristiwa yang merugikan tersebut berdampak pada estimasi arus kas masa depan atas aset keuangan yang dapat diestimasi secara andal.

Penerapan PSAK No. 109 "Instrumen Keuangan" telah mengubah metode perhitungan kerugian penurunan nilai dari pendekatan kerugian yang telah terjadi (*incurred loss*) sesuai PSAK no. 239 "Instrumen Keuangan Pengakuan dan Pengukuran" dengan pendekatan Kerugian Kredit Ekspektasian ("ECL"). Perusahaan menerapkan pendekatan yang disederhanakan (*simplified*) dalam menghitung kerugian kredit ekspektasian yaitu kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur (*lifetime*).

Financial assets are measured at amortized cost if the financial asset is managed in a business model aimed at owning a financial asset in order to obtain a contractual cash flow and the contractual requirements of a financial asset that on a given date increases the cash flow solely from the principal and interest payments ("SPPI") of the amount owed.

At initial recognition, the financial assets measured at amortized cost are recognized at the fair value plus the transaction fee and subsequently measured at amortized cost by using the effective interest rate.

Interest income from financial assets measured at amortized cost is recorded in the statements of profit and loss and other comprehensive income and is recognized as "Finance Income". When a decline in value occurs, the impairment loss is recognized as a deduction of the recorded value of the financial asset and is acknowledged in the financial statements as "Impairment loss".

Effective Interest Method ("EIR")

EIR is a method of calculating the amortised cost of a financial asset and of allocating interest income over the relevant period. The EIR is the rate that exactly discounts estimated future cash receipts (including all fees and other forms paid or received that form an integral part of the EIR, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial instrument, or, where appropriate, a shorter period to the net carrying amount of financial assets on initial recognition.

Income is recognized on an effective interest rate basis for financial instruments other than those financial assets at FVTPL

Impairment of Financial Assets

Financial assets, other than those at FVTPL, are assessed for indicators of impairment at the end of each reporting date. Financial assets are considered to be impaired when there is objective evidence that, as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the financial asset, the estimated future cash flows of the investment have been affected

The adoption of SFAS No. 109 "Financial Instrument" changed the method of calculating impairment from incurred loss in accordance with SFAS no. 239 "Financial Instrument: Recognition and Measurement" to Expected Credit Loss ("ECL"). The Company adopted the simplified expected credit loss approach which is using lifetime expected credit loss.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Liabilitas Keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi. Perusahaan menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Liabilitas keuangan awalnya diukur sebesar nilai wajarnya. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan liabilitas keuangan (selain liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi) ditambahkan atau dikurangkan dari nilai wajar liabilitas keuangan, yang sesuai, pada pengakuan awal. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi diakui langsung diakui dalam laba rugi.

Liabilitas keuangan Perusahaan terdiri dari utang usaha, utang lain-lain, beban akrual dan liabilitas jangka pendek lainnya diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Perusahaan tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Pengukuran selanjutnya

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan yang dikenakan bunga diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode SBE.

Pada tanggal pelaporan, akrual beban bunga dicatat secara terpisah dari pokok pinjaman terkait dalam bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan atau kerugian harus diakui dalam laba rugi ketika liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi SBE.

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan diskonto atau premium atas perolehan dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai "Beban Keuangan" dalam laba rugi.

Penghentian pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

Financial Liabilities

Initial recognition and measurement

Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss or financial liabilities at amortized cost. The Company determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

Financial liabilities are initially measured at fair value. Transaction costs that are directly attributable to the acquisition of financial liabilities (other than financial liabilities at fair value through profit or loss) are added to or deducted from the fair value of the financial liabilities, as appropriate, on initial recognition. Transaction costs directly attributable to the acquisition of financial liabilities at fair value through profit or loss are recognized immediately in profit or loss.

The Company's financial liabilities consist of trade payables, other payables, accrued expenses and other current liabilities classified as financial liabilities at amortized cost. The Company has no financial liabilities measured at fair value through profit or loss.

Subsequent measurement

After initial recognition, interest-bearing financial liabilities are subsequently measured at amortized cost using the EIR method

At the reporting dates, accrued interest expenses is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortisation process

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fee or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in "Finance Costs" in profit or loss.

Derecognition

A financial liability is derecognized when it is extinguished, that is when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing financial liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original financial liability and recognition of a new financial liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Biaya perolehan diamortisasi dari instrumen keuangan

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan menggunakan metode SBE dikurangi cadangan atas penurunan nilai dan pembayaran pokok atau nilai yang tidak dapat ditagih. Perhitungan tersebut mempertimbangkan premium atau diskonto pada saat perolehan dan termasuk biaya transaksi dan fee yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari SBE.

Saling hapus dari instrumen keuangan

Aset dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan jika, dan hanya jika, saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

u. Peristiwa setelah periode pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan Perusahaan pada tanggal laporan posisi keuangan (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa non penyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

v. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK")

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2026

PSAK 109: Instrumen Keuangan dan PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan tentang Klasifikasi dan Pengukuran Instrumen Keuangan.

Amendemen ini menambahkan dan mengklarifikasi ketentuan dalam PSAK 109 terkait dengan penghentian pengakuan liabilitas keuangan, serta mengklarifikasi penilaian karakteristik arus kas untuk aset keuangan dengan fitur *ESG-linked*, aset keuangan dengan fitur *non-recourse*, dan instrumen yang terikat secara kontraktual seperti *tranche*. Amendemen ini juga mengubah ketentuan dalam PSAK 107 terkait persyaratan pengungkapan investasi pada instrumen ekuitas yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dan menambah ketentuan terkait instrumen keuangan dengan persyaratan kontraktual yang mengubah waktu atau jumlah arus kas kontraktual.

Standar baru, amandemen dan revisi yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2025 adalah sebagai berikut:

Amortized cost of financial instruments

Amortized cost is computed using the EIR method less any allowance for impairment and principal repayment or reduction. The calculation takes into account any premium or discount on acquisition and includes transaction costs and fees that are an integral part of the EIR.

Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

u. Events after the reporting period

Events occurring after the reporting period that provide additional information about the Company's financial position at the reporting date (adjustment events), if any, are reflected in the financial statements. Events that occurred after the reporting period that did not require adjustment (non-adjustment events), if the amount is material, have been disclosed in the financial statements.

v. Changes in Statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretation of Financial Accounting Standards ("ISAK")

Effective beginning on or after January 1, 2026

PSAK 109: Financial Instruments and PSAK 107: Financial Instruments: Disclosures about the Classification and Measurement of Financial Instruments.

These amendments adding and clarify statement in PSAK 109 regarding derecognition of financial liabilities, as well as clarify the assessment of cash flow characteristic for financial assets with ESG-linked features, financial assets with non-recourse features, and contractually bound instruments such as tranches. The amendments also revise the statement in PSAK 107 regarding the disclosure requirements for investments in equity instruments measured at fair value through other comprehensive income and adding statement related to financial instruments with contractual terms that alter the timing or amount of contractual cash flows.

New standard, amendments and revisions issued but not yet effective for the financial year beginning January 1, 2025 are as follows:

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

- PSAK No. 221, "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing"
- PSAK No. 117, "Kontrak Asuransi"
- PSAK No. 103, "Kombinasi Bisnis"
- PSAK No. 105, "Aset Tidak Lancar yang dikuasai untuk Dijual dan Operasi yang Dihentikan"
- PSAK No. 107, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan"
- PSAK No. 109, "Instrumen Keuangan"
- PSAK No. 115, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan"
- PSAK No. 201, "Penyajian Laporan Keuangan"
- PSAK No. 207, "Laporan Arus Kas"
- PSAK No. 216, "Aset tetap"
- PSAK No. 219, "Imbalan kerja"
- PSAK No. 228, "Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama"
- PSAK No. 232, "Instrumen Keuangan: Penyajian"
- PSAK No. 236, "Penurunan Nilai Aset"
- PSAK No. 237, "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi"
- PSAK No. 238, "Aset Takberwujud"
- PSAK No. 240, "Properti Investasi"
- SAK Indonesia untuk Entitas Privat
- PSAK No. 370, "Akuntansi Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak"
- ISAK No. 335, "Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba"

Pada tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, Perusahaan sedang mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru, amandemen dan revisi pada laporan keuangan Perusahaan.

3. Penggunaan estimasi, pertimbangan, dan asumsi manajemen

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2, pada laporan keuangan, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan.

Pertimbangan signifikan dalam Penerapan kebijakan akuntansi

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi yang dijelaskan Catatan 2, tidak terdapat pertimbangan signifikan yang memiliki dampak material pada jumlah yang diakui dalam laporan keuangan.

- SFAS No. 221, "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates"
- SFAS No. 117, "Insurance Contracts"
- SFAS No. 103, "Business Combinations"
- SFAS No. 105, "Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations"
- SFAS No. 107, "Financial Instruments: Disclosures"
- SFAS No. 109, "Financial Instruments"
- SFAS No. 115, "Revenue from Contracts with Customers"
- SFAS No. 201, "Presentation of Financial Statements"
- SFAS No. 207, "Statement of Cash Flows"
- SFAS No. 216, "Fixed assets"
- SFAS No. 219, "Employee Benefits"
- SFAS No. 228, "Investments in Associates and Joint Ventures"
- SFAS No. 232, "Financial Instruments: Presentation"
- SFAS No. 236, "Impairment of Assets"
- SFAS No. 237, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets"
- SFAS No. 238, "Intangible Assets"
- SFAS No. 240, "Investment Property"
- Indonesian FAS for Private Entities
- SFAS No. 370, "Accounting for Tax Amnesty Assets and Liabilities"
- ISAF No. 335, "Presentation of Financial Statements of Not-for-Profit Entities"

As at the completion date of these financial statements, the Company is evaluating the potential impact of the new standard, amendments, and revisions on the Company's financial statements.

3. Use of management's estimates, judgments and assumptions

In applying the Company's accounting policies, as disclosed in Note 2, to the financial statements, management is required to make estimates, judgments and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily available by other sources. These estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered relevant.

Management believes that the following disclosures include a summary of the significant estimates, judgments and assumptions made by management that affect the reported amounts and the disclosures in the financial statements.

Significant considerations in the application of accounting policies

In the process of applying the accounting policies described in Note 2, there are no significant judgments that have a material impact on the amounts recognized in the financial statements.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Sumber estimasi ketidakpastian

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan dibawah ini. Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi.

a. Nilai wajar aset

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Masa manfaat ekonomis tersebut adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Perusahaan menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi.

b. Estimasi umur manfaat aset tetap

Perusahaan memperkirakan masa manfaat aset tetapnya berdasarkan perkiraan penggunaan yang diharapkan dan penilaian aset kolektif praktek perindustrian, teknik evaluasi internal dan pengalaman dengan penggunaan aset serupa.

Perkiraan masa manfaat dikaji setidaknya setiap tahun dan diperbaharui jika perkiraan berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan kerusakan fisik dan keausan, keusangan teknis atau komersial dan hukum pembatasan lain dalam penggunaan aset.

Tidak ada perubahan masa manfaat aset tetap selama tahun berjalan.

c. Nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan

Perusahaan mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti obyektif yang dapat diverifikasi, jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Perusahaan menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laba atau rugi Perusahaan.

d. Imbalan kerja jangka panjang

Penentuan liabilitas imbalan kerja tergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah liabilitas tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi korporasi berkualitas tinggi dalam mata uang yang

Sources of estimated uncertainty

The main assumptions about the future and other key sources in estimating uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities in subsequent periods are disclosed below. The Company based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing conditions and assumptions about future developments are subject to change due to changes in market situations which are beyond the control of the Company. These changes are reflected in the assumptions when the circumstances occurred.

a. Fair value of assets

The cost of property, plant and equipment is depreciated using the straight-line method over their estimated useful lives. These economic useful lives are generally expected in the industry in which the Company does business. Changes in the level of usage and technological developments may affect the economic useful lives and residual values of the assets, and therefore future depreciation charges may be revised.

b. Estimated useful lives of fixed assets

The Company estimates the useful lives of its property, plant and equipment based on the expected use and valuation of collective assets of industrial practice, internal evaluation techniques and experience with the use of similar assets.

The estimated useful lives are reviewed at least annually and are updated if the estimates differ from previous estimates due to physical damage and wear, technical or commercial obsolescence and other legal restrictions on the use of assets.

There are no changes in the useful lives of fixed assets during the year.

c. Fair value of financial assets and liabilities

The Company accounts for certain financial assets and liabilities at fair value, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement are determined using verifiable objective evidence, the amount of change in fair value would have been different if the Company used a different valuation methodology. Changes in fair value of these financial assets and liabilities could directly affect the Company's profit or loss.

d. Long term employee benefits

The determination of the employee benefit liability depends on choosing certain assumptions used by the actuary in calculating the amount of the liability. These assumptions include, among others, the discount rate and the rate of increase in salary determined by reference to the market yields on high-quality corporate bond interest in the currency

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)

sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut.

Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Perusahaan dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

of the payment of benefits and have a long-term employee benefits obligation.

The actual results that differ from the Company's assumptions are recorded in other comprehensive income and, accordingly, have an impact on the recognized amounts of other comprehensive income and liabilities in future periods. Management believes that the assumptions used are appropriate and fair, however that significant differences in actual results, or significant changes in these assumptions, could have a significant impact on the amount of long-term employee benefit liabilities.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

4. Kas dan setara kas

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Kas	6.543.200	6.892.300	Cash on hand
Bank			Cash in bank
Rupiah			IDR
PT Bank Central Asia Tbk	2.640.710.492	15.779.668.540	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	919.421.712	98.877.446	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank Pan Indonesia Tbk	783.780.502	66.090.792	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank HSBC Indonesia	152.144.186	152.194.812	PT Bank HSBC Indonesia
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	41.416.787	39.166.233	PT Bank JTrust Indonesia Tbk
PT Bank UOB Indonesia	6.597.086	7.197.086	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank Sinarmas	822.582	1.473.823	PT Bank Sinarmas
Virtual Account	1.420.134	696.233	Virtual Account
Jumlah	<u>4.552.856.681</u>	<u>16.152.257.265</u>	Total

Suku bunga jasa giro per bulan yang berlaku selama periode berjalan adalah berkisar 0,25%-0,5%. Seluruh rekening bank ditempatkan pada bank pihak ketiga.

4. Cash and cash equivalents

The interest rates for current accounts per month ranged from 0.25% -0.5%. All cash in banks are placed in third-party and not restricted.

5. Piutang usaha

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Pihak ketiga			Third parties
PT Orico Balimor Finance	580.400.000	569.699.898	PT Orico Balimor Finance
PT Sinarmas Hana Finance	290.250.000	476.644.350	PT Sinarmas Hana Finance
PT Mizuho Leasing Indonesia Tbk	268.400.000	466.400.002	PT Mizuho Leasing Indonesia Tbk
PT SGMW Multifinance Indonesia	241.607.686	1.686.282.911	PT SGMW Multifinance Indonesia
VA E-Commerce	148.305.074	-	VA E-Commerce
PT Starindo Cleaning Technologies	63.750.000	-	PT Starindo Cleaning Technologies
PT Max Rent Indonesia	47.500.000	-	PT Max Rent Indonesia
PT Movus Technologies Indonesia	45.590.500	-	PT Movus Technologies Indonesia
PT Toyota Astra Financial Service	42.243.000	-	PT Toyota Astra Financial Service
PT Sumber Utama Mandiri Abadi	23.976.000	23.976.000	PT Sumber Utama Mandiri Abadi
PT Sembrani Finance Indonesia	21.250.000	-	PT Sembrani Finance Indonesia
PT Proline Finance Indonesia	12.500.000	-	PT Proline Finance Indonesia
PT Kencana Persada Nusantara	11.897.500	-	PT Kencana Persada Nusantara
PT Dipo Star Finance	10.800.000	-	PT Dipo Star Finance
PT Sukses Tunggal Mandiri	10.047.000	-	PT Sukses Tunggal Mandiri
Asmiati	-	974.625.000	Asmiati
Koko	-	957.600.000	Koko
PT Anugrah Lestari Solusindo	-	658.754.999	PT Anugrah Lestari Solusindo
Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta	-	628.009.284	Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta
PT Primanusa Globalindo	-	345.000.000	PT Primanusa Globalindo
PT Eleven Komputer	-	342.000.000	PT Eleven Komputer
PT Dominic Digital Technology	-	239.200.000	PT Dominic Digital Technology
PT Binuang Mitra Bersama Blok Dua	-	168.720.000	PT Binuang Mitra Bersama Blok Dua
PT Mahkota Andalan Jaya Abadi	-	61.200.000	PT Mahkota Andalan Jaya Abadi
PT Aka Prima Komputindo	-	48.584.000	PT Aka Prima Komputindo
Nia	-	36.440.000	Nia
Yanti Berdikari	-	33.750.000	Yanti Berdikari
PT Taka Sarana Tekno	-	26.999.999	PT Taka Sarana Tekno
PT Eka Abhipraya Semesta	-	26.316.000	PT Eka Abhipraya Semesta
PT Badan Raztel Solusindo Telematika	-	21.900.000	PT Badan Raztel Solusindo Telematika
PT Parama Dharma	-	13.320.002	PT Parama Dharma
PT Toyota Astra Financial	-	10.799.998	PT Toyota Astra Financial
Lain-lain (dibawah Rp 10 Juta)	187.187.829	90.218.560	Others (Below Rp 10 Million)
Jumlah	<u>2.005.704.589</u>	<u>7.906.441.003</u>	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	<u>(21.385.810)</u>	<u>(87.346.080)</u>	Allowance for impairment losses
Jumlah-bersih	<u>1.984.318.779</u>	<u>7.819.094.923</u>	Total-net
	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Berdasarkan umur (hari)			By age category (day)
Belum jatuh tempo	1.986.050.589	645.993.224	Not yet due
Lewat jatuh tempo			Past due
> 30 hari	-	3.195.320.222	> 30 days
31- 60 hari	8.257.000	2.715.135.894	31-60 days
61-90 hari	11.397.000	1.285.807.929	61-90 days
>90 hari	-	64.183.734	> 90 days
Jumlah	<u>2.005.704.589</u>	<u>7.906.441.003</u>	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	<u>(21.385.810)</u>	<u>(87.346.080)</u>	Allowance for impairment losses
Jumlah	<u>1.984.318.779</u>	<u>7.819.094.923</u>	Total

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai

Movement in the allowance impairment losses

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Saldo awal	87.346.080	19.955.002	Beginning balance
Kerugian penurunan nilai piutang	21.385.810	87.346.080	Impairment losses recognized on receivables
Pemulihan kerugian penurunan nilai	(87.346.080)	(19.955.002)	Impairment losses reversed
Saldo akhir	<u>21.385.810</u>	<u>87.346.080</u>	Ending balance

Seluruh piutang usaha di denominasi dalam mata uang Rupiah.

All trade receivables are denominated in Rupiah currency.

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang kepada pihak ketiga adalah cukup.

Management believes that the allowance for impairment losses from third parties is adequate.

Manajemen juga berpendapat bahwa tidak terdapat risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang tersebut di atas.

Management also believes that there are no risks that are significantly concentrated above accounts receivable mentioned above.

6. Piutang lain-lain

6. Other receivables

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Pihak ketiga			Third parties
Karyawan	17.150.002	9.666.668	Employee
Lain-lain	9.114.500	2.193.266	Other
Jumlah piutang pihak ketiga	<u>26.264.502</u>	<u>11.859.934</u>	Total receivables from third parties
Pihak berelasi			Related parties
PT Rupa-Rupa Indonesia	1.793.453.835	-	PT Rupa-Rupa Indonesia
PT Adatekno Makmur Sejahtera	29.285.775	-	PT Adatekno Makmur Sejahtera
PT Gede Farma Nutrisi Indonesia	9.471.680	-	PT Gede Farma Nutrisi Indonesia
Jumlah piutang pihak berelasi	<u>1.832.211.290</u>	<u>-</u>	Total receivables from related parties
Jumlah	<u>1.858.475.792</u>	<u>11.859.934</u>	Total

Seluruh pinjaman tersebut diatas didenominasi dalam Rupiah. Tidak ada pembatasan terkait seluruh pinjaman serta tidak ada bunga dan jaminan.

All of the above loans are denominated in Rupiah. There are no restrictions regarding all loans and no interest and guarantees.

7. Persediaan

7. Inventory

Akun ini merupakan persediaan berupa peralatan *GPS tracker* :

This account represents inventory in the form of GPS tracker equipment :

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Persediaan			Inventory
GPS tracker	15.062.138.082	14.011.548.935	GPS tracker
Konsinyasi	13.342.479.719	1.228.085.230	Consignment
Jumlah	<u>28.404.617.801</u>	<u>15.239.634.165</u>	Total

Jumlah persediaan yang diakui sebagai beban pokok penjualan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp 24.779.520.004 dan Rp 36.779.094.067.

Total inventories recognized as cost of sales for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp 24,779,520,004 and Rp 36,779,094,067 respectively.

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat indikasi penurunan nilai sehingga manajemen tidak melakukan penyisihan penurunan nilai.

Management believes that there is no indication of impairment so that management does not provide allowance for impairment.

Tidak terdapat persediaan yang digunakan sebagai jaminan.

There are no inventory that are used as collateral.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

8. Uang muka pembelian

8. Purchase advance

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Pihak ketiga			Third parties
Mobiling	50.633.419.736	84.949.725.000	Mobiling
Shenzhen Concox - Information Technology	18.030.185.436	6.418.205.840	Shenzhen Concox Information - Technology
Deposit	785.942	-	Deposit
Jumlah	<u>68.664.391.114</u>	<u>91.367.930.840</u>	Total

Perusahaan melakukan pembayaran uang muka untuk pembelian perangkat GPS lainnya untuk kegiatan operasional perusahaan.

The company makes advance payments for the purchase of GPS devices for the company's operational activities.

9. Biaya dibayar dimuka

9. Prepaid expense

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Sistem prabayar	10.570.018.142	9.097.369	Prepaid system
Software Tracksolid	5.715.130.192	5.719.364.668	Software Tracksolid
Biaya operasional	25.500.000	8.750.000	Operational expenses
Sewa	3.735.000	-	Rent
Jumlah	<u>16.314.383.334</u>	<u>5.737.212.037</u>	Total

Akun ini merupakan akun dibayar dimuka untuk pembelian software system subscribing.

This account is a prepaid expense account for purchasing subscription system software.

Tracksolid adalah web server GPS tracking software yang merupakan perangkat lunak pelacakan multibahasa untuk pelacakan langsung, pemutaran perjalanan dan laporan professional lainnya. Perangkat ini diproduksi oleh Shenzhen Concox Information Technology Co., Ltd.

Tracksolid is a web server GPS tracking software which is a multilingual tracking software for live tracking, trip playback and other professional reports. This device is manufactured by Shenzhen Concox Information Technology Co., Ltd.

10. Aset tetap

10. Fixed assets

	31 Desember 2024 / December 31, 2024				
	Saldo awal / Beginning balance	Penambahan / Additional	Pengurangan / Decrease	Saldo akhir / Ending balance	
Pemilikan langsung:					Direct ownership:
Biaya perolehan					Acquisition cost
Tanah	10.000.000.000	-	-	10.000.000.000	Land
Bangunan	20.856.265.396	756.506.130	-	21.612.771.526	Building
Inventaris kantor	1.849.538.500	5.945.559.033	-	7.795.097.533	Office equipment
Kendaraan	38.350.000	117.000.000	-	155.350.000	Vehicle
Jumlah	<u>32.744.153.896</u>	<u>6.819.065.163</u>	<u>-</u>	<u>39.563.219.059</u>	Total
Pemilikan langsung:					Direct ownership:
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Bangunan	1.163.691.390	1.064.031.154	-	2.227.722.544	Building
Inventaris kantor	602.056.172	496.189.318	-	1.098.245.490	Office equipment
Kendaraan	36.350.000	6.875.000	-	43.225.000	Vehicle
Jumlah	<u>1.802.097.562</u>	<u>1.567.095.472</u>	<u>-</u>	<u>3.369.193.034</u>	Total
Nilai buku	<u>30.942.056.334</u>			<u>36.194.026.025</u>	Book value

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

	31 Desember 2023 / December 31, 2023				
	Saldo awal / <i>Beginning balance</i>	Penambahan / <i>Additional</i>	Pengurangan / <i>Decrease</i>	Saldo akhir / <i>Ending balance</i>	
Pemilikan langsung:					Direct ownership:
Biaya perolehan					Acquisition cost
Tanah	10.000.000.000	-	-	10.000.000.000	Land
Bangunan	16.247.000.000	4.609.265.396	-	20.856.265.396	Building
Inventaris kantor	796.691.694	1.052.846.806	-	1.849.538.500	Office equipment
Kendaraan	38.350.000	-	-	38.350.000	Vehicle
Jumlah	27.082.041.694	5.662.112.202	-	32.744.153.896	Total
Pemilikan langsung:					Direct ownership:
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Bangunan	135.391.667	1.028.299.723	-	1.163.691.390	Building
Inventaris kantor	359.382.318	242.673.854	-	602.056.172	Office equipment
Kendaraan	30.350.000	6.000.000	-	36.350.000	Vehicle
Jumlah	525.123.985	1.276.973.577	-	1.802.097.562	Total
Nilai buku	26.556.917.709			30.942.056.334	Book value

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expense is allocated as follows:

	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Beban usaha (catatan 24)	1.567.095.471	1.276.973.577	Operating expenses (notes 24)
Jumlah	1.567.095.471	1.276.973.577	Total

Pada Tahun 2022 Perusahaan melakukan proses pembelian sebidang tanah dan bangunan sebesar Rp 26.247.000.000. dengan SHGB tanggal 9 Desember 2022 nomor 1286 dan 4169 Jakarta pusat. Aset tersebut diperoleh dari Alamsyah dan Darren Suciono.

In 2022 the Company purchased a plot of land and building amounting to Rp 26,247,000,000. with SHGB dated December 9, 2022 number 1286 and 4169 central Jakarta. The assets were obtained from Alamsyah and Darren Suciono.

Pada Periode berjalan perusahaan melakukan pembelian bangunan ruko dengan rincian sebagai berikut:

In the current period, the company purchased a shophouse building with the following details:

No.Sertifikat/ <i>No.Certificate</i>	Tanggal penerbitan/ <i>Publication date</i>	Kepemilikan/ <i>Ownership</i>	Luas/ <i>Area</i>	Penggunaan Aset/ <i>Asset used</i>	Alamat/ <i>Address</i>	Harga perolehan/ <i>Acquisition cost</i>
Nomor 445	9 Februari 2023	PT Sumber Sinergi Makmur	96m ²	Operasional Kantor dan Gudang / Office and Warehouse	Mangga dua selatan, sawah besar, Jakarta Pusat	Rp 4.173.859.000

Seluruh aset tanah yang beralamat Cideng barat No 31.A Kec. Gambir Jakarta pusat merupakan jaminan atas pinjaman Bank OCBC dengan perjanjian tanggal Nomor 02 tanggal 02 Januari 2023.

All land assets located at Cideng Barat No. 31.A Kec. Gambir Central Jakarta are pledged as collateral for OCBC Bank loan with agreement number 02 dated January 02, 2023.

Pada tanggal 13 Januari 2023, aset bangunan dengan No Surat Hak Guna Bangunan 445 telah diasuransikan kepada pihak ketiga BCA Insurance terhadap risiko kebakaran, Petir, Ledakan, Kejatuhan pesawat terbang dan asap dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 770.000.000,-. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan, masa pertanggungan 9 Januari 2023 sampai dengan 9 Januari 2024.

As of January 13, 2023, the building assets with Building Rights Title No. 445 have been insured to third party BCA Insurance against fire, lightning, explosion, aircraft crashes and smoke with total sum insured of Rp 770,000,000, -. Management believes that the sum insured is adequate to cover possible losses on the insured assets, with the coverage period from January 9, 2023 to January 9, 2024.

Pada tanggal 17 Desember 2021, aset Gudang telah diasuransikan kepada pihak ketiga yaitu PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk terhadap risiko kebakaran, sabotase, terorisme dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 1.711.500.000.

In December 17, 2021, the Warehouse assets have been insured to a third party, PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk against fire, sabotage, terrorism and other risks with total sum insured of Rp 1,711,500,000.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan, masa pertanggungan 17 Desember 2021 sampai dengan 17 Desember 2026.

Management believes that the sum insured is adequate to cover possible losses on the insured assets, with coverage period from December 17, 2021 to December 17, 2026.

Tidak ada komitmen kontraktual dalam perolehan aset tetap.

There is no contractual commitment in the acquisition of fixed assets.

11. Aset takberwujud

11. Intangible assets

31 Desember 2024 / December 31, 2024			
	Saldo awal / <i>Beginning balance</i>	Penambahan / <i>Additional</i>	Saldo akhir / <i>Ending balance</i>
Biaya perolehan			<i>Acquisition cost</i>
Perangkat lunak	7.478.192.954	16.186.243.000	23.664.435.954
Jumlah	7.478.192.954	16.186.243.000	23.664.435.954
Akumulasi amortisasi			<i>Accumulated amortization</i>
Perangkat lunak	1.515.102.360	1.000.365.076	2.515.467.436
Jumlah	1.515.102.360	1.000.365.076	2.515.467.436
Nilai buku	5.963.090.594		21.148.968.518

31 Desember 2023 / December 31, 2023			
	Saldo awal / <i>Beginning balance</i>	Penambahan / <i>Additional</i>	Saldo akhir / <i>Ending balance</i>
Biaya perolehan			<i>Acquisition cost</i>
Perangkat lunak	7.478.192.954	-	7.478.192.954
Jumlah	7.478.192.954	-	7.478.192.954
Akumulasi penyusutan			<i>Accumulated amortization</i>
Perangkat lunak	488.948.125	1.026.154.235	1.515.102.360
Jumlah	488.948.125	1.026.154.235	1.515.102.360
Nilai buku	6.989.244.829		5.963.090.594

Perangkat lunak yang dimiliki Perusahaan adalah *platform* atau sekumpulan program teknologi informasi berupa *website* dan *mobile app* yang digunakan untuk proses berfungsinya aplikasi secara digital yang memiliki dasar untuk kegiatan pengembangan. Perangkat lunak digunakan pelanggan untuk kegiatan dan sebagai kontrak pekerjaan bagi Perusahaan.

The Company's software is a platform or a set of information technology programs in the form of websites and mobile apps that are used for the digital functioning of applications that have a basis for development activities. The software is used by customers for activities and as a work contract for the Company.

Beban amortisasi dialokasikan sebagai berikut:

Amortization expense is allocated as follows:

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Beban usaha (catatan 24)	1.000.365.077	1.026.154.235	<i>Operating expenses (notes 24)</i>
Jumlah	1.000.365.077	1.026.154.235	<i>Total</i>

12. Utang Usaha

12. Account payables

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
PT Telkomsel	377.221.300	319.540.899	<i>PT Telkomsel</i>
Klik Server	163.736.100	-	<i>Klik Server</i>
PT Alpha Romeo Teknologi	51.465.000	-	<i>PT Alpha Romeo Teknologi</i>
PT Dunia Kaca Pratama	17.600.130	-	<i>PT Dunia Kaca Pratama</i>
Elvina	12.000.000	-	<i>Elvina</i>
PT Metrodata Electronics Tbk	7.874.454	-	<i>PT Metrodata Electronics Tbk</i>
PT Citra Van Titipan Kilat	4.307.466	-	<i>PT Citra Van Titipan Kilat</i>
PT Oasis Waters International	841.499	-	<i>PT Oasis Waters International</i>
Qontak	666.000	-	<i>Qontak</i>
PT Birotika Semesta	177.600	-	<i>PT Birotika Semesta</i>
Jumlah	635.889.549	319.540.899	<i>Total</i>

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Seluruh utang usaha di denominasi dalam mata uang rupiah. Utang usaha ini tidak memiliki bunga dan tanpa jaminan.

All trade payables are denominated in rupiah currency. These accounts payable have no interest and are unsecured.

13. Utang bank jangka pendek

13. Short term bank loan

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
PT Bank Pan Indonesia Tbk	13.817.869.113	-	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank UOB Indonesia	1.342.926.884	1.345.999.635	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank OCBC NISP Tbk	-	9.124.861.027	PT Bank OCBC NISP Tbk
Jumlah	<u>15.160.795.997</u>	<u>10.470.860.662</u>	Total

PT Bank PAN Indonesia Tbk

PT Bank PAN Indonesia Tbk

Pada tanggal 12 November 2024 Perusahaan melakukan perjanjian fasilitas kredit dengan PT Bank PAN Indonesia Tbk (PANIN) sesuai perjanjian No 076/146/SKK/11/2024 tentang perjanjian fasilitas kredit dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

On November 12, 2024 the Company signed a credit facility agreement with PT Bank PAN Indonesia Tbk (PANIN) in accordance with agreement No 076/146/SKK/11/2024 regarding credit facility agreement with the following terms and conditions:

Jenis Fasilitas : Fasilitas Rekening Koran (K RK)
Plafond : Rp 4.900.000.000,-
Tujuan : Modal Kerja
Penggunaan :
Jangka Waktu : 1 tahun setelah PKPH
Suku Bunga : 8% p.a floating

*Facility Type : Overdraft
Plafond : Rp 4.900.000.000,-
Purpose of use : Working Capital
Time period : 1 year after PKPH
Interest rate : 8% p.a floating*

Jaminan kredit:

Credit guarantee:

1. Sebidang tanah dan bangunan diatasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 1286/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 72 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.
2. Sebidang tanah dan bangunan diatasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 4169/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 91 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.

1. *A plot of land and building thereon with building use right certificate No. 1286/Cideng located in Cideng, Kec. Gambir Central Jakarta with an area of 72 m2 and registered in the name of the Company.*
2. *A plot of land and building thereon with building use right certificate No. 4169/Cideng located in Cideng, Kec. Gambir Central Jakarta with an area of 91 m2 and registered in the name of the Company.*

Persyaratan dan ketentuan kredit

Credit terms and conditions

1. Pencairan *maximum* 70% dari nilai invoice dengan tenor 6 bulan.
2. Debitur wajib menandatangani Tanda Terima Uang Nasabah (TTUN) pada saat pencairan pinjaman berulang.

1. *Maximum disbursement of 70% of the invoice value with a tenor of 6 months.*
2. *Debtors are required to sign a Customer Money Receipt (TTUN) at the time of recurring loan disbursement.*

Jenis fasilitas : Fasilitas Kredit Pinjaman Berulang (PB)
Plafond : Rp 9.000.000.000, -
Tujuan penggunaan : Modal kerja
Jangka waktu : 1 tahun setelah PKPH
Suku Bunga : 8.50% p.a floating

*Facility type : Recurring Loan Credit Facility (PB)
Plafond : Rp 9,000,000,000, -
Purpose of use : Working capital
Time period : 1 year after PKPH
Interest Rate : 8.50% p.a floating*

Persyaratan dan ketentuan kredit

Credit terms and conditions

1. Pencairan Fasilitas PRK dan PB digunakan untuk Take Over fasilitas KMK (Kredit Modal Kerja) atas nama perusahaan di PT Bank OCBC NISP Tbk sebesar Rp 9.400.000.000,- yang akan digunakan sebagai modal kerja.

1. *The disbursement of PRK and PB facilities is used to take over the KMK (Working Capital Credit) facility on behalf of the company at PT Bank OCBC NISP Tbk amounting to Rp 9,400,000,000, - which will be used as working capital.*

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

2. Pelunasan sebagian atau seluruhnya sebelum jatuh tempo kredit dikarenakan take over oleh bank lain, maka akan dikenakan denda sebesar 3% dari outstanding fasilitas PJM dan 3% dari plafond fasilitas PRK dan fasilitas PB.
3. Biaya biaya yang timbul maupun yang akan timbul akibat pemberian fasilitas kredit ini menjadi tanggungan calon debitur.
4. Denda keterlambatan pembayaran kewajiban sesuai ketentuan PT Bank PAN Indonesia Tbk indikasi ini sebesar 48% per tahun.

2. *Partial or full repayment before credit maturity due to takeover by another bank, a penalty of 3% of the outstanding PJM facility and 3% of the ceiling of PRK facility and PB facility will be imposed.*
3. *Costs incurred or to be incurred due to the provision of this credit facility shall be borne by the prospective debtor.*
4. *Penalty for late payment of obligations according to the provisions of PT Bank PAN Indonesia Tbk this indication is 48% per year.*

PT Bank UOB Indonesia (Bank UOB)

PT Bank UOB Indonesia (Bank UOB)

Pada tanggal 13 Juli 2023 Perusahaan melakukan perubahan perjanjian kredit dengan Bank UOB sesuai perjanjian no 1147 tentang perubahan ketentuan dalam pasal 12 ayat 7 yang berbunyi “Debitur tidak akan melakukan perubahan pemegang saham pengendali dengan pihak Debitur Alamsyah, tanpa persetujuan tertulis”

On July 13, 2023, the Company amended the credit agreement with UOB Bank in accordance with agreement no 1147 regarding the amendment of the provisions in article 12 paragraph 7 which reads "Debtor will not make changes in controlling shareholders with the Debtor Alamsyah, without written approval".

Pada tanggal 24 November 2022 Perusahaan melakukan perjanjian kredit dengan Bank UOB dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

On November 24, 2022 the Company entered into a credit agreement with Bank UOB with the following terms and conditions:

Jenis fasilitas : Fasilitas rekening koran (KRK)
Plafond : Rp 1.500.000.000, -
Tujuan penggunaan : Modal kerja
Jangka waktu : 12 bulan , sejak 24 November 2022 s/d 24 November 2023.
Suku bunga : 8,5% pertahun

*Type of facility : Overdraft
Plafond : IDR 1,500,000,000, -
Purpose of facility : Working capital
Time period : 12 months, from 24 November 2022 to 24 November 2023.
Interest rate : 8,5% per year*

Jaminan kredit:

Credit guarantee:

1. Sebidang tanah dengan sertifikat hak guna bangunan No. 1531/Gunung Sahari Selatan yang terletak di Gunung Sahari Selatan, Kec. Kemayoran, Jakarta Pusat dengan luas 90 m2 dan tercatat atas nama Gracia Puspita Suciono dan Darren Suciono dan nilai jaminan sebesar Rp 5.447.500.000.
2. Jaminan personal guarantee dari Alamsyah

1. *Land with building use rights certificate No. 1531/Gunung Sahari Selatan which is located in Gunung Sahari Selatan, Kec. Kemayoran, Central Jakarta with an area of 90 m2 and registered under the name of Gracia Puspita and Darren Suciono a collateral value of Rp 5,447,500,000.*
2. *Personal guarantee from Alamsyah*

Hal-hal yang dilarang dilaksanakan oleh Perusahaan

Negative covenant

- a. Mengalihkan, menjaminkan dan menyewakan harta kekayaan.
 1. Menjual, menghibahkan, melepaskan hak, mewakafkan atau dengan cara apapun melakukan tindakan pengalihan hak atau kepentingan kepada pihak ketiga manapun juga atas harta kekayaan perusahaan maupun barang jaminan.
 2. Menggadaikan, membebankan dengan jaminan fidusia, hak tanggungan, memberikan garansi atau penanggungan kepada siapapun atau dengan cara apapun melakukan tindakan pengikatan jaminan atas harta perusahaan maupun barang jaminan.

- a. *Transferring, guaranteeing and leasing assets.*
 1. *Selling, granting, releasing rights, donating or in any way taking action to transfer rights or interests to any third party on company assets or collateral.*
 2. *Pledge, burden with fiduciary guarantees, mortgage rights, provide guarantees or guarantees to anyone or in any way carry out collateral binding actions on company assets or collateral items.*

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

- b. Likuidasi, penggabungan, akuisisi, peleburan dan pemisahan, pailit atau penundaan pembayaran utang.
 - 1. Mengajukan permohonan kepailitan atau penundaan kewajiban pembayaran utang, membubarkan dan melakukan atau untuk dilakukan penggabungan usaha, akuisisi, peleburan usaha, pemisahan usaha.
 - 2. Melakukan perubahan kegiatan usaha yang berpengaruh buruk bagi kegiatan usaha perusahaan.
 - 3. Melakukan atau mengizinkan setiap perusahaan terafiliasi untuk melakukan tindakan apapun, baik tindakan korporasi maupun tindakan kontraktual yang dapat mempengaruhi kemampuan perusahaan untuk melakukan kewajibannya berdasarkan perjanjian kredit ini.
- c. Memberikan/menerima pinjaman
Menerima pinjaman atau memberikan pinjaman kepada pihak lain, kecuali pinjaman kepada karyawan atau pinjaman memang biasa dan wajib dilakukan dalam rangka kegiatan operasional usaha perusahaan sehari-hari yang wajar.
- d. Penyertaan modal dan investasi di Perusahaan
Melakukan penyertaan modal, pengambilalihan saham, investasi baru di dalam perusahaan lain atau mendirikan anak perusahaan.
- e. Menggadaikan saham, menerbitkan saham atau efek
Menggadaikan saham perusahaan atau melakukan penerbitan saham atau efek bersifat utang baik didalam maupun di Pasar Modal.
- f. Mengalihkan hak dan kewajiban berdasarkan syarat umum dan perjanjian kredit kepada pihak manapun.
- g. Melakukan perubahan anggaran dasar, perubahan susunan pengurus dan/atau pemegang saham tanpa persetujuan tertulis dari Bank .
- h. Mengikatkan diri sebagai penjamin/penanggung atau *personal guarantee* kepada pihak lain manapun.

- b. Liquidation, merger, acquisition, consolidation and separation, bankruptcy or postponement of debt payments.
 - 1. Apply for bankruptcy or postponement of debt payment obligations, dissolve and carry out or to carry out business mergers, acquisitions, business consolidations, business separations.
 - 2. Make changes to business activities that adversely affect the company's business activities.
 - 3. Do or allow any affiliated company to take any action, both corporate action and contractual action that may affect the company's ability to perform its obligations under this credit agreement.
- c. Giving/receiving loans
Receiving loans or giving loans to other parties, except for loans to employees or loans, is normal and must be carried out in the context of normal daily company business operations.
- d. Equity participation and investment in the Company
Make equity participation, take over shares, invest in new companies or establish subsidiary.
- e. Pledge shares, issue shares or securities
Pledge company shares or issue shares or debt securities either in or on the Capital Market.
- f. Transfer rights and obligations based on general terms and credit agreements to any party.
- g. Make changes to the articles of association, changes to the composition of the management and/or shareholders without written approval from the Bank.
- h. Mengikatkan diri sebagai penjamin/ penanggung atau personal guarantee kepada pihak lain manapun.

PT Bank OCBC NISP Tbk

Pada tanggal 14 Juli 2023 Perusahaan melakukan perubahan perjanjian kredit dengan PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC) sesuai perjanjian no 3363/COMM/JP/PPP/VII/2023 tentang perubahan pasal 2 perubahan dan pasal 11 lain-lain.

Pada tanggal 12 Juni 2023 Perusahaan melakukan perubahan perjanjian kredit dengan PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC) dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

Jenis fasilitas	: Fasilitas Kredit Demand Loan
Plafond	: Rp 4.500.000.000, -
Tujuan penggunaan	: Modal kerja
Jangka waktu	: 12 bulan, terhitung sejak tanggal penandatanganan perjanjian pinjaman.
Suku bunga	: 8,50% p.a. floating

PT Bank OCBC NISP Tbk

On July 14, 2023 the Company amended the credit agreement with PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC) in accordance with agreement no. 3363/COMM/JP/PPP/VII/2023 concerning amendments to article 2 and article 11 others.

On June 12, 2023 the Company entered into a credit agreement with PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC) with the following terms and conditions:

Type of facility	: Demand Loan Credit Facility
Plafond	: Rp 4,500,000,000,-
Purpose of facility	: Working capital
Time period	: 12 months, starting from the date of signing the loan agreement.
Interest rate	: 8,50% p.a. floating

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Pada tanggal 28 November 2022 Perusahaan melakukan perubahan perjanjian kredit dengan PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC) sesuai akta no 87 tentang perubahan pasal 4 yang berbunyi "Untuk menjamin pembayaran dan pengembalian secara sesuai dan tepat waktu oleh Debitor kepada Bank atas seluruh jumlah yang terutang dan belum dibayar dari waktu ke waktu oleh Debitor kepada Bank berdasarkan Perjanjian Pinjaman dan berdasarkan dokumen-dokumen lainnya, Debitor wajib menandatangani dan setelahnya menyerahkan kepada Bank asli atau salinan resmi yang telah ditandatangani".

Pada tanggal 17 Desember 2021 Perusahaan melakukan perjanjian kredit dengan PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC) dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

Jaminan kredit:

1. Sebidang tanah dan bangunan diatasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 1286/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 72 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.
2. Sebidang tanah dan bangunan diatasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 4169/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 91 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.

Persyaratan dan ketentuan kredit

1. Pencairan dl 50% dari invoice supplier dengan tenor 6 bulan
2. Aktivitas usaha dialihkan ke on sesuai porsi pembiayaan, melampirkan laporan keuangan audit setiap tahunnya, maksimal 6 bulan sejak tanggal pelaporan, pastikan laporan audit dari KAP yang terdaftar di OJK, Agunan harus selesai 100% max agustus 2023, jika tidak maka fasilitas dl wajib dilunasi.

Jenis fasilitas : Fasilitas rekening koran (KRK)
Plafond : Rp 4.900.000.000, -
Tujuan penggunaan : Modal kerja
Jangka waktu : 12 bulan, terhitung sejak tanggal penandatanganan perjanjian pinjaman.
Suku bunga : 8% pertahun

Jaminan kredit:

1. Sebidang tanah dan bangunan diatasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 1286/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 72 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.
2. Sebidang tanah dan bangunan diatasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 4169/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 91 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.

On November 28, 2022, the Company amended the loan agreement with PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC) in accordance with deed no. 87 regarding the amendment of article 4 which reads "To guarantee the payment and repayment in a proper and timely manner by the Debtor to the Bank of all amounts due and unpaid from time to time by the Debtor to the Bank under the Loan Agreement and under other documents, the Debtor shall sign and thereafter deliver to the Bank the original or a certified copy of the signed".

On December 17, 2021 the Company entered into a credit agreement with PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC) with the following terms and conditions:

Credit guarantee:

- 1. Land and buildings on it with a building use rights certificate No. 1286/Ciden which is located in Cideng, Kec. Gambir, Central Jakarta with an area of 72 m2 and registered under the names Company.*
- 2. Land and buildings on it with a building use rights certificate No. 4169/Ciden which is located in Cideng, Kec. Gambir, Central Jakarta with an area of 91 m2 and registered under the names Company.*

Credit term and covenant

- 1. Disbursement of dl 50% of the supplier invoice with a tenor of 6 months*
- 2. Business activities are transferred to on according to the financing portion, attach audited financial statements annually, a maximum of 6 months from the reporting date, ensure the audit report from KAP registered with OJK, Collateral must be completed 100% max august 2023, otherwise the dl facility must be repaid.*

Type of facility : Overdraft
Plafond : Rp 4,900,000,000, -
Purpose of facility : Working capital
Time period : 12 months, starting from the date of signing the loan agreement.
Interest rate : 8% per year

Credit guarantee:

- 1. Land and buildings on it with a building use rights certificate No. 1286/Ciden which is located in Cideng, Kec. Gambir, Central Jakarta with an area of 72 m2 and registered under the names Company.*
- 2. Land and buildings on it with a building use rights certificate No. 4169/Ciden which is located in Cideng, Kec. Gambir, Central Jakarta with an area of 91 m2 and registered under the names Company.*

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

14. Biaya yang masih harus dibayar

14. Accrued expense

Akun biaya yang masih harus dibayar terdiri dari:

The accrued expenses account consists of:

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Jasa profesional	265.775.000	205.000.000	<i>Professional fee</i>
Listrik dan air	16.507.705	12.694.487	<i>Electricity and water</i>
Beban kantor	12.976.737	-	<i>Office expense</i>
Telekomunikasi	3.630.951	5.425.463	<i>Telecommunication</i>
Lain-lain	20.516.767	-	<i>Others</i>
Jumlah	<u>319.407.160</u>	<u>223.119.950</u>	<i>Total</i>

15. Uang muka penjualan

15. Sales advance

Akun uang muka terdiri dari:

The sales advance account consists of:

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Pendapatan diterima dimuka	773.612.542	356.615.729	<i>Unearned revenue</i>
Jumlah	<u>773.612.542</u>	<u>356.615.729</u>	<i>Total</i>

Uang muka diterima merupakan penjualan atas kartu Halo.

Advances received represent sales of Halo card products.

16. Utang bank – jangka panjang

16. Bank loan-long term

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
PT Bank UOB Indonesia	2.161.127.807	2.821.830.819	<i>PT Bank UOB Indonesia</i>
PT Bank Pan Indonesia Tbk	1.709.370.408	-	<i>PT Bank Pan Indonesia Tbk</i>
PT Bank Central Asia Tbk	1.596.875.000	1.859.375.000	<i>PT Bank Central Asia Tbk</i>
PT Bank OCBC NISP Tbk	-	2.314.960.581	<i>PT Bank OCBC NISP Tbk</i>
Jumlah	<u>5.467.373.215</u>	<u>6.996.166.400</u>	<i>Total</i>
Bagian jatuh tempo dalam satu tahun	<u>(2.249.175.717)</u>	<u>(1.627.512.202)</u>	<i>Portion due Current maturity</i>
Utang Bank Jangka panjang	<u>3.218.197.498</u>	<u>5.368.654.198</u>	<i>Long-Term Bank Loan</i>

PT Bank PAN Indonesia, Tbk

PT Bank PAN Indonesia, Tbk

Pada tanggal 12 November 2024 Perusahaan melakukan perjanjian fasilitas kredit dengan PT Bank PAN Indonesia, Tbk (PANIN) sesuai perjanjian no 076/146/SKK/11/2024 tentang perjanjian fasilitas kredit.

On November 12, 2024 the Company entered into a credit facility agreement with PT Bank PAN Indonesia, Tbk (PANIN) in accordance with agreement no 076/146/SKK/11/2024 regarding credit facility agreement.

Pada tanggal 12 November 2024 Perusahaan melakukan perjanjian fasilitas kredit dengan PT Bank PAN Indonesia, Tbk dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

On November 12, 2024 the Company entered into a credit facility agreement with PT Bank PAN Indonesia, Tbk with the following terms and conditions:

Jenis fasilitas	: Fasilitas Jangka Menengah (PJM)
Plafond	: Rp 1.709.370.408,-
Tujuan penggunaan	: Investasi Pembelian Gedung
Jangka waktu	: 24 bulan, dimulai dari bulan desember sampai dengan April tahun 2026.
Suku bunga	: 8% p.a floating

<i>Facility type</i>	: <i>Unsecured Medium Term Facility (KA) I</i>
<i>Plafond</i>	: <i>IDR Rp. 1,709,370,408,-</i>
<i>Purpose of facility</i>	: <i>The loan is for purchase of commercial property for owner occupation.</i>
<i>Time period</i>	: <i>12 months starting from November 2024 to November 2026.</i>
<i>Interest rate</i>	: <i>8% p.a floating</i>
<i>Interest rate</i>	: <i>8,99% per year</i>

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Jaminan kredit:

Sebidang tanah dan bangunan diatasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 1286/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 72 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.

Sebidang tanah dan bangunan diatasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 1286/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 72 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.

Persyaratan dan Ketentuan kredit

Pencairan fasilitas PJM digunakan untuk Take Over fasilitas kredit investasi atas nama perusahaan di PT Bank OCBC NISP, Tbk sebesar Rp 1.800.000.000, -.

Dana Hasil Pencairan PJM tersebut di transfer langsung ke PT Bank OCBC NISP, Tbk sebesar outstanding pada saat Take Over atau maksimum Rp 1.800.000.000, -

Mengasuransikan jaminan pada perusahaan asuransi yang disetujui oleh PT Bank PAN Indonesia, Tbk dengan Banker's Clause Panin Bank.

PT Bank UOB Indonesia (Bank UOB)

Pada tanggal 30 November 2020 Perusahaan melakukan perjanjian kredit dengan Bank UOB dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

Jenis fasilitas	:	Fasilitas kredit angsuran (KA) I yang bersifat <i>uncommitted</i> .
Plafond	:	Rp 4.050.000.000, -
Tujuan penggunaan	:	Keperluan <i>purchase of commercial property for owner occupation</i> .
Jangka waktu	:	120 bulan, terhitung sejak 30 November 2020 s/d 30 November 2030.
Suku bunga	:	8,99% pertahun

Jaminan kredit:

1. Sebidang tanah dengan sertifikat hak guna bangunan No. 1286/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 72 m2 dan terdaftar atas nama PT Bank Maybank Indonesia yang akan dibalik nama ke atas nama Alamsyah dan Darren Suciono berdasarkan akta jual beli tanggal 30 Nopember 2020 dan nilai jaminan sebesar Rp 2.062.500.000.
2. Sebidang tanah dengan sertifikat hak guna bangunan No. 4169/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 91 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan dan nilai jaminan sebesar Rp 3.000.000.000.

Pada tanggal 26 April 2021 Perusahaan kembali melakukan perjanjian kredit dengan Bank UOB untuk menambah fasilitas kredit dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

Credit guarantee:

1.Land and buildings on it with a building use rights certificate No. 1286/Ciden which is located in Cideng, Kec. Gambir, Central Jakarta with an area of 72 m2 and registered under the names Company.

Land and buildings on it with a building use rights certificate No. 4169/Ciden which is located in Cideng, Kec. Gambir, Central Jakarta with an area of 91 m2 and registered under the names Company.

Credit terms and conditions

The disbursement of PJM facility was used to Take Over the investment credit facility on behalf of the company at PT Bank OCBC NISP, Tbk amounting to Rp 1,800,000,000, -.

PJM Disbursement Proceeds are transferred directly to PT Bank OCBC NISP, Tbk in the amount of outstanding at the time of Take Over or a maximum of Rp 1,800,000,000, -.

Insure the collateral with an insurance company approved by PT Bank PAN Indonesia, Tbk with Panin Bank's Banker's Clause.

PT Bank UOB Indonesia (Bank UOB)

On November 30, 2020 the Company entered into a credit agreement with Bank UOB with the following terms and conditions:

Type of facility	:	<i>Uncommitted installment credit facility (KA) I.</i>
Plafond	:	<i>IDR 4,050,000,000, -</i>
Purpose of facility	:	<i>The need for purchase of commercial property for owner occupation.</i>
Time period	:	<i>120 months, starting from November 30, 2020 to November 30, 2030.</i>
Interest rate	:	<i>8,99% per year</i>

Credit guarantee:

1. *A plot of land with building use right certificate No. 1286/Cideng located in Cideng, Gambir Sub-district, Central Jakarta with an area of 72 m2 and registered under the name of PT Bank Maybank Indonesia which will be reversed into the name of Alamsyah and Darren Suciono based on the sale and purchase deed dated November 30, 2020 and the collateral value of Rp 2,062,500,000.*
2. *A plot of land with building use right certificate No. 4169/Cideng located in Cideng, Gambir Sub-district, Central Jakarta with an area of 91 m2 and registered under the name of the Company and collateral value of Rp 3,000,000,000.*

On April 26, 2021 the Company again entered into a credit agreement with Bank UOB to increase the credit facility with the following terms and conditions:

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Jenis fasilitas : Fasilitas kredit angsuran (KA) II yang bersifat uncommitted.
Plafond : Rp 4.358.000.000, -
Tujuan penggunaan : Modal kerja
Jangka waktu : 77 bulan, sejak 26 April 2021 s/d 26 September 2027.
Suku bunga : 8% pertahun

Jaminan kredit:

1. Sebidang tanah dengan sertifikat hak guna bangunan No. 1531/Gunung Sahari Selatan yang terletak di Gunung Sahari Selatan, Kec. Kemayoran, Jakarta Pusat dengan luas 90 m2 dan tercatat atas nama Gracia Puspita Suciono dan Darren Suciono dan nilai jaminan sebesar Rp 5.447.500.000.

Pada tanggal 24 November 2022 Perusahaan kembali melakukan perubahan perjanjian kredit dengan Bank UOB sesuai akta nomor 55 untuk menambah plafon kredit dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

Jenis fasilitas : Fasilitas Kredit Rekening Koran (KRK) yang bersifat *uncommitted*.
Plafond KRK : Rp 1.500.000.000, -
Jenis fasilitas : Fasilitas Kredit Angsuran (KA) yang bersifat *uncommitted*
Plafond KA : Rp 4.358.000.000, -
Tujuan penggunaan : Modal kerja
Jangka waktu : 12 bulan, sejak 24 November 2022 s/d 24 November 2023.
Fasilitas KRK :
Jangka waktu : Sampai dengan 26 September 2027
Suku bunga KRK : 8,50% pertahun
Suku bunga KRK : 9,25% pertahun

Pada tanggal 13 Juli 2023 Perusahaan kembali melakukan perubahan perjanjian kredit dengan Bank UOB terkait pasal 12 aya 7 menjadi “*debitur tidak akan melakukan perubahan pemegang saham pengendali dengan pihak pengendali debitur saat ini Alamsyah, tanpa persetujuan dari bank*”.

PT Bank OCBC NISP Tbk

Pada tanggal 17 Desember 2021 Perusahaan melakukan perjanjian kredit dengan PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC) dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

Jenis fasilitas : Fasilitas *term loan* annuitas - Kendali (TLA Kendali)
Plafond : Rp 3.600.000.000, -
Tujuan penggunaan : Modal kerja
Jangka waktu : 60 bulan, terhitung sejak tanggal penandatanganan perjanjian pinjaman.
Suku bunga : 8% pertahun

Type of facility : Uncommitted installment credit facility (KA) II
Plafond : IDR 4,358,000,000, -
Purpose of facility : Working capital
Time period : 77 months, from April 26, 2021 to September 26, 2027.
Interest rate : 8% per year

Credit guarantee:

1. *Land with building use rights certificate No. 1531/Gunung Sahari Selatan which is located in Gunung Sahari Selatan, Kec. Kemayoran, Central Jakarta with an area of 90 m2 and registered under the name of Gracia Puspita Suciono dan Darren Suciono and a collateral value of IDR 5,447,500,000.*

On November 24, 2022 the Company again amended the credit agreement with UOB Bank in accordance with deed number 55 to increase the credit ceiling with the following terms and conditions:

Type of facility : Uncommitted Current Account Credit Facility (KRK).
Plafond KRK : Rp 1,500,000,000, -
Type of facility : Uncommitted Installment Credit Facility (KA).
Plafond KA : Rp 4,358,000,000, -
Purpose of facility : Working capital
Time period KRK : 12 months, from 24 November 2022 to 24 November 2023.
Time period KA : Until September 26, 2027
Interest rate KRK : 8,50% per year
Interest rate KRK : 9,25% per year

On July 13 2023, the Company again changed the credit agreement with Bank UOB regarding article 12 paragraph 7 to "the debtor will not change the controlling shareholder with the debtor's current controlling party, Alamsyah, without approval from the bank".

PT Bank OCBC NISP Tbk

On December 17, 2021 the Company entered into a credit agreement with PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC) with the following terms and conditions:

Type of facility : Term loan facility annuity - Kendali (TLA Kendali)
Plafond : Rp 3,600,000,000, -
Purpose of facility : Working capital
Time period : 60 months, starting from the date of signing the loan agreement.
Interest rate : 8% per year

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Jaminan kredit:

1. Sebidang tanah dan bangunan di atasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 1286/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 72 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.
2. Sebidang tanah dan bangunan di atasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 4169/Cideng yang terletak di Cideng, Kec. Gambir Jakarta Pusat dengan luas 91 m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.

PT Bank Central Asia Tbk

Pada tanggal 9 Januari 2023, perusahaan mendapat fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk (Bank BCA) dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

1. Fasilitas kredit:

Jenis fasilitas	: Kredit investasi
Plafond	: Rp 2.100.000.000, -
Tujuan penggunaan	: Pembelian ruko untuk tempat usaha
Jangka waktu	: 96 bulan, terhitung sejak 9 Januari 2023
Suku bunga	: 8,75% pertahun
Provisi kredit	: 1 % pertahun

2. Jaminan kredit:

Sebidang tanah dan bangunan di atasnya dengan sertifikat hak guna bangunan No. 445/Mangga Dua Selatan yang terletak di Jl. Pangeran Jayakarta No.46 Blok B.18 Kec. Sawah Besar Jakarta Pusat seluas 96m2 dan terdaftar atas nama Perusahaan.

3. Persyaratan – persyaratan

- a. Batas waktu penarikan dan atau penggunaan fasilitas kredit akan diperpanjang untuk batas waktu satu tahun kemudian atau batas waktu lain pada saat berakhirnya batas waktu penarikan dan atau penggunaan fasilitas kredit sesuai dengan pemberitahuan yang disampaikan Bank BCA kepada perusahaan, demikian seterusnya untuk setiap perpanjangan selanjutnya dengan ketentuan:
 1. Surat pengajuan kredit telah ditandatangani perusahaan dan diterima oleh Bank BCA terlebih dahulu sebelum perpanjangan batas waktu penarikan dan/atau penggunaan fasilitas kredit
 2. Tidak ada perubahan syarat dan ketentuan lain dalam perjanjian kredit kecuali ketentuan mengenai batas waktu penarikan dan/atau penggunaan fasilitas kredit
- b. Surat pemberitahuan perpanjangan jangka waktu kredit dan surat pemberitahuan perpanjangan sementara yang disampaikan Bank BCA merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari perjanjian kredit.

Credit guarantee:

1. Land and buildings on it with a building use right certificate No. 1286/Cideng which is located in Cideng, Kec. Gambir, Central Jakarta with an area of 72 m2 and registered under the names Company.
2. Land and buildings on it with a building use rights certificate No. 4169/Cideng which is located in Cideng, Kec. Gambir, Central Jakarta with an area of 91 m2 and registered under the names Company.

PT Bank Central Asia Tbk

On January 9, 2023, the company obtained a credit facility from PT Bank Central Asia Tbk (Bank BCA) with the following terms and conditions:

1. Credit facilities

Type of facility	: Investment credit
Plafond	: Rp 2,100,000,000, -
Purpose of facility	: Purchasing a shop for a place of business
Time period	: 96 months, starting from January 9, 2023
Interest rate	: 8,75 % per year
Credit provision	: 1 % per year

2. Credit guarantee:

Land and buildings on it with a building use rights certificate No. 445/Mangga Dua Selatan which is located on Jl. Prince Jayakarta No. 46 Blok B. 18 Kec. Sawah Besar, Central Jakarta, has an area of 96m2 and is registered to Company.

3. Requirements

- a. The time limit for withdrawal and/or use of credit facilities will be extended for a period of one year later or another time limit upon the expiration of the time limit for withdrawals and/or use of credit facilities in accordance with the notification submitted by Bank BCA to the Group, and so on for each subsequent extension with the following conditions:
 1. The credit application letter has been signed by the Group and received by Bank BCA first before the extension of the withdrawal deadline and/or use of credit facilities
 2. There are no changes to other terms and conditions in the credit agreement except for the provisions regarding the time limit for withdrawal and/or use of credit facilities
- b. Notification letter for extension of credit period and notification letter for temporary extension submitted by Bank BCA is an integral and inseparable part of the credit agreement.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

- | | |
|---|--|
| <p>c. Perhitungan bunga dilakukan secara harian atas dasar pembagi tetap 360 dalam setahun dan wajib dibayar lunas ke Bank BCA. Pembayaran bunga tersebut dapat dilakukan dengan cara mendebet rekening perusahaan yang ada pada Bank BCA atau dengan cara lain yang disepakati oleh para pihak.</p> <p>d. Penarikan dan/atau penggunaan fasilitas kredit dapat dilakukan perusahaan pada setiap hari kerja apabila perusahaan telah memenuhi syarat sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perusahaan dan/atau pemberi agunan telah menandatangani dokumen agunan dan/atau penjamin telah menandatangani akta pengikatan atas jaminan pribadi dan/atau jaminan perusahaan dalam bentuk dan isi yang dapat diterima Bank BCA 2. Perusahaan telah menyerahkan ke Bank BCA: <ol style="list-style-type: none"> a. Dokumen-dokumen asli kepemilikan agunan. b. Fotocopy yang dinyatakan sesuai asli anggaran dasar perusahaan dan/atau pemberi agunan dan/atau penjamin berikutnya perubahannya. c. Dokumen lain yang diperlukan Bank BCA antara lain NPWP, tanda daftar perusahaan dan surat ijin usaha. 3. Tidak ada kejadian kelalaian yang berlangsung atau suatu tindakan atau peristiwa yang mengakibatkan timbulnya kejadian kelalaian atau suatu tindakan atau peristiwa yang dengan dilakukannya pemberitahuan atau lewatnya waktu atau keduanya akan merupakan suatu kejadian kelalaian e. Pembayaran utang wajib dilakukan perusahaan dalam mata uang yang sama dengan fasilitas kredit yang diberikan oleh Bank BCA dan harus sudah efektif diterima oleh Bank BCA selambat-lambatnya pukul 11.00 waktu setempat. f. Besarnya suku bunga dapat ditinjau kembali oleh Bank BCA pada setiap saat sesuai dengan perkembangan moneter. <p>4. Hal hal yang dilarang</p> <p>Selama perusahaan belum membayar lunas utang atau batas waktu penarikan dan atau penggunaan fasilitas kredit belum berakhir, Perusahaan tidak diperkenankan untuk melakukan hal-hal dibawah ini tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Bank BCA:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Memperoleh pinjaman uang / kredit baru dari pihak lain dan atau mengikatkan diri sebagai penanggung/penjamin dalam bentuk dan dengan nama apapun dan atau mengagunkan harta kekayaan perusahaan kepada pihak lain. b. Meminjamkan uang, termasuk tetapi tidak terbatas kepada perusahaan afiliasinya, kecuali dalam rangka menjalankan usaha sehari-hari. c. Apabila Perusahaan berbentuk badan: | <p>c. <i>Interest is calculated on a daily basis on the basis of a fixed divisor of 360 in a year and must be paid in full to Bank BCA. Interest payments can be made by debiting the Group's existing account at Bank BCA or in other ways agreed by the parties.</i></p> <p>d. <i>Withdrawals and/or use of credit facilities can be made by the Group on every working day if the Group has met the following requirements:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>The Group and/or the collateral provider has signed the collateral document and/or the guarantor has signed the deed of binding on the personal guarantee and/or Group guarantee in a form and content acceptable to Bank BCA</i> 2. <i>The company has submitted to Bank BCA:</i> <ol style="list-style-type: none"> a. <i>Original documents of collateral ownership.</i> b. <i>A photocopy that is declared to be in accordance with the original articles of association of the company and/or the provider of the collateral and/or guarantor with subsequent changes.</i> c. <i>Other documents required by Bank BCA include NPWP, company registration and business license.</i> 3. <i>There is no occurrence of negligence that takes place or an act or event that gives rise to an occurrence of negligence or an act or event which by notification or lapse of time or both will constitute an event of negligence.</i> e. <i>Debt payments must be made by the company in the same currency as the credit facility provided by Bank BCA and must have been effectively received by Bank BCA no later than 11.00 local time.</i> f. <i>The amount of interest rates can be reviewed by Bank BCA at any time in accordance with monetary developments.</i> <p>4. <i>Negative covenant</i></p> <p><i>As long as the company has not paid off the debt or the time limit for withdrawal and or the use of the credit facility has not ended, the company is not allowed to do the following things without prior written approval from Bank BCA:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> a. <i>Obtain new loans/credits from other parties and/or bind themselves as guarantors/guarantors in any form and by any name and/or pledge the company's assets to other parties.</i> b. <i>Lending money, including but not limited to affiliated companies, except in the context of carrying out daily business.</i> c. <i>If the Company is an entity:</i> |
|---|--|

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

1. Melakukan peleburan, penggabungan, pengambilalihan, pembubaran/likuidasi
2. Mengubah status kelembagaan

1. Conduct consolidation, merger, takeover, dissolution/liquidation
2. Changing institutional status

Pada tanggal 25 Mei 2023, perusahaan melakukan perubahan perjanjian dengan PT Bank Central Asia Tbk (Bank BCA) sesuai perjanjian no 055/PPkKML/2022 dengan merubah syarat dan ketentuan sebagai berikut:

On May 25, 2023, the company amended the agreement with PT Bank Central Asia Tbk (Bank BCA) in accordance with agreement no 055/PPkKML/2022 by changing the terms and conditions as follows:

Pasal 4 bunga dan provisi atau komisi

Article 4 interest and fees or commissions

- "sublimit fasilitas kredit investasi sebesar 8,75% dimana suku bunga tersebut berlaku secara tetap untuk periode 5 tahun dimulai sejak tanggal 9 Januari 2023.
- "sublimit fasilitas kredit lokal sebesar 8,75% pertahun, dimana suku bunga tersebut berlaku tetap untuk periode yang dimulai sejak 9 Januari 2023 sampai dengan 9 Januari 2024.

- "Sublimit investment credit facility at 8.75% where the interest rate is fixed for a period of 5 years starting from January 9, 2023.
- "Sublimit local credit facility at 8.75% per annum, which interest rate is fixed for the period starting from January 9, 2023 to January 9, 2024.

Pasal 13 hal-hal yang tidak boleh dilaksanakan oleh debitor

Article 13 matters that may not be performed by the debtor

- Memperoleh pinjaman uang atau kredit baru dari pihak lain atau mengikatkan diri sebagai penanggung/penjamin dalam bentuk den dengan nama apa pun.
- Meminjamkan uang, termasuk tetapi tidak terbatas kepada perusahaan afiliasinya, kecuali dalam rangka menjalankan usaha sehari-hari.
- Melakukan investasi, penyertaan atau membuka usaha diluar bisnis inti.

- Obtaining new loans or credits from other parties or binding themselves as insurers/guarantors in the form of den by any name.
- Lending money, including but not limited to its affiliated companies, except in the context of carrying out daily business.
- Making investments, investments or opening businesses outside the core business.

17. Modal saham

17. Share capital

Berdasarkan surat dari PT Bima Registra jumlah saham masyarakat sejumlah 1.110.298.067 lembar saham sebagaimana didokumentasikan pada surat nomor 016/BIMA/IOTF/I/2025.

Based on a letter from PT Bima Registra, the number of public shares is 1,110,298,067 shares as documented in letter number 016/BIMA/IOTF/I/2025.

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's shareholders as at December 31, 2024 is as follows:

Pemegang saham / Shareholders	Jumlah saham / Number of shares	Persentase kepemilikan / Percentage of ownership	Jumlah / Amount
Alamsyah	1.567.500.000	29,63%	15.675.000.000
Darren Suciono	1.567.500.000	29,63%	15.675.000.000
Gracia Puspita Suciono	1.045.000.000	19,75%	10.450.000.000
Masyarakat / Public	1.110.298.067	20,99%	11.102.980.670
	5.290.298.067	100%	52.902.980.670

Berdasarkan surat dari PT Bima Registra jumlah saham masyarakat sejumlah 1.100.000.000 lembar saham sebagaimana didokumentasikan pada surat nomor 004/BIMA/IOTF/I/2024.

Based on a letter from PT Bima Registra, the number of public shares is 1,100,000,000 shares as documented in letter number 004/BIMA/IOTF/I/2024.

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's shareholders as at December 31, 2023 is as follows:

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Pemegang saham / Shareholders	Jumlah saham / Number of shares	Persentase kepemilikan / Percentage of ownership	Jumlah / Amount
Alamsyah	1.567.500.000	29,69%	15.675.000.000
Darren Suciono	1.567.500.000	29,69%	15.675.000.000
Gracia Puspita Suciono	1.045.000.000	19,79%	10.450.000.000
Masyarakat / Public	1.100.000.000	20,83%	11.000.000.000
	<u>5.280.000.000</u>	<u>100%</u>	<u>52.800.000.000</u>

18. Agio Saham

18. Share Premium

		31 Desember 2024 / December 31, 2024
Harga saham / shares price	1.100.000.000 lembar saham / per share x Rp 100,-	Rp 110.000.000.000
Nilai nominal saham / shares capital at par value	1.100.000.000 lembar saham / per share x Rp 10,-	Rp 11.000.000.000
Agio saham-Penawaran umum perdana/ share premium initial public offering		Rp 99.000.000.000
Dikurangi / less :		
Biaya emisi saham / net of share emission cost		Rp 3.589.300.000
Total agio saham / Total share premium		<u>Rp 95.410.700.000</u>

Agio saham merupakan kelebihan pembayaran dari pemegang saham atas nilai nominal saham.

Share premium represents the excess of payments from shareholders over the par value of the shares.

19. Agio Waran

19. Warrant Agio

		31 Desember 2024 / December 31, 2024
Harga saham / shares price	10.298.067 lembar saham/ per share x Rp 130,-	Rp 1.338.748.710
Nilai nominal saham / shares capital at par value	10.298.067 lembar saham/ per share x Rp 10,-	Rp 102.980.670
Agio waran-Penawaran umum perdana/ Warrant agio initial public offering		Rp 1.235.768.040
Total agio waran / Total warrant agio		<u>Rp 1.235.768.040</u>

20. Saldo Laba

Berdasarkan Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40/2007 sebagaimana telah diubah dengan UU Cipta Kerja, setiap tahun Perusahaan diwajibkan untuk menyisihkan sejumlah tertentu dari laba bersihnya sebagai dana cadangan hingga dana cadangan tersebut mencapai paling sedikit 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan telah menyisihkan saldo laba untuk cadangan umum sebesar Rp 200.000.000 serta pembagian dividen tunai sebesar Rp 6.476.931.488 atas saldo laba periode 31 Desember 2022 sesuai dengan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS") No. 83 tanggal 31 Januari 2023 yang dibuat di hadapan Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn Notaris di Kota Administrasi Jakarta Selatan.

20. Retained earnings

Based on the Limited Liability Company Law No. 40/2007 as amended by the Job Creation Law, each year the Company is required to set aside a certain amount of its net profit as a reserve fund until the reserve fund reaches at least 20% of the total issued and fully paid capital. As of December 31, 2023, the Company has set aside retained earnings for general reserve of Rp 200,000,000 as well as cash dividend distribution of Rp 6,476,931,488 on retained earnings as of December 31, 2022 in accordance with Deed of Minutes of General Meeting of Shareholders ("GMS") No. 83 dated January 31, 2023 made before Elizabeth Karina Leonita, S.H., M.Kn Notary in South Jakarta Administrative City.

21. Kepentingan non-pengendali

Kepentingan non-pengendali atas ekuitas entitas anak yang dikonsolidasikan terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut :

21. Non-controlling interest

Non-controlling interests in the equity of the consolidated subsidiary for the consolidated financial statements are as follows:

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan	1.377.251	855.822	<i>PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan</i>
Jumlah	<u>1.377.251</u>	<u>855.822</u>	<i>Total</i>

22. Penjualan

22. Sales

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Pendapatan produk	51.490.160.276	58.879.798.820	<i>Product revenue</i>
Pendapatan jasa	11.465.098.762	11.652.973.452	<i>Services revenue</i>
Jumlah	<u>62.955.259.038</u>	<u>70.532.772.272</u>	<i>Total</i>

Tidak ada penjualan kepada satu pelanggan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan.

No sales to any one customer exceeded 10% of total sales.

23. Beban pokok penjualan

23. Cost of good sold

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Persediaan awal	15.239.634.165	9.516.877.928	<i>Beginning balance</i>
Pembelian	37.944.503.640	42.501.850.304	<i>Purchase</i>
Persediaan tersedia untuk dijual	53.184.137.805	52.018.728.232	<i>Inventory available for sale</i>
Persediaan akhir	(28.404.617.801)	(15.239.634.165)	<i>Ending balance</i>
Jumlah	<u>24.779.520.004</u>	<u>36.779.094.067</u>	<i>Total</i>
Biaya langsung:			<i>Direct cost:</i>
Amortisasi	1.520.534.413	779.478.371	<i>Amortization</i>
Koneksi	12.533.929.881	8.981.297.559	<i>Connection</i>
Layanan E-commerce	1.489.015.905	-	<i>E-commerce Services</i>
Lain-lain	113.156.317	73.403.171	<i>Others</i>
Jumlah	<u>15.656.636.516</u>	<u>9.834.179.101</u>	<i>Total</i>
Jumlah	<u>40.436.156.520</u>	<u>46.613.273.168</u>	<i>Total</i>

Berikut ini adalah rincian pembelian dari pemasok yang jumlahnya melebihi 10% dari jumlah pembelian :

The following is a breakdown of purchases from a single supplier which exceeds 10% of total purchases:

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Shenzhen Concox Information Technology	27.902.226.639	33.164.889.192	<i>Shenzhen Concox Information Technology</i>
PT Telekomunikasi Selular	12.533.929.881	8.981.297.559	<i>PT Telekomunikasi Selular</i>
Jumlah	<u>40.436.156.520</u>	<u>42.146.186.751</u>	<i>Total</i>

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

24. Beban usaha

24. Operating expenses

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Gaji dan tunjangan	7.037.431.838	5.701.762.330	<i>Salaries and allowances</i>
Promosi dan pemasaran	3.197.226.550	2.870.046.542	<i>Promotion and marketing</i>
Jasa profesional	2.333.688.777	1.761.539.956	<i>Professional fee</i>
Perjalanan dinas	1.966.450.115	793.074.158	<i>Business travelling</i>
Penyusutan	1.567.095.471	1.276.973.577	<i>Depreciation</i>
Amortisasi	1.000.365.077	1.026.154.235	<i>Amortization</i>
BPJS	646.744.837	419.675.458	<i>BPJS</i>
Perjamuan dan sumbangan	317.276.828	1.281.203.080	<i>Entertainment and donation</i>
Kebersihan dan keamanan	268.473.820	173.613.651	<i>Cleanliness and security</i>
Pengiriman, pos dan meterai	245.328.709	157.784.506	<i>Shipping, post and seal</i>
Listrik dan air	225.435.609	243.927.902	<i>Electricity and water</i>
Keperluan dapur dan konsumsi	174.405.082	165.603.247	<i>Kitchen and consumption needs</i>
Informasi dan teknologi	103.286.959	86.854.218	<i>Information and technology</i>
Perlengkapan kantor	100.370.267	422.751.834	<i>Office equipment</i>
Telekomunikasi	79.895.386	73.915.645	<i>Telecommunication</i>
Imbalan kerja	77.734.651	68.987.005	<i>Employee benefits</i>
Sewa	74.755.997	34.500.000	<i>Rent</i>
Perbaikan dan perawatan	56.955.186	119.204.508	<i>Repair and maintenance</i>
Perizinan	40.785.555	91.631.665	<i>Licensing</i>
Penurunan nilai piutang	21.385.810	87.346.079	<i>Impairment loss of receivables</i>
Transportasi	11.577.767	13.472.552	<i>Transportation</i>
Pajak	1.273.657	-	<i>Tax</i>
Lain-lain	132.225.103	46.371.198	<i>Others</i>
Jumlah	<u>19.680.169.051</u>	<u>16.916.393.346</u>	<i>Total</i>

25. Perpajakan

25. Taxes

a. Pajak dibayar dimuka

a. *Prepaid tax*

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Pajak penghasilan			<i>Income tax</i>
Pajak penghasilan pasal 21	74.810	-	<i>Income tax article 21</i>
Pajak pertambahan nilai	-	132.043.131	<i>Value added tax</i>
Jumlah	<u>74.810</u>	<u>132.043.131</u>	<i>Total</i>

b. Utang pajak

b. *Tax payables*

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Pajak pertambahan nilai	490.030.830	381.637.810	<i>Value added tax</i>
Pajak penghasilan			<i>Income tax</i>
Pasal 29	161.247.369	66.229.545	<i>Article 29</i>
Pasal 25	24.579.525	-	<i>Article 25</i>
Pasal 21	4.755.642	28.757.806	<i>Article 21</i>
Pasal 23	2.237.407	503.804	<i>Article 23</i>
Pasal 4 (2)	250.000	250.000	<i>Article 4(2)</i>
PPH final PP 55 tahun 2022	-	106.772.797	<i>PP 55 final income tax in 2022</i>
Jumlah	<u>683.100.773</u>	<u>584.151.762</u>	<i>Total</i>

Tidak terdapat Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) yang di terima oleh Perusahaan.

There is no Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) received by the Company.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

c. Pajak penghasilan

Manfaat (beban) pajak Perusahaan terdiri dari:

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>
Pajak kini	(1.203.097.748)	(1.119.715.208)
Pajak final	-	(106.772.797)
Pajak tangguhan	(19.687.257)	13.992.495
Jumlah manfaat (beban) pajak	<u>(1.222.785.005)</u>	<u>(1.212.495.510)</u>

c. Income tax

Tax benefits (expenses) of the Company consist of:

*Current tax
Final tax
Deferred tax
Total tax benefits (expenses)*

Pajak Final

Final tax

	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Pendapatan	<u>21.354.559.323</u>	<i>Revenue</i>
Beban pajak penghasilan Perusahaan (final) Tarif 0,5% sesuai PP 55 tahun 2022	<u>106.772.797</u>	<i>Income tax expense The company (final) Rate 0.5% PP 55 years 2022</i>
Jumlah	<u>106.772.797</u>	<i>Total</i>

Pajak kini

Current tax

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak menurut
laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain
dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:

*The reconciliation between profit (loss) before tax
according to the statement of profit or loss and other
comprehensive income with taxable profit is as
follows:*

	31 Desember 2024 / <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>	
Laba konsolidasi sebelum pajak penghasilan	1.548.972.109	5.351.235.661	<i>Profit consolidated before income tax</i>
Laba entitas anak sebelum pajak penghasilan	<u>(1.390.277.247)</u>	<u>(1.617.232.320)</u>	<i>Subsidiary profit before income tax</i>
	158.694.862	3.734.003.341	
Perbedaan temporer:			<i>Temporary differences:</i>
Beban manfaat karyawan	61.341.462	63.602.249	<i>Post-employment benefit</i>
Pendapatan lain-lain atas imbalan pasca kerja	(84.749.540)	-	<i>Other income on post-employment benefits</i>
Kerugian penurunan nilai piutang	17.938.063	87.346.079	<i>Impairment losses of receivables</i>
Pemulihan kerugian penurunan nilai piutang	<u>(87.346.079)</u>	<u>(19.955.002)</u>	<i>Impairment losses reversed</i>
	(92.816.094)	130.993.326	
Perbedaan yang tidak dapat diperhitungkan menurut fiskal:			<i>Nondeductible expenses (nontaxable income)</i>
Beban entertain dan sumbangan	-	992.020.092	<i>Entertainment and donations expense</i>
Biaya perjalanan dinas	395.947.906	-	<i>Official travel expenses</i>
Biaya CSR & kegiatan sosial	273.428.828	-	<i>CSR & social activity expense</i>
Biaya iuran kebersihan dan keamanan	258.606.320	-	<i>Cleaning and security fee</i>
Biaya iklan promosi	1.035.152.996	-	<i>Promotional advertising costs</i>
Biaya BPJS kesehatan	199.914.422	-	<i>BPJS health expense</i>
Biaya BPJS ketenagakerjaan	378.595.622	-	<i>BPJS employment fee</i>
Pameran	200.000	-	<i>Exhibition</i>
Percetakan dan brosur	6.055.664	-	<i>Printing and brochures</i>
Beban pajak bunga bank	1.318.220	-	<i>Tax expense bank interest</i>
Beban bunga pinjaman	1.445.733.186	-	<i>Interest expense on loans</i>
Lain-lain	13.338.987	236.101.851	<i>Other</i>
Pendapatan lain-lain	(53.030.016)	-	<i>Other income</i>
Penghasilan jasa giro	<u>(6.227.203)</u>	<u>(3.504.026)</u>	<i>Interest income</i>
	<u>3.949.034.931</u>	<u>1.224.617.917</u>	
Laba fiskal	<u>4.014.914.000</u>	<u>5.089.614.584</u>	<i>Fiscal profits</i>
Pajak penghasilan tahun berjalan	883.281.080	1.119.715.208	<i>Current year income tax</i>
Pajak dibayar dimuka			<i>Prepaid tax</i>
Pajak Penghasilan Pasal 25	(222.640.152)	(187.109.328)	<i>Income tax Article 25</i>
Pajak Penghasilan Pasal 22	(568.744.074)	(829.125.000)	<i>Income tax Article 22</i>
Pajak Penghasilan Pasal 23	(42.461.257)	(37.251.335)	<i>Income tax Article 23</i>
Pajak terutang / (Taksiran tagihan pajak penghasilan)	<u>49.435.597</u>	<u>66.229.545</u>	<i>Tax payable / (Estimated claims for tax refund)</i>

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Labna kena pajak hasil rekonsiliasi menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) PPh Badan.

The taxable profit resulting from the reconciliation becomes the basis for filling out the Annual Income Tax Return (SPT) of Corporate Income Tax.

d. Aset pajak tangguhan

d. Deferred tax asset

	1 Januari 2024 / January 1, 2024	Diakui dalam laba rugi/ Recognized to profit or loss for the period	Diakui dalam penghasilan komprehensif lain/ Recognized to other comprehensive income	31 Desember 2024 / December 31, 2024	
Liabilitas imbalan kerja	44.051.961	(5.602.140)	7.350.361	45.800.182	Employee benefits liabilities
Cadangan penurunan nilai piutang	4.390.100	(14.085.117)	-	(9.695.017)	Allowances for impairment losses
Jumlah	48.442.061	(19.687.257)	7.350.361	36.105.165	Total

	1 Januari 2023 / January 1, 2023	Diakui dalam laba rugi/ Recognized to profit or loss for the period	Diakui dalam penghasilan komprehensif lain/ Recognized to other comprehensive income	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Liabilitas imbalan kerja	19.619.252	13.992.495	10.440.214	44.051.961	Employee benefits liabilities
Cadangan penurunan nilai piutang	4.390.100	-	-	4.390.100	Allowances for impairment losses
Jumlah	24.009.352	13.992.495	10.440.214	48.442.061	Total

26. Liabilitas imbalan kerja

Perhitungan atas imbalan kerja Perusahaan dengan menggunakan metode *Projected Unit Kredit* dengan didasarkan pada penilaian yang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Setya Widodo (Aktuaria Independen) dengan Nomor: 011/KKA-SW/LA/I/2025 tanggal 10 Januari 2025 untuk 31 Desember 2024 dengan menggunakan asumsi-asumsi sebagai berikut:

26. Employee benefits liabilities

The calculation of the Company's employee benefits using the Projected Unit Credit method is based on an assessment conducted by the Actuarial Consultant Office of Setya Widodo (Independent Actuary) with Number: 011/KKA-SW/LA/I/2025 dated January 10, 2025 for December 31, 2024 using the following assumptions:

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Usia pensiun normal	: 59 tahun/year	55 tahun/year	Normal retirement age
Metode	: <i>Projected Unit Credit Method</i>	<i>Projected Unit Credit Method</i>	Method
Tingkat kenaikan gaji	: 7% per tahun / year	7% per tahun / year	Salary increase rate
Bunga teknis	: 7,11 % per tahun/ year	7,05 % per tahun/ year	Technical interest
Mortality	: TMI IV-2019	TMI IV-2019	Mortality
Jumlah karyawan	: 62 orang/ person	56 orang/ person	Total of employee

Analisa sensitivitas untuk asumsi-asumsi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Sensitivity analysis for significant assumptions as at December 31, 2024 is as follows:

	Kenaikan tingkat bunga diskonto 1% / The increase in the discount rate of 1%	Penurunan tingkat bunga diskonto 1% / The decrease in the discount rate of 1%
Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti / The impact on the Employee	143.086.561	192.128.635
	Kenaikan tingkat kenaikan gaji 1% / The increase rate of salary increase of 1%	Penurunan tingkat kenaikan gaji 1% / The decreased levels of salary increase 1%
Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti / The impact on the Employee	191.570.156	143.104.910

Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi dan pendapatan komprehensif lain adalah:

Amounts recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income are:

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Biaya jasa kini	57.875.402	62.539.406	Current service cost
Beban bunga	19.859.249	6.447.599	Interest cost
Biaya jasa lalu yang harus segera diakui	(103.198.927)	-	Past service cost to be recognized immediately
Pembayaran manfaat	(10.000.000)	-	Benefit payment
Jumlah	<u>(35.464.276)</u>	<u>68.987.005</u>	Total

Beban imbalan kerja tahun berjalan disajikan dalam akun
"Beban usaha" dalam laporan laba rugi dan pendapatan
komprehensif lain.

The current year's employee benefits expense is presented
under "Operating expenses" in the statements of profit or
loss and other comprehensive income.

Jumlah diakui dalam pendapatan komprehensif lain:

Amount recognized in other comprehensive income:

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Kerugian aktuarial atas:			Actuarial Gains or on :
Perubahan asumsi keuangan	33.410.734	47.455.516	Changes in financial assumptions
Jumlah	<u>33.410.734</u>	<u>47.455.516</u>	Total

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan kerja untuk tahun yang
berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah
sebagai berikut:

The movements in the present value of employee benefit
liabilities for the years ended December 31, 2024 and
2023 are as follows:

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	(0)
Saldo pada awal tahun	205.620.931	89.178.410	Beginning balance
Biaya jasa lalu	(103.198.927)	-	Past services cost
Biaya jasa kini	57.875.402	62.539.406	Current services cost
Biaya bunga	19.859.249	6.447.599	Interest cost
Manfaat yang telah dibayar	(10.000.000)	-	Post Employee
Jumlah yang diakui pada			Post Employment Actual
Penghasilan Komprehensif lain	33.410.734	47.455.516	comprehensive income
Jumlah	<u>203.567.389</u>	<u>205.620.931</u>	Total

Manajemen berpendapat bahwa liabilitas imbalan kerja
yang diakui pada tahun yang berakhir pada 31 Desember
2024 dan 2023 telah memenuhi ketentuan Undang-
undang No. 13 tahun 2003.

Management believes that the employee benefit liabilities
recognized for the year ended December 31, 2024 and
2023 have complied with the provisions of Law no. 13 of
2003.

27. Laba per saham dasar

27. Earnings per share

Perhitungan laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

The calculation of basic earnings per share is as follows:

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Nilai nominal semula	10	10	Original face value
Nilai nominal yang disajikan kembali	10	10	Restated face value
Rata-rata tertimbang dari jumlah saham untuk perhitungan laba (rugi) dasar per saham semula	5.290.298.067	5.280.000.000	Weighted average number of shares for the calculation of basic profit (loss) per share originally
Rata-rata tertimbang dari jumlah saham untuk perhitungan laba (rugi) dasar per saham	5.282.398.180	4.076.722.239	Weighted average number of shares for the calculation of net income (loss) basis
Laba bersih	324.468.045	4.100.969.028	Net profit
Laba per saham	<u>0,06</u>	<u>1,01</u>	Earning per share

Perusahaan tidak memiliki saham yang bersifat *dilutive*
untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember
2024 and 2023.

The Company did not hold dilutive shares for the year
ended December 31, 2024 and 2023.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

28. Informasi segmen

Segmen Usaha

Manajemen telah menentukan segmen operasi berdasarkan laporan yang ditelaah oleh Direksi yang digunakan untuk mengambil keputusan strategis.

Keseluruhan aktivitas usaha Perusahaan berasal dari pasar lokal. Perusahaan mengklasifikasikan aktivitas usahanya menjadi dua segmen usaha yang terdiri atas pendapatan dari penjualan produk, pendapatan jasa.

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Pendapatan bersih			<i>Revenue - net</i>
Pendapatan produk	51.490.160.276	58.879.798.820	<i>Product revenue</i>
Pendapatan jasa	11.465.098.762	11.652.973.452	<i>Services revenue</i>
Sub jumlah	<u>62.955.259.038</u>	<u>70.532.772.272</u>	<i>Sub total</i>
Beban pokok pendapatan			<i>Cost of revenue</i>
Pendapatan produk	27.902.226.639	37.631.975.609	<i>Product revenue</i>
Pendapatan jasa	12.533.929.881	8.981.297.559	<i>Services revenue</i>
Sub jumlah	<u>40.436.156.520</u>	<u>46.613.273.168</u>	<i>Sub total</i>
Laba kotor			<i>Gross profit</i>
Pendapatan produk	23.587.933.637	21.247.823.211	<i>Product revenue</i>
Pendapatan jasa	(1.068.831.119)	2.671.675.893	<i>Services revenue</i>
Jumlah	<u>22.519.102.518</u>	<u>23.919.499.104</u>	<i>Total</i>

28. Segment information

Business segment

Management has determined the operating segments based on the reports reviewed by Directors that are used to make strategic decisions.

All of the Company's business activities are derived from the local market. The Company classifies its business activities into two business segments consisting of revenue from product sales, service revenue.

29. Transaksi dengan pihak berelasi

a. Sifat berelasi

Dalam kegiatan usaha normal, Perusahaan melakukan transaksi yang berkelanjutan dengan pihak berelasi.

Perusahaan memberikan pinjaman kepada pihak berelasi, tanpa jaminan, tidak dikenakan beban bunga, memiliki jangka waktu kurang dari satu tahun dan tanpa jadwal pengembalian yang pasti pada tahun berjalan.

29. Transactions with related parties

a. The nature of related

In the regular conduct of business, the Company has transaction with related parties.

The Company provides loans to related parties, unsecured, not subject to interest charges, have a term of less than one year and no definite repayment schedules in the current year.

Pihak-pihak berelasi/ <i>related parties</i>	Sifat hubungan dengan pihak berelasi/ <i>nature of the relationship with related parties</i>	Sifat transaksi/ <i>Nature of transaction</i>
PT Rupa-rupa Indonesia	Entitas sepengendali / <i>entity under common control</i>	Piutang lain-lain / <i>Other receivable</i>
PT Adatekno Makmur Sejahtera	Entitas sepengendali / <i>entity under common control</i>	Piutang lain-lain / <i>Other receivable</i>
PT Gede Farma Nutrisi Indonesia	Entitas sepengendali / <i>entity under common control</i>	Piutang lain-lain / <i>Other receivable</i>

b. Remunerasi personil manajemen kunci

Gaji dan imbalan jangka pendek yang dibayarkan kepada personil manajemen kunci untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp 1.356.000.000 dan Rp 1.105.000.000,-.

b. Remuneration of key management personnel

Salaries and short-term benefits paid to key management personnel for year ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp 1,356,000,000 and Rp 1,105,000,000,-.

c. Saldo dan transaksi pihak-pihak berelasi

Perusahaan mempunyai transaksi di luar usaha dengan pihak berelasi seperti yang telah diungkapkan pada Catatan 6.

c. Balances and transactions of related parties

The Company has non-trade transactions with related parties as disclosed in Note 6.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	Persentase terhadap jumlah liabilitas / Percentage to total liabilities	
			31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023
Piutang lain-lain / Other receivable				
PT Rupa-Rupa Indonesia	1.793.453.835	-	3,86%	0,00%
PT Adatekno Makmur Sejahtera	29.285.775	-	0,06%	0,00%
PT Gede Farma Nutrisi Indonesia	9.471.680	-	0,02%	0,00%
Jumlah / Total	1.832.211.290	-	3,94%	0,00%

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those of the transaction between unrelated parties.

30. Perikatan dan perjanjian

a. Perjanjian Sewa Menyewa

Perjanjian Sewa ini pada hari rabu tanggal 1 Maret 2024 di Jakarta antara PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan yang merupakan entitas anak perusahaan PT Sumber Sinergi Makmur, Tbk dengan surat No.017/FIN-OPS/SSM/III/2024.

Dengan ini, kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan Perjanjian Sewa Menyewa Ruko milik PT Sumber Sinergi Makmur, Tbk yang beralamat Komplek Ruko 46 Blok B No. 18 Jl. Pangeran Jayakarta Mangga Dua Selatan, Sawah Besar Kota Adm. Jakarta Pusat DKI Jakarta.

Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 1 Tahun terhitung sejak penandatanganan perjanjian ini yaitu tanggal 1 Maret 2024 sampai dengan 28 Februari 2025.

b. Perjanjian Distributor

Perjanjian Distributor tanggal 30 Desember 2022 antara Shenzhen Jimi Iot Co., Ltd. ("JIMI IOT") dan Perseroan, yang dilegalisir oleh Chen Yao, Notaris publik di China pada tanggal 24 April 2023, dan telah didaftarkan pada Kedutaan Besar Republik Indonesia di Beijing tanggal 28 April 2023 dengan Nomor 1628/KONS-L/04/2023/06.

Berdasarkan perjanjian ini, Para Pihak sepakat untuk membangun kerjasama strategis untuk menjalankan kegiatan promosi, pemasaran dan penjualan produk *Global Positioning System* (GPS) Tracker beserta produk-produk turunannya termasuk namun tidak terbatas pada GT06N, Wetrack 2, ET200, Wetracklite, On-Board Diagnostics (OBD), dan Asset Tracker yang saat ini telah diproduksi oleh JIMI IOT dan/atau anak perusahaannya maupun produk-produk GPS Tracker lainnya yang akan dikembangkan dan/atau diproduksi di kemudian hari ("GPS Tracker") di wilayah Indonesia ("Kerjasama Distribusi"). Dalam perjanjian ini, JIMI IOT menunjuk Perseroan sebagai distributor GPS Tracker di wilayah Indonesia.

30. Alliances and agreements

a. Distributor Agreement

This Lease Agreement on Wednesday, March 1, 2024 in Jakarta between PT Teknologi Data Pembuatan Keputusan which is a subsidiary of PT Sumber Sinergi Makmur, Tbk with letter No.017/FIN-OPS/SSM/III/2024.

Hereby, both parties agree to enter into a Shophouse Lease Agreement owned by PT Sumber Sinergi Makmur, Tbk which is located at Shophouse Complex 46 Block B No. 18 Jl. Pangeran Jayakarta Mangga Dua Selatan, Sawah Besar City Adm. Central Jakarta DKI Jakarta.

This agreement is valid for a period of 1 year from the signing of this agreement, namely March 1, 2024 to February 28, 2025.

b. Distributor Agreement

Distributor Agreement dated December 30, 2022 between Shenzhen Jimi Iot Co., Ltd. ("JIMI IOT") and the Company, legalized by Chen Yao, a public Notary in China on April 24, 2023, and registered with the Embassy of the Republic of Indonesia in Beijing on April 28, 2023 with Number 1628/KONS-L/04/2023/06.

Based on this agreement, the Parties agree to build strategic cooperation to carry out promotion, marketing and sales activities of Global Positioning System (GPS) Tracker products and their derivative products including but not limited to GT06N, Wetrack 2, ET200, Wetracklite, On-Board Diagnostics (OBD), and Asset Tracker which are currently produced by JIMI IOT and/or its subsidiary as well as other GPS Tracker products that will be developed and/or produced in the future ("GPS Tracker") in the territory of Indonesia ("Distribution Cooperation"). In this agreement, JIMI IOT appoints the Company as the GPS Tracker distributor in the territory of Indonesia.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Perjanjian ini berlaku selama 5 (lima) tahun
terhitung sejak tanggal 30 Desember 2022 sampai
dengan tanggal 30 Desember 2027.

*This agreement is valid for 5 (five) years starting
from December 30, 2022 to December 30, 2027.*

c. Perjanjian kerjasama

b. Cooperation agreement

PT Dipo Star Finance (DSF)

PT Dipo Star Finance (DSF)

Perjanjian Kerjasama ini pada hari jum'at tanggal
29 November 2024 antara PT Dipo Star Finance
(DSF) yang telah berizin serta diawasi oleh Otoritas
Jasa Keuangan (OJK) dan Perseroan, dengan No.
DSF 001/DSF-SSM/11/2024.

*This Cooperation Agreement on Friday, November
29, 2024 between PT Dipo Star Finance (DSF) which
has been licensed and supervised by the Financial
Services Authority (OJK) and the Company, with No.
DSF 001/DSF-SSM/11/2024.*

Berdasarkan Perjanjian Ini, Para pihak sepakat atas
Kerjasama perseroan sebagai penyedia yang
bersangkutan dengan GPS atas layanan dari PT
Dipo Star Finance untuk kegiatan pelayanan
instalasi GPS melalui jasa yang diberikan oleh
Perseroan. Sebagaimana PT Dipo Star Finance
Menunjuk Perseroan sebagai penyedia layanan pada
kendaraan yang akan menjadi objek serta
menyediakan layanan Instalasi GPS sudah termasuk
Paket data simcard dan garansi.

*Based on this agreement, the parties agree on the
cooperation of the company as a GPS-related
provider of services from PT Dipo Star Finance for
GPS installation service activities through services
provided by the Company. As PT Dipo Star Finance
Appoints the Company as a service provider on the
vehicle that will be the object and provides GPS
Installation services including simcard data
packages and warranty.*

Perjanjian ini berlaku untuk jangka 1 tahun
terhitung sejak penandatanganan perjanjian ini yaitu
tanggal 29 November 2024 sampai dengan 29
November 2025.

*This agreement is valid for a period of 1 year from
the signing of this agreement, namely November 29,
2024 to November 29, 2025.*

PT Moladin Finance Indonesia

PT Moladin Finance Indonesia

Perjanjian pemasangan dan penggunaan GPS antara
PT Moladin Finance Indonesia yang bergerak di
bidang pembiayaan konvensional dan Perseroan
pada hari kamis tanggal 11 Juli 2024 dengan Nomor
MFI/AGR/0118/PROC/VII/2024.

*GPS installation and usage agreement between
PT Moladin Finance Indonesia which is engaged in
conventional financing and the Company on
Thursday, July 11, 2024 with Number
MFI/AGR/0118/PROC/VII/2024.*

Berdasarkan Perjanjian ini, Para pihak sepakat atas
kerjasama PT Moladin Finance Indonesia sebagai
penyedia layanan penjualan unit GPS pada
kendaraan dan menyediakan mekanik disetiap area
yang sudah disepakati dan bertanggung jawab atas
Instalasi GPS. Sebagaimana pihak perseroan akan
menyediakan unit GPS untuk PT Moladin Finance
Indonesia dan akan bertanggung jawab atas
kerusakan pada kendaraan yang diakibatkan oleh
instalasi perangkat.

*Based on this Agreement, the parties agree to the
cooperation of PT Moladin Finance Indonesia as a
service provider for selling GPS units on vehicles and
providing mechanics in each agreed area and being
responsible for GPS Installation. As the company will
provide GPS units for PT Moladin Finance Indonesia
and will be responsible for damage to the vehicle
caused by the installation of the device.*

Perjanjian ini berlaku untuk jangka
waktu selama 1 tahun terhitung sejak
penandatanganan perjanjian ini yaitu tanggal 12 Juli
2024 sampai dengan tanggal 12 Juli 2025.

*This agreement is valid for a period of 1 year from
the signing of this agreement, namely July 12, 2024
to July 12, 2025.*

PT Telekomunikasi Selular ("Telkomsel")

PT Telekomunikasi Selular ("Telkomsel")

Kontrak Berlangganan No.B.514.RG.04/LG.05/RJ-
05/III/2023 tanggal 13 Maret 2023 antara PT
Telekomunikasi Selular ("Telkomsel") dan
Perusahaan.

*Subscription Contract No. B.514.RG.04/LG.05/RJ-
05/III/2023 dated March 13, 2023 between PT
Telekomunikasi Selular ("Telkomsel") and Company.*

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Berdasarkan perjanjian ini, Perusahaan sebagai pelanggan korporat berlangganan layanan-layanan sebagai berikut dari Telkomsel:

- Layanan kartu Halo (*Halo Corporate Service*);
- Layanan Telkomsel Flash;
- Layanan TeamPlan (*Companck Enterprise*) melalui penggunaan kartu Halo sebagai nilai tambah bagi Perseroan;
- Layanan M2M Smart Connectivity (*control center*), yakni layanan konektivitas lengkap yang memberikan kemudahan integrasi dan efisiensi operasional secara real time, yang terdiri dari Telkomsel M2M Control Center, SIM Card M2M, dan servis lainnya;
- Layanan Prepaid Top Up melalui penggunaan kartu Halo sebagai nilai tambah bagi Perseroan; dan
- Layanan Web2SMS Corporate (*Enterprise SMS Broadcast*)

Perjanjian ini berlaku selama 36 (tiga puluh enam) bulan terhitung sejak tanggal 13 Maret 2023 sampai dengan tanggal 12 Maret 2026 atau sesuai dengan schedule proyek dan harus diserahkan terimakan dengan baik kepada pihak ketiga.

Based on this agreement, the Company as a corporate customer subscribes to the following services from Telkomsel:

- *Card Halo service (Halo Corporate Service);*
- *Telkomsel Flash service;*
- *TeamPlan (Companck Enterprise) service through the use of card Halo as an added value for the Company;*
- *M2M Smart Connectivity (control center) service, which is a complete connectivity service that provides ease of integration and operational efficiency in real time, consisting of Telkomsel M2M Control Center, M2M SIM Card, and other services;*
- *Prepaid Top Up service through the use of card Halo as an added value for the Company; and*
- *Web2SMS Corporate Service (Enterprise SMS Broadcast)*

This agreement is valid for 36 (thirty-six) months starting from March 13, 2023 until March 12, 2026 or in accordance with the project schedule and must be handed over properly to the third party.

31. Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas

Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas sebagai berikut :

Periode satu tahun yang berakhir pada 31 Desember /
For the years then ended 31 December

	2024	2023
Setoran modal saham		
Melalui uang muka modal	-	38.224.083.496
Jumlah	-	38.224.083.496

*Additional Paid-in Capital
Through capital advances
Total*

Prakarsa pengungkapan arus kas pada aktivitas pendanaan:

Initiatives disclosure of cash flows for financing activities:

	1 Januari 2023 / <i>January 1, 2023</i>	Aktivitas kas / <i>Cash activity</i>	Aktivitas non kas / <i>Non cash activity</i>	31 Desember 2023 / <i>December 31, 2023</i>
Ekuitas / <i>Equity</i>				
Setoran modal / <i>Additional paid in capital</i>	200.000.000	3.375.916.504	38.224.083.496	41.800.000.000
Jumlah / <i>Total</i>	200.000.000	3.375.916.504	38.224.083.496	41.800.000.000

32. Manajemen risiko keuangan

a. Faktor dan kebijakan manajemen risiko keuangan

Dalam menjalankan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, Perusahaan menghadapi risiko keuangan yaitu risiko kredit, risiko likuiditas, risiko mata uang dan risiko suku bunga. Perusahaan mendefinisikan risiko-risiko tersebut sebagai berikut:

- Risiko kredit merupakan risiko yang muncul dikarenakan debitur tidak membayar semua atau sebagian piutang atau tidak membayar secara tepat waktu dan akan menyebabkan kerugian Perusahaan.

32. Financial risk management

a. *Factors and financial risk management policy*

In carrying out operating, investing and financing activities, the Company faces financial risks, namely credit risk, liquidity risk, currency risk and interest rate risk. The Company defines these risks as follows:

- *Credit risk is a risk that arises because the debtor does not pay all or part of the receivable or does not pay it in a timely manner and will cause the Company to lose.*

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

- Risiko likuiditas merupakan risiko atas ketidakmampuan Perusahaan membayar liabilitasnya pada saat jatuh tempo. Saat ini Perusahaan berharap dapat membayar semua liabilitas pada saat jatuh tempo.
- Risiko mata uang merupakan risiko fluktuasi nilai instrumen keuangan yang disebabkan perubahan nilai tukar mata uang asing.
- Risiko suku bunga terdiri dari risiko suku bunga atas nilai wajar, yaitu risiko fluktuasi nilai instrumen keuangan yang disebabkan perubahan suku bunga pasar, dan risiko suku bunga atas arus kas, yaitu risiko arus kas dimasa datang akan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar.

Dalam rangka untuk mengelola risiko tersebut secara efektif, Direksi Perusahaan telah menyetujui beberapa strategi untuk pengelolaan risiko keuangan, yang sejalan dengan tujuan Perusahaan. Pedoman ini menetapkan tujuan dan tindakan yang harus diambil dalam rangka mengelola risiko keuangan yang dihadapi Perusahaan.

Pedoman utama dari kebijakan ini adalah sebagai berikut:

- Meminimalkan dampak dari perubahan mata uang dan risiko pasar atas semua jenis transaksi dengan menyediakan cadangan mata uang yang cukup.
- Memaksimalkan penggunaan lindung nilai alamiah yang menguntungkan sebanyak mungkin *off-setting* alami antara pendapatan dan biaya dan hutang piutang dalam mata uang yang sama; dan
- Semua kegiatan manajemen risiko keuangan dilakukan secara bijaksana, konsisten, dan mengikuti praktik pasar terbaik.

Risiko Kredit

Perusahaan mengelola risiko kredit terkait dengan simpanan dana di bank dan penempatan deposito berjangka dengan hanya menggunakan bank-bank yang memiliki reputasi dan predikat yang baik untuk mengurangi kemungkinan kerugian akibat kebangkrutan bank.

Terkait dengan kredit yang diberikan kepada pelanggan, Perusahaan mengendalikan eksposur risiko kredit dengan menetapkan kebijakan atas persetujuan atau penolakan kontrak kredit baru. Kepatuhan atas kebijakan tersebut dipantau oleh Direksi. Sebagai bagian dari proses dalam persetujuan atau penolakan tersebut, reputasi dan jejak rekam pelanggan menjadi bahan pertimbangan. Saat ini, tidak terdapat risiko kredit yang terkonsentrasi secara signifikan.

Pada tanggal pelaporan, eksposur maksimum Perusahaan terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat masing-masing kategori aset keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan.

- *Liquidity risk is the risk of the Company's inability to pay its liabilities at maturity. Currently, the Company expects to pay all liabilities at maturity.*

- *Currency risk is the risk of fluctuations in the value of financial instruments due to changes in foreign currency exchange rates.*
- *Interest rate risk consists of interest rate risk over fair value, namely the risk of fluctuating value of financial instruments due to changes in market interest rates, and interest rate risk on cash flows, namely the risk of future cash flows that will fluctuate due to changes in market interest rates.*

In order to manage this risk effectively, the Company's Board of Directors has approved several strategies for financial risk management, which are in line with the Company's objectives. This guideline sets out the objectives and actions that must be taken in order to manage the financial risks faced by the Company.

The main guidelines of this policy are as follows:

- *Minimize the impact of currency changes and market risk on all types of transactions by providing sufficient currency reserves.*
- *Maximizing the use of profitable natural hedging as much as possible the natural off-setting between income and expenses and accounts payable in the same currency; and*
- *All financial risk management activities are carried out prudently, consistently and in accordance with best market practices.*

Credit Risk

The Company manages credit risk associated with the fund in bank deposits and time deposits using only those banks that have a good reputation and predicate to reduce the possibility of losses due to bankruptcy of the bank.

Relating to loans granted to customers, the Company controls the credit risk exposure by defining policies on the approval or rejection of new credit contracts. Compliance with these policies is monitored by the Board of Directors. As part of the approval or rejection process the customer's reputation and track record into consideration. Currently, there are no significant concentrations of credit risk.

At the reporting date, the Company's maximum exposure to credit risk is the carrying amount of each financial asset category is presented in the statement of financial position.

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024 / December 31, 2024		31 Desember 2023 / December 31, 2023		
	Nilai tercatat / Carrying value	Maksimum eksposur / Maximum exposure	Nilai tercatat / Carrying value	Maksimum eksposur / Maximum exposure	
Kas dan bank	4.552.856.681	4.552.856.679	16.152.257.265	16.152.257.265	Cash and bank
Piutang usaha	1.984.318.780	1.984.318.780	7.819.094.923	7.819.094.923	Accounts receivable
Piutang lain-lain	1.858.475.792	1.858.475.792	11.859.934	11.859.934	Others receivable
Jumlah	8.395.651.253	8.395.651.251	23.983.212.122	23.983.212.122	Total

Risiko likuiditas

Pada saat ini Perusahaan berharap dapat membayar semua liabilitas pada saat jatuh tempo. Perusahaan melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk dan kas keluar untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek yang jatuh tempo diperoleh dari pelunasan piutang dari pelanggan yang memiliki jangka waktu kredit 1 bulan.

Tabel berikut menganalisis liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi berdasarkan sisa umur jatuh temponya:

Liquidity risk

At this time, the Company expects to pay all liabilities when they are due. The Company evaluates and closely monitors cash inflows and cash outflows to ensure the availability of funds to meet the payment needs of maturing liabilities. In general, the required funds for the settlement of short-term liabilities that are due are obtained from the settlement of receivables from customers with a credit period of 1 month.

The following table analyzes financial liabilities at amortized cost based on their remaining maturity:

Liabilitas Keuangan	31 Desember 2024 / December 31, 2024					Financial Liabilities
	Kurang dari 1 tahun / Less than 1	1-2 tahun / years	2-5 tahun / years	Lebih dari 5 tahun / More than 5 years	Jumlah / Amount	
Utang usaha	635.889.549				635.889.549	Accounts payables
Biaya yang masih harus dibayar	319.407.160				319.407.160	Accrued expenses
Utang pajak	683.100.774				683.100.774	Tax payables
Utang bank	17.409.971.715	2.408.441.046	787.881.452	21.875.000	20.628.169.212	Bank loan
Jumlah	19.048.369.197	2.408.441.046	787.881.452	21.875.000	22.266.566.695	Total

Liabilitas Keuangan	31 Desember 2023 / December 31, 2023					Financial Liabilities
	Kurang dari 1 tahun / Less than 1	1-2 tahun / years	2-5 tahun / years	Lebih dari 5 tahun / More than 5 years	Jumlah / Amount	
Utang usaha	319.540.899	-	-	-	319.540.899	Accounts payables
Biaya yang masih harus dibayar	223.119.950	-	-	-	223.119.950	Accrued expenses
Utang pajak	584.151.762	-	-	-	584.151.762	Tax payables
Utang bank	12.098.372.864	3.646.433.809	1.700.345.389	21.875.000	17.467.027.062	Bank loan
Jumlah	13.225.185.475	3.646.433.809	1.700.345.389	21.875.000	18.593.839.673	Total

Risiko suku bunga

Perusahaan terekspos risiko tingkat bunga terutama menyangkut liabilitas keuangan sehubungan dengan utang bank yang dimiliki. Perusahaan memiliki pinjaman yang bersifat jangka panjang kepada bank yang memiliki suku bunga mengambang sejalan dengan perubahan suku bunga yang relevan di pasar keuangan. Untuk meminimalkan risiko ini, Perusahaan mengadakan perjanjian dengan pihak bank agar dapat membayar bunga dengan tingkat bunga tetap untuk mengantisipasi apabila terdapat perubahan tingkat bunga pasar yang signifikan.

Interest rate risk

Companies are exposed to interest rate risk, especially with regard to financial liabilities in connection with bank loans they have. The Company has long-term loans to banks which have floating interest rates in line with changes in relevant interest rates on the financial market. To minimize this risk, the Company entered into an agreement with the bank to be able to pay interest at a fixed rate in anticipation of a significant change in market interest rates.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

Tabel berikut ini menunjukkan sensitivitas kemungkinan perubahan tingkat pertukaran tingkat bunga pinjaman. Dengan asumsi variabel lain konstan, laba sebelum beban pajak dipengaruhi oleh tingkat suku bunga mengambang sebagai berikut:

The following table shows the sensitivity of possible changes in the exchange rate of loan interest rates. Assuming other variables are constant, profit before tax expense is affected by floating interest rates as follows:

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Dampak terhadap laba (rugi) sebelum pajak			<i>Impact on profit (loss) before tax</i>
Kenaikan dalam satuan poin (+100)	206.281.692	174.670.271	<i>Increase in points (+100)</i>
Penurunan dalam satuan poin (+100)	(206.281.692)	(174.670.271)	<i>Decrease in points (+100)</i>

Risiko perubahan kebijakan pemerintah, kondisi ekonomi dan sosial politik

Risk of changes in government policies, economic and socio-political conditions

Kebijakan pemerintah baik yang menyangkut ekonomi dan moneter, serta kondisi sosial dan politik yang kurang kondusif akan berakibat menurunnya investasi dan pembangunan. Risiko ini merupakan risiko yang bersifat sistematis (*Systematic Risk*) dimana bila risiko ini terjadi maka akan mempengaruhi secara negatif seluruh variabel yang terlibat, sehingga membuat kinerja Perusahaan menurun risiko ini bahkan diversifikasi pun belum mampu menghilangkan risiko ini.

Government policies related to the economy and monetary, as well as unfavorable social and political conditions will result in a decline in investment and development. This risk is a systematic risk (Systematic Risk) where if this risk occurs it will negatively affect all the variables involved, thus reducing the Company's performance. This risk even diversification has not been able to eliminate this risk.

Estimasi nilai wajar

Estimated fair value

Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan. PSAK 107, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut:

The fair values of financial assets and financial liabilities are estimated for recognition and measurement purposes or for disclosure purposes. PSAK 107, "Financial Instruments: Disclosures" requires disclosures of fair value measurements at the fair value hierarchy level as follows:

- a. Harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (tingkat 1);
- b. Input selain harga kuotasian yang termasuk dalam tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya derivasi dari harga) (tingkat 2); dan
- c. Input untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi) (tingkat 3).

- a. *Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities (level 1);*
- b. *Inputs other than quoted prices that are included in level 1 that are observable for assets or liabilities, either directly (e.g. prices) or indirectly (e.g. derivatives of prices) (level 2); and*
- c. *Inputs for assets or liabilities that are not based on observable market data (unobservable input) (level 3).*

Tabel di bawah ini menyajikan perbandingan atas nilai tercatat dengan nilai wajar dari instrumen keuangan Perusahaan yang tercatat dalam laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

The table below presents a comparison of the carrying value to the fair value of the Company's financial instruments recorded in the financial statements for the years ended December 31, 2024 and 2023.

**PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian-lanjutan
Pada Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Notes To the Consolidated Financial Statements-continued
As of December 31, 2024 and
For the Year Then Ended
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

	31 Desember 2024 / December 31, 2024		31 Desember 2023 / December 31, 2023		
	Nilai Tercatat / Carrying Value	Nilai wajar / Fair value	Nilai Tercatat / Carrying Value	Nilai wajar / Fair value	
Aset Keuangan					Financial asset
Kas dan bank	4.552.856.681	4.552.856.681	16.152.257.265	16.152.257.265	Cash and banks
Piutang usaha	1.984.318.780	1.984.318.780	7.819.094.923	7.819.094.923	Accounts receivable
Piutang lain-lain	1.858.475.792	1.858.475.792	11.859.934	11.859.934	Others receivable
	<u>8.395.651.253</u>	<u>8.395.651.253</u>	<u>23.983.212.122</u>	<u>23.983.212.122</u>	
Liabilitas Keuangan					Financial liabilities
Utang usaha	635.889.549	641.439.549	319.540.899	319.540.899	Accounts payable
Biaya yang masih harus dibayar	319.407.160	312.896.160	223.119.950	223.119.950	Accrued expenses
Utang Bank	20.628.169.213	20.628.169.213	17.467.027.062	17.467.027.062	Bank loan
Utang pajak	683.100.774	683.100.774	584.151.762	584.151.762	Tax payable
	<u>22.266.566.695</u>	<u>22.265.605.695</u>	<u>18.593.839.673</u>	<u>18.593.839.673</u>	

b. Manajemen permodalan

Tujuan utama pengelolaan modal Perusahaan adalah untuk memastikan terpeliharanya rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Perusahaan mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perusahaan dapat menerbitkan saham baru atau mengusahakan pendanaan melalui pinjaman. Kebijakan Perusahaan adalah untuk mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

Rasio *Adjusted Leverage* pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024 / December 31, 2024	31 Desember 2023 / December 31, 2023	
Utang bank	20.628.169.213	17.467.027.062	Bank loan
Ekuitas	155.895.043.143	154.257.544.951	Equity
Rasio <i>adjusted leverage</i>	0,13	0,11	<i>Adjusted leverage ratio</i>

33. Kontinjensi

Sampai dengan laporan auditor independen diterbitkan, Perusahaan tidak ada masalah sengketa hukum, lingkungan hidup dan perpajakan.

34. Penyelesaian laporan keuangan

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas laporan keuangan Perusahaan untuk tahun berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Manajemen menyelesaikan laporan tersebut pada tanggal 24 Maret 2025.

b. Capital management

The main objective of the Company's capital management is to ensure the maintenance of a healthy capital ratio to support its business and maximize shareholder returns.

The Company manages its capital structure and makes adjustments, based on changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Company may issue new shares or seek funding through loans. The Company's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.

The Adjusted Leverage Ratio as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

33. Contingency

Until the independent auditor's report was published, the Company has no outstanding issues of law, the environment and taxation.

34. Completion of the financial statements

The Company's management is responsible for the Company's of financial statements for the three month period ended on December 31, 2024. The Company's management finish the above financial statements on March 24, 2025.

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
ENTITAS INDUK / ENTITY ONLY

Laporan Posisi Keuangan
Per tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Statements of Financial Position
As at December 31, 2024
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

	31 Desember 2024 (December 31, 2024)	31 Desember 2023 (December 31, 2023)	
ASET			ASSETS
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	3.218.345.443	15.986.646.660	Cash and cash equivalent
Piutang usaha	12.911.923.394	7.852.159.995	Account receivables
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	21.264.500	11.859.934	Third parties
Pihak berelasi	29.466.011.888	-	Related parties
Persediaan	27.090.134.598	13.907.240.932	Inventory
Uang muka pembelian	50.633.928.974	91.367.930.840	Purchase advance
Biaya dibayar dimuka	5.884.713.533	5.719.364.668	Prepaid expense
Jumlah	<u>129.226.322.330</u>	<u>134.845.203.029</u>	Total
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Aset tetap	36.133.142.070	30.939.056.334	Fixed assets-net
Aset takberwujud	10.239.618.518	5.963.090.594	Intangible assets
Aset pajak tangguhan	27.714.953	48.442.061	Deferred tax assets
Investasi	199.900.000	199.900.000	Investment
Jumlah	<u>46.600.375.541</u>	<u>37.150.488.989</u>	Total
JUMLAH ASET	<u>175.826.697.871</u>	<u>171.995.692.018</u>	TOTAL ASSETS
LIABILITAS DAN EKUITAS			LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS			LIABILITIES
Liabilitas Jangka Pendek			Current Liabilities
Utang usaha	635.889.549	319.540.899	Account payables
Utang bank jangka pendek	15.160.795.997	10.470.860.662	Short term bank loan
Biaya yang masih harus dibayar	256.581.518	198.119.950	Accrued expenses
Utang lain-lain			Other payable
Pihak ketiga	11.060.000	-	Third parties
Pihak berelasi	943.706	562.393.166	Related parties
Uang muka penjualan	301.598.630	24.270.731	Sales advance
Utang pajak	485.206.346	477.118.607	Tax payables
Utang jangka panjang jatuh tempo kurang dari satu tahun			Long-term debt maturities of less than one year
Bank	2.249.175.717	1.627.512.202	Bank
Jumlah	<u>19.101.251.463</u>	<u>13.679.816.217</u>	Total
Liabilitas Jangka Panjang			Non-Current Liabilities
Utang jangka panjang setelah dikurangi jatuh tempo dalam satu tahun			Long-term debt net of current maturities of one year
Bank	3.218.197.498	5.368.654.198	Bank
Liabilitas imbalan kerja	165.430.062	200.236.175	Employee benefit liabilities
Jumlah	<u>3.383.627.560</u>	<u>5.568.890.373</u>	Total
JUMLAH LIABILITAS	<u>22.484.879.023</u>	<u>19.248.706.590</u>	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS			EQUITY
Modal dasar-terdiri dari 16.270.000.000 - saham untuk 2024 dan 2023 dengan nilai nominal Rp 10 per saham.			The share capital consists of 16.270.000.000 shares for 2024 and 2023 with a nominal value of Rp 10 per shares.
Modal ditempatkan dan disetor			The issued and paid-up shares
5.290.298.067 saham untuk 2024 dan 5.280.000.000 saham untuk 2023	52.902.980.670	52.800.000.000	5.290.298.067 shares for 2024 and 5.280.000.000 shares for 2023
Agio Saham	95.410.700.000	95.410.700.000	Share Premium
Agio Waran	1.235.768.040	-	Warrant Agio
Penghasilan komprehensif lain	(30.758.380)	(31.848.847)	Other comprehensive income
Saldo laba			Retained earning
Telah ditentukan penggunaannya	200.000.000	200.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	3.623.128.518	4.368.134.275	Unappropriated
JUMLAH EKUITAS	<u>153.341.818.848</u>	<u>152.746.985.428</u>	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	<u>175.826.697.871</u>	<u>171.995.692.018</u>	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
ENTITAS INDUK / ENTITY ONLY

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
For the Year Then Ended December 31, 2024
(Presented in Rupiah, unless otherwise stated)*

	31 Desember 2024 / (December 31, 2024)	31 Desember 2023 / (December 31, 2023)	
Penjualan	56.931.483.344	64.476.282.045	<i>Sales</i>
Beban pokok penjualan	(38.185.475.280)	(44.450.841.823)	<i>Cost of good sold</i>
Laba kotor	18.746.008.064	20.025.440.222	<i>Gross profit</i>
Beban usaha	17.308.091.303	(14.642.479.334)	<i>Operating expenses</i>
Laba usaha	1.437.916.761	5.382.960.888	<i>Profit from operation</i>
Pendapatan (beban) lain-lain			<i>Other income (expenses)</i>
Pendapatan jasa giro	6.227.203	3.504.026	<i>Interest income</i>
Beban administrasi bank	(56.445.192)	(271.736.232)	<i>Administration bank</i>
Beban bunga	(1.445.733.186)	(1.364.082.768)	<i>Interest expense</i>
Pemulihan penurunan nilai piutang	87.346.079	19.955.002	<i>Impairment losses reversed</i>
Laba (rugi) selisih kurs	29.818	4.460.083	<i>Profit (loss) foreign exchange</i>
Lain-lain	129.353.380	(41.057.658)	<i>Other Expenses</i>
Jumlah	(1.279.221.898)	(1.648.957.547)	<i>Total</i>
Laba sebelum pajak penghasilan	158.694.863	3.734.003.341	<i>Profit Before Income Tax Expense</i>
Manfaat (beban) Pajak penghasilan			<i>Income Tax Benefit (Expense)</i>
Pajak kini	(883.281.080)	(1.119.715.208)	<i>Current tax</i>
Pajak tangguhan	(20.419.540)	13.992.495	<i>Deferred tax</i>
	(903.700.620)	(1.105.722.713)	
Laba bersih tahun berjalan	(745.005.757)	2.628.280.628	<i>Profit for the current year</i>
Penghasilan komprehensif lain			<i>Other Comprehensive Income</i>
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi			<i>Item that will not be reclassified</i>
lebih lanjut ke laba rugi:			<i>to profit or loss:</i>
Keuntungan (kerugian) aktuarial	1.398.035	(47.455.516)	<i>Profit (loss) actuarial</i>
Pajak terkait	(307.568)	10.440.214	<i>Related tax</i>
Jumlah	1.090.467	(37.015.302)	<i>Total</i>
Laba komprehensif lain tahun berjalan	(743.915.290)	2.591.265.326	<i>Profit other comprehensive for the year</i>

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
ENTITAS INDUK / ENTITY ONLY

Laporan Perubahan Ekuitas
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

*Statements of Changes In Equity
For The Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

	Modal Saham / <i>Shares Capital</i>	Agio Saham / <i>Premium Share</i>	Agio Waran / <i>Warrant Agio</i>	Komponen komprehensif Lain / <i>Other comprehensive component</i>	Saldo Laba / <i>Retained Earning</i>		Jumlah Ekuitas / <i>Total Equity</i>	
					Telah ditentukan penggunaannya / <i>Appropriated</i>	Belum ditentukan penggunaannya / <i>Unappropriated</i>		
Saldo per 1 Januari 2023	200.000.000	-	-	5.166.456	200.000.000	1.739.853.647	2.145.020.103	<i>Balance as of January 1, 2023</i>
Tambahan modal disetor	52.600.000.000	95.410.700.000	-	-	-	-	148.010.700.000	<i>Additional paid in capital</i>
Keuntungan (kerugian) aktuarial	-	-	-	(37.015.303)	-	-	(37.015.303)	<i>Actuarial gain (loss)</i>
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	2.628.280.628	2.628.280.628	<i>Profit for the current year</i>
Saldo per 31 Desember 2023	<u>52.800.000.000</u>	<u>95.410.700.000</u>	<u>-</u>	<u>(31.848.847)</u>	<u>200.000.000</u>	<u>4.368.134.275</u>	<u>152.746.985.428</u>	<i>Balance as of December 31, 2023</i>
Pengaruh pendirian entitas anak	-	-	-	-	-	-	-	<i>Effect of subsidiary entity</i>
Tambahan modal disetor	102.980.670	-	1.235.768.040	-	-	-	1.338.748.710	<i>Additional paid in capital</i>
Keuntungan (kerugian) aktuarial	-	-	-	1.090.467	-	-	1.090.467	<i>Actuarial gain (loss)</i>
Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	-	(745.005.757)	(745.005.757)	<i>Loss for the current year</i>
Saldo per 31 Desember 2024	<u>52.902.980.670</u>	<u>95.410.700.000</u>	<u>1.235.768.040</u>	<u>(30.758.380)</u>	<u>200.000.000</u>	<u>3.623.128.518</u>	<u>153.341.818.848</u>	<i>Balance as of December 31, 2024</i>

PT SUMBER SINERGI MAKMUR Tbk
ENTITAS INDUK / ENTITY ONLY

Laporan Arus Kas
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Statements of Cash Flow
For The Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2024 / (December 31, 2024)	31 Desember 2023 / (December 31, 2023)	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	52.149.047.844	57.052.429.402	<i>Receipt from customer</i>
Pembayaran kas kepada pemasok	(10.475.279.556)	(139.161.323.495)	<i>Payment to supplier</i>
Pembayaran kepada karyawan	(35.891.038.236)	(5.537.563.739)	<i>Payment to employees</i>
Pembayaran bunga	(1.445.733.186)	(982.929.300)	<i>Payment to interest</i>
Pembayaran lainnya	(9.026.035.922)	(8.369.786.972)	<i>Other payment</i>
Arus kas bersih yang diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas operasi	<u>(4.689.039.056)</u>	<u>(96.999.174.105)</u>	<i>Net cash provided from (used for)operating activities</i>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOW INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	(6.751.870.561)	(5.659.112.202)	<i>Acquisitions of fixed assets</i>
Perolehan aset tak berwujud	(5.276.893.000)	-	<i>Acquisitions of intangible assets</i>
Investasi kepada anak	-	(199.900.000)	<i>Investment</i>
Kas bersih yang digunakan Untuk aktivitas investasi	<u>(12.028.763.561)</u>	<u>(5.859.012.202)</u>	<i>Net Cash flows used In investing activities</i>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Setoran modal saham	102.980.670	14.375.916.504	<i>Additional Paid-in Capital</i>
Tambahan Modal Agio Saham	-	95.410.700.000	<i>Additional Paid Share Premium</i>
Tambahan Modal Agio Waran	1.235.768.040	-	<i>Additional Paid Warrant Agio</i>
Penerimaan utang bank	621.663.515	39.936.388.843	<i>Receipt bank loan</i>
Pembayaran utang bank	2.539.478.635	(32.980.235.976)	<i>Payment bank loan</i>
Penerimaan utang lain-lain	(550.389.460)	562.393.166	<i>Receipt other payable</i>
Kas bersih yang diperoleh dari Aktivitas pendanaan	<u>3.949.501.400</u>	<u>117.305.162.537</u>	<i>Net cash flow provided by financing activities</i>
Penerimaan (pembayaran) Bersih kas dan bank	(12.768.301.217)	14.446.976.230	<i>Net receipt (payment) in cash and banks</i>
Kas dan setara kas awal tahun	15.986.646.660	1.539.670.430	<i>Cash and cash equivalent begining of year</i>
Kas dan setara kas akhir tahun	<u>3.218.345.443</u>	<u>15.986.646.660</u>	<i>Cash and cash equivalent at end of year</i>



FOX LOGGER TOWER

Jl. Cideng Barat No. 31A, RT. 3/RW. 11, Cideng,
Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat, Daerah
Khusus Ibukota Jakarta 10150